

Jaarrekening 2014

Stichting Sala Kuchikuchi

te Groenlo
RSIN: 8180.60.396

INHOUDSOPGAVE**Pagina****ACCOUNTANTSVERSLAG**

- Samenstellingsverklaring	4
- Algemeen	5
- Bestuur	5
- Beloningsbeleid	5
- Beleidsplan	5
- Slot	6

JAARSTUKKEN 2014

BESTUURSVERSLAG / ACTIVITEITENVERSLAG	8
--	---

JAARREKENING

- Balans per 31 december 2014	10
- Staat van baten en lasten over 2014	12
- Grondslagen voor de jaarrekening	13
- Toelichting op de balans per 31 december 2014	15
- Toelichting op de staat van baten en lasten over 2014	17

OVERIGE GEGEVENS	18
-------------------------	----

ACCOUNTANTSVERSLAG

Stichting Sala Kuchikuchi
T.a.v. het bestuur
Gruttostraat 16
7132 DC Lichtenvoorde

Vestiging Lichtenvoorde
Van der Meer de Walcherenstraat 2a
Postbus 50 | 7130 AB Lichtenvoorde

T +31 (0)544 39 33 33
E lichtenvoorde@bonsenreuling.nl
I www.bonsenreuling.nl

Lichtenvoorde, 18 juni 2015

Behandeld door : J. Klein Avink RB
Referentie : 507100/IH/3

Geacht bestuur,

Hiermee brengen wij verslag uit over het boekjaar 2014 met betrekking tot Stichting Sala Kuchikuchi.

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van Stichting Sala Kuchikuchi te Groenlo bestaande uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Verantwoordelijkheid accountant

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de door onze beroepsorganisatie uitgevaardigde gedrags- en beroepsregels.

In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening.

ALGEMEEN

Oprichting

Bij notariële akte d.d. 1 augustus 2006 is opgericht de vennootschap Stichting Sala Kuchikuchi.

Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- het verbeteren van onderwijs, levensstandaarden en welzijn in binnen- en buitenland in de meest ruime zin;
- het verrichten van alle handelingen die met het bovenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

BESTUUR

Per balansdatum wordt het dagelijks bestuur van de stichting gevormd door:

- mevrouw M.F.A. Hartman, voorzitter
- de heer R.J.G. Hartman, penningmeester
- mevrouw P. Uyen-van Pelt, secretaris

Overige leden van het algemeen bestuur zijn:

- mevrouw M.L. Luiks, algemeen bestuur
- de heer T.H. Sylla, algemeen bestuur

BELONINGSBELEID

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Zij hebben wel recht op vergoeding van de in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BELEIDSPLAN

Hiervoor wordt verwezen naar afzonderlijke documentatie.

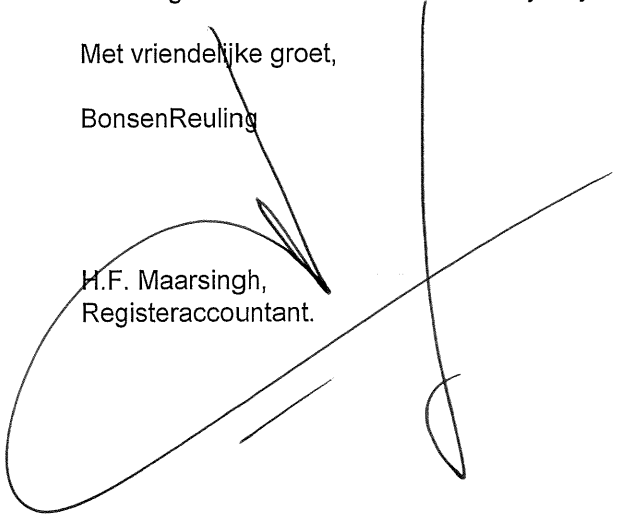
SLOT

Wij vertrouwen erop dat wij hiermee aan uw opdracht hebben voldaan.
Tot het geven van nadere informatie zijn wij steeds graag bereid.

Met vriendelijke groet,

BonsenReuling

H.F. Maarsingh,
Registeraccountant.



JAARSTUKKEN 2014

- Bestuursverslag / activiteitenverslag
- Jaarrekening
- Overige gegevens

BESTUURSVERSLAG / ACTIVITEITENVERSLAG

Hiervoor wordt verwezen naar afzonderlijke documentatie.

