

**STICHTING WELZIJN RIVIERSTROOM
VOORSTRAAT 8
4033 AD LIENDEN**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2016



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Resultaat	4
5	Financiële positie	5

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2016	9
2	Staat van baten en lasten over 2016	10
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
4	Toelichting op de balans per 31 december 2016	14
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	18

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
2	Bestuursverslag 2016
3	Specificatie bestemmingsreserve



ACCOUNTANTSRAPPORT



Stichting Welzijn Rivierstroom
Voorstraat 8
4033 AD Lienden

Ter attentie van het bestuur

Buren, 19 april 2017

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2016 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2016 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 295.303 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 3.831, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Welzijn Rivierstroom te Lienden is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de winst-en-verliesrekening over 2016 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Welzijn Rivierstroom. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

3 ALGEMEEN

3.1 Activiteiten

De Stichting Welzijn Rivierstroom heeft tot doel het welzijn van alle inwoners van de gemeente Buren, de gemeente Neder-Betuwe en de gemeente Rhenen te bevorderen en zal daartoe activiteiten coördineren, initiëren en -waar nodig- uitvoeren.

De stichting is opgericht op 29 februari 2000 voor onbepaalde tijd, zij heeft haar zetel in de gemeente Buren. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 11047313.

Met ingang van 28 juni 2016 is de naam van de stichting Stichting Welzijn Rivierstroom geworden, voorheen was de naam Stichting Welzijn Buren.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

Directeur:	Mevrouw J. Hilhorst-Arends
Voorzitter:	De heer P.H.W.T. Winters
Secretaris:	Mevrouw G.J. van Gent-van der Wiel
Penningmeester:	De heer J. Hallers
Algemeen bestuurslid:	Mevrouw C. Blommaert-ter Beek
Algemeen bestuurslid:	Mevrouw M.P.G. Mous
Algemeen bestuurslid:	De heer M.J. du Prie



4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2016 bedraagt negatief € 3.831 tegenover € 9.115 over 2015. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2016		2015	
	€	%	€	%
Baten	694.934	100,0	583.805	100,0
Lasten				
Personeelskosten	589.206	84,9	500.335	85,8
Afschrijvingen	2.321	0,3	2.582	0,4
Huisvestingskosten	14.745	2,1	15.218	2,6
Kantoorkosten	26.660	3,8	16.377	2,8
Verkoopkosten	38.001	5,5	-	-
Algemene kosten	20.170	2,9	9.000	1,5
Kosten projecten	6.123	0,9	30.004	5,1
Kosten bestuur	1.898	0,3	2.248	0,4
	699.124	100,7	575.764	98,6
Exploitatieresultaat	-4.190	-0,7	8.041	1,4
Financiële baten en lasten	359	0,1	1.074	0,2
Resultaat uit gewone exploitatie	-3.831	-0,6	9.115	1,6



5 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2016		31-12-2015	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	4.551	1,5	4.503	1,6
Vlottende activa				
Vorderingen	44.727	15,2	13.262	4,8
Liquide middelen	246.025	83,3	260.218	93,6
	<u>290.752</u>	<u>98,5</u>	<u>273.480</u>	<u>98,4</u>
	<u>295.303</u>	<u>100,0</u>	<u>277.983</u>	<u>100,0</u>
PASSIVA				
Stichtingsvermogen	193.255	65,4	208.448	75,0
Kortlopende schulden	102.048	34,6	69.535	25,0
	<u>295.303</u>	<u>100,0</u>	<u>277.983</u>	<u>100,0</u>



Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Stichtingsvermogen	193.255	208.448
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	4.551	4.503
Werkkapitaal	<u>188.704</u>	<u>203.945</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	44.727	13.262
Liquide middelen	<u>246.025</u>	<u>260.218</u>
	290.752	273.480
Af: kortlopende schulden	102.048	69.535
Werkkapitaal	<u>188.704</u>	<u>203.945</u>

5.1 Mutatie werkkapitaal

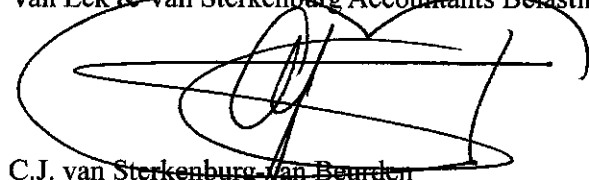
De samenstelling en mutatie van het werkkapitaal kunnen als volgt worden geanalyseerd:

	31-12-2016	31-12-2015	Mutatie
	€	€	€
Vorderingen	44.727	13.262	31.465
Liquide middelen	<u>246.025</u>	<u>260.218</u>	-14.193
	290.752	273.480	17.272
Kortlopende schulden	<u>102.048</u>	<u>69.535</u>	32.513
	<u>188.704</u>	<u>203.945</u>	-15.241



Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Van Eck & Van Sterkenburg Accountants Belastingadviseurs

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke.

