
Financieel verslag 2014
Stichting Vrienden van Bambanani
Vught

.....
19 november 2015

Inhoud

Jaarverslag van het bestuur	2
Jaarverslag van het bestuur	3
Jaarrekening	5
Balans per 31 december 2014	6
Staat van baten en lasten over 2014	7
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	8
Samenstellingsverklaring	14
Samenstellingsverklaring	15

Jaarverslag van het bestuur

Jaarverslag van het bestuur

Het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani biedt hierbij haar financieel verslag aan voor het boekjaar dat geëindigd is op 31 december 2014.

Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

Stichting Vrienden van Bambanani is opgericht op 10 januari 2005, statutair gevestigd te Eindhoven. De stichting heeft bij beschikking van de Belastingdienst de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Omschrijving van de doelstelling

Doelstelling van de stichting betreft het in Nederland gelden te verwerven ten behoeve van educatie en opvang van kinderen in Zuid-Afrika, regio Phalaborwa. De verworven financiële middelen worden ter beschikking gesteld voor het op een verantwoorde wijze opzetten c.q. verbeteren van schooltjes in de regio Phalaborwa. Hierbij wordt getracht middels zogenaamde "pilotschools" een basisstructuur te creëren voor een efficiënt netwerk van samenwerkende schooltjes.

Behaalde resultaten gedurende de periode staan ter vrije beschikking aan het bestuur. Periodiek vindt door het bestuur overleg plaats om vast te stellen hoe Stichting Vrienden van Bambanani het vrije besteedbaar vermogen het meest optimaal kan inzetten om hun doelen te behalen. Het vrij te besteden vermogen ultimo 2014 bedraagt € 37.996.

Samenstelling van bestuur

Per ultimo 2014 bestond het bestuur uit:
 J.E.P. Rakhorst, Heeswijk-Dinther, voorzitter
 A.D.J.A. Janssen, Ubbergen, secretaris
 P.M.S. de Jongh, Vught, penningmeester
 J.A.A.M. van Erp, Loosbroek, bestuurslid
 B. van de Nobelen, Amsterdam, bestuurslid
 M.H.J. Nooijen, Uden, bestuurslid

Verslag van de activiteiten

In 2014 heeft er 8 keer een bestuursvergadering plaatsgevonden. Hierbij zijn de volgende punten besproken: lopende zaken, voortgang en ondersteuning donaties, ontwikkeling van nieuwe activiteiten (fundraising) en initiatie en monitoring en rapportage nieuwe projecten in Phalaborwa, Zuid-Afrika.

Overige activiteiten:

- Bezoek in februari, mei en oktober 2014 van bestuursleden aan Phalaborwa, op eigen kosten, voor het onder meer doorspreken met Board van Bambanani & lokale stakeholders van financiële aangelegenheden, nieuwe projecten, voedseldistributie, renovatie en bouwplannen, bespreking en opleiding kleuterleidsters, alsmede bezoeken aan de opgeleverde Vuyo school (nieuwbouw) en mogelijk nieuwe projecten.
- Langdurig werkbezoek in augustus 2014 van bestuurslid aan Phalaborwa. Met name gericht op het beoordelen en in kaart brengen van de huidige situatie van alle scholen middels een vaste vooraf samengestelde barometer. Het accent ligt hierbij op de kwaliteit van de scholen ten einde tot een juiste prioritering te komen bij de initiatie van nieuwe projecten. Denk hierbij aan parameters als: keuken ja/nee, watertank ja/nee, beoordeling financiële huishouding, kwaliteit onderwijzeressenteam en hoofd van de school, beoordeling van kwaliteit gebouw etc.
- Bezoek in oktober 2014 van 3 bestuursleden aan Phalaborwa, op eigen kosten, voor het onder meer doorspreken met Board van Bambanani & lokale stakeholders van financiële aangelegenheden, bezoeken nieuwe projecten, voedseldistributie, renovatie en bouwplannen, alsmede het beoordelen van de nieuwe projecten, denk hierbij aan gerealiseerde projecten als het hekwerk, de gehele renovatie bij en van de Reneilwe school (Namkagale), de overkapping bij Nketetse (Namakgale), gebouwde watertank en aanleg van een waterleiding voor ELC Maboyane (Makhushane) en niet te vergeten de complete nieuwbouw van de Vuyo-school in Ben Farm Village.

