

**STICHTING WELZIJN BUREN
VOORSTRAAT 8
4033 AD LIENDEN**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2014



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSVERSLAG

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring	2
3	Algemeen	3
4	Resultaat	4
5	Financiële positie	6

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2014	10
2	Staat van baten en lasten over 2014	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2014	14
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2014	20

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
2	Bestuursverslag 2014



ACCOUNTANTSVERSLAG



Stichting Welzijn Buren
Voorstraat 8
4033 AD Lienden

Ter attentie van het bestuur

Buren, 19 maart 2015

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2014 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 250.656 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 27.172, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van Stichting Welzijn Buren te Lienden bestaande uit de balans per 31 december 2014 en de winst-en-verliesrekening over 2014 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende gedrags- en beroepsregels.

In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving

3 ALGEMEEN

3.1 Activiteiten

De Stichting Welzijn Buren heeft tot doel het welzijn van alle inwoners van de gemeente Buren en de gemeente Neder-Betuwe te bevorderen en zal daartoe activiteiten coördineren, initiëren en -waar nodig- uitvoeren.

De stichting is opgericht op 29 februari 2000 voor onbepaalde tijd, zij heeft haar zetel in de gemeente Buren. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 11047313.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

Directeur:	Mevrouw J. Hilhorst-Arends
Voorzitter:	Mevrouw P.I. Polman
Secretaris:	Mevrouw G.J. van Gent-van der Wiel
Penningmeester:	De heer J. Hallers
Algemeen bestuurslid:	Mevrouw C. Blommaert-ter Beek
Algemeen bestuurslid:	Mevrouw M.P.G. Mous
Algemeen bestuurslid:	De heer M.J. du Prie



4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2014 bedraagt € 27.172 tegenover negatief € 8.311 over 2013. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2014		2013	
	€	%	€	%
Baten	563.804	100,0	395.292	100,0
Lasten				
Personeelskosten	470.269	83,3	323.268	81,6
Afschrijvingen	2.335	0,4	1.811	0,5
Huisvestingskosten	16.322	2,9	26.002	6,6
Kantoorkosten	17.794	3,2	16.460	4,2
Algemene kosten	10.570	1,9	8.807	2,2
Kosten projecten	19.522	3,5	27.863	7,1
Kosten bestuur	1.518	0,3	1.524	0,4
	538.330	95,5	405.735	102,6
Exploitatieresultaat	25.474	4,5	-10.443	-2,6
Financiële baten en lasten	1.698	0,3	2.132	0,5
Resultaat uit gewone exploitatie	27.172	4,8	-8.311	-2,1



4.2 Resultaatanalyse

De ontwikkeling van het resultaat 2014 ten opzichte van 2013 kan als volgt worden geanalyseerd:

	2014	
	€	€
<i>Factoren waardoor het resultaat toeneemt:</i>		
Toename baten	168.512	
Afname huisvestingskosten	9.680	
Afname kosten projecten	8.341	
Afname kosten bestuur	6	
Afname rentelasten en soortgelijke kosten	88	
		186.627
<i>Factoren waardoor het resultaat afneemt:</i>		
Toename lonen en salarissen	98.606	
Toename sociale lasten	17.069	
Toename pensioenlasten	24.996	
Toename overige personeelskosten	6.330	
Toename afschrijvingen materiële vaste activa	524	
Toename kantoorkosten	1.334	
Toename algemene kosten	1.763	
Afname rentebaten en soortgelijke opbrengsten	522	
		151.144
Toename resultaat		35.483



5 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2014		31-12-2013	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	5.867	2,3	6.751	3,1
Vlottende activa				
Vorderingen	11.284	4,5	14.300	6,5
Liquide middelen	233.505	93,3	197.470	90,5
	<u>244.789</u>	<u>97,8</u>	<u>211.770</u>	<u>97,0</u>
	<u>250.656</u>	<u>100,1</u>	<u>218.521</u>	<u>100,1</u>
PASSIVA				
Ondernemingsvermogen	172.848	69,0	145.676	66,7
Reserveringen	15.000	6,0	27.004	12,4
Kortlopende schulden	62.808	25,1	45.841	21,0
	<u>250.656</u>	<u>100,0</u>	<u>218.521</u>	<u>100,0</u>



Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2014	31-12-2013
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Ondernemingsvermogen	172.848	145.676
Reserveringen	15.000	27.004
	<u>187.848</u>	<u>172.680</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	5.867	6.751
Werkkapitaal	<u>181.981</u>	<u>165.929</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	11.284	14.300
Liquide middelen	<u>233.505</u>	<u>197.470</u>
	244.789	211.770
Af: kortlopende schulden	62.808	45.841
Werkkapitaal	<u>181.981</u>	<u>165.929</u>

5.1 Mutatie werkkapitaal

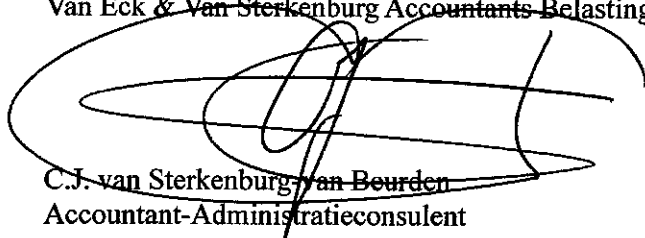
De samenstelling en mutatie van het werkkapitaal kunnen als volgt worden geanalyseerd:

	31-12-2014	31-12-2013	Mutatie
	€	€	€
Vorderingen	11.284	14.300	-3.016
Liquide middelen	<u>233.505</u>	<u>197.470</u>	<u>36.035</u>
	244.789	211.770	33.019
Kortlopende schulden	62.808	45.841	16.967
	<u>181.981</u>	<u>165.929</u>	<u>16.052</u>



Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Van Eck & Van Sterkenburg Accountants Belastingadviseurs



C.J. van Sterkenburg-van Beurden
Accountant-Administratieconsulent

JAARREKENING

Balans per 31 december 2014

Staat van baten en lasten over 2014

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2014

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2014



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2014

		31 december 2014		31 december 2013	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			5.867		6.751
			<u>5.867</u>		<u>6.751</u>
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	(2)	11.284		14.300	
Liquide middelen	(3)	<u>233.505</u>		<u>197.470</u>	
			244.789		211.770
			<u>250.656</u>		<u>218.521</u>



		31 december 2014		31 december 2013	
		€	€	€	€
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN	(4)				
Stichtingsvermogen			172.848		145.676
RESERVERINGEN	(5)				
Overige reserveringen			15.000		27.004
KORTLOPENDE SCHULDEN	(6)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		9.695		7.177	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		23.877		21.888	
Overlopende passiva		29.236		16.776	
			62.808		45.841
			250.656		218.521



2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2014

		2014		2013	
		€	€	€	€
Baten	(7)		563.804		395.292
			<u>563.804</u>		<u>395.292</u>
Lasten					
Personeelskosten	(8)	470.269		323.268	
Afschrijvingen materiële vaste activa	(9)	2.335		1.811	
Overige bedrijfskosten	(10)	65.726		80.656	
			<u>538.330</u>		<u>405.735</u>
Exploitatieresultaat			<u>25.474</u>		<u>-10.443</u>
Financiële baten en lasten	(11)		1.698		2.132
Resultaat uit gewone exploitatie			<u>27.172</u>		<u>-8.311</u>



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Reserveringen

Een reservering wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de reservering wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Reserveringen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overige reserveringen

Tenzij anders vermeld worden overige reserveringen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.



Langlopende en kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten, en anderzijds de lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Baten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakt kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.



4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2014**VASTE ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

	<u>Inventaris</u>
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2014</i>	
Aanschaffingswaarde	10.459
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-3.708
	<u>6.751</u>
<i>Mutaties</i>	
Investerings	1.451
Afschrijvingen	-2.335
	<u>-884</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2014</i>	
Aanschaffingswaarde	11.910
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.043
Boekwaarde per 31 december 2014	<u>5.867</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	20

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
2. Vorderingen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-	2.828
Overlopende activa	11.284	11.472
	<u>11.284</u>	<u>14.300</u>



	31-12-2014	31-12-2013
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	-	2.828

Overlopende activa

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

Nog te ontvangen inkomsten	905	1.763
Rente Rabobank	1.854	2.376
Verzekeringen	825	-
Ziekengeld	-	2.566
Vooruitbetaalde kosten	6.173	2.467
Nog te ontvangen servicekosten	1.527	-
Nog te ontvangen fondsen geld	-	2.300
	<u>11.284</u>	<u>11.472</u>

3. Liquide middelen

Rabobank Rekening-courant 3411.07.549	2.366	4.759
Rabobank BedrijfsSparRekening 1016.524.757	231.070	192.494
Kas	69	217
	<u>233.505</u>	<u>197.470</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2014 aanwezige liquide middelen staan ter vrije beschikking.