C.J. van Sterkenburg-van Beurden
Accountant-Administratieconsulent

JAARREKENING

Balans per 31 december 2016

Staat van baten en lasten over 2016

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2016

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016



	31 december 2016		31 december 2015	
	€	€	€	€
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN (4)				
Stichtingsvermogen		178.132		181.963
Bestemmingsreserve		15.123		26.485
		<u>193.255</u>		<u>208.448</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN (5)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	14.809		9.234	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	31.474		26.143	
Overlopende passiva	<u>55.765</u>		<u>34.158</u>	
		102.048		69.535
		<u>295.303</u>		<u>277.983</u>



2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

		2016		2015	
		€	€	€	€
Baten	(6)		694.934		583.805
Lasten					
Personeelskosten	(7)	589.206		500.335	
Afschrijvingen materiële vaste activa		2.321		2.582	
Overige bedrijfskosten	(8)	107.597		72.847	
			699.124		575.764
Exploitatieresultaat			-4.190		8.041
Financiële baten en lasten	(9)		359		1.074
Resultaat uit gewone exploitatie			-3.831		9.115



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Vestigingsadres

Stichting Welzijn Rivierstroom (geregistreerd onder KvK-nummer 11047313) is feitelijk gevestigd op Voorstraat 8 te Lienden.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Welzijn Rivierstroom zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.



Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.



GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten, en anderzijds de lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Baten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakt kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Pensioenen

Stichting Welzijn Rivierstroom heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.



4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

VASTE ACTIVA

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	4.551	4.503

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2016</i>	
Aanschaffingswaarde	13.128
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-8.625
	4.503
<i>Mutaties</i>	
Investeringsen	2.369
Afschrijvingen	-2.321
	48
<i>Boekwaarde per 31 december 2016</i>	
Aanschaffingswaarde	15.497
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-10.946
Boekwaarde per 31 december 2016	4.551

Afschrijvingspercentages

	%
Inventaris	20



VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
2. Vorderingen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	482	-
Overlopende activa	44.245	13.262
	<u>44.727</u>	<u>13.262</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Pensioenen	482	-
	<u>482</u>	<u>-</u>

Overlopende activa

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

Nog te ontvangen inkomsten	41.674	9.369
Rente Rabobank	505	1.293
Verzekeringen	1.210	1.128
Vooruitbetaalde kosten	856	1.472
	<u>44.245</u>	<u>13.262</u>

3. Liquide middelen

Rabobank Rekening-courant 3411.07.549	25.293	4.425
Rabobank BedrijfsSpaarRekening 1016.524.757	220.566	255.674
Kas	166	119
	<u>246.025</u>	<u>260.218</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2016 aanwezige liquide middelen staan ter vrije beschikking.



4. EIGEN VERMOGEN

	2016	2015
	€	€
<i>Stichtingsvermogen</i>		
Stand per 1 januari	181.963	172.848
Resultaat lopend jaar	-3.831	9.115
Stand per 31 december	178.132	181.963

Bestemmingsreserve

Stand per 1 januari	26.485	15.000
Dotatie	7.500	26.485
Onttrekking	-18.862	-15.000
Stand per 31 december	15.123	26.485

Een specificatie van de bestemmingsreserve is opgenomen in de bijlagen.

5. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	14.809	9.234
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	31.474	26.143



	2016	2015
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	17.084	16.804
Loopbaanbedrag	7.286	2.560
Vitaliteitsuren	7.178	4.475
Accountantskosten	7.000	5.675
Transitievergoeding	10.000	-
Sociale lasten	297	-
Nog te betalen kosten	3.825	1.049
Reiskosten	3.095	3.595
	<u>55.765</u>	<u>34.158</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Leaseverplichtingen

Door de stichting is een meerjarige operational leaseverplichting aangegaan terzake van kantoorapparatuur alsmede daaraan gekoppeld een onderhoudscontract. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van 60 maanden, ingegaan op 3 juli 2014 en lopende tot en met 2 juli 2019. De leaseprijs van het object bedraagt over 2016 € 1.655 (2015: € 1.641).