- Tegelijkertijd is een nieuwe prioriteitenlijst samengesteld waarop de meest hulpbehoevende projecten geformuleerd zijn, welke vervolgens zijn gereserveerd ten laste van het komende boekjaar.
- Het aantal scholen wat door DSM wordt beleverd met een ontbijtproduct, verrijkt met kunstmatig geproduceerde vitamines en mineralen, is verhoogd van 4 naar 7 scholen. De successen van dit programma zijn inmiddels alom bekend.
- In totaal zijn er in 2013, 66 scholen bezocht die deel uitmaken van de Bambanani activiteiten in Zuid-Afrika.
- In 2014 is er ook volop aandacht besteed aan het Food Program, opzet op 16 Bambanani scholen, als vervolg op het eerder opgezette voedselprogramma uit 2013. Het succes van dit project, 12 van de 16 scholen hebben daadwerkelijk het voedselprogramma geïmplementeerd, heeft de Vrienden van Bambanani doen besluiten om hier een vervolg aan te geven. De 4 scholen die niet succesvol waren in 2013 zijn opnieuw opgenomen en aangevuld met 12 nieuwe scholen om een nieuw programma van 16 scholen te starten.
- 2-wekelijks contact met bouwcoördinator & coördinatrice in Phalaborwa (Zuid-Afrika) omtrent de voortgang van de projecten, beoordeling van geleverde kwaliteit en oplevering van de gerealiseerde projecten
- Communicatie omtrent de voortgang van de Bambanani projecten vindt zeer frequent plaats via de facebookpagina: www.facebook.com/vrienden.bambanani, en ook via www.bambanani.org. In 2014 is de huidige website vervangen.
- In 2014 zijn zo'n 20 lezingen en presentaties verzorgd voor allerlei doelgroepen om het Bambanani verhaal bekendheid te geven en mogelijke samenwerkingen/donaties te realiseren, waarbij ook samenwerking met andere stichtingen is gezocht. Hiervan zal in 2015 meer resultaat te zien zijn.
- In november 2014 heeft voor de eerste maal het zogenaamde Bambanani-diner plaatsgevonden, waarbij gasten een plek aan tafel kopen ten bate van het goede doel. Een compleet verzorgd diner, met muzikaal entertainment omlijst, goed gezelschap en een aantal korte presentaties van het Bambanani-bestuur zorgen voor een gezellige avond in goede atmosfeer waarbij serieuze funding gerealiseerd is.

Vught, 19 november 2015

Het bestuur,

J.E.P. Rakhorst, Heeswijk-Dinther, voorzitter

A.D.J.A. Janssen, Ubbergen, secretaris

P.M.S. de Jongh, Vught, penningmeester

B. van de Nobelen, Amsterdam, bestuurslid

J.A.A.M. van Erp, Loosbroek, bestuurslid

Jaarrekening

Balans per 31 december 2014

(na voorgestelde resultaatbestemming)

Activa	Ref.	31 december 2014		31 december 2013	
		€	€	€	€
<i>Vlottende activa</i>					
Vorderingen	4.				
Overige vorderingen en overlopende activa	5.		1.361		1.893
Liquide middelen	6.		113.235		132.615
			<u>114.596</u>		<u>134.508</u>
 Passiva					
Kapitaal	7.				
Bestemmingsreserve	8.	10.000		14.500	
Algemene reserve		37.996		66.658	
			<u>47.996</u>		<u>81.158</u>
Kortlopende schulden	9.				
Overige schulden en overlopende passiva	10.		66.600		53.350
			<u>114.596</u>		<u>134.508</u>

Staat van baten en lasten over 2014

		Exploitatie 2014	Exploitatie 2013
	Ref.	€	€
Baten			
Giften en soortgelijke baten	11.	46.774	49.117
Financiële baten	12.	1.361	1.893
Som der baten		<u>48.135</u>	<u>51.010</u>
Lasten			
Verstreckte subsidies	13.	66.368	109.841
Overige lasten	14.	429	356
Som der lasten		<u>66.797</u>	<u>110.197</u>
Saldo		<u>(18.662)</u>	<u>(59.187)</u>
Verdeling saldo:			
		Exploitatie 2014	Exploitatie 2013
		€	€
Dotatie bestemmingsreserve		10.000	14.500
(Onttrekking) / toevoeging algemene reserve		<u>(28.662)</u>	<u>(73.687)</u>
Saldo		<u>(18.662)</u>	<u>(59.187)</u>

Het opstellen van een begroting heeft niet plaatsgevonden aangezien deze niet als sturingselement wordt gehanteerd.