4. EIGEN VERMOGEN

	2014	2013
	€	€
<i>Stichtingsvermogen</i>		
Stand per 1 januari	145.676	153.987
Resultaat lopend jaar	27.172	-8.311
Stand per 31 december	172.848	145.676

5. RESERVERINGEN

De reserveringen hebben overwegend een langlopend karakter.

	31-12-2014	31-12-2013
	€	€
Overige reserveringen		
Reservering Project Preventie Sociaal Isolement	-	11.800
Reservering Public Relations	-	2.933
Reservering Traject Welzijn Nieuwe Stijl	-	2.119
Reservering SWS Ouderwerk	-	7.567
Reservering kosten activiteiten Neder-Betuwe	-	585
Reservering kosten gemeente Buren Sociale Gebiedsteams	-	2.000
Reservering Maatjesprojecten mantelzorgers	7.000	-
Reservering Vrijwillige financiële ondersteuning	8.000	-
	15.000	27.004

	2014	2013
	€	€
<i>Reservering Project Preventie Sociaal Isolement</i>		
Stand per 1 januari	11.800	11.800
Onttrekking	-11.800	-
Stand per 31 december	-	11.800

Reservering Public Relations

	2014	2013
	€	€
Stand per 1 januari	2.933	4.000
Onttrekking	-2.933	-1.067
Stand per 31 december	-	2.933



	2014	2013
	€	€
<i>Reservering Traject Welzijn Nieuwe Stijl</i>		
Stand per 1 januari	2.119	4.000
Onttrekking	-2.119	-1.881
Stand per 31 december	-	2.119
<i>Reservering SWS Ouderwerk</i>		
Stand per 1 januari	7.567	-
Dotatie	-	7.567
Onttrekking	-7.567	-
Stand per 31 december	-	7.567
<i>Reservering kosten activiteiten Neder-Betuwe</i>		
Stand per 1 januari	585	-
Dotatie	-	585
Onttrekking	-585	-
Stand per 31 december	-	585
<i>Reservering kosten gemeente Buren Sociale Gebiedsteams</i>		
Stand per 1 januari	2.000	-
Dotatie	-	2.000
Onttrekking	-2.000	-
Stand per 31 december	-	2.000
<i>Reservering Maatjesprojecten mantelzorgers</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	7.000	-
Stand per 31 december	7.000	-
<i>Reservering Vrijwillige financiële ondersteuning</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	8.000	-
Stand per 31 december	8.000	-



6. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2014	31-12-2013
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	9.695	7.177
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	23.877	18.886
Pensioenen	-	3.002
	23.877	21.888
	2014	2013
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	15.983	10.542
Accountantskosten	8.507	3.000
Nettoloon	144	154
Nog te betalen kosten	900	1.151
Dienstreizen	3.702	1.929
	29.236	16.776

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Leaseverplichtingen

Door de stichting is een meerjarige operational leaseverplichting aangegaan terzake van kantoorapparatuur. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van 60 maanden, ingegaan op 3 juli 2014 en lopende tot en met 2 juli 2019. De leaseprijs van het object bedraagt over 2014 € 1.784.



Huurverplichtingen onroerende zaken

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van een kantoorruimte.

Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van vijf jaar, ingegaan op 6 maart 2012 en lopende tot en met 5 maart 2017. Na het verstrijken van deze genoemde periode wordt deze overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van vijf jaar.

De huurprijs van het gehuurde bedraagt over 2014 € 4.740 (2013: € 4.533). De totale servicekosten op jaarbasis bedragen € 6.150.



