



**OPRICHTING STICHTING**  
Betreft: Stichting T.E.S.S. Unlimited

Heden, achttien september tweeduizend acht, verschijnt voor mij, mr. Anthony Tjie -  
Ing Liem, notaris te Arnhem: \_\_\_\_\_

mevrouw TESSA DE GOEDE, wonende te 6971 VA Brummen, Patrijsstraat 99, \_\_\_\_\_  
geboren te Zevenaar op negen april negentienhonderd drieëntachtig, ongehuwd en \_\_\_\_\_  
niet geregistreerd als partner, houdster van paspoort nummer NMJDDKP43, \_\_\_\_\_  
afgegeven te Brummen op zeven augustus tweeduizend acht. \_\_\_\_\_

De verschijnende persoon verklaart bij deze akte een stichting op te richten, onder \_\_\_\_\_  
vaststelling van de navolgende: \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**NAAM EN ZETEL** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting is genaamd: Stichting T.E.S.S. Unlimited. \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft haar zetel te Brummen. \_\_\_\_\_

**DOEL** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_  
het bijeenbrengen van gelden en andere middelen ter ondersteuning van goede \_\_\_\_\_  
doelen in ontwikkelingslanden in het algemeen en het ondersteunen van \_\_\_\_\_  
geselecteerde goede doelen in ontwikkelingslanden in het bijzonder, \_\_\_\_\_  
en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of  
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_  
het organiseren van activiteiten ter verwerving van gelden en middelen en het \_\_\_\_\_  
werven van sponsors. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

**BESTUUR** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste één lid. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur beslist boven gemeld minimum over het aantal bestuursleden en vult  
bij een vacature binnen het bestuur zichzelf aan. \_\_\_\_\_
3. Wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken, zal die \_\_\_\_\_  
voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere \_\_\_\_\_  
belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. \_\_\_\_\_
4. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door aftreden, door ontslagname, door  
overlijden, door onder curatelestelling, door ontslag door de rechtbank, alsmede  
- indien het bestuur uit meer dan drie personen bestaat - door ontslag bij \_\_\_\_\_  
bestuursbesluit, genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde \_\_\_\_\_  
bestuursleden, met uitzondering van de betrokkene. \_\_\_\_\_

5. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle daden van beheer en beschikking.
6. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### Artikel 4

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Eén persoon kan meer functies in zich verenigen.

#### VERTEGENWOORDIGING

#### Artikel 5

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover de wet niet anders bepaalt.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan ieder bestuurslid afzonderlijk.

#### VERGADERINGEN

#### Artikel 6

1. Het bestuur vergadert tenminste één keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden van het bestuur dit nodig oordeelt/oordelen.
2. De jaarvergadering vindt plaats voor één juli van elk kalenderjaar.
3. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
  - a. verkiezing van bestuursleden;
  - b. het schriftelijk jaarverslag door de secretaris over het afgelopen boekjaar;
  - c. de vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar.

#### Artikel 7

1. De vergaderingen van het bestuur worden bijeengeroepen door de voorzitter of namens deze, door de secretaris.  
Indien de voorzitter aan een verzoek van tenminste twee bestuursleden om een vergadering bijeen te roepen geen zodanig gevolg geeft dat de vergadering binnen vier weken plaats vindt, zijn de verzoekers bevoegd zelf tot bijeenroeping over te gaan.
2. De bijeenroeping geschiedt per brief, waarin de punten van behandeling worden vermeld en welke moet worden verzonden uiterlijk op de zevende dag vóór de dag waarop de vergadering wordt gehouden.  
In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kan deze termijn verkort worden tot drie dagen.
3. Indien een vergadering niet met inachtneming van de daarvoor geldende termijn mocht zijn bijeengeroepen, of enig punt van behandeling niet in de oproep mocht zijn vermeld, kan de vergadering geen geldige besluiten nemen casu quo over dat punt van behandeling geen geldig besluit nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.



4. Een unanieme schriftelijke verklaring van de gezamenlijke in functie zijnde bestuursleden heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle fungerende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens belet of ontstentenis, door degene die daartoe door de vergadering wordt aangewezen.
6. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een ander door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon; de notulen worden door het bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
7. Elk bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem.
8. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid door middel van een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen. De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen.
9. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering voorstelt op een andere wijze te stemmen en geen der aanwezigen daartegen bezwaren maakt.
10. Geldige besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid (meer dan de helft) van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten een grotere meerderheid voorschrijven.
11. Blanco stemmen en ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
12. Ingeval de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

#### BOEKJAAR

##### Artikel 8

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

#### FINANCIËLE CONTROLE, REKENING EN VERANTWOORDING

##### Artikel 9

1. Binnen vijf maanden na afloop van elk boekjaar wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten met toelichting opgemaakt, welke stukken in deze statuten ook worden aangeduid met: de jaarrekening.
2. Indien het bestuur dit gewenst acht, zal de jaarrekening worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen deskundige, die toegang heeft tot de boeken van de stichting. De aangewezen deskundige zal van zijn/haar bevindingen schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen.
3. Vaststelling van de jaarrekening zonder voorbehoud door het bestuur op de jaarvergadering strekt de penningmeester niet tot decharge voor het door hem/haar gevoerde financiële beheer voor zover een en ander in de jaarstukken tot uitdrukking komt. Daarvoor zal door het bestuur een apart besluit moeten worden genomen.

#### STATUTENWIJZIGING, FUSIE, SPLITSING EN ONTBINDING

##### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, een juridische fusie aan te gaan, de stichting te splitsen, of de stichting te ontbinden. Voor wijziging van de statuten, fusie, splitsing of ontbinding van de stichting is vereist een besluit van het bestuur, genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in een dergelijke vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal niet eerder dan drie weken en niet later dan drie maanden daarna een tweede vergadering worden gehouden, welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, over het voorstel tot statutenwijziging, fusie, splitsing of ontbinding geldige besluiten kan nemen, mits algemene stemmen.
2. Wijziging van de statuten, fusie en splitsing moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden de daartoe bestemde akte is ieder bestuurslid bevoegd.
3. De bestuurders zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging aan het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker ressort de stichting kantoor houdt, door te geven.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het overschot na vereffening van de stichting vaststellen zulks in overleg met eventuele subsidiegevers. De bestemming dient zoveel mogelijk te geschieden ten behoeve van een of meer rechtspersoonlijkheid bezittende instellingen, die in hoofdzaak hetzelfde of een aanverwant doel beogen.
6. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

#### ONVOORZIENE GEVALLEN

##### Artikel 11

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur.

##### SLOTBEPALINGEN

- A. Het eerste boekjaar eindigt op een en dertig december tweeduizend negen.
- B. Voor de eerste maal zullen als bestuursleden fungeren:
  1. mevrouw Tessa de Goede, verschijnende persoon voornoemd, als voorzitter, secretaris en penningmeester;
  2. de heer BOB DE GOEDE, wonende te 6971 VA Brummen, Patrijsstraat 99, geboren te Zevenaar op een januari negentienhonderd vijfentachtig, als bestuurslid;

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Arnhem op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en na het geven van een toelichting daarop aan de verschijnende persoon, heeft deze verklaard op volledige voorlezing



geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met die inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_  
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende -  
persoon en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several sweeping lines.