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

1. Algemene toelichting

1.1. Activiteiten

Doelstelling van de stichting betreft het in Nederland gelden te verwerven ten behoeve van educatie en opvang van kinderen in Zuid-Afrika, regio Phalaborwa. De verworven financiële middelen worden ter beschikking gesteld voor het op een verantwoorde wijze opzetten c.q. verbeteren van scholen in de regio Phalaborwa. Hierbij wordt getracht middels zogenaamde "pilotschools" een basisstructuur te creëren voor een efficiënt netwerk van samenwerkende scholen.

De stichting heeft bij beschikking van de Belastingdienst de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) gekregen.

1.2. Vestigingsadres

Stichting Vrienden van Bambanani is feitelijk gevestigd op Taalstraat 74, te Vught (statutair te Eindhoven).

1.3. Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1. Algemeen

De jaarrekening De Stichting Vrienden van Bambanani behoeft niet te voldoen aan de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening is echter opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C1 'Organisaties zonder winststreven' die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen (kapitaal)) worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijzen of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2. Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

2.3. *Vreemde valuta*

2.3.1. *Functionele valuta*

De posten in de jaarrekening van Stichting Vrienden van Bambanani worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's, dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Vrienden van Bambanani.

2.3.2. *Transacties, vorderingen en schulden*

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de winst-en-verliesrekening.

Niet-monetaire activa die volgens de verkrijgingsprijs worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op de transactiedatum.

2.4. *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.5. *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.6. *Kapitaal*

Het kapitaal is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van het kapitaal een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de stichting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Indien de beperking niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, wordt het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

2.7. *Kortlopende schulden*

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio en disagio en onder aftrek van transactiekosten.

3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1. Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

3.2. Giften en soortgelijke baten

Giften worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Naast de giften worden baten uit nalatenschappen separaat verantwoord.

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

3.3. Financiële baten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa.

3.4. Verstrekte subsidies

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is medegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd. Een in rechte afdwingbare verplichting kan ook op een andere wijze ontstaan.

3.5. Overige lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

4. **Vorderingen**

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar, tenzij anders vermeld. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

5. **Overige vorderingen en overlopende activa**

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
Nog te ontvangen rente	1.361	1.893

6. **Liquide middelen**

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
ABN AMRO Bank N.V.	113.235	132.615

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

7. **Kapitaal**

De mutatie in de posten die opgenomen zijn in het kapitaal kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Bestem- mings- reserve	Algemene reserve	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2014	14.500	66.658	81.158
Mutaties			
Resultaatbestemming	0	(18.662)	(18.662)
Vrijval bestemmingsreserve	(14.500)	0	(14.500)
Dotatie bestemmingsreserve	10.000	(10.000)	0
Stand per 31 december 2014	<u>10.000</u>	<u>37.996</u>	<u>47.996</u>

8. **Bestemmingsreserve**

Aan deze van het kapitaal afgezonderde reserve is door het bestuur van de stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid gegeven.

9. Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter van de kortlopende schulden.

10. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
Nog te betalen subsidies	66.600	53.350

11. Giften en soortgelijke baten

	<u>Exploitatie 2014</u>	<u>Exploitatie 2013</u>
	€	€
Giften	46.774	49.117

12. Financiële baten

	<u>Exploitatie 2014</u>	<u>Exploitatie 2013</u>
	€	€
Rentebaten en soortgelijke baten	1.361	1.893

13. Verstrekte subsidies

	<u>Exploitatie 2014</u>	<u>Exploitatie 2013</u>
	€	€
Verstrekte subsidies	66.368	109.841

14. Overige lasten

	<u>Exploitatie 2014</u>	<u>Exploitatie 2013</u>
	€	€
Algemene kosten	429	356

14.1. Algemene kosten

	<u>Exploitatie 2014</u>	<u>Exploitatie 2013</u>
	€	€
Bankkosten	429	356

15. Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2014 waren geen werknemers in dienst van de stichting (2013: 0).

Vught, 19 november 2015
Stichting Vrienden van Bambanani

Het bestuur,

J.E.P. Rakhorst, Heeswijk-Dinther, voorzitter

A.D.J.A. Janssen, Ubbergen, secretaris

P.M.S. de Jongh, Vught, penningmeester

B. van de Nobelen, Amsterdam, bestuurslid

J.A.A.M. van Erp, Loosbroek, bestuurslid

Samenstellingsverklaring

Samenstellingsverklaring

Aan: het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van Stichting Vrienden van Bambanani te Vught bestaande uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende gedrags- en beroepsregels. In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

Utrecht, 19 november 2015
PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V.

Origineel getekend door: drs. R.M.J. Kraan RA

*PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V., Newtonlaan 205, 3584 BH Utrecht, Postbus 85096,
3508 AB Utrecht
T: 088 792 00 30, F: 088 792 94 87, www.pwc.nl*