

---

***Financieel verslag 2013***  
Stichting Vrienden van Bambanani  
Gemonde

.....  
8 oktober 2014

---

## ***Inhoud***

<b>Jaarverslag van het bestuur</b>	<b>2</b>
Jaarverslag van het bestuur	3
<b>Jaarrekening</b>	<b>5</b>
Balans per 31 december 2013	6
Staat van baten en lasten over 2013	7
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	8
<b>Samenstellingsverklaring</b>	<b>14</b>
Samenstellingsverklaring	15

---

## ***Jaarverslag van het bestuur***

## **Jaarverslag van het bestuur**

Het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani biedt hierbij haar financieel verslag aan voor het boekjaar dat geëindigd is op 31 december 2013.

### **Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm**

Stichting Vrienden van Bambanani is opgericht op 10 januari 2005, statutair gevestigd te Eindhoven. De stichting heeft bij beschikking van de Belastingdienst de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

### **Omschrijving van de doelstelling**

Doelstelling van de stichting betreft het in Nederland gelden te verwerven ten behoeve van educatie en opvang van kinderen in Zuid-Afrika, regio Phalaborwa. De verworven financiële middelen worden ter beschikking gesteld voor het op een verantwoorde wijze opzetten c.q. verbeteren van schooltjes in de regio Phalaborwa. Hierbij wordt getracht middels zogenaamde "pilotschools" een basisstructuur te creëren voor een efficiënt netwerk van samenwerkende schooltjes.

Behaalde resultaten gedurende de periode staan ter vrije beschikking aan het bestuur. Periodiek vindt door het bestuur overleg plaats om vast te stellen hoe Stichting Vrienden van Bambanani het vrije besteedbaar vermogen het meest optimaal kan inzetten om hun doelen te behalen. Het vrij te besteden vermogen ultimo 2013 bedraagt € 134.508.

### **Samenstelling van bestuur**

Per ultimo 2013 bestond het bestuur uit:

J.E.P. Rakhorst, Heeswijk-Dinther, voorzitter

A.D.J.A. Janssen, Kleve (DE), secretaris

W.R.A.M. Strooper, Germonde, penningmeester

P.M.S. de Jongh, Vught, bestuurslid

J.A.A.M. van Erp, Loosbroek, bestuurslid

B. van de Nobelen, Heeswijk-Dinther, bestuurslid

M.H.J. Nooijen, Uden, bestuurslid

### **Verslag van de activiteiten**

In 2013 heeft er 7 keer een bestuursvergadering plaatsgevonden. Hierbij zijn de volgende punten besproken: lopende zaken, voortgang en ondersteuning donaties, ontwikkeling van nieuwe activiteiten (fundraising) en initiatie en monitoring nieuwe projecten in Phalaborwa, Zuid-Afrika.

Overige activiteiten:

- Bezoek in februari 2013 van bestuursleden aan Phalaborwa, op eigen kosten, voor het onder meer doorspreken met Board van Bambanani & lokale stakeholders van financiële aangelegenheden, nieuwe projecten, voedseldistributie, renovatie en bouwplannen, bespreking en opleiding kleuterleidsters, alsmede bezoek aan opgeleverde Eugène Janssen school (nieuwbouw, 1e pilot school).
- Langdurig werkbezoek in juli-augustus 2013 van bestuurslid aan Phalaborwa, op eigen kosten, voor het onder meer doorspreken met Board van Bambanani. Maar met name gericht op het beoordelen en in kaart brengen van de huidige situatie van alle scholen middels een vaste vooraf samengesteld barometer. Het accent ligt hierbij op de kwaliteit van de scholen ten einde tot een juiste prioritering te komen bij de initiatie van nieuwe projecten. Denk hierbij aan parameters als: keuken ja/nee, watertank ja/nee, beoordeling financiële huishouding, kwaliteit onderwijzeressenteam en hoofd van de school, beoordeling van kwaliteit gebouw etc.
- Bezoek in oktober 2013 van bestuursleden aan Phalaborwa, op eigen kosten, voor het onder meer doorspreken met Board van Bambanani & lokale stakeholders van financiële aangelegenheden, bezoeken nieuwe projecten, voedseldistributie, renovatie en bouwplannen, aanschaf interieur en inrichting ELC Lekang, alsmede het bijwonen en verrichten van de officiële opening van de Lekang school in Namakgale.
- Tegelijkertijd is een nieuwe prioriteitenlijst samengesteld waarop de meest hulpbehoevende projecten geformuleerd zijn, welke vervolgens zijn gereserveerd ten laste van het komende boekjaar.

