



Ref: DU (19 maart 2019.1)  
Dos: 2019.0602.01

### STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, zeven mei tweeduizend negentien, verschijnt voor mij, mr. Ingeborg Margu erithe –  
Duyverman, notaris te Utrecht: \_\_\_\_\_  
Jonkheer ing. **Lodewijk de Geer**, geboren te Arnhem op zestien juni \_\_\_\_\_  
negentienhonderdzesendertig, wonende te 3432 NC Nieuwegein, Nederland, Oudegein –  
5, Nederlands rijbewijsnummer: 5879417760, uitgegeven op zes juni tweeduizend \_\_\_\_\_  
zestien te Nieuwegein, geldig tot zes juni tweeduizend eenentwintig, niet hertrouwde \_\_\_\_\_  
weduwenaar (zonder geregistreerd partnerschap), te dezen handelend als hierna gemeld, –  
en als zodanig deze rechtspersoon vertegenwoordigend. \_\_\_\_\_

De comparant, handelend als gemeld, verklaart: \_\_\_\_\_

- het bestuur van de stichting: **Stichting Oudegein**, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_  
Nieuwegein, met adres 3432 NC Nieuwegein, Oudegein 5, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
handelsregister onder nummer 41181463, heeft besloten tot wijziging van de \_\_\_\_\_  
statuten zoals hierna vermeld; \_\_\_\_\_
- het bestuur heeft voorts besloten de comparant aan te wijzen om deze akte te \_\_\_\_\_  
verlijden; \_\_\_\_\_
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de notulen van \_\_\_\_\_  
de betreffende vergadering, hetwelk aan deze akte \_\_\_\_\_  
is vastgehecht; \_\_\_\_\_
- het overleg als bedoeld in artikel 19 van de statuten heeft plaatsgevonden, waaruit \_\_\_\_\_  
blijkt uit een aan deze akte gehechte e-mail. \_\_\_\_\_

./.

De comparant, handelend als gemeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld \_\_\_\_\_  
besluit de statuten van de stichting in hun geheel te wijzigen zodat deze komen te luiden –  
als volgt: \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**NAAM EN ZETEL** \_\_\_\_\_

**Artikel 1.** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Oudegein.** \_\_\_\_\_
2. Zij is gevestigd te Nieuwegein. \_\_\_\_\_

**DOEL** \_\_\_\_\_

**Artikel 2.** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel het in het algemeen belang doen voortbestaan van de \_\_\_\_\_  
reeds in twaalfhonderd twee bekende ridderhofstad Oudegein en Nieuwegein met \_\_\_\_\_  
de daarbij behorende gebouwen en haar omgeving als cultuur-historisch- en \_\_\_\_\_  
natuurmonument, \_\_\_\_\_  
een en ander in de zin van de Monumentenwet en de Natuurschoonwet 1928 en het \_\_\_\_\_  
uitoefenen van de daaraan verbonden rechten met uitzondering van het heerlijk \_\_\_\_\_  
recht zich te noemen "Heer van 't Gein en Oudegein" en van het visrecht in de \_\_\_\_\_  
Doorslag en in de Enge IJssel vanaf het punt waar de Doorslag in deze uitmondt tot-  
de Looibrug en daarmee gepaard gaande verplichtingen, en voorts al hetgeen met \_\_\_\_\_  
   n en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan \_\_\_\_\_  
zijn, alles in de ruimste zin van het woord. \_\_\_\_\_
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: \_\_\_\_\_
  - a. het verkrijgen van het beheer en het zo mogelijk de eigendom van de in lid 1 \_\_\_\_\_



