

## Afschriften Handelsregister

Dossier/ subd	Naam/Documenttype	Registratie datum	Verval datum	Aantal Pagina's
20089345	Stichting Popfestival Breda Barst Ongedefinieerde documenten			11

Dossier valt onder beheer van de KvK Zuidwest-Nederland, telnr. 076-5646800

Breda, 20 april 2011  
voor afschriften



dr. ir. R.J. van Renterghem  
Directeur





## OPRICHTING STICHTING

Kamer van Koophandel

19 MEI 1998

BREDA

JAARLETTER

OPGAAFNUMMER:

DOSSIERNUMMER:

BSL  
20089345

Heden dertien mei negentienhonderd achtennegentig, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
Mr **RUDOLF NICOLAAS GERARDUS MARIA CLAASSEN**, notaris ter \_\_\_\_\_  
standplaats Breda: \_\_\_\_\_

de heer **LEANDER FRANCISCUS MARIA VAN LIESHOUT**, muzikleraar, \_\_\_\_\_  
wonende te \_\_\_\_\_, geboren te \_\_\_\_\_

Heesch op vier oktober negentienhonderd zevenenvijftig, zich legitimerende met zijn  
paspoort, nummer N08789411, uitgegeven te Nieuw-Ginneken op dertig mei \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vijfennegentig, thans ongehuwd en geen geregistreerd partner. \_\_\_\_\_

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en \_\_\_\_\_  
daarvoor vast te stellen de navolgende: \_\_\_\_\_

**STATUTEN.****NAAM EN ZETEL.****Artikel 1.**

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING POPFESTIVAL BREDA BARST.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Breda. \_\_\_\_\_

**DOEL.****Artikel 2.**

De stichting heeft ten doel: het jaarlijks organiseren van een cultureel evenement in -  
Breda, teneinde regionale artiesten en muzikanten de gelegenheid te geven zich \_\_\_\_\_  
tijdens dat evenement te manifesteren. \_\_\_\_\_

**VERMOGEN.****Artikel 3.**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- a. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
- c. alle overige verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

**BESTUUR.****Artikel 4.**

1. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit een door het bestuur te bepalen \_\_\_\_\_  
oneven aantal van tenminste vijf en maximaal negen leden. \_\_\_\_\_

De bestuursleden worden door het bestuur benoemd. \_\_\_\_\_

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11, lid 1. van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

2. De leden van het bestuur wijzen uit hun midden een voorzitter, secretaris en \_\_\_\_\_  
penningmeester aan. \_\_\_\_\_

De functie van secretaris en penningmeester kunnen verenigd zijn in een \_\_\_\_\_  
persoon. \_\_\_\_\_

3. Wanneer het lidmaatschap van het bestuur van één der leden te eniger tijd is \_\_\_\_\_  
geëindigd, wordt door de overblijvende bestuursleden zo spoedig mogelijk in de \_\_\_\_\_  
ontstane vacature voorzien. \_\_\_\_\_

Intussen vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het overblijvende \_\_\_\_\_  
bestuurslid een wettig college alsof het college voltallig was, behoudens het \_\_\_\_\_  
bepaalde in artikel 7. \_\_\_\_\_

*Handwritten signature*



4. Ingeval, om welke reden ook, de voorziening in een ontstane vacature niet kan plaatsvinden, alsmede wanneer zulks niet binnen een redelijke termijn geschiedt, zal die voorziening zo nodig geschieden conform het bepaalde in artikel 299 — Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
5. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met het vervullen van een — dienstbetrekking bij de stichting. \_\_\_\_\_
6. De leden van het bestuur worden voor de eerste maal benoemd voor een periode van twee aaneengesloten jaren. \_\_\_\_\_  
Daarna treedt om de twee jaar in de maand januari een aantal leden af volgens — een door het bestuur vast te stellen rooster. \_\_\_\_\_
7. De volgens rooster afgetreden zijn herbenoembaar. \_\_\_\_\_

**BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.** \_\_\_\_\_

**Artikel 5.** \_\_\_\_\_

1. De bestuursvergaderingen worden bij voorkeur gehouden in de gemeente waar — de stichting statutair gevestigd is. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk acht of indien — een der andere bestuursleden schriftelijk en onder opgave der te behandelen — onderwerpen aan de voorzitter daartoe het verzoek richt. \_\_\_\_\_  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege — dat de vergadering niet wordt gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de — verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen. \_\_\_\_\_
3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
4. Van het behandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een der andere aanwezigen die daartoe door de voorzitter der — vergadering wordt aangezocht. \_\_\_\_\_  
Indien geen notulen worden gehouden, houdt de secretaris of een der andere — aanwezigen die daartoe door de voorzitter der vergadering wordt aangezocht een — besluitenlijst bij. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de — meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurslid kan daarbij voor slechts een mede-bestuurslid als — gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden — in de gelegenheid zijn gesteld hun mening te uiten. \_\_\_\_\_  
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt — dat bij de notulen dan wel bij de besluitenlijst wordt gevoegd. \_\_\_\_\_



2

7. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van een stem. \_\_\_\_\_  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle —  
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte —  
stemmen. \_\_\_\_\_
8. Stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter \_\_\_\_\_  
schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de —  
stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Stemmingen over personen geschieden altijd schriftelijk. \_\_\_\_\_  
Op de stemmingen over personen is het bepaalde in artikel 11. lid 1. van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
9. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
10. Indien in een vergadering door afwezigheid van meer dan de helft van het aantal  
bestuursleden geen besluiten kunnen worden genomen, kan het bestuur in een - -  
voorzover in deze statuten niet anders is bepaald - tenminste een en ten hoogste .  
drie weken nadien te houden vergadering over dezelfde onderwerpen besluiten —  
nemen, ongeacht het aantal alsdan aanwezige bestuursleden, mits in de \_\_\_\_\_  
bijeenroeping tot deze vergadering over het verloop van de vorige vergadering —  
melding is gemaakt. \_\_\_\_\_
11. In geval van staking der stemmen over zaken wordt het voorstel geacht niet te —  
zijn aangenomen. \_\_\_\_\_
12. Indien zich bij stemmingen geschillen voordoen, ten aanzien waarvan bij de —  
statuten niet is voorzien, beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

#### BESTUURSTAKEN EN BESTUURSBEVOEGDHEID.

##### Artikel 6.

1. Het bestuur leidt de stichting en beheert haar vermogen. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, \_\_\_\_\_  
vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van —  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar  
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een  
schuld van een derde verbindt. \_\_\_\_\_

#### VERTEGENWOORDIGING.

##### Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. Daarnaast wordt het bestuur vertegenwoordigd door hetzij de voorzitter met de —  
secretaris tezamen, hetzij door de voorzitter met de penningmeester tezamen. —

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

##### Artikel 8.

1. Behalve op de wijze als hiervoor in artikel 4. lid 6. is omschreven, eindigt het —  
bestuurslidmaatschap: \_\_\_\_\_
  - a. bij overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_



- b. door bedanken; \_\_\_\_\_
  - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - e. indien het bestuurslid de leeftijd van zeventig jaren heeft bereikt. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurslid kan worden ontslagen bij besluit van het bestuur, ten aanzien —  
van welk bestuursbesluit het bepaalde in artikel 11. lid 1. van overeenkomstige —  
toepassing is. \_\_\_\_\_

**BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.** \_\_\_\_\_

**Artikel 9.** \_\_\_\_\_

- 1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
- 2. Bij het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. —  
Door de penningmeester worden de jaarstukken opgemaakt, welke binnen twee —  
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. \_\_\_\_\_
- 3. Het bestuur kan een accountant benoemen teneinde de jaarrekening te \_\_\_\_\_  
onderzoeken en daarover verslag uit te brengen. \_\_\_\_\_
- 4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Vaststelling van de \_\_\_\_\_  
jaarstukken strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde —  
beheer. \_\_\_\_\_