- Met de lokale mensen van Sight & Life (charity organisatie van DSM) zijn de Bambanani projecten bezocht en een samenwerking geëvalueerd, waarbij de zakjes poeder (vitaminen en mineralen) die aangelengd worden met water, zijn vervangen door millimeal (maïsmeel) waaraan de vitaminen en mineralen al toegevoegd zijn (product innovatie DSM). Deze verandering is ingegaan op 1-10-2013 en ten tijde van het laatste bezoek in Oktober (17e – 27e) was de impact hiervan al goed te zien. Kinderen beschikken over meer energie en het aantal zieken door ondervoeding neemt af. Ook uiterlijke, visuele kenmerken als glazige ogen, harde haren, uitpuilende navels of dikke buiken worden beter.
- Het aantal scholen wat door DSM wordt belevd met deze vorm van voedsel is verhoogd van 2 naar 4 scholen.
- In totaal zijn er in 2013, 62 scholen bezocht die deel uitmaken van de Bambanani activiteiten in Zuid-Afrika.
- In 2013 is er ook volop aandacht besteed aan het Food Program, opzet op 16 Bambanani scholen, waarbij op basis van een uitgebalanceerd weekmenu (in samenwerking met voedingsdeskundigen) en gedurende een periode van 5 maanden, ondervoeding wordt bestreden. De start van dit project was voorzien voor begin 2013 voor een periode van 6 maanden, en deze is doorgetrokken naar het hele jaar vanwege de positieve resultaten.
- 2-wekelijks contact met bouwcoördinator & coördinatrice in Phalaborwa (Zuid-Afrika) omtrent de voortgang van de projecten, beoordeling van geleverde kwaliteit en oplevering van de gerealiseerde projecten.
- Communicatie omtrent de voortgang van de Bambanani projecten vindt zeer frequent plaats via de facebookpagina: [www.facebook.com/vrienden.bambanani](http://www.facebook.com/vrienden.bambanani), en ook via [www.bambanani.org](http://www.bambanani.org). In 2014 zal de huidige website vervangen worden.
- In 2013 zijn zo'n 24 lezingen en presentaties verzorgd voor allerlei doelgroepen om het Bambanani verhaal bekendheid te geven en mogelijke samenwerkingen/donaties te realiseren, waarbij ook samenwerking met andere stichtingen is gezocht. Hiervan zal in 2014 meer resultaat te zien zijn.

Gemonde, 8 oktober 2014

Het bestuur,

J.E.P. Rakhorst, Heeswijk-Dinther, voorzitter

A.D.J.A. Janssen, Kleve (DE), secretaris

W.R.A.M. Strooper, Gemonde, penningmeester

P.M.S. de Jongh, Vught, bestuurslid

J.A.A.M. van Erp, Loosbroek, bestuurslid

B. van de Nobelen, Heeswijk-Dinther, bestuurslid

M.H.J. Nooijen, Uden, bestuurslid

---

## ***Jaarrekening***

**Balans per 31 december 2013**

(na voorgestelde resultaatbestemming)

<b>Activa</b>	Ref.	<b>31 december 2013</b>		<b>31 december 2012</b>	
		€	€	€	€
<i>Vlottende activa</i>					
<b>Vorderingen</b>	4.				
Overige vorderingen en overlopende activa	5.		1.893		2.200
<b>Liquide middelen</b>	6.		132.615		138.156
			<u>134.508</u>		<u>140.356</u>
 <b>Passiva</b>					
<b>Kapitaal</b>	7.				
Bestemmingsreserve	8.	14.500		0	
Algemene reserve		66.658		140.345	
			<u>81.158</u>		<u>140.345</u>
<b>Kortlopende schulden</b>	9.				
Overige schulden en overlopende passiva	10.		53.350		11
			<u>134.508</u>		<u>140.356</u>

