



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, negenentwintig juni tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. —
Rudolf Matheus Hubertus Cremers, notaris te Roermond: —
mevrouw Johanna Jacoba Hendrina Maria Nevels-Naus, te dezer zake —
woonplaats hebbende te 6041 EA Roermond, Steegstraat 1, geboren te —
Grathem op vijftien juli negentienhonderddrieënvijftig, zich legitimerende met —
Nederlands rijbewijs nummer 4118185405; —

handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: de stichting genaamd: **Stichting
Student's International Meditation Society** Nederland, met zetel te —
Amsterdam, kantoorhoudende te 6063 AC Vlodrop, Markt 1, ingeschreven in —
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41203764. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: —

- dat de stichting is opgericht op tweeëntwintig november —
negentienhonderdtweeënzeventig; —
- dat de statuten van de stichting laatstelijk geheel zijn gewijzigd bij een op —
negen december negentienhonderddrieënnegentig voor een —
plaatsvervanger van mr. Wilhelmus Conrath Maria Gaalman, notaris te —
Oldenzaal, verleden akte van statutenwijziging; —
- dat het bestuur van de stichting heeft besloten de statuten van de stichting
te wijzigen; —
- dat voorts werd besloten om onder meer de comparant te machtigen de —
betreffende statutenwijziging tot stand te brengen; —
- dat van voormelde besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten —
bestuursbesluit; —
- dat ter uitvoering van het vorenstaande de statuten van de stichting —
worden gewijzigd als volgt: —

Aan artikel 2 lid 1 wordt een nieuw punt e. toegevoegd, luidende: —

e. De stichting heeft geen winstoogmerk. —

Aan artikel 4 wordt een nieuw lid 6 toegevoegd, luidende: —

6. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon mag beschikken over het —
vermogen van de stichting als ware het zijn eigen vermogen. —

SLOT —

SLOT AKTE —

De comparant is mij, notaris, bekend, —
en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant/partijen is door mij, —
notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde —
documenten vastgesteld, —

WAARVAN AKTE —

in minuut is opgemaakt, verleden te Roermond, op de datum in het hoofd —
dezer akte vermeld. —

De bij deze akte betrokken partijen hebben tijdig tevoren de gelegenheid —
gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen, dan wel hebben —
zij uitdrukkelijk afstand gedaan van het recht om tijdig tevoren de gelegenheid —
te krijgen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. —

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant medegedeeld en —
daarop is door mij, notaris, een toelichting gegeven. —

Door mij, notaris, is zo nodig gewezen op de gevolgen die voor partijen of één —
hunner uit de inhoud van de akte kunnen voortvloeien. —

De comparant heeft vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte te —



hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij, _____
notaris, ondertekend. _____
Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT





Doorlopende tekst statuten van de stichting genaamd: **Stichting Student's International Meditation Society** Nederland, met zetel te Amsterdam, kantoorhoudende te 6063 AC Vlodrop, Markt 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41203764.

De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij een op 29 juni 2018 voor mr. Rudolf Matheus Hubertus Cremers, notaris te Roermond verleden akte van statutenwijziging.
Roermond, 29 juni 2018.

Naam, Zetel en Duur. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: "STICHTING STUDENT'S
INTERNATIONAL MEDITATION SOCIETY NEDERLAND" -----

2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente **AMSTERDAM** --

3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel: -----

a. het bevorderen van de doeleinden van de wereldbeweging --
"Students International Meditation Society", opgericht --
onder het leidende licht van Swami Brahmananda Saraswati
Jagadguru Bhagwan Shankaracharya van Jyotir-Math -----
Himalaya, door Maharishi Mahesh Yogi uit Shankaracharya -
Nagar, Himalaya, te weten: -----

Het onderwijzen (in het bijzonder aan studerenden) van de
theorie en beoefening van Transcendente Meditatie, om hen
daardoor te leren hun bewuste geest te verruimen en hun -
geestelijke mogelijkheden en cienteive intelligentie te -
ontplooien met het doel hen in staat te stellen volledig
gebruik te maken van hun geestelijke vermogens op alle --
gebieden van denken, spreken en handelen; -----

b. het uitoefenen van het bestuur over- en/of het verlenen -
van diensten aan- en/of het oprichten van- en/of het ----
deelnemen in- en/of het samenwerken met- en/of het (doen)
financiëren van andere stichtingen en/of ondernemingen -
met een in aandelen verdeeld kapitaal - van soortgelijke
of aanverwante aard en voorts het instaan voor schulden -
van derden; -----

