



**JAARREKENING 2018**

Stichting Vrienden van Bambanani  
te Vught

## **Inhoudsopgave**

## **Pagina**

### **Accountantsrapportage**

1	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
---	--	---

### **Bestuursverslag**

1	Bestuursverslag over 2018	5
---	---------------------------	---

### **Jaarrekening**

1	Balans per 31 december 2018	9
2	Staat van baten en lasten over 2018	11
3	Grondslagen voor waardering en bepaling saldo baten en lasten	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2018	15
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	17

## **ACCOUNTANTS RAPPORTAGE**

Stichting Vrienden van Bambanani  
Taalstraat 74  
5261 BG Vught

Referentie: 141358

Gemert, 27 juni 2019

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2018 met betrekking tot uw stichting.

## 1 **SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Vrienden van Bambanani te Vught is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten lasten over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Vrienden van Bambanani. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Gemert, 27 juni 2019

Hoogachtend,

HLB Van Daal Adviseurs en Accountants B.V.

H.A.W. Huibers  
Accountant-Administratieconsulent

## **BESTUURSVERSLAG**

## **BESTUURSVERSLAG OVER 2018**

Het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani biedt hierbij haar financieel verslag aan voor het boekjaar dat geëindigd is op 31 december 2018.

### **Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm**

Stichting Vrienden van Bambanani is opgericht op 10 januari 2005, statutair gevestigd te Eindhoven. De stichting heeft bij beschikking van de Belastingdienst de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

### **Samenstelling van het bestuur**

Ultimo 2018 was het bestuur van de stichting als volgt samengesteld:

- L.K. van der Heijden-van Minnen, voorzitter
- P.M.S. de Jongh, penningmeester
- E.J.M. Nelissen-Brugmans, secretaris
- J.A.A.M. van Erp, bestuurslid

### **Omschrijving van de doelstelling**

Doelstelling van de stichting betreft het in Nederland gelden te verwerven ten behoeve van educatie en opvang van kinderen in Zuid-Afrika, regio Phalaborwa. De verworven financiële middelen worden ter beschikking gesteld voor het op een verantwoorde wijze opzetten c.q. verbeteren van schooltjes in de regio Phalaborwa. Hierbij wordt getracht middels zogenaamde "pilotschools" een basisstructuur te creëren voor een efficiënt netwerk van samenwerkende schooltjes.

Behaalde resultaten gedurende de periode staan ter vrije beschikking aan het bestuur. Periodiek vindt door het bestuur overleg plaats om vast te stellen hoe Stichting Vrienden van Bambanani het vrije besteedbaar vermogen het meest optimaal kan inzetten om hun doelen te behalen. Het vrij te besteden vermogen ultimo 2018 bedraagt € 129.665. Ultimo 2018 is door het bestuur voor 2019 een bedrag ad € 201.500 bestemd. Voor genoemd bedrag is ultimo 2018 reeds een bestemmingsreserve gevormd.

### **Verslag van de activiteiten**

- In 2018 heeft er 8 keer een uitgebreide bestuursvergadering plaatsgevonden. Hierbij zijn de volgende punten besproken: lopende zaken, voortgang en ondersteuning, donaties, ontwikkeling van nieuwe activiteiten (fundraising) en initiatie, monitoring en rapportage m.b.t. nieuwe projecten in Phalaborwa, Zuid-Afrika.
- Bezoeken in februari, maart, april, mei, oktober en november 2018 van de project- en investeringsmanager aan Phalaborwa. Onderwerpen van gesprek: afstemming van financiële aangelegenheden met de lokale Bambanani organisatie & lokale stakeholders, nieuwe projecten, voedseldistributie, renovatie en nieuwbouwplannen, besprekingen voor opleiding kleuterleidsters, samenwerking Social Development, overname Sefapane Soccer League (inmiddels Bambanani Soccer League) alsmede bezoeken aan de projecten zelf.