## Staat van baten en lasten over 2013

		<b>Exploitatie 2013</b>	<b>Exploitatie 2012</b>
	Ref.	€	€
<b>Baten</b>			
Giften en soortgelijke baten	11.	49.117	46.972
Financiële baten	12.	1.893	2.633
<b>Som der baten</b>		<u>51.010</u>	<u>49.605</u>
<b>Lasten</b>			
Verstreckte subsidies	13.	109.841	41.763
Overige lasten	14.	356	343
<b>Som der lasten</b>		<u>110.197</u>	<u>42.106</u>
<b>Saldo</b>		<u>(59.187)</u>	<u>7.499</u>
<b>Verdeling saldo:</b>			
		<b>Exploitatie 2013</b>	<b>Exploitatie 2012</b>
		€	€
Dotatie bestemmingsreserve		14.500	0
(Onttrekking) / toevoeging algemene reserve		<u>(73.687)</u>	<u>7.499</u>
<b>Saldo</b>		<u>(59.187)</u>	<u>7.499</u>

Het opstellen van een begroting heeft niet plaatsgevonden aangezien deze niet als sturingselement wordt gehanteerd.



## **Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**

### **1. Algemene toelichting**

#### **1.1. Activiteiten**

Doelstelling van de stichting betreft het in Nederland gelden te verwerven ten behoeve van educatie en opvang van kinderen in Zuid-Afrika, regio Phalaborwa. De verworven financiële middelen worden ter beschikking gesteld voor het op een verantwoorde wijze opzetten c.q. verbeteren van scholen in de regio Phalaborwa. Hierbij wordt getracht middels zogenaamde "pilotschools" een basisstructuur te creëren voor een efficiënt netwerk van samenwerkende scholen.

De stichting heeft bij beschikking van de Belastingdienst de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) gekregen.

#### **1.2. Vestigingsadres**

Stichting Vrienden van Bambanani is feitelijk gevestigd aan de Laamhoef 8, te Gemonde (statutair te Eindhoven).

#### **1.3. Schattingen**

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

### **2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

#### **2.1. Algemeen**

De jaarrekening De Stichting Vrienden van Bambanani hoeft niet te voldoen aan de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening is echter opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C1 'Organisaties zonder winststreven' die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen (kapitaal)) worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijzen of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

#### **2.2. Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

## 2.3. *Vreemde valuta*

### 2.3.1. *Functionele valuta*

De posten in de jaarrekening van Stichting Vrienden van Bambanani worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's, dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Vrienden van Bambanani.

### 2.3.2. *Transacties, vorderingen en schulden*

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de winst-en-verliesrekening.

Niet-monetaire activa die volgens de verkrijgingsprijs worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op de transactiedatum.

## 2.4. *Vorderingen*

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de nominale waarde van de vordering.

## 2.5. *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

## 2.6. *Kapitaal*

Het kapitaal is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van het kapitaal een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de stichting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Indien de beperking niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, wordt het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

## 2.7. *Kortlopende schulden*

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio en disagio en onder aftrek van transactiekosten.

### **3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

#### **3.1. Algemeen**

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

#### **3.2. Giften en soortgelijke baten**

Giften worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Naast de giften worden baten uit nalatenschappen separaat verantwoord.

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

#### **3.3. Financiële baten**

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa.

#### **3.4. Verstrekte subsidies**

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is medegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd. Een in rechte afdwingbare verplichting kan ook op een andere wijze ontstaan.

