

Nouwen Den Hartog Van Elswijk Louwers
Notarissen te Rotterdam-Hillegersberg

AFSCHRIFT

van een

AKTE VAN OPRICHTING

van

de stichting: Stichting Kerkelijk Steunfonds,
gevestigd te Zoetermeer.

Akte de dato 13 november 1992.

stkerke/hm/sticht
11 november 1992
HM/WL/28994
STICHTING

Heden, de dertiende november ----------
negentienhonderd twee en negentig, verscheen voor mij, -
mevrouw Mr Andrea Catharina Maxwell-Vernimmen, kandi- --
daat-notaris, wonende te Rotterdam, hierna te noemen: --
notaris, als plaatsvervanger van de met verlof afwezig -
zijnde Mr Wilhelmus Lambertus Louwers, notaris ter -----
standplaats de gemeente Rotterdam: ----------
1. de heer Pieter Frans Schalkwijk, assistent-accoun- -
tant, geboren te Zeist op vier april negentienhon- -
derd twee en vijftig, wonende te 2723 XL Zoeter- ---
meer, Akkerdreef 156, gehuwd, en ----------
2. de heer Hugo Shanty Lachman, rijksambtenaar, gebo- -
ren te Paramaribo, Suriname, op vier en twintig au-
gustus negentienhonderd een en vijftig, wonende te -
2712 EL Zoetermeer, Perkstraat 46, gehuwd. ---------
De comparanten verklaarden bij deze akte op te richten -
een stichting, welke zal worden geregeerd door de vol- -
gende: ----------
STATUTEN. ----------
NAAM, ZETEL EN DUUR. ----------
Artikel 1. ----------
1. De stichting draagt de naam: **Stichting Kerkelijk** ---
Steunfonds en is gevestigd te Zoetermeer. ----------
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. ----
DOEL. ----------
Artikel 2. ----------
De stichting heeft ten doel: ----------
1. Het op Christelijke grondslag, daar waar mogelijk, -
verlenen van hand en spandiensten ten behoeve van --
kerkelijke en humanitaire instanties, het ontplooi-
en en ondersteunen van zendingsaktiviteiten in bin-
nen en buitenland. ----------
2. Bemiddeling bij diensten ten behoeve van het wel- --
zijn van personen. ----------
3. Al hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zij-
delings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan --
zijn, alles in de ruimste zin des woords. ----------
VERMOGEN. ----------
Artikel 3. ----------
Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -
a. bijdragen van de deelnemers aan de door de stich- --
ting georganiseerde activiteiten; ----------
b. subsidies en donaties; ----------
c. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien ver-
stande, dat de stichting erfstellingen slechts on- -
der het voorrecht van boedelbeschrijving mag aan- --
vaarden; ----------

d. vergoedingen voor bewezen diensten; ----------
e. alle andere verkrijgingen en baten. ----------

BESTUUR. ----------

Artikel 4. ----------

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten- - minste vijf leden/natuurlijke personen en wordt ---- voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene -- stemmen vastgesteld. ----------
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste be- --- stuur, waarvan de leden in funktie worden benoemd) - kiest uit zijn midden een voorzitter, een secreta- - ris en een penningmeester. De funkties van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon -- worden vervuld. ----------
3. Ten minste zestig procent (60%) van de leden van --- het bestuur dienen lid te zijn van de Evangelische - Broedergemeente, waaronder de voorzitter. ----------
4. Ten minste zestig procent (60) van de leden van het bestuur dienen belijdende leden van een Christelijke kerk te zijn. ----------
5. Een bestuurslid wordt benoemd voor de periode van -- vijf jaren. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. ----------
   Indien iemand wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij in het rooster van aftreden de ---- plaats van zijn voorganger in. ----------
   Bestuursleden kunnen onbeperkt worden herbenoemd. --
6. Bij het ontstaan van één of meer vakatures in het -- bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met - algemene stemmen (of zal het enig overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van - de vakature(s) daarin voorzien door de benoeming --- van één of meer opvolgers. ----------
7. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook één -- of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende - bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 8 en onverminderd het be- -- paalde in de artikelen 11 lid 1 en 12 lid 1. -------
8. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun --- werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding -- van de door hen in de uitoefening van hun funktie -- gemaakte kosten. Door het bestuur wordt éénmaal per twee jaren bepaald welke kosten voor vergoeding in - aanmerking komen en stelt de hoogte van een maximale vergoeding vast. ----------

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. ----------

Artikel 5. ----------

Het bestuurslidmaatschap eindigt: ----------

a. door het overlijden van een bestuurslid; ----------
b. bij het verlies van het vrije beheer over zijn ver-

mogen; ----------
c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); --------
d. door periodiek aftreden volgens het door het bestuur op te maken rooster van aftreden; ----------
e. voor die bestuursleden welke hun bestuurslidmaatschap als belijdend lid zijn aangevangen, indien en zodra zij deze hoedanigheid verliezen; ----------
f. indien een bestuurslid toetreedt tot een organisatie welke strijdig is met het Evangelie, zulks ter beoordeling van het bestuur; en ----------
g. door ontslag op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 Burgerlijk Wetboek. ----------

