

Stichting Zorg en Stage



Jaarverslag 2024



INHOUDSOPGAVE

1. Algemene gegevens

1.1	Doelstelling en aard van de organisatie	2
1.2	Inschrijving Kamer van Koophandel	2
1.3	Overige algemene gegevens	2
1.4	Samenstelling van het bestuur	2

2. Financieel verslag

2.1	Financiële analyse	3
2.2	Baten	3
2.3	Lasten	3

3. Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

3.1	Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening	4
3.2	Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva	4
3.3	Grondslagen voor de bestemming van het resultaat	4
3.4	Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht	4

4. Jaarrekening

4.1	Balans per 31 december 2024	5
4.2	Staat van Baten en Lasten over 2024	5
4.3	Kasstroomoverzicht	6
4.4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	7
4.5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	8



1. ALGEMENE GEGEVENS

1.1 Doelstelling en aard van de organisatie

De Stichting Zorg en Stage is 20