#### **3.5. Overige lasten**

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### 4. **Vorderingen**

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

#### 5. **Overige vorderingen en overlopende activa**

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	€	€
Nog te ontvangen rente	1.893	2.200

#### 6. **Liquide middelen**

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	€	€
ABN AMRO Bank N.V.	132.615	138.156

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

#### 7. **Kapitaal**

De mutatie in de posten die opgenomen zijn in het kapitaal kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<b>Bestem- mings- reserve</b>	<b>Algemene reserve</b>	<b>Totaal</b>
	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2013</b>	0	140.345	140.345
<b>Mutaties</b>			
Resultaatbestemming	0	(59.187)	(59.187)
Dotatie bestemmingsreserve	14.500	(14.500)	0
<b>Stand per 31 december 2013</b>	<u>14.500</u>	<u>66.658</u>	<u>81.158</u>

#### 8. **Bestemmingsreserve**

Aan deze van het kapitaal afgezonderde reserve is door het bestuur van de stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid gegeven.

**9. Kortlopende schulden**

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter van de kortlopende schulden.

**10. Overige schulden en overlopende passiva**

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	€	€
Nog te betalen subsidies	53.350	0
Nog te betalen bankkosten	0	11
	<u>53.350</u>	<u>11</u>

**11. Giften en soortgelijke baten**

	<u>Exploitatie</u> <u>2013</u>	<u>Exploitatie</u> <u>2012</u>
	€	€
Giften	49.117	46.972

**12. Financiële baten**

	<u>Exploitatie</u> <u>2013</u>	<u>Exploitatie</u> <u>2012</u>
	€	€
Rentebaten en soortgelijke baten	1.893	2.633

**13. Verstrekte subsidies**

	<u>Exploitatie</u> <u>2013</u>	<u>Exploitatie</u> <u>2012</u>
	€	€
Verstrekte subsidies	109.841	41.763

**14. Overige lasten**

	<u>Exploitatie</u> <u>2013</u>	<u>Exploitatie</u> <u>2012</u>
	€	€
Contributies en abonnementen	0	24
Algemene kosten	356	319
	<u>356</u>	<u>343</u>

**14.1. Contributies en abonnementen**

	<u>Exploitatie</u> <u>2013</u>	<u>Exploitatie</u> <u>2012</u>
	€	€
Kamer van Koophandel	0	24

**14.2. Algemene kosten**

	<b><u>Exploitatie</u></b> <b><u>2013</u></b>	<b><u>Exploitatie</u></b> <b><u>2012</u></b>
	€	€
Bankkosten	<u>356</u>	<u>319</u>

**15. Gemiddeld aantal werknemers**

Gedurende het jaar 2013 waren geen werknemers in dienst van de stichting (2012: 0).

Gemonde, 8 oktober 2014  
Stichting Vrienden van Bambanani

Het bestuur,

J.E.P. Rakhorst, Heeswijk-Dinther, voorzitter

A.D.J.A. Janssen, Kleve (DE), secretaris

W.R.A.M. Strooper, Germonde, penningmeester

P.M.S. de Jongh, Vught, bestuurslid

J.A.A.M. van Erp, Loosbroek, bestuurslid

B. van de Nobelen, Heeswijk-Dinther, bestuurslid

M.H.J. Nooijen, Uden, bestuurslid

---

## ***Samenstellingsverklaring***

## ***Samenstellingsverklaring***

Aan: het bestuur van Stichting Vrienden van Bambanani

### ***Opdracht***

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2013 van Stichting Vrienden van Bambanani te Gemonde bestaande uit de balans per 31 december 2013 en de staat van baten en lasten over 2013 met de toelichting samengesteld.

### ***Verantwoordelijkheid van het bestuur***

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

### ***Verantwoordelijkheid van de accountant***

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende gedrags- en beroepsregels. In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

### ***Bevestiging***

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

Utrecht, 8 oktober 2014  
PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V.

Origineel getekend door: drs. R.M.J. Kraan RA

---

*PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V., Newtonlaan 205, 3584 BH Utrecht, Postbus 85096,  
3508 AB Utrecht  
T: 088 792 00 30, F: 088 792 94 87, [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl)*