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. ----------

Artikel 6. ----------

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Zoetermeer of in een andere door de voorzitter te bepalen plaats in Nederland. ----------
2. Minimaal twee maal per jaar wordt een vergadering gehouden. ----------
3. Bestuursvergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. ----------
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 van dit artikel bepaalde - door de voorzitter, tenminste tien dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven. ----------
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. ----------
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in funktie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. ----------
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. ----------
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend ---

door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. ----------

9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in funktie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. ----------
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. ----------

10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----------
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. ----------

11. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigde aanwezigen dit vóór de stemming verlangt. ----------
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ----------

12. Blanko stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ----------

13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. ----------

14. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex of per telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ----------

15. Bestuursleden houden elkaar, zo veel mogelijk schriftelijk, op de hoogte van hun activiteiten en ideeën. ----------

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. ----------

Artikel 7. ----------

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ----------

2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. ----------

3. Het bestuur is, krachtens een met algemene stemmen genomen besluit, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. ----------

Artikel 8. ----------

De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door hetzij het bestuur hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden. ----------

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. ----------

Artikel 9. ----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. ----------
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. ----------
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent indien subsidiënten zulks wensen, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. ----------
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. De vaststelling déchargeert de penningmeester voor hetgeen uit de jaarstukken blijkt. ----------
5. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden tenminste tien jaar lang te bewaren. ----------

REGLEMENTEN EN TAAKGROEPEN. ----------

Artikel 10. ----------

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. ----------
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. ----------
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. ----------
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. ----------
5. Het bestuur kan taakgroepen in het leven roepen. De voorzitter hiervan dient lid te zijn van het stichtingsbestuur. ----------

STATUTENWIJZIGING. ----------

Artikel 11. ----------

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vakature bestaat. ----------
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd. ----------
3. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek af-

schrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker ressort de stichting statutair gevestigd is. ----------

ONTBINDING EN VEREFFENING. ----------

Artikel 12. ----------

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. ----------
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. ----------
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. ---------
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 11 lid 3. ----------
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. ----------
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. ----------
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. ---

BIJZONDERE BESTUURSBESLUITEN. ----------

Artikel 13. ----------

1. Een bestuursbesluit strekkende: ----------
   a. tot wijziging van de statuten van de stichting; -
   b. tot het vaststellen, wijzigen en opheffen van een reglement als bedoeld in artikel 10; --------
   c. het ontbinden van de stichting; ----------
   zal door het bestuur slechts kunnen worden genomen in een voltallige bestuursvergadering met algemene stemmen ofwel buiten vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 lid 14, eveneens met algemene stemmen. ----------
2. Zijn in een vergadering als in lid 1 van dit artikel bedoeld niet alle bestuurders aanwezig, terwijl er geen vacatures in het bestuur te vervullen zijn, dan zal een tweede bestuursvergadering worden bijeengeroepen, te houden uiterlijk zes weken na de eerste, in welke tweede vergadering ongeacht het aantal aanwezige bestuurders omtrent het desbetreffende onderwerp met algemene stemmen een geldig besluit zal kunnen worden genomen. ----------

SLOTBEPALING. ----------

Artikel 14. ----------

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. ----------

EERSTE BESTUUR. ----------

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat ----------

voor de eerste maal het bestuur is samengesteld als ----
volgt: ----------
a. de heer Hugo Shanty Lachman, voornoemd, ----------
in de functie van voorzitter; ----------
b. de heer Pieter Frans Schalkwijk, voornoemd ---------
in de functie van secretaris/penningmeester; -------
c. de heer Gerhart Hessen, geboren te Willemstad, Cu- -
raçao, Nederlandse Antillen, op twaalf februari ne-
gentienhonderd een en zeventig, wonende te 1445 SX -
Purmerend, Lamoenstraat 95, ----------
in de functie van bestuurslid; ----------
d. de heer Lourens Frederik Michael Schalkwijk, gebo- -
ren te Zeist op zestien november negentienhonderd --
vier en zestig, wonende te 3764 VL Soest, Rubens- --
laan 134, ----------
in de functie van bestuurslid; ----------
e. de heer Klaas Hendrik Venekamp, geboren te Utrecht -
op negentien juni negentienhonderd twee en vijftig,
wonende te 2191 XD De Zilk, Kerkvliet 10, ----------
in de functie van bestuurslid. ----------
---------- WAARVAN AKTE ----------
in minuut is verleden te Rotterdam op de datum in het --
hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de in-
houd van deze akte aan de verschenen persoon, die aan --
mij, notaris, bekend is, heeft deze verklaard van de in-
houd van deze akte te hebben kennisgenomen en op volle-
dige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervol- -
gens is deze akte na beperkte voorlezing door comparant
en mij, notaris, ondertekend ----------
om 15 uur en tien minuten .----------

w.g. P.F. Schalkwijk, H.S. Lachman, A.C. Maxwell-Vernim-
men.

Mr W. L. LOUWERS – NOTARIS TE ROTTERDAM

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door mij, Mr Andrea Catharina Maxwell-Vernimmen, kandidaat-notaris, wonende te Rotterdam, als plaatsvervanger van Mr Wilhelmus Lambertus Louwers, voornoemd, op heden de dertiende november negentienhonderd twee en negentig.