5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2014

	2014	2013
	€	€
7. Baten		
Subsidies en andere ontvangsten	563.724	388.398
Opbrengsten activiteiten	80	6.894
	<u>563.804</u>	<u>395.292</u>
Subsidie gemeente Buren	255.857	250.840
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	289.058	135.058
Subsidie gemeente Neder-Betuwe 'Maatjesprojecten mantelzorgers'	7.000	-
Subsidie gemeente Neder-Betuwe 'Vrijwillige financiële ondersteuning'	8.000	-
Fondsengeld	3.331	2.300
Overige inkomsten	478	200
	<u>563.724</u>	<u>388.398</u>
Faciliteitenvergoeding zaal Blommeland	80	4.828
Opbrengst huiskamer Blommeland	-	2.066
	<u>80</u>	<u>6.894</u>
	<u>563.804</u>	<u>395.292</u>
8. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	352.170	253.564
Sociale lasten	55.787	38.718
Pensioenlasten	40.085	15.089
Overige personeelskosten	22.227	15.897
	<u>470.269</u>	<u>323.268</u>
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	339.984	261.954
Mutatie vakantiegeldverplichting	5.441	1.804
Vergoedingen woon-werkverkeer	13.677	9.813
Vergoedingen vakbondscontributie	380	359
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-7.312	-20.366
	<u>352.170</u>	<u>253.564</u>
<i>Sociale lasten</i>		
Sociale lasten	<u>55.787</u>	<u>38.718</u>



	2014	2013
	€	€
<i>Pensioenlasten</i>		
Pensioenlasten	35.306	15.089
Naheffing over 2013	3.665	-
Naheffing over 2012	801	-
Afloop over 2014	313	-
	<u>40.085</u>	<u>15.089</u>
<i>Overige personeelskosten</i>		
Dienstreizen	5.392	3.989
Arbonet - MO Groep - SKW	2.234	2.373
Deskundigheidbevordering	4.406	1.505
Kantinekosten	292	583
Ziekengeldverzekering	8.444	6.013
Ongevallenverzekering personeel	135	124
Kosten werving en selectie	-	362
Afronding loonheffing	-32	-6
Overige personeelskosten	1.356	954
	<u>22.227</u>	<u>15.897</u>
Personeelsleden		
Bij de onderneming waren in 2014 gemiddeld 8 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2013: 6).		
Afschrijvingen		
<i>9. Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	<u>2.335</u>	<u>1.811</u>
10. Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	16.322	26.002
Kantoorkosten	17.794	16.460
Algemene kosten	10.570	8.807
Kosten projecten	19.522	27.863
Kosten bestuur	1.518	1.524
	<u>65.726</u>	<u>80.656</u>



	2014	2013
	€	€
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur Voorstraat	4.740	4.533
Servicekosten Voorstraat	6.824	6.639
Schoonmaakkosten Voorstraat	4.102	3.107
Verzekeringen Voorstraat	127	147
Servicekosten Blommeland	346	5.558
Schoonmaakkosten Blommeland	-	5.898
Verzekeringen Blommeland	183	120
	<u>16.322</u>	<u>26.002</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Drukwerk	1.551	1.330
Onderhoud kantoorinventaris	-	204
Automatiseringskosten	9.757	2.237
Telefoon- en internetkosten	2.792	2.488
Porti	-151	1.790
Contributies en abonnementen	968	5.594
Kopieerkosten	1.784	1.570
Kleine aanschaf	1.093	1.247
	<u>17.794</u>	<u>16.460</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	8.508	8.807
Public Relations	-2.933	-
Te laag gepassiveerde kosten	4.850	-
Overige algemene kosten	145	-
	<u>10.570</u>	<u>8.807</u>



