



**HOFFSPOOR**  
notarissen

Hoff van Hollantlaan 5  
5243 SR Rosmalen  
Postbus 230  
5240 AE Rosmalen

t. 073 523 25 33  
f. 073 523 25 34

e. [info@hoffspoor.nl](mailto:info@hoffspoor.nl)  
w. [www.hoffspoor.nl](http://www.hoffspoor.nl)

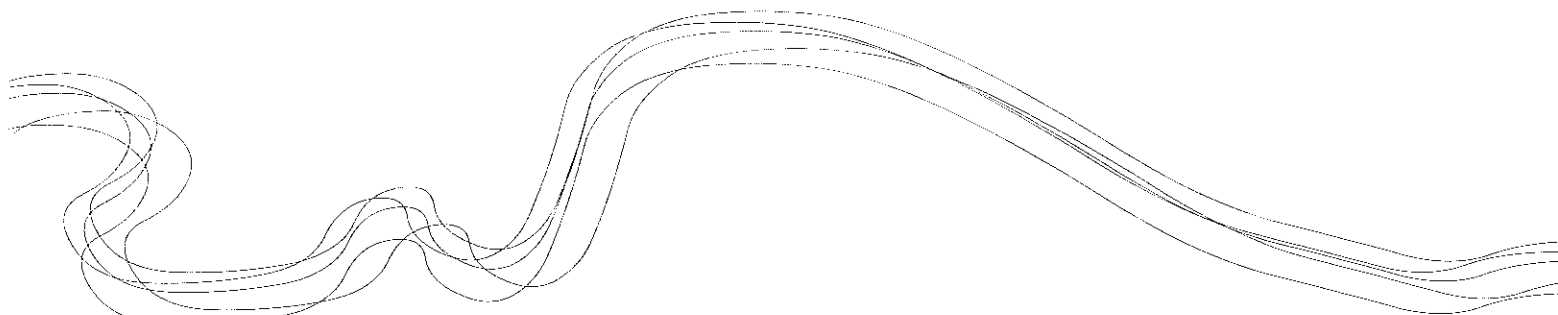
**AFSCHRIJF**

van de akte van

**STATUTENWIJZIGING**

inzake  
**Stichting Marten & Dimitri**

**akte getekend op:**  
15 december 2014





## HOFFSPOOR NOTARISSEN



2014.1293.01/PHE/YCO

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, vijftien december tweeduizend veertien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
 mr. PIETER GERRIT HEERINGA, notaris te Rosmalen, met als plaats van vestiging \_\_\_\_\_  
 de gemeente 's-Hertogenbosch: \_\_\_\_\_  
 de heer Antonius Johannes Maria Verhoeven, geboren te 's-Hertogenbosch op \_\_\_\_\_  
 veertien oktober negentienhonderdachtenveertig, paspoort nummer NM993RLC8, \_\_\_\_\_  
 afgegeven te 's-Hertogenbosch op vijftien september tweeduizend elf, wonende te \_\_\_\_\_  
 5211 LC 's-Hertogenbosch, Papenhulst 3 G, gehuwd, \_\_\_\_\_  
 te deze handelend als gevolmachtigde van de bestuursvergadering van de stichting \_\_\_\_\_  
Stichting Marten & Dimitri, statutair gevestigd te 5211 LC.'s-Hertogenbosch, \_\_\_\_\_  
 Papenhulst 3 G, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel-  
 onder nummer 17124309, hierna te noemen: "de stichting". \_\_\_\_\_

VOLMACHT

Van de hiervoor vermelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken waarvan \_\_\_\_\_  
 blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van de bestuursvergadering. \_\_\_\_\_

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

- a. De stichting is opgericht bij akte op zesentwintig april tweeduizend verleden \_\_\_\_\_  
 voor mr. S.T. Ypma, destijds notaris te 's-Hertogenbosch. \_\_\_\_\_
- b. Sindsdien zijn de statuten van de stichting ongewijzigd gebleven. \_\_\_\_\_
- c. Het bestuur van de stichting heeft in zijn vergadering van negen december \_\_\_\_\_  
 tweeduizend veertien besloten de statuten van de stichting geheel te wijzigen, \_\_\_\_\_  
 waarvan blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van \_\_\_\_\_  
 die vergadering. \_\_\_\_\_
- d. Er is voldaan aan de vereisten, die de statuten van de stichting voorschrijven \_\_\_\_\_  
 met betrekking tot oproeping ter vergadering en besluitvorming tot wijziging \_\_\_\_\_  
 van de statuten. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze ter uitvoering \_\_\_\_\_  
 van gemeld besluit voor de stichting vast te stellen de volgende gewijzigde \_\_\_\_\_

STATUTEN:NAAM, ZETEL EN DUURArtikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Marten & Dimitri**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Hertogenbosch. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

DOELArtikel 2.