- b. bedoelde buitenplaats om deze zorgvuldig te onderhouden; \_\_\_\_\_
- b. het toegang verlenen tot de buitenplaats aan het publiek waar dit verantwoord is, op door het na te noemen bestuur te stellen voorwaarden, met inachtneming van de regels die de overheid stelt; \_\_\_\_\_
- c. het voor bezichtiging toegankelijk stellen voor belangstellenden van de representatieve gedeelten van de ridderhofstad Oudegein op door het bestuur te stellen voorwaarden; \_\_\_\_\_
- d. het doen raadplegen van de archieven door ernstig belangstellenden op door het bestuur te stellen voorwaarden; \_\_\_\_\_
- e. het afstaan, al dan niet tegen vergoeding, hetzij met hetzij zonder zakelijk genotsrecht, van de op het landgoed staande gebouwen aan particulieren, die bereid en in staat zijn de buitenplaats te bewonen op een sobere, waardige wijze, in de geest van hen, die hen voorgingen, daaronder uitdrukkelijk ook begrepen het voor zakelijke doeleinden exploiteren van de registergoederen waarvan de stichting erfpachter is, inclusief het hoofdhuis (Oudegein1 te Nieuwegein) en het landgoed in het algemeen. Bij het vaststellen van een vergoeding kan rekening gehouden worden met de lasten en plichten die die gebruiker op zich moet nemen ingevolge de bepalingen van deze statuten; \_\_\_\_\_
- f. alle andere wettige middelen. \_\_\_\_\_

#### **BEWONING**

##### **Artikel 3.**

Bij het afstaan ter bewoning als bedoeld in artikel 2 onder e, genieten afstammelingen van de oprichter van de stichting, Jonkheer mr. Lodewijk Eduard de Geer van Oudegein, geboren op vijf augustus negentienhonderd zeven in beginsel de voorkeur. Wanneer het bestuur van oordeel is, dat roerende zaken die eigendom zijn bij de stichting en die aanwezig zijn in één van de aanwezige gebouwen, niet in deze gebouwen aanwezig dienen te blijven, is het bestuur bevoegd deze roerende zaken in één van de andere gebouwen onder te brengen, dan wel deze tegelijk in bruikleen te geven aan daarvoor in aanmerking komende personen of instellingen. \_\_\_\_\_

##### **Artikel 4.**

Wanneer het bestuur besluit om een van de tot de buitenplaats behorende gebouwen ter bewoning af te staan aan een bestuurder overeenkomstig het bepaalde in artikel 2 lid e, dan wel een overeenkomst van zakelijke exploitatie wordt gesloten als bedoeld in gemeld artikel 2 lid e met een bestuurder, worden de bedingen vastgesteld buiten de aanwezigheid van de desbetreffende bestuurder. \_\_\_\_\_

#### **VERMOGEN**

##### **Artikel 5.**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

#### **BESTUUR**

##### **Artikel 6.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van tenminste zeven bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Van de bestuursleden dienen er zomogelijk ten minste vijf te worden benoemd uit de kring van de oprichters, Jonkheer mr. Lodewijk Eduard de Geer van Oudegein, zijn echtgenote mevrouw Annie Herminie Röell en hun afstammelingen, hun echtgenoten inbegrepen. Er zullen echter steeds twee bestuursleden moeten zijn, die niet tot genoemde kring behoren. \_\_\_\_\_