	2014	2013
	€	€
<i>Kosten projecten</i>		
Kosten gemeente Buren Sociale Gebiedsteams	-13.800	2.000
Neder-Betuwe Adviespunt	-	2.152
Netwerk Vrijwillige Thuis en Mantelzorg	10	-
Neder-Betuwe preventief huisbezoek/CO/VOA	1.520	503
Neder-Betuwe Alzheimersalon	-	12
Neder-Betuwe MaZo	2.288	1.675
Neder-Betuwe Vrijwilligers Steunpunt	1.334	271
Neder-Betuwe Maatschappelijke Stage	11	11
Neder-Betuwe kosten activiteiten	-585	585
Neder-Betuwe Opbouwwerk	275	-
Buren Burenhulp	5.045	5.099
Buren Servicepunt Vrijwilligers	741	1.253
Buren Info & Advies	-	379
Buren Preventief huisbezoek/VOA	607	1.151
Buren Vrijwilligers	1.540	1.573
Buren Mantelzorg	1.760	2.385
Buren Maatschappelijke Stage	22	901
Buren Lotgenotencontact/Alzheimer	74	246
Buren Preventie Sociaal Isolement	251	385
Buren Opbouwwerk	382	90
Buren Meer Bewegen voor Ouderen	-	2.775
Traject Welzijn Nieuwe Stijl	2.587	-
Inhuur derden SWS	-1.717	7.567
Vrijval terugbetaling gemeente Buren	-	-3.150
Mbvo Gymnastiek	2.277	-
Mbvo Koersbal	-100	-
Neder-Betuwe 'Maatjesprojecten mantelzorgers'	7.000	-
Neder-Betuwe 'Vrijwillige financiële ondersteuning'	8.000	-
	<u>19.522</u>	<u>27.863</u>
<i>Kosten bestuur</i>		
Reis- en verblijfskosten bestuur	13	-
Representatiekosten bestuur	15	-
Verteerkosten bestuur	75	180
Rechtsbijstandverzekering	510	475
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	420	403
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	365	348
WG aansprakelijkheid Motorrijtuigenbelasting tbv.	120	118
	<u>1.518</u>	<u>1.524</u>



	2014	2013
	€	€
11. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.854	2.376
Rentelasten en soortgelijke kosten	-156	-244
	<u>1.698</u>	<u>2.132</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rentebate Rabobank 1016.524.757	<u>1.854</u>	<u>2.376</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente- en bankkosten	<u>-156</u>	<u>-244</u>

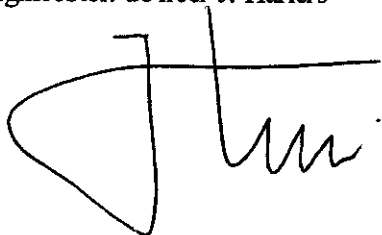
Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Lienden, 31 maart 2015

Voorzitter: mevrouw P.I. Polman



Penningmeester: de heer J. Hallers




OVERIGE GEGEVENS



1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Op de volgende pagina treft u de controleverklaring aan.



Stichting Welzijn Buren
Ter attentie van het bestuur
Voorstraat 8
4033 AD LIENDEN

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport op bladzijde 10 tot en met bladzijde 24 opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Welzijn Buren te Lienden gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit een balans per 31 december 2014 en een winst-en-verliesrekening over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor de financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijke te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.

Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor de financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

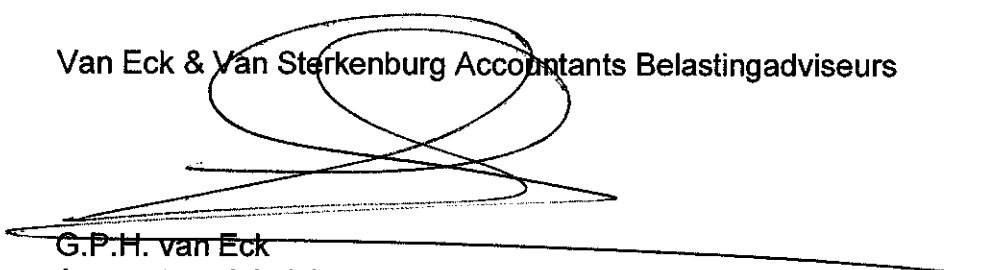
Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Buren per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Buren, 31 maart 2015

Van Eck & Van Sterkenburg Accountants Belastingadviseurs



G.P.H. van Eck
Accountant-Administratieconsulent



2 BESTUURSVERSLAG 2014

Op de volgende pagina treft u het bestuursverslag 2014 aan.



Bestuursverslag 2014

Statutaire naam en vestigingsplaats

Stichting Welzijn Buren. De stichting is gevestigd te Lienden, gemeente Buren. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 11047313.

Doelstelling

De stichting heeft tot doel het welzijn van alle inwoners van de gemeente Buren te bevorderen en zal daartoe activiteiten coördineren, initiëren en waar nodig uitvoeren. Wij hebben onze doelstelling uitgebreid met de inwoners van de gemeente Neder-Betuwe. De statuten zullen hier in 2015 op worden aangepast.

Bestuur

Per 31 december 2013 maakten de volgende personen deel uit van het bestuur.