De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

1. het beschikbaar stellen van fondsen dienend ter financiering van aanvullende \_\_\_\_\_  
 zorg, begeleiding of activiteiten (zaken die het leven van nader te noemen \_\_\_\_\_  
 personen leuker en afwisselender maken en/of verrijken ten aanzien van \_\_\_\_\_  
 wonen, verblijf, therapie, ontwikkeling, ontspanning, vriendschap, vakantie, \_\_\_\_\_  
 vrijetijd, uitstapjes, spel, sport en alle andere zaken die hieromtrent te \_\_\_\_\_  
 bedenken zijn) voor verstandelijk of meervoudig beperkte mensen in woon- \_\_\_\_\_  
 en/of dagvoorzieningen in binnen- of buitenland; \_\_\_\_\_
2. het financieren of financieel helpen realiseren van de bouw of -verbouw van \_\_\_\_\_  
 accommodaties, waaronder begrepen registergoederen, dienend tot verblijf \_\_\_\_\_  
 en/of scholing van mensen met een verstandelijke of meervoudige beperking \_\_\_\_\_  
 in binnen- en buitenland; \_\_\_\_\_
3. het organiseren van evenementen voor groepen mensen met een verstandige \_\_\_\_\_

of meervoudige beperking, \_\_\_\_\_  
 en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of  
 daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin. \_\_\_\_\_

## VERMOGEN

### Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- bijdragen en vergoedingen; \_\_\_\_\_
- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- schenkingen en erfrechtelijke verkrijgingen; \_\_\_\_\_
- rendement van vermogen, en \_\_\_\_\_
- alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

## BESTUUR

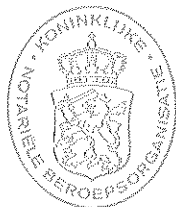
### Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is terstond herkiesbaar, behoudens het bepaalde in artikel 8; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. \_\_\_\_\_
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. \_\_\_\_\_
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

## BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

### Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats waar de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en \_\_\_\_\_



- die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. —  
 Verzending van die brieven kan eveneens door middel van een —  
 telecommunicatiemiddel, zoals per e-mail of telefax, plaatsvinden. —
5. De oproepingsbrieven vermelden plaats en tijdstip van de vergadering, —  
 alsmede de te behandelen onderwerpen. —
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden —  
 aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde-  
 komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de —  
 statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van —  
 vergaderingen niet in acht genomen. —
  7. De vergaderingen worden door de voorzitter van het bestuur geleid; bij diens —  
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de —  
 secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe —  
 aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in —  
 de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. —
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de —  
 meerderheid van zijn in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of —  
 vertegenwoordigd is. —  
 Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten —  
 vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van —  
 de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij —  
 slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. —
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, zulks onder de —  
 voorwaarden dat: —  
 - alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, —  
 per telefax of ander telecommunicatiemiddel hun mening te uiten, en op —  
 een der hiervoor gemelde wijzen hun stem hebben uitgebracht, en —  
 - dit besluit met algemene stemmen is genomen. —  
 Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen —  
 antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na —  
 medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
  11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover —  
 deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —  
 bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte  
 stemmen. —
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter —  
 een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór —  
 de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, —  
 gesloten briefjes. —
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —  
 voorzitter. —

#### BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —  
 verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —

waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

#### Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- door overlijden van een bestuurslid;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- ontslag door het bestuur bij een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen; alsmede
- bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

#### Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Deze jaarstukken dienen - indien het bestuur daartoe besluit - te worden vergezeld van een rapport van een registeraccountant, een accountant-administratieconsulent of financieel deskundige.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Naar aanleiding van deze vaststelling kan het bestuur tevens besluiten tot decharge van de penningmeester voor de door hem binnen diens functie verrichte werkzaamheden.

