



OPRICHTING

Stichting Missie-, Ontwikkelings- en Vredesvraagstukken

Heden, achttien september tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, _____

MR. THEODORUS LAMBERTUS MARIA DE BIE, notaris te Landerd: _____

1. de heer **Marinus van den Heuvel**, (paspoort nummer NM2LL3963, afgegeven te Landerd op veertien december tweeduizend elf), wonende te 5374 NA Schaijk, gemeente Landerd, Zandstraat 19, geboren te Nijmegen op een augustus negentienhonderd achtenveertig, in wettelijke gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Maria Martina Pashouwers; _____
2. de heer **Hermanus Franciscus Maria Groot Rouwen**, (paspoort nummer NP233J337, afgegeven te Landerd op vijftien mei tweeduizend twaalf), wonende te 5374 NA Schaijk, gemeente Landerd, Zandstraat 17, geboren te Weerselo op veertien januari negentienhonderd zesenvieftig, gehuwd met mevrouw Cecilia Maria Francisca Meijer; _____
3. de heer **Antonius Gerardus Maria van der Linden**, (paspoort nummer NTF17J589, afgegeven te Landerd op tweeëntwintig juni tweeduizend elf), wonende te 5374 GK Schaijk, gemeente Landerd, Achter 't Ven 10, geboren te Schaijk op drie oktober negentienhonderd zevenenveertig, gehuwd met mevrouw Maria Anna Wilhelmina van Genugten; _____
4. Johanna Fatma Maria Karahan, te dezer zake woonplaats hebbende te 5374 HA Schaijk, gemeente Landerd, De Donk 21, geboren te Nijmegen op tweeëntwintig maart negentienhonderdeenennegentig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____
mevrouw **Teuntje Elisabeth Maria Wegman**, (paspoort nummer NP37F4RP1, afgegeven te Landerd op zestien januari tweeduizend dertien), wonende te 5375 AT Reek, gemeente Landerd, Rozenlaan 3, geboren te Oss op eenendertig augustus negentienhonderd zesenvijftig, gehuwd met de heer Johannes Antonius Theodorus Danen; _____

hierna te noemen: de "**Oprichters**". _____

VOLMACHT

Van voormelde volmachtgeving blijkt uit een onderhandse akte van volmacht, welke aan deze akte zullen worden gehecht. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij dezen een stichting op te richten, welke wordt geregeerd door de volgende _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur.* _____

het bestuur van de Stichting; _____



- **Schriftelijk:** _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____
zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- **Statuten:** _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- **Stichting:** _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Missie-, Ontwikkelings- en _____**
Vredesvraagstukken. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente: **Landerd.** _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - het bieden van geldelijke en andere hulp aan kleinschalige projecten in _____
landen en/of gebieden, waar groepen mensen moeten leven met _____
ontwikkelingsachterstanden, vaak onder erbarmelijke omstandigheden, in _____
een uitzichtloze en afhankelijke positie; _____
 - het bevorderen van bewustwording over de problematiek in deze landen _____
en/of gebieden; _____en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe _____
behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn, _____
waarbij het feit dat ook in onze eigen omgeving mensen te lijden hebben onder _____
armoede en uitzichtloosheid niet uit het oog zal worden verloren. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het bieden van financiële ondersteuning; _____
 - het meewerken aan en het promoten van collectes van organisaties als, maar _____
niet gelimiteerd tot, Vastenactie, MEMISA, MIVA; _____
 - het ijveren voor eerlijker economische en politieke structuren; _____
 - het voeren van campagnes; _____
 - het informeren over de achterliggende oorzaken van ongelijke ontwikkeling. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en andere bijdragen; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Erfstellingen mogen door de Stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht _____



van boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie en maximaal negen leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____



- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, — dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is — de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming — van de vereiste formaliteiten. —
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - — door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en — die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. —
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. —
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden — van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een — vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur — alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten — worden genomen met algemene stemmen. —
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. —
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke — daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. —
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien — de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. —
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. —
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als — gevolmachtigde optreden. —
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders — hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. —
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de — Statuten of ontbinding van de Stichting. —
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor — besluitvorming in vergadering. —
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de — ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede — ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
 11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —



- uitgebrachte stemmen. _____
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen; _____
- door periodiek aftreden. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____



2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.



Artikel 15.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 16.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Artikel 17.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend zestien.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaren de comparanten ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 4 en 5 dat het Bestuur voor de eerste maal uit tien leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders van de Stichting worden benoemd:

1. de heer Marinus van den Heuvel, voornoemd, als voorzitter;
2. de heer Hermanus Franciscus Maria Groot Rouwen, voornoemd, als secretaris;
3. de heer Antonius Gerardus Maria van der Linden, voornoemd, als penningmeester;
4. mevrouw Teuntje Elisabeth Maria Wegman, voornoemd, als algemeen bestuurlid.

Burgerlijke staat

Waar in deze akte is vermeld ongehuwd of nimmer gehuwd geweest, is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd



partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest. _____

Aangehechte stukken: _____

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht: _____

- volmacht. _____

Slot van de akte _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Landerd op de datum welke in het hoofd van deze akte is vermeld. _____

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan heb ik, notaris, aan de comparanten mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van deze akte en daarop een toelichting gegeven. Zo nodig heb ik, notaris, daarbij tevens gewezen op de gevolgen die voor partijen of één of meer hunner uit de inhoud van deze akte voortvloeien. _____

De comparanten verklaarden tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en de toelichting als voldoende te ervaren. _____

Vervolgens heb ik, notaris, deze akte beperkt voorgelezen. Onmiddellijk daarna is deze akte door de comparanten en aansluitend door mij, notaris, ondertekend. _____

(get.) volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT (digitaal)



Het betreft geen formeel stuk, aangezien slechts een papieren afschrift een geldig afschrift is