Huurverplichtingen onroerende zaken

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van een kantoorruimte. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van vijf jaar, ingegaan op 6 maart 2012 en lopende tot en met 5 maart 2017. Na het verstrijken van deze genoemde periode wordt deze overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van vijf jaar. De huurprijs van het gehuurde bedraagt over 2016 € 4.977 (2015: € 4.977). De totale servicekosten op jaarbasis bedragen € 6.150.



5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

	2016	2015
	€	€
6. Baten		
Subsidies en andere ontvangsten	678.575	568.761
Opbrengsten overige	16.359	14.739
Opbrengsten activiteiten	-	305
	<u>694.934</u>	<u>583.805</u>
Subsidie gemeente Buren	288.537	282.881
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	244.956	283.180
Subsidie Jonge Mantelzorgers Neder-Betuwe	9.276	-
Werkzaamheden gemeente Rhenen	135.806	-
Fondsengeld	-	2.700
	<u>678.575</u>	<u>568.761</u>
Project 'Een laatje voor later'	-	8.700
Buren in de Buurt	3.096	3.600
Autisme in een steunende omgeving	4.375	1.287
Project Care2Share	-	1.152
Buren Preventie Sociaal Isolement	8.888	-
	<u>16.359</u>	<u>14.739</u>
Opbrengst huiskamer Blommeland	-	305
	<u>694.934</u>	<u>583.805</u>
7. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	441.355	377.432
Sociale lasten	71.021	60.335
Pensioenlasten	37.317	37.992
Overige personeelskosten	39.513	24.576
	<u>589.206</u>	<u>500.335</u>
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	416.943	355.445
Mutatie vakantiegeldverplichting	279	821
Mutatie loopbaanbudget	4.726	2.560
Mutatie vitaliteitsuren	2.703	4.475
Vergoedingen woon-werkverkeer	16.941	15.436
Vergoedingen vakbondscontributie	730	583
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-967	-1.888
	<u>441.355</u>	<u>377.432</u>



	2016	2015
	€	€
<i>Sociale lasten</i>		
Sociale lasten	71.021	60.335
<i>Pensioenlasten</i>		
Pensioenlasten	37.317	32.681
Naheffing over 2013	-	4.996
Naheffing over 2012	-	303
Afloop over 2014	-	12
	37.317	37.992
<i>Overige personeelskosten</i>		
Dienstreizen	3.680	3.887
Arbonet - MO Groep - SKW	2.999	2.230
Deskundigheidbevordering	14.811	1.388
Kantinekosten	-	155
Ziekengeldverzekering	13.703	14.868
Ongevallenverzekering personeel	213	216
Kosten werving en selectie	1.930	-
Overige personeelskosten	2.177	1.832
	39.513	24.576

Personeelsleden

Bij de onderneming waren in 2016 gemiddeld 9 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2015: 8).

Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	2.321	2.582
------------	-------	-------

8. Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten	14.745	15.218
Kantoorkosten	26.660	16.377
Verkoopkosten	38.001	-
Algemene kosten	20.170	9.000
Kosten projecten	6.123	30.004
Kosten bestuur	1.898	2.248
	107.597	72.847



	2016	2015
	€	€
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur Voorstraat	4.977	4.977
Servicekosten Voorstraat	5.510	6.058
Schoonmaakkosten Voorstraat	4.152	4.080
Verzekeringen Voorstraat	106	103
	<u>14.745</u>	<u>15.218</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Drukwerk	2.661	-
Automatiseringskosten	14.785	7.850
Telefoon- en internetkosten	5.357	3.461
Porti	-254	788
Contributies en abonnementen	1.301	994
Kopieerkosten	1.655	2.212
Kleine aanschaf	1.155	1.072
	<u>26.660</u>	<u>16.377</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Ontwerp website	13.304	-
Public Relations	24.697	-
	<u>38.001</u>	<u>-</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	9.394	7.712
Advieskosten	1.891	-
Advieskosten (Managementondersteuning)	8.143	-
Juridische kosten	623	-
Te laag gepassiveerde kosten	362	1.282
Overige algemene kosten	-243	6
	<u>20.170</u>	<u>9.000</u>