c. het bezwaren en verbinden van de stichting en haar -----
bezittingen voor verplichtingen van stichtingen, -----
vennootschappen en andere ondernemingen waarmee zij (in -

een groep) is verbonden; -----
 d. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de
 meest uitgebreide zin van het woord verband houdt. -----

e. De stichting heeft geen winstoogmerk.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken -
 door: -----

a. het oprichten en instandhouden van centra en/of -----
 organisaties voor Transcendente Meditatie, waar de -----
 theorie en de techniek van Transcendente Meditatie -----
 onderwezen wordt; -----

b. het op zo ruim mogelijke schaal verspreiden van de -----
 theorie van Transcendente Meditatie door middel van alle -----
 daartoe geëigende middelen; -----

c. met behulp van alle andere wettige middelen, zolang deze -----
 met de geest van de stichting in overeenstemming zijn. --
 Vermogen. -----

Artikel 3. -----
 Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en donaties; -----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - alle andere verkrijgingen en baten; -----
 - inkomsten uit belegde gelden; -----
 - inkomsten verband houdende met het geven van cursussen, -
 lezingen en wetenschappelijke uitgaven. -----

Bestuur. -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie -----
 leden. -----

het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de -----
 vorige zin bepaalde - door het bestuur vastgesteld. -----

2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een -----
 sekretaris en een penningmeester. -----

De functies van sekretaris en penningmeester kunnen ook door -----
 één persoon worden vervuld. -----

3. Bij het ontstaan van een (of meer) vakature(s) in het -----
 bestuur zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het --
 enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het -----
 ontstaan van de vakature(s) daarin voorzien door de -----
 benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----

4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer -----
 leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, -----
 of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een -
 wettig bestuur. -----

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun ---
 werkzaamheden. -----

Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de ---
 uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

6. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon mag beschikken over het ---
 vermogen van de stichting als ware het zijn eigen vermogen. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten. -----

Artikel 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te plaatse waar de -----
 stichting gevestigd is. -----

2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering -----
 gehouden. -----

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, ---
 wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der -
 andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder -----
 nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de -----
 voorzitter het verzoek richt. -----

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg -
 geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden -----
 binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd --



- zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen - tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet -- medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip - van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde -- bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven -- voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het -- bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf -- haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen ---- gehouden door de sekretaris of door één der andere ---- aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. ----- De notulen worden vastgesteld door het bestuur en getekend - door degenen, die in de vergadering waarin de vaststelling - plaatsvindt als voorzitter en sekretaris fungeren. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden - ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. ----- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een -- medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van - een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der -- vergadering voldoende, volmacht. ----- Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden schriftelijk hun mening te kennen hebben gegeven. ----- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de sekretaris een verslag ----- opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid ----- voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met ---- volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. -----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gowenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongerekende, gesloten - briefjes. -----
 13. Blanke stemmen worden beschouwd als niet te zijn ----- uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. ----- Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging. -----
- Artikel 6. -----
1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ---
 2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van ---- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring -- van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde --- verbindt. -----

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, van wie tenminste één de functie van voorzitter, sekretaris, penningmeester of sekretaris/penningmeester moet bekleden.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- c. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- d. door roeyement.

Een bestuurslid kan worden geroyeerd bij een bestuursbesluit, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de overige in functie zijnde bestuursleden, evenwel niet dan nadat het betrokken bestuurslid de gelegenheid is geboden om zich in een vergadering te verantwoorden en te verdedigen.

Het betrokken bestuurslid heeft overigens niet het recht om de vergadering, waarin over het roeyement wordt beslist, bij te wonen of aan de stemming deel te nemen.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 2 van toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Zijn niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier - doch niet eerder dan twee - weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder van de bestuursleden bevoegd.



4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek -----
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten -
neer te leggen ten kantore van het Openbaar -----
Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel -
en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel -
heeft. -----
Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel -
11 lid 2 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor ---
zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding -
van de stichting inschrijving geschiedt in het register, ---
bedoeld in artikel 11 lid 4. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze ----
statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt -
zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de ----
stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden
van de ontbonden stichting gedurende de in de wet gemelde --
termijn berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Slotbepaling. -----

Artikel 13. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet
voorzien, beslist het bestuur. -----