**REGLEMENT.** \_\_\_\_\_

**Artikel 10.** \_\_\_\_\_

- 1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen —  
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
- 2. Het reglement mag niet met de wet of met deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
- 3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
- 4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in —  
artikel 11. lid 1. van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

**STATUTENWIJZIGING.** \_\_\_\_\_

**Artikel 11.** \_\_\_\_\_

- 1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, mits met drie/vierde meerderheid  
van stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
- 2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —

**ONTBINDING EN VEREFFENING.** \_\_\_\_\_

**Artikel 12.** \_\_\_\_\_

- 1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen \_\_\_\_\_  
besluit is het bepaalde in artikel 11. lid 1. van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
- 2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening —  
van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
- 3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
- 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting \_\_\_\_\_  
inschrijving geschiedt in het openbaar stichtingenregister, gehouden door de \_\_\_\_\_

*Sp.*



- Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
  6. Een eventueel batig saldo van het vermogen van de ontbonden stichting zal slechts kunnen worden bestemd voor een algemeen nut beogende rechtspersoon, waarvan het doel overeenstemt met de doelstellingen van de stichting of deze zoveel mogelijk benadert.  
Op het besluit tot bestemming van het liquidatiesaldo is het bepaalde in artikel 11. lid 1. van overeenkomstige toepassing.
  7. Na afloop van de vereffening blijven de bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten bij de jongste vereffenaar.

**SLOTBEPALING.**

**Artikel 13.**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Tenslotte verklaarde de comparant dat het bestuur, in afwijking van het daaromtrent bepaalde in artikel 4, voor de eerste maal bestaat uit:

1. de comparant in de functie van voorzitter;
  2. de heer JOHAN DIRK VORSELMAN, geboren te Voorst op dertig december negentienhonderd negenenzestig, wonende te 4811 BJ Breda, Omegaplein 36 in de functie van secretaris;
  3. mevrouw MARIA LUDOVICA DEKKERS-BOUDEWIJNS, geboren te Hoogstraten op drieëntwintig februari negentienhonderd ééneenzestig, wonende te 4891 RG Rijsbergen, Overasebaan 4, in de functie van penningmeester;
  4. de heer JORIS GERRITSEN, geboren te Nijmegen op negenentwintig maart negentienhonderd achtenzeventig, wonende te 4847 HL Teteringen, Aanstede 21 als gewoon lid;
  5. de heer JEROEN FRANS SCHORTEMEIJER, geboren te Berkel en Rodenrijs op één november negentienhonderd vijfenzeestig, wonende te 4811 EE Breda, Kloosterlaan 185 als gewoon lid;
  6. de heer CORNELIS JAN DE HEER, geboren te Zaandam op tien maart negentienhonderd zesenzestig, wonende te 4811 VE Breda, Nieuwe Dieststraat 72 als gewoon lid;
  7. de heer EMIEL DROST, geboren te Breda op achttien mei negentienhonderd achtenzeventig, wonende te 4811 RL Breda, Zaanmarktstraat 1 als gewoon lid.
- De comparant is mij, notaris, bekend.

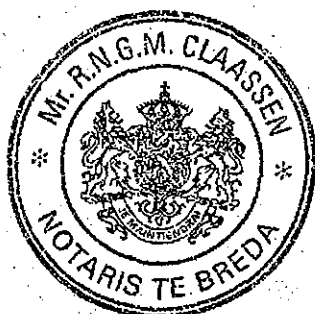
**WAARVAN AKTE**

in minuut is verleden te Breda op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

*Handwritten mark*



Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, —  
ondertekend. \_\_\_\_\_  
Volgt ondertekening. \_\_\_\_\_



VOOR AFSCHRIFT:

*Handwritten signature*

Slc.	Med. K.v.K.	Wijz. d'qss.	R.G.	Adv. ginc.
—	—	<i>Handwritten mark</i>	—	—
C.F.	Leg.	Notis. Adv.	Comp.	Eind. Not.
<i>Handwritten mark</i>	—	—	—	<i>Handwritten mark</i>