	2016	2015
	€	€
<i>Kosten projecten</i>		
Neder-Betuwe Jonge Mantelzorgers	342	-
Neder-Betuwe Burenhulp	4.022	296
Neder-Betuwe Administratie Project	786	-
Neder-Betuwe Informele Zorg	4.255	1.589
Neder-Betuwe MaZo	1.065	3.946
Neder-Betuwe Vrijwilligers Steunpunt	570	1.666
Neder-Betuwe Administratieve Ondersteuning Humanitas	-	-7.000
Neder-Betuwe Activiteitenkosten	-6.500	10.000
Neder-Betuwe Opbouwwerk	181	217
Neder-Betuwe 'Maatjesprojecten mantelzorgers'	547	1.115
Neder-Betuwe 'Vrijwillige financiële ondersteuning'	-	-1.262
Buren Burenhulp	6.708	4.019
Buren in de Buurt / Autisme in een steunende omgeving	-2.000	2.000
Buren Preventief huisbezoek/VOA	60	-
Buren Vrijwilligers	3.536	2.427
Buren Opbouwwerk	15	328
Mbvo Gymnastiek/Koersbal	1.206	1.963
Project 'Een laatje voor later'	-8.670	8.700
	<u>6.123</u>	<u>30.004</u>

Kosten bestuur

Reis- en verblijfskosten bestuur	11	12
Representatiekosten bestuur	38	233
Verteerkosten bestuur	158	441
Rechtsbijstandverzekering	719	655
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	420	420
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	432	367
WG aansprakelijkheid Motorrijtuigenbelasting tbv.	120	120
	<u>1.898</u>	<u>2.248</u>



	2016	2015
	€	€
9. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	505	1.293
Rentelasten en soortgelijke kosten	-146	-219
	<u>359</u>	<u>1.074</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rentebate Rabobank 1016.524.757	<u>505</u>	<u>1.293</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente- en bankkosten	<u>-146</u>	<u>-219</u>

Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Lienden, 19 april 2017

Voorzitter: de heer P.H.W.T. Winters

Penningmeester: de heer J. Hallers



OVERIGE GEGEVENS



1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Op de volgende pagina treft u de controleverklaring aan.



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting Welzijn Rivierstroom
Voorstraat 8
4033 AD LIENDEN

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Welzijn Rivierstroom te Lienden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Rivierstroom per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn Rivierstroom zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang



bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

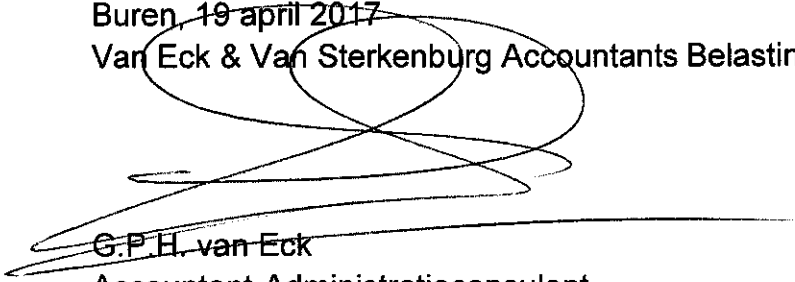
Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd.

Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Buren, 19 april 2017

Van Eck & Van Sterkenburg Accountants Belastingadviseurs



G.P.H. van Eck

Accountant-Administratieconsulent



2 BESTUURSVERSLAG 2016

Op de volgende pagina treft u het bestuursverslag 2016 aan.



Bestuursverslag 2016

2016 was een enerverend jaar voor de stichting. Het jaar vroeg bijzonder veel van de directie en de medewerkers; een inspanning die door het bestuur zeer is gewaardeerd.

In het begin van het jaar vonden de eerste oriënterende gesprekken plaats met de gemeente Rhenen met als doel expertise van de stichting in te huren. De bekrachtiging hiervan, medio 2016, kunnen de directie en de medewerkers zien als een bevestiging van de kennis, de betekenis en de professionaliteit van de stichting.

Met de inauguratie van de gemeente Rhenen moest ook de naam van de stichting worden gewijzigd. Feitelijk dekte de “oude” naam Welzijn Buren door de eerdere toetreding van de gemeente Neder-Betuwe de naam al lang niet meer. Met Rhenen als derde aangesloten gemeente was het onvermijdelijk om de statuten van de stichting aan te passen en een nieuwe naam te bedenken. Na beraad is voor de naam Welzijn Rivierstroom gekozen.