- Voor 2019 is een investeringsplan opgesteld. Op basis van gevoerde gesprekken en inventarisatie van de grootste nood zijn projectplannen opgesteld. Op basis hiervan is binnen het bestuur overlegd en zijn gelden gereserveerd voor uitvoering van deze plannen in 2019. In het verlengde van de in 2018 ingezette lijn heeft Bambanani opnieuw besloten tot de bouw van opnieuw 5 scholen voor 2019.
- Het aantal scholen wat van het zogenaamde Sinzanani porridge (voorheen MixMe van DSM) wordt voorzien is gegroeid naar 12 scholen. De successen van dit programma zijn inmiddels alom bekend. Ook is er een start gemaakt om een distributienetwerk via de scholen op te zetten.
- Het Phurulenke Disabled Project is in 2018 tijdelijk stilgelegd in verband met commitment problemen van het management van Phurulenke. Tijdens de bezoeken aan Zuid-Afrika is telkens opnieuw aandacht gevraagd voor de ontstane situatie en lichte verbeteringen zijn zichtbaar en merkbaar.
- In totaal zijn er in 2018 ruim 70 scholen bezocht die deel uitmaken van de Bambanani activiteiten in Zuid-Afrika.
- In 2018 is het Food Program verder uitgegroeid naar 20 scholen, waarbij evenals in 2017 opnieuw 16 van de 20 scholen met succes het traject afgelegd hebben en hier zelfstandig mee verder kunnen. Het Food Program omvat alle ingrediënten die nodig zijn om een gevarieerd 2-wekelijks menu te serveren aan de kinderen en begeleiding. Juist deze samenstelling zorgt voor een voldoende inname van de juiste vetten, eiwitten, koolhydraten en andere mineralen en vitamines. Doel van dit programma is dat scholen ervaren hoe gevarieerd voedsel helpt ondervoeding te voorkomen.
- De 4 scholen die niet succesvol waren in 2017 zijn opnieuw opgenomen en aangevuld met 16 nieuwe scholen om een nieuw programma van 20 scholen te starten.
- Zeer frequent contact met bouwcoördinator, veldcoördinatrice en beleidsmedewerker in Phalaborwa (Zuid-Afrika) omtrent de voortgang van de projecten, beoordeling van geleverde kwaliteit en oplevering van de gerealiseerde projecten.
- Communicatie omtrent de voortgang van de Bambanani projecten vindt zeer frequent plaats via de facebookpagina: [www.facebook.com/vrienden.bambanani](http://www.facebook.com/vrienden.bambanani) en ook via [www.bambanani.org](http://www.bambanani.org).
- Belangrijk in deze is dat de website [www.bambanani.org](http://www.bambanani.org) in 2018 geheel is vernieuwd en nu ook een bijdrage levert aan de fundraising.
- De nieuwsbrief om onze vrienden, ambassadeurs en sponsors nauw betrokken te houden bij de projecten van Bambanani is een succes gebleken en wordt gecontinueerd. Het is een geschikt middel om op transparante wijze onze activiteiten toe te lichten.
- In 2018 zijn zo'n 25-30 lezingen en presentaties verzorgd voor allerlei doelgroepen om het Bambanani verhaal bekendheid te geven en mogelijke samenwerkingen/donaties te realiseren, waarbij ook samenwerking met andere stichtingen is gezocht. Deze lijn wordt in 2019 doorgezet.



