



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING FOUNDATION TEJCHEVÉ

Op zeventien augustus tweeduizend zestien verschijnt voor mij, mr. Willem Ernest Pieter Gerbers, toegevoegd notaris, hierna te noemen: "**notaris**", bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Jan Willem Anton Schenk, notaris te Amsterdam: _____
mr. Alycke Berber Deirdre Kootstra, geboren te Achtkarspelen op drie juli negentienhonderd vier en tachtig, met kantooradres Prins Bernhardplein 200, 1097 JB Amsterdam, met kantooradres Prins Bernhardplein 200, 1097 JB Amsterdam. De verschenen persoon heeft het volgende verklaard: _____

- het bestuur van **Stichting Foundation Tejchevé**, een stichting, statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te Biltseweg 13, 3735 MA Bosch en Duin, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 34350690, hierna te noemen: de "**Stichting**", op negen en twintig juli tweeduizend zestien heeft besloten (i) de statuten van de Stichting partieel te wijzigen en (ii) de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen verlijden, hetgeen blijkt uit het bestuursbesluit dat aan deze akte wordt gehecht als Bijlage; _____
- de statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte van oprichting, verleden op veertien juli tweeduizend negen voor een waarnemer van mr. B. van der Wilt, notaris te Utrecht. _____

Ter uitvoering van de (juridische) handelingen vermeld in het bestuursbesluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als schriftelijk gevolmachtigde, de statuten van de Stichting bij deze te wijzigen als volgt: _____

Artikel 13 lid 5 wordt hierbij gewijzigd zodat het komt te luiden als volgt: _____

"5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een aan de stichting soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft als de stichting." _____

Slot akte. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte wordt verleden te Amsterdam, op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. - Nadat de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen persoon is medegedeeld en daarop een toelichting is gegeven, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. _____

Onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR

AFSCHRIFT:

mr. Willem Ernest Pieter Gerbers,
toegevoegd notaris, bevoegd om
akten te passeren in het protocol
van mr. J.W.A. Schenk, notaris te
Amsterdam.



**VOLLEDIGE EN DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN
STICHTING FOUNDATION TEJCHEVÉ, GEVESTIGD TE AMSTERDAM.**

De ondergetekende:

mr. Willem Ernest Pieter Gerbers, toegevoegd notaris, hierna te noemen: "**notaris**", bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Jan Willem Anton Schenk, notaris te Amsterdam,

verklaart:

dat hij zich naar beste weten heeft overtuigd dat de statuten van **Stichting Foundation Tejchevé**, een stichting, statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te Biltseweg 13, 3735 MA Bosch en Duin, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 34350690, luiden overeenkomstig de aan deze verklaring gehechte tekst. De statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden voor mij, notaris, op 17 augustus 2016.

Getekend te Amsterdam op 17 augustus 2016.



DOORLOPENDE TEKST STATUTEN STICHTING FOUNDATION TEJCHEVÉ PER 17 AUGUSTUS 2016

STATUTEN

Begripsomschrijvingen

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

1. stichting, de stichting bedoeld in artikel 2 lid van deze statuten;
2. bestuur, het orgaan bedoeld in artikel 2:291 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 5 lid 1 van deze statuten.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: Stichting Foundation Tejchevé.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

Doelen middelen

Artikel 3

De stichting stelt zich met uitsluiting van winstoogmerk het volgende ten doel:

- bescherming, behoud en ontwikkeling van natuur en landschap;
- het verbreiden van kennis van de natuur
- het bestrijden en voorkomen van armoede, het verbeteren van leef- en woonsituaties van mensen voor wie goede voeding en gezondheidszorg niet vanzelfsprekend is, en al hetgeen daarmee verband houdt of bevorderlijk kan zijn in de meest ruime zin van het woord en niet beperkt tot Nederlands grondgebied.

Deze doelstelling tracht de stichting onder meer te bereiken door:

- het verstrekken van financiële ondersteuning en het realiseren van projecten;
- het stimuleren van (wetenschappelijk) onderzoek;
- fondswerving ten behoeve van deze doelen;
- directe ondersteuning aan individuen;
- het financieren en/of verwerven van natuurgebieden en landschapsgoederen;
- alle andere wettige middelen die daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Elke activiteit welke commercieel risico voor de stichting zou kunnen meebrengen, is uitgesloten.

Vermogen

Artikel 4

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- schenkingen, erfenissen, lastbevoordelingen, legaten en subsidies;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één (1) persoon worden vervuld. De voorzitter wordt in functie benoemd.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee (2) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (1) (of meer) opvolger(s).
4. Ingeval van één (1) of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
5. Indien na het ontstaan van één (1) (of meer) vacature(s) niet binnen twee (2) maanden na het ontstaan van de vacature(s) in de benoeming van één (1) (of meer) opvolger(s) is voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de ledige plaatsen voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht.
6. Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen ten aanzien van de bestuursleden, gebaseerd op een maxi male benoemingsduur van vier (4) jaar. Leden van het bestuur zijn terstond herbenoembaar. In geval van periodiek aftreden conform het rooster van aftreden blijft het aftredend lid in functie totdat hij is herbenoemd of een opvolger in zijn plaats is benoemd. De benoeming van een bestuurslid in een tussentijds ontstane vacature geschiedt voor het resterende deel van de zittingsperiode van degene in wiens plaats hij is benoemd.
7. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 6

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één (1) van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet.

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één (1) van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één (1) ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een verslag opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem.

Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één (1) bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.

Vertegenwoordiging en volmacht

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter dan wel aan twee (2) gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één (1) of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 9

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door zijn overlijden;
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door ontslag hem verleend bij het bestuursbesluit, genomen met algemene stemmen, waarbij het betrokken bestuurslid geen stemrecht kan uitoefenen, in de vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, op de gronden vermeld in artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Op de vaststelling en wijziging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Blijkt ter vergadering het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig te zijn, dan wordt uiterlijk vier (4) weken nadien een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het besluit genomen kan worden met ten minste twee/derde meerderheid.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid I van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een aan de stichting soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft als de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.