JAARREKENING

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2014

	(toelichting)	<u>2014</u> €	<u>2013</u> €
LASTEN			
Ondersteuning projecten	(6)	14.149	22.605
Afschrijvingen op vaste activa	(7)	119	119
Algemene kosten	(8)	4.150	3.178
Financiële baten en lasten	(9)	<u>535-</u>	<u>1.040-</u>
Som der lasten		17.883	24.862
Saldo van baten en lasten		<u><u>17.883-</u></u>	<u><u>24.862-</u></u>
Onttrekking aan			
Overige reserves		<u><u>17.883-</u></u>	<u><u>24.862-</u></u>

GRONDSLAGEN VOOR DE JAARREKENING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening. Voorts is rekening gehouden met het bepaalde in de Richtlijn C.1 Kleine organisatie zonder winststreven.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemene grondslagen voor opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- en vervaardigingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gebaseerd op de verwachte economische levensduur. Met op balansdatum verwachte bijzondere waardeverminderingen wordt rekening gehouden.

Vorderingen en overlopende activa

De looptijd van de vorderingen bedraagt ten hoogste één jaar. De vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde. Voorts is bij de waardering rekening gehouden met mogelijke oninbaarheid. Voorzieningen voor vermoedelijke oninbaarheid worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is bepaald

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord voor de ontvangen cq toegezegde bedragen waarbij de toerekenbare door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of actuele waarde, op basis van de verwachte economische levensduur.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en lasten van uitgegeven en ontvangen leningen

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2014
ACTIVA
VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa	(1)		Andere vaste bedrijfsmiddelen
			€
<u>Boekwaarde per 1 januari</u>			
Aanschafwaarde per 1 januari			593
Cumulatieve afschrijvingen per 1 januari			357-
Boekwaarde per 1 januari			<u>236</u>
<u>Mutaties</u>			
Afschrijvingen			<u>119-</u>
 <u>Boekwaarde per 31 december</u>			
Aanschafwaarde per 31 december			593
Cumulatieve afschrijvingen per 31 december			476-
			<u>117</u>
 <u>Afschrijvingspercentage(s)</u>			%
Andere vaste bedrijfsmiddelen			<u>20</u>

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen	(2)		31-12-2014	31-12-2013
			€	€
Overige vorderingen				
Nog te ontvangen rente			<u>642</u>	<u>1.241</u>
 Liquide middelen	(3)			
Rabobank, BedrijfsTeleRekening		90.217		108.976
Rabobank, rekening-courant		4.493		2.153
		<u>94.710</u>		<u>111.129</u>

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2014
PASSIVA
EIGEN VERMOGEN

(4)

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
Reserves		
Overige reserves	<u>93.023</u>	<u>110.906</u>
Overige reserves		
Stand per 1 januari	110.906	135.768
Onttrekking vanuit resultaatbestemming	<u>17.883-</u>	<u>24.862-</u>
Stand per 31 december	<u>93.023</u>	<u>110.906</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

(5)

Overige schulden

Voorgesloten bedragen door mevrouw M.F.A. Hartman	746	-
Accountantskosten	1.600	1.600
Advieskosten	<u>100</u>	<u>100</u>
	<u>2.446</u>	<u>1.700</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2014

	2014 €	2013 €
Ondersteuning projecten/bestede gelden (6)		
Ondersteuning Orange Babies	12.449	14.403
Ondersteuning projecten kinderen	1.600	4.830
Ondersteuning projecten algemeen	100	3.372
	<u>14.149</u>	<u>22.605</u>
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2014 geen werknemers werkzaam (2013: idem).		
Afschrijvingen op vaste activa (7)		
Materiële vaste activa	<u>119</u>	<u>119</u>
Algemene kosten (8)		
Accountantskosten	1.749	2.183
Advieskosten	1.111	690
Vergaderkosten	-	230
Reis- en verblijfkosten	1.230	-
Overige algemene kosten	60	75
	<u>4.150</u>	<u>3.178</u>
Financiële baten en lasten (9)		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	642	1.241
Rentelasten en soortgelijke kosten	107-	201-
	<u>535</u>	<u>1.040</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rente spaarrekening	<u>642</u>	<u>1.241</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2014

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	€	€
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente en bankkosten	<u>107-</u>	<u>201-</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Groenlo, 18 juni 2015

Stichting Sala Kuchikuchi
Namens deze,

M.F.A. Hartman,
voorzitter.

R.J.G. Hartman,
penningmeester.

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

Mededeling omtrent het ontbreken van een controleverklaring

Op grond van artikel 2:396 lid 1 BW is de stichting vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant. Op grond daarvan is geen opdracht tot accountantscontrole verstrekt. Derhalve ontbreekt een controleverklaring

Bestemming van het resultaat 2014

Het bestuur stelt voor om het resultaat 2014 in mindering te brengen op de overige reserves. Vooruitlopend op de vaststelling van de jaarrekening is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.