#### REGLEMENT

#### Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

#### STATUTENWIJZIGING

#### Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.  
Indien het bestuur bestaat uit minder dan vijf leden dient het besluit daartoe te worden genomen met algemene stemmen.  
Indien het bestuur bestaat uit vijf of meer leden dient een dergelijk besluit te



worden genomen met een meerderheid van ten minste drievierde der geldig —  
uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

Een besluit tot statutenwijziging kan bovendien slechts worden genomen in een—  
vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, \_\_\_\_\_  
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. \_\_\_\_\_

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de \_\_\_\_\_  
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het —  
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welke \_\_\_\_\_  
gebied de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

#### ONTBINDING EN VEREFFENING \_\_\_\_\_

##### Artikel 12. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen \_\_\_\_\_  
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening—  
van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting —  
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel \_\_\_\_\_  
mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt een batig liquidatiesaldo \_\_\_\_\_  
besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met \_\_\_\_\_  
gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of \_\_\_\_\_  
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke \_\_\_\_\_  
doelstelling heeft. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_  
ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste \_\_\_\_\_  
vereffenaar. \_\_\_\_\_

##### Artikel 13. \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin zowel de wet, als deze statuten niet voorzien, beslist het \_\_\_\_\_  
bestuur. \_\_\_\_\_

#### AANGEHECHTE STUKKEN \_\_\_\_\_

Aan deze akte is één (1) bijlage gehecht: \_\_\_\_\_

- uittreksel notulen bestuursvergadering. \_\_\_\_\_

#### SLOT \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is in minuut verleden te Rosmalen op de datum als aan het begin van \_\_\_\_\_  
deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Alvorens tot het verlijden van deze akte te zijn overgegaan, heb ik, notaris, van de —  
inhoud aan de verschenen persoon mededeling gedaan en heb daarop toelichting —  
gegeven. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van —  
de inhoud te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van deze akte —  
geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon —  
en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgen de handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long vertical stroke at the end.



UITTREKSEL NOTULEN

2014.1293.01/YCO/IHE

van een bestuursvergadering van de te 's-Hertogenbosch gevestigde stichting,  
genaamd: **Stichting Marten & Dimitri**

gehouden te 's-Hertogenbosch op ..... *9 december* ..... 2014.

Aanwezig:

Handtekening:

de heer A.J.M. Verhoeven

mevrouw I.H.H. de Kroon-Eerhart

mevrouw E.H. Verhoeven-Heesen

mevrouw mr. Y.E. Cox-Vleeshouwers

*[Handwritten signatures of A.J.M. Verhoeven, I.H.H. de Kroon-Eerhart, E.H. Verhoeven-Heesen, and Y.E. Cox-Vleeshouwers]*

Als voorzitter van de vergadering treedt op: de heer A.J.M. Verhoeven

De voorzitter opent de vergadering en constateert dat vier leden, zijnde alle leden van het bestuur, ter vergadering aanwezig zijn, zodat deze vergadering bevoegd is rechtsgeldig besluiten te nemen, mits met algemene stemmen.

De voorzitter stelt thans aan de orde als agendapunt:  
Het gewijzigd vaststellen van de statuten van de stichting, zulks overeenkomstig de aan de vergadering voorgelegde ontwerpakte.  
Het voorstel wordt met algemene stemmen aangenomen.

Vervolgens besluit de vergadering met algemene stemmen voor zoveel nodig volmacht te geven aan de heer A.J.M. Verhoeven, alsmede aan ieder van de medewerkers van Hoffspoor Notarissen te Rosmalen om deze statutenwijziging verder te effectueren, de desbetreffende notariële akte te passeren en te ondertekenen en verder alles te doen, wat ter zake van een en ander nuttig en wenselijk mocht worden geacht.

Vervolgens stelt de voorzitter het volgende agendapunt aan de orde. enzovoorts

Getekend te 's-Hertogenbosch op ..... *9 december* ..... 2014.

*[Handwritten signature of A.J.M. Verhoeven]*  
\_\_\_\_\_  
(A.J.M. Verhoeven)