Hoewel een naamswijziging als zodanig geen groot beroep doet op de organisatie, doet de aanpassing van de marketingtools dat wel. Met de hulp van een gerenommeerd merkenbureau werd een geheel nieuwe, actuele en interactieve website gebouwd en is de huisstijl op de nieuwe naam aangepast.

Naast deze extra inspanning vraagt ook de omschakeling naar een bredere inzetbaarheid veel aandacht van de directie en medewerkers. Attitudes van de medewerkers dienen te veranderen en een meer generalistische houding maakt plaats voor de oude en bekende taakinvulling van de medewerkers.

Met de vele wijzigingen die zich in 2016 voordeden, maakte het aflopen van het “oude” beleidsplan het ook noodzakelijk dat de organisatie zich verdiepte in de taakstelling voor de periode 2017-2020. Eind 2016 zijn de contouren van het beleidsplan vastgesteld en begin 2017 heeft het bestuur haar goedkeuring aan het plan gegeven.

Veel aandacht vraagt het komende jaar de analyse van het financiële beleid van de stichting, de scholing, het inwerken van nieuwe medewerkers en de verdere professionalisering van de organisatie.

Directie en medewerkers kunnen zich hierbij gesteund voelen door een betrekkelijk nieuw bestuur. Vanwege de beëindiging van de termijn moesten eind 2016 drie bestuursleden aftreden. Het bestuur is verheugd, dat zij begin 2017 uit een ruime keuze drie nieuwe bestuursleden heeft kunnen aantrekken. Anno 2017 kent het bestuur nog één vacature.

Eind 2016 bestond het bestuur nog uit de volgende leden:

De heer Paul Winters, voorzitter

Mevrouw Gea van der Wiel, secretaris

De heer Johan Hallers, penningmeester

Mevrouw Corrie Blommaert, lid

Mevrouw Ria Mous, lid,

De heer Mark du Prie, lid

Het bestuur werkt vanuit de Governancecode Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening.

De directie werd gevoerd door mevrouw Jeannette Arends, die voor 28 uur per week in vaste dienst is.

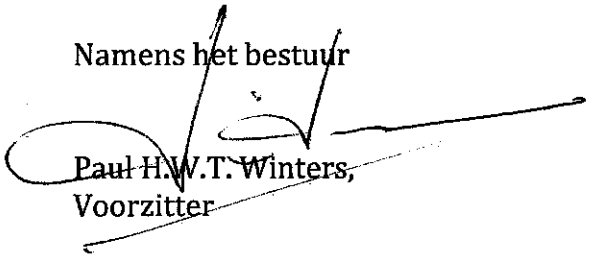
De jaarrekening 2016 is opgesteld door Accountantskantoor Van Eck & Van Sterkenburg Accountants Belastingadviseurs te Buren en sluit af met een klein negatief resultaat, dat het gevolg is van een relatief grote ICT-investering.

In het boekjaar hebben directie en medewerkers een sterk kostenbewustzijn laten zien en hebben zich geen onvoorziene financiële omstandigheden voorgedaan. Het eigen vermogen biedt de stichting enige reserve in geval van calamiteiten.

Het bestuur heeft de jaarrekening vastgesteld in haar vergadering van 20 februari 2017.

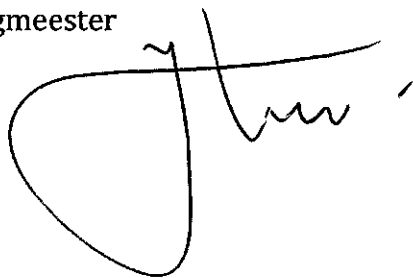
Lienden
21 februari 2017

Namens het bestuur



Paul H.W.T. Winters,
Voorzitter

J. Hallers,
Penningmeester



3 SPECIFICATIE BESTEMMINGSRESERVE

	<u>Stand per 1</u> <u>januari 2016</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Stand per 31</u> <u>december 2016</u>
	€	€	€	€
Reservering 'Project Care2Share'	1.152	-	-1.152	-
Reservering 'Buren in de Buurt / Autisme'	2.000	-	-2.000	-
Reservering 'Werkconferentie vrijwilligers PVA'	4.633	-	-510	4.123
Reservering 'Een laatje voor later'	8.700	-	-8.700	-
Reservering 'Activiteitenkosten Neder-Betuwe'	10.000	-	-6.500	3.500
Reservering 'PR-kosten'	-	7.500	-	7.500
	<u>26.485</u>	<u>7.500</u>	<u>-18.862</u>	<u>15.123</u>

