



STATUTENWIJZIGING

Stichting Kikid

Heden, achttien maart tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, mr. JAN FRANCISCUS —
PAULUS DE BEER, notaris gevestigd te Haarlem: —

1. mevrouw Sanne Ida Gerding, wonende te 1091 BD Amsterdam, Tilanusstraat 29 H, —
geboren te Haarlem op éénentwintig juni negentienhonderd tachtig, zich legitimerende met
haar rijbewijs, nummer 4739816215, uitgegeven te Amsterdam op twee juli tweeduizend —
veertien, gehuwd; —
2. mevrouw Louise Maria van Zoen, wonende te 1324 KC Almere, Edestraat 33, geboren te —
Amsterdam op twaalf mei negentienhonderd drieënvijftig, zich legitimerende met haar —
paspoort, nummer NWP4495D5, uitgegeven te Almere op zestien april tweeduizend twaalf,
gehuwd; —

ten deze handelende in hoedanigheid van enig bestuurders van de statutair te Amsterdam —
(feitelijk adres: Lange Herenvest 122, 2011 BX Haarlem, postadres: Lange Herenvest 122, —
2011 BX Haarlem) gevestigde stichting: **Stichting Kikid**, ingeschreven in het handelsregister —
onder nummer 34283927, als zodanig gemelde stichting in verband met het na te meldene —
rechtsgeldig vertegenwoordigende. —

De comparanten, handelende als gemeld, verklaren: —

In de bestuursvergadering van gemelde stichting gehouden te Haarlem op achttien maart —
tweeduizend vijftien is besloten de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen en algeheel —
opnieuw vast te stellen. —

Van het verhandelde in gemelde vergadering blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen, uit —
welke notulen tevens blijkt dat zij, comparanten, werden gemachtigd de stichting bij het —
passeren van de onderhavige akte te vertegenwoordigen. —

Alsnu overgaande tot de statutenwijziging verklaren de comparanten, handelende als gemeld, —
de statuten, zoals die werden vastgesteld bij akte van oprichting op vijftientwintig september —
tweeduizend zeven (25-09-2007) verleden voor mr. E.M. de Jong, notaris te Zwolle, gedeeltelijk
te wijzigen en opnieuw vast stellen zodat de statuten met ingang van heden luiden als volgt: —

Naam en zetel —

Artikel 1 —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Kikid**. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. —

Doel —

Artikel 2 —

1. De stichting heeft ten doel: het leveren van een bijdrage aan het versterken en vergroten —
van sociale competenties en maatschappelijke weerbaarheid van de jeugd en voorts al —
hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk —
kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. —
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het ontwikkelen van —
preventieve, educatieve en innovatieve projecten, die inhaken op actuele en relevante —
maatschappelijke thema's en het belichten van de mogelijke risico's. Deze projecten —
richten zich niet louter op het aanreiken van cognitieve kennis, maar op het aanbieden van
nieuwe ervaringen, inzichten en ontwikkelingsmogelijkheden op sociaal, emotioneel en —

expressief gebied. _____

Bij de ontwikkeling en uitvoering participeren jonge mensen met verschillende culturele — achtergronden, die op deze manier de kans krijgen om zich maatschappelijk in te zetten en hun talenten te ontplooiën. _____

3. De stichting beoogt niet het behalen van winst. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende — bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen — twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan — vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid — niettemin een wettig bestuur behoudens het bepaalde in artikel 7 lid 2. _____
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben — wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte — kosten. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten _____

Artikel 5 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden op een plaats te bepalen door de voorzitter — of diegene die de vergadering bijeenroept. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit — wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder — nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien — de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de — voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering —



- niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____ behandelen onderwerpen. _____
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, _____ kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, — mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor — het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid — wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of — door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen _____ worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en — secretaris hebben gefungeerd. _____
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____ Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter — der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één _____ medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de _____ gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per e-mail, per telefax of per andere _____ (tele)communicatiemiddel hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt, — onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____ bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. —
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____ schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming — verlangt. _____ Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. —

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, — vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk — maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Einde bestuurslidmaatschap**Artikel 8**

Het bestuurslidmaatschap eindigt door: _____

- overlijden van een bestuurslid; _____
- verlies door een bestuurslid van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- schriftelijke ontslagneming (bedanken) van een bestuurslid; _____
- ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

Boekjaar en jaarstukken**Artikel 9**

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Per éénendertig december van elk jaar worden de boeken der stichting afgesloten. Door de penningmeester worden een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt en binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aangeboden. _____
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____
Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de jaarstukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen deskundige. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglementen**Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke het bestuur wenselijk vindt. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____



3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Ten aanzien van een besluit tot het vaststellen, wijzigen of opheffen van een reglement is —
het bepaalde in het volgende artikel lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging, fusie en splitsing _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie of splitsing te besluiten. Het —
besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin
alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige —
vacature bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
Tot het doen verlijden daarvan is ieder bestuurslid bevoegd. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede —
de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door —
de Kamer van Koophandel, binnen welker gebied de stichting is gevestigd. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het —
bepaalde in het vorige artikel lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar —
vermogen nodig is. _____
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden —
toegevoegd: in liquidatie. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving —
geschiedt in het register, bedoeld in het vorige artikel lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van —
kracht. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten —
meer aanwezig zijn. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een Algemene
Nut Beogende Instelling met een gelijksoortige doelstelling. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting —
gedurende zeven jaren berusten onder de door een door het bestuur daartoe aangewezen
persoon. _____

Slotbepaling _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

Waarvan akte is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. _____

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, —

tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de comparanten en mij, notaris, —
ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the text "UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT".

BESLUIT TOT STATUTENWIJZIGING

De ondergetekenden:

- **Sanne Ida Gerding**, wonende te 1091 BD Amsterdam, Tilanusstraat 29H;
- **Louise Maria van Zoen**, wonende te 1324 KC Almere, Edestraat 33,

tezamen vormend het voltallig bestuur van de statutair te Amsterdam (feitelijk adres: Lange Herenvest 122, 2011 BX Haarlem, postadres: Lange Herenvest 122, 2011 BX Haarlem) gevestigde stichting: **Stichting Kikid**, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34283927, hierna te noemen: "de stichting";

in aanmerking nemende dat:

artikel 11 juncto artikel 5 lid 10. van de huidige statuten van de stichting het onderhavige besluit mogelijk maakt;

besluiten als volgt:

1. de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen en opnieuw vast te stellen conform de ontwerpakte, opgesteld door Batenburg Notarissen;
2. volmacht te verlenen aan één van de bestuursleden van de stichting, alsmede aan iedere medewerker werkzaam ten kantore van Batenburg Notarissen, om de stichting te vertegenwoordigen bij het passeren van de akte van statutenwijziging en voorts datgene te doen wat verdere terzake nuttig of noodzakelijk is.

Ondertekend te Haarlem
op 18 maart 2015



S.I. Gerding



L.M. van Zoen

