Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Gods Genade
Nummer Kamer van Koophandel (*)	41135239

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Boerhaavelaan 23-A, 2992KB Barendrecht
Telefoonnummer	0180617822
E-mailadres	info@godsgenade.org
Website (*)	www.godsgenade.org
RSIN (**)	804753623
Actief in sector (*)	- Primaire sector -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
de heer B.J. Aarnoudse	Voorzitter
Mevrouw J.J. Aarnoudse-Spies	Penningmeester
de heer L. Supono	Bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- ☐ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☐ Gelovigen
- ☐ Gemeenschappen
- ☐ Jongeren
- ☐ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☐ Ouderen
- ☐ Patiënten
- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☐ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☐ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Religieuze organisatie. Het steunen van kerken en stichtingen die het financieel moeilijk hebben. Het steunen van bedieningen die het Evangelie verkondigen.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het communiceren met kerken en andere evangelische organisaties. Het uitnodigen van mensen en organisaties om hun goede werken toe te lichten met schrift en/of woord, zodat een beter inzicht kan worden verkregen in de behoefte van een mogelijke ondersteuning. Het verzorgen van nieuwsbrieven en het onderhouden van een website. Het geestelijk ondersteunen van mensen en/of organisaties die erom vragen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het grootste deel van de inkomsten komt van vaste donateurs, personen en stichtingen. Tijdens of na de bijeenkomsten doen de bezoekers ook regelmatig een financiële bijdrage in de vorm van giften.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Het uitbetalen van giften aan kerken, stichtingen en bedieningen

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

1 werknemer niet in het bestuur, als vaste kracht voor organiseren events, administratie, bijwerken website, maken van uitnodigingen, het hebben van dagelijkse telefonische contacten met zowel donateurs als bedieningen die om hulp vragen. Voor leden van het bestuur is er geen beloning.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Elke woensdagavond een bidstond. Tenminste twee zaterdagen per maand een samenkomst met muziek en voordracht. Vaak wordt er over een project meer informatie gegeven, waardoor mensen de hoogte van hun financiele bijdrage beter kunnen bepalen. Elke maand wordt er een nieuwsbrief uitgezonden aan partners voor het werven van fondsen t.b.v. evangelisatie, armen, weduwen en wezen.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2025 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 3.265	€ 3.248
	€ 3.265	€ 3.248
Totaal	€ 3.265	€ 3.248

Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ 3.265	€ 2.473
	€ 3.265	€ 2.473
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€ 775
Totaal	€ 3.265	€ 3.248

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

de post liquidemiddelen bestaat uit banksaldi EUR 3160 (31-12-2025) en EUR 3143 (31-12-24) en petty cash EUR 105 voor beide data. Er zijn geen cashuitgaven gedaan, Het cashpotje is een noodpotje voor het geval als iets niet ad hoc digitaal betaald kan worden en in principe wordt alles alleen per bank ontvangen en uitgegeven. In het jaarverslag is die 105 euro per abuis niet meegenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 58.756	€ 62.408
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ 6.751 +
Giften	€ 58.756	€ 69.159
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 205	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 58.961	€ 69.159

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 8.499	€ 17.800
Aankopen en verwervingen	€ 1.414	€
Communicatiekosten	€ 1.749	€ 452
Personeelskosten	€ 42.430	€ 42.274
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 599	€ 363
Overige lasten	€ 4.253 +	€ 8.000 +
Som van de lasten	€ 58.944	€ 68.889
Saldo van baten en lasten	€ 17	€ 270

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

NADERE SPECIFICATIE VAN UITGAVEN:
NETTO SALARIS EN REISKOSTEN WOON-WERK:EUR 31.751,02
LOONBELASTING EN WERKGEVERLASTEN: EUR 10.679,00
PORTO-, POST-, PAKKETKOSTEN: EUR 1.318,87
EVANGELISATIEMIDDELEN: EUR 557,98
KANTOORKOSTEN: EUR 855,92
TELEFOONKOSTEN: EUR 1.749,37
WEBSITEKOSTEN-DOMEINNAMEN-EMAILHOSTING: EUR 1.375,20
EVENEMENTSKOSTEN-CONSUMPTIES GASTEN EN SPREKERS: EUR 1.109,60
ABONNEMENTEN EN VAKLITERATUUR: EUR 329,90
BANKKOSTEN MET VERSCHIL KRUISPOSTEN: EUR 599,08
REISKOSTEN: EUR 119,05
GIFTEN AAN GOEDE DOELEN EN CHRISTELIJKE AKTIVITEITEN: EUR 8.499,10

TOTAAL: EUR 58944,09

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open