- Het voeren van gesprekken met het bedrijfsleven teneinde toegang te krijgen tot grotere sponsorbudgetten en het ontwikkelen van een netwerk in deze omgeving, is ook in 2018 van groot belang geweest. Een verdere uitbouw van de fundraising middels giften en donaties maar ook bijdragen in natura vormen een essentieel onderdeel van de totale fundraising.
- Voor het eerst is in 2018 geen Bambanani benefietdiner meer gehouden. Door een nauwe samenwerking met de WE-support foundation in Eindhoven, waar een benefietdiner op grotere schaal voor meerdere goede doelen tegelijkertijd wordt gehouden, is de keuze gemaakt om hierbij aansluiting te vinden. Gezien de frequentie van 2x per jaar wordt per saldo een betere opbrengst behaald.
- In november 2018 is Bambanani gestart met een bredere merchandise. Bambanani-wijn maakt onderdeel hiervan uit. Proosten op het goede doel en toch bijdragen aan dat goede doel blijkt een goede keuze.
- In november 2018 heeft ook het Bambanani Kinderboek het levenslicht gezien. In samenwerking met "De Verhalenfee" hebben de kinderen van Bambanani hun dromen verteld en deze geïllustreerd met tekeningen. Vervolgens zijn deze door "de Verhalenfee" bewerkt en gebundeld in een boek "De Bambanani route".
- Ten laatste is in december 2018 door de project- en investeringsmanager het strategisch plan geëvalueerd en aangepast voor de periode 2019-2020 teneinde verder vorm te geven aan de transformatie van de Stichting Vrienden van Bambanani tot een professionele organisatie. De basis voor dit plan is in december 2015 gelegd.

*Ondertekening bestuur voor akkoord*

Vught, 27 juni 2019

L.K. van der Heijden-van Minnen, voorzitter

E.J.M. Nelissen-Brugmans, secretaris

P.M.S. de Jongh, penningmeester

J.A.A.M. van Erp, bestuurslid

## **JAARREKENING 2018**

Stichting Vrienden van Bambanani  
Vught

Balans per 31 december 2018  
Staat van baten en lasten over 2018  
Toelichting op de balans per 31 december 2018  
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018**

(na verwerking voorstel bestemming saldo van baten en lasten)

	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Voorraden</b>	(1)	8.407	-	
<b>Vorderingen</b>	(2)			
Overige vorderingen en overlopende activa		30.520	28.213	
<b>Liquide middelen</b>	(3)	99.587	113.129	
		<u>138.514</u>	<u>141.342</u>	

	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>RESERVES EN FONDSSEN</b> (4)				
Algemene reserve	-71.835		-64.088	
Bestemmingsreserves	<u>201.500</u>		<u>199.000</u>	
		129.665		134.912
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b> (5)				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.031		3.234	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>6.818</u>		<u>3.196</u>	
		8.849		6.430
		<u>138.514</u>		<u>141.342</u>

## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
<b>Baten</b>		
Baten uit fondsenwerving	(6) 215.648	214.947
Financiële baten	(7) 2.849	11.756
	<u>218.497</u>	<u>226.703</u>
<b>Lasten</b>		
Bestedingen aan doelstellingen	(8) 176.185	165.613
Wervingskosten	(9) -693	1.944
Financiële lasten	(10) 948	723
	<u>176.440</u>	<u>168.280</u>
Kosten beheer en administratie	(11) 47.304	47.180
	<u>-5.247</u>	<u>11.243</u>
<b>Saldo</b>		
<b>Bestemming saldo van baten en lasten</b>		
Algemene reserve	-7.747	-57.757
Bestemmingsreserves	2.500	69.000
	<u>-5.247</u>	<u>11.243</u>

### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN BEPALING SALDO BATEN EN LASTEN**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Vrienden van Bambanani, statutair gevestigd te Vught, bestaan voornamelijk uit het in Nederland verwerven van gelden ten behoeve van educatie en opvang van kinderen in Zuid-Afrika, regio Phalaborwa. De verworven financiële middelen worden ter beschikking gesteld voor het op een verantwoorde wijze opzetten c.q. verbeteren van scholen in de regio Phalaborwa. Hierbij wordt getracht middels zogenaamde "pilotscholen" een basisstructuur te creëren voor een efficiënt netwerk van samenwerkende scholen.

De stichting heeft bij beschikking van de Belastingdienst de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) gekregen.

#### **Vestigingsadres**

Stichting Vrienden van Bambanani (geregistreerd onder KvK-nummer 17173535) is feitelijk gevestigd op Taalstraat 74 te Vught.

#### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en in overeenstemming met Richtlijn C2 'Kleine fondsenwervende organisaties' die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### **Schattingen**

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### **Vreemde valuta**

Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta's worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Transacties in vreemde valuta's gedurende de verslagperiode worden in de jaarrekening verwerkt tegen de koers die geldt op de datum van de transactie. De uit de omrekening per balansdatum voortvloeiende koersverschillen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### **Vorraden**

Vorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Reserves en fondsen**

De reserves en fondsen zijn zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van het kapitaal een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de stichting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Indien de beperking niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, wordt het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

## **Grondslagen voor bepaling saldo van baten en lasten**

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

### **Bestedingen aan doelstellingen**

Bestedingen aan doelstellingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de ontvanger van de bestedingen is medegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de uitgaven worden gedaan. Een in rechte afdwingbare verplichting kan ook op een andere wijze ontstaan.



#### 4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

##### ACTIVA

##### VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
<b>1. Voorraden</b>		
Voorraad kinderboeken	5.907	-
Voorraad embracelets	2.500	-
	<u>8.407</u>	<u>-</u>
<b>2. Vorderingen</b>		
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Overige vorderingen	-	17.467
Overlopende activa	30.520	10.746
	<u>30.520</u>	<u>28.213</u>
<u>Overige vorderingen</u>		
Vordering Aandegang B.V.	-	17.467
	<u>-</u>	<u>17.467</u>
<u>Overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen donaties en giften	28.630	10.000
Nog te ontvangen baten benefietdiner	-	81
Nog te ontvangen rente	427	665
Nog te ontvangen verkoop boeken	1.463	-
	<u>30.520</u>	<u>10.746</u>
<b>3. Liquide middelen</b>		
ABN AMRO Bank N.V.	<u>99.587</u>	<u>113.129</u>

**PASSIVA**

**4. KAPITAAL**

	2018	2017
	€	€
<b>Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	-64.088	-6.331
Bestemming saldo van baten en lasten	-7.747	-57.757
Stand per 31 december	<u>-71.835</u>	<u>-64.088</u>

**Bestemmingsreserves**

Bestemmingsreserve

Stand per 1 januari	199.000	130.000
Bestemming saldo van baten en lasten	2.500	69.000
Stand per 31 december	<u>201.500</u>	<u>199.000</u>

**5. KORTLOPENDE SCHULDEN**

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	<u>2.031</u>	<u>3.234</u>
<u>Overlopende passiva</u>		
Nog te betalen bestedingen aan doelstellingen	<u>6.818</u>	<u>3.196</u>

## 5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
<b>6. Baten uit fondsenwerving</b>		
Donaties en giften	205.919	165.318
Benefietdiner	-	21.441
Verkoop embracelets	7.539	2.893
Verkoop kinderboeken	2.190	-
Benefietverkoop Interart	-	25.295
	<u>215.648</u>	<u>214.947</u>
<b>7. Financiële baten</b>		
Rentebaten	1.120	1.138
Koersverschillen	1.729	10.618
	<u>2.849</u>	<u>11.756</u>
<b>8. Bestedingen aan doelstellingen</b>		
Bestedingen aan doelstellingen	<u>176.185</u>	<u>165.613</u>
<b>9. Wervingskosten</b>		
Inkoopwaarde verkochte embracelets (incl. correctie beginvoorraad)	-1.259	1.944
Inkoopwaarde verkochte kinderboeken	566	-
	<u>-693</u>	<u>1.944</u>
<b>10. Financiële lasten</b>		
Bankkosten	<u>-948</u>	<u>-723</u>
<b>11. Kosten beheer en administratie</b>		
Lonen en salarissen	40.000	40.000
Sociale lasten	7.304	7.180
	<u>47.304</u>	<u>47.180</u>
<u>Lonen en salarissen</u>		
Bruto lonen	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
<u>Sociale lasten</u>		
Sociale lasten	<u>7.304</u>	<u>7.180</u>

**Personeelsleden**

Bij de stichting was in 2018 gemiddeld 1 personeelslid werkzaam (2017: 1).

*Ondertekening bestuur voor akkoord*

Vught, 27 juni 2019

L.K. van der Heijden-van Minnen, voorzitter

E.J.M. Nelissen-Brugmans, secretaris

P.M.S. de Jongh, penningmeester

J.A.A.M. van Erp, bestuurslid