- Deze twee bestuurders dienen door het bestuur bij voorkeur te worden benoemd uit de kring van personen die een bijzondere ervaring bezitten op het gebied van de monumentenzorg en/of de natuurbescherming.
3. Een lid van het bestuur moet:
    - a. meerderjarig zijn;
    - b. op generlei wijze het vrije beheer over zijn eigen vermogen hebben verloren.
  4. Alle bestuursleden worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Jaarlijks treden één of meer bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster. Een aftredend lid is herbenoembaar. Bij stemming over de herbenoeming van een door het bestuur te benoemen bestuurder, mag het desbetreffende bestuurslid niet mee stemmen.
  5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn respectievelijk is de overgebleven bestuurder(s) met het bestuur belast. Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan. Van belet is sprake als een bestuurder, zonder te zijn gedefungeerd en anders dan bij wijze van verlof, zijn bestuurstaak niet kan uitoefenen. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. In alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de meest gereede bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd kunnen verzoeken een bestuurder te benoemen.
  6. Een bestuurder defungeert:
    - a. door het bereiken van de vijfenzeventigjarige leeftijd;
    - b. door zijn overlijden;
    - c. door het verstrijken van de benoemingstermijn van vijf jaar;
    - d. door zijn aftreden door schriftelijk bedanken;
    - e. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
    - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
    - g. door zijn ontslag door het bestuur.
  7. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Een geschorste bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur.
  8. Ontslag van een bestuurder is mogelijk indien dit lid zich schuldig maakt aan gedragingen in strijd met de belangen en de doelstellingen van de stichting.
  9. Het besluit tot ontslag kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur, waarin alle overige bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn. Oproeping vindt plaats bij aangetekende- of tegen ontvangstbewijs uitgereikte brief en overigens met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.
  10. Is in een vergadering als bedoeld in lid 9 niet het vereiste aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt er een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste twee weken en ten hoogste dertig dagen na de eerste vergadering. Oproep vindt plaats op de in lid 9 genoemde wijze. In de tweede vergadering wordt over het voorstel tot ontslag beslist met ten minste drie/vierden van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal bestuursleden dat aanwezig is, onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 1.
  11. De in de leden 8 en 9 bedoelde persoon dient een uitnodiging te krijgen om gehoord te worden. Hij heeft geen stemrecht.

**DAGELIJKS BESTUUR / VERTEGENWOORDIGING**

**Artikel 7.**



1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een dagelijks bestuur van ten minste drie \_\_\_\_\_ personen, dat bij voorkeur bestaat uit: \_\_\_\_\_
  - a. twee leden van het bestuur die voortkomen uit de kring van de oprichters \_\_\_\_\_  
Jonkheer mr. Lodewijk Eduard de Geer van Oudegein, zijn echtgenote \_\_\_\_\_  
mevrouw Annie Herminie Röell en hun afstammelingen, hun echtgenoten \_\_\_\_\_  
inbegrepen, en op de buitenplaats wonen; \_\_\_\_\_
  - b. een van de bestuursleden genoemd in de laatste zin van artikel 6 lid 2. \_\_\_\_\_
2. Uit het dagelijks bestuur benoemt het bestuur een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functie van secretaris en penningmeester kunnen door één \_\_\_\_\_ persoon worden bekleed. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur bepaalt het beleid van de stichting. Het bestuur delegeert het beleid, voorzover dit binnen de daarvoor gestelde normen mogelijk is, aan het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
4. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid is slechts het bestuur bevoegd tot: \_\_\_\_\_
  - a. het vaststellen van de begroting en de jaarrekening; \_\_\_\_\_
  - b. het vaststellen van de algemene vereisten waaraan het beleid van het dagelijks bestuur moet voldoen; \_\_\_\_\_
  - c. de toetsing van het beleid van het dagelijks bestuur aan de statuten, \_\_\_\_\_  
reglementen \_\_\_\_\_  
en de begroting, met de mogelijkheid tot vernietiging van besluiten, of \_\_\_\_\_  
handelingen welke in strijd zijn met de statuten en reglementen of de begroting.  
Op het vernietigen van besluiten kan door of tegen derden geen beroep \_\_\_\_\_  
worden gedaan; \_\_\_\_\_
  - d. het vaststellen van de organisatiestructuur van de stichting; \_\_\_\_\_
  - e. het vaststellen van de reglementen; \_\_\_\_\_
  - f. het vaststellen van de instructies van de directeur of administrateur; \_\_\_\_\_
  - g. registergoederen te vervreemden, te bezwaren, te verkrijgen, te verpachten of te verhuren. \_\_\_\_\_
5. Besluiten tot de in het vorige lid sub g. genoemde rechtshandelingen moeten \_\_\_\_\_ worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierden van de \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
6. De stichting wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en één van de andere leden van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