Mevrouw Paula Polman, voorzitter

Mevrouw Gea van de Wiel, secretaris

De heer Johan Hallers, penningmeester

Mevrouw Corrie Blommaert, lid

Mevrouw Ria Mous, lid

De heer Mark du Prie, lid,

De leden zijn benoemd voor een termijn van drie jaar, met mogelijkheid tot herbenoeming voor nog een periode van drie jaar. Er hebben geen benoemingen plaatsgevonden op voordracht door een andere instelling. De bestuursleden hebben geen andere hoofd- of nevenfuncties in het veld van Welzijn. Zij ontvangen voor hun werk geen honorering. In de komende twee jaar zal het bestuur gefaseerd aftreden en zal successievelijk een nieuw bestuur worden gevormd.

Directie

De stichting heeft een eenhoofdige directie in de persoon van mevrouw Jeannette Arends. Zij is op 1 april 2011 in dienst getreden. Mevrouw Arends heeft geen andere hoofd- of nevenfuncties in het veld van Welzijn. Zij heeft een dienstverband van 28 uur per week.

Governance

Bij het besturen van de stichting volgt het bestuur de principes en bepalingen van het model voor Toezichthoudend Bestuur van de Governancecode Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening. Het bestuur heeft het eigen functioneren geëvalueerd.

Opdrachtgevers

De belangrijkste opdrachtgevers zijn de gemeente Buren en de gemeente Neder-Betuwe.

Beleid

Het beleid waarmee de doelstelling wordt nagestreefd kan worden gekenmerkt als 'iedereen kan meedoen' of 'meedoen in de samenleving', en is verwoord in de offertes aan de belangrijkste opdrachtgevers. Richtinggevend is het beleidsplan 2013- 2016 vastgesteld. Om te kunnen blijven inspelen op nieuwe ontwikkelingen blijft de stichting zich inzetten voor samenwerking met organisaties in regio Rivierenland op het gebied van wonen, zorg en welzijn.

De beleidsdoelstellingen in Buren zijn gekoppeld aan vier onderdelen:

- Leefbaarheid en sociale cohesie
- Informatie, advies, mantelzorg- en cliëntondersteuning
- Ondersteuning vrijwilligers en vrijwilligersorganisaties
- Innovatie en ontwikkeling: In Buren is samen met de gemeente en met ondersteuning van Movisie uitvoering te geven aan het project 'Ogen en oren van het dorp met als doel inwoners meer te betrekken bij de informatie- en adviesfunctie in hun dorp. Er is gewerkt met de methodiek van waarderende co-creatie.

- In Buren zijn twee medewerkers van Welzijn Buren in de gebiedsteams gaan werken. Hiertoe is een convenant ondertekend.
- In Neder-Betuwe hebben twee medewerkers geparticipeerd in de kernpunten. Na evaluatie is besloten de kernpunten anders in te richten. Welzijn Buren krijgt in 2015 met name taken gericht op het uitbreiden en versterken van de informele zorg en participeert in het teamoverleg van de kernpunten om zo de verbinding te leggen tussen formeel en informeel.

De gemeenten kunnen door de actieve inzet van Welzijn kansen benutten om de kosten voor zorg te verminderen door aandacht te geven aan preventie en het organiseren van burgerkracht. Welzijn is hierbij afhankelijk van de keuzes die de gemeenten maken. Participatie in de gebiedsteams is van belang om de inzet van inwoners onder de aandacht van professionals te brengen en signalen op te vangen met betrekking tot de behoeften van inwoners.

De onderdelen zijn vertaald naar prestatie-eenheden. Over alle onderdelen is een inhoudelijk eindverslag uitgebracht waarin de resultaten staan beschreven. Dit verslag is als bijlage toegevoegd aan de jaarrekening.

Financiën en personeel

De beschikbare middelen zijn ingezet voor de afgesproken werkzaamheden.

Door scherp en alert met de kosten om te springen is 2014 financieel gezien positief afgesloten, dat wil zeggen dat de baten groter zijn geweest dan de gemaakte kosten. Daarnaast is het niet nodig gebleken de aangehouden reserveringen aan te spreken. Beide posten zijn toegevoegd aan de algemene reserves. Dit laatste betekent dat de reserves weer op een aanvaardbaar niveau zijn gebracht. Hiermee is het weerstandsvermogen van Welzijn Buren weer terug op een verantwoord niveau.

Bestuur Welzijn Buren
Paula Polman, voorzitter



Buren, 2014

31 maart 2015