#### **TAAK EN BELONING**

##### **Artikel 8.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting. \_\_\_\_\_  
De bestuurders zijn verplicht elkaar regelmatig en tijdig te informeren omtrent hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_
2. De bestuursleden genieten geen honorering. Zij kunnen een vergoeding van de door hen ten behoeve van de stichting noodzakelijk gemaakte onkosten verkrijgen, alsmede een redelijke vergoeding wegens door hen anders dan als bestuurslid, voor de stichting verrichte werkzaamheden. \_\_\_\_\_
3. Tijdens vergaderingen zijn de bestuursleden gast van de stichting. \_\_\_\_\_

#### **VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING**

##### **Artikel 9.**

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen. De oproep tot een vergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders en wel \_\_\_\_\_



- door middel van schriftelijke oproepingen (waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager), verzonden aan ieder van de andere bestuurders.
2. Oproeping vindt plaats op een termijn van ten minste twee weken. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan twee weken, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
  3. Het bestuur vergadert in ieder geval eenmaal per jaar. Tijdens deze vergadering wordt het jaarverslag behandeld en worden de jaarstukken vastgesteld.
  4. De vergaderingen van het bestuur worden bij voorkeur gehouden op de ridderhofstad Oudegein of in een van de daarbij behorende gebouwen.
  5. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-bestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts een volmacht van één andere bestuurder verkrijgen.

#### **Artikel 10.**

1. Het bestuur kan slechts besluiten nemen in een vergadering waarin ten minste vier leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Iedere bestuurder heeft één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.
4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
6. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen worden, indien mogelijk binnen veertien dagen na afloop van de vergadering aan de bestuurders toegezonden.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### **REGLEMENTEN**

##### **Artikel 11.**

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement kan slechts worden genomen met ten minste drie/vierden van de stemmen voor.



## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

### **Artikel 12.**

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur zal, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

## **DIRECTEUR / ADMINISTRATEUR**

### **Artikel 13.**

1. Het bestuur kan zich in zijn taak doen bijstaan door een directeur of een administrateur.
2. De desbetreffende functionaris woont de vergaderingen van het bestuur bij, tenzij dit anders bepaalt.
3. Aan de desbetreffende functionaris kan een passende honorering worden toegekend.

### **Artikel 14.**

1. De in artikel 13 bedoelde functionaris ontvangt zijn instructies van het bestuur.
2. Het bestuur kan de functionaris een algemene volmacht geven om de stichting te vertegenwoordigen. Voor de navolgende rechtshandelingen kan de functionaris de stichting niet vertegenwoordigen dan na verkregen bijzondere machtiging van het bestuur:
  - a. het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen;
  - b. het aankopen en verkopen van roerende zaken, die niet het gewone beheer betreffen;
  - c. het aanstellen en ontslaan van personeel in vaste dienst;
  - d. het beleggen van gelden en het aangaan of beëindigen van verzekeringen;
  - e. het voeren van rechtsgedingen, behoudens het nemen van conservatoire maatregelen, het treffen van dadingen;
  - f. het aangaan van verplichtingen boven een bedrag van tweeduizend vijfhonderd euro (€ 2.500,00) of voor langer dan een jaar.

## **STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING**

### **Artikel 15.**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering



- bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders maar mits met inachtneming van artikel 10 lid 1, rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie/vierden van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
  3. In afwijking van het bepaalde in de leden 1 en 2, kan besluitvorming ook plaatsvinden met in achtneming van het bepaalde in artikel 10 lid 2, met dien verstande dat ten minste drie/vierde van de bestuurders hun stem voor het voorstel tot statutenwijziging moeten hebben uitgebracht.
  4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

#### **ONTBINDING**

##### **Artikel 16.**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. De vereffenaars doen zich bijstaan door een te goeder naam en faam bekend staande accountant.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling besteed, zijnde bij voorkeur de stichting: Stichting Utrechts Landschap, of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

#### **SLOTBEPALING**

##### **Artikel 17.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

##### **SLOT**

De comparant is mij, notaris, bekend.

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparant en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De comparant verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparant uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparant en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Nieuwegein, op de



datum aan het begin van deze akte vermeld, \_\_\_\_\_  
om twaalf uur en veertig minuten. \_\_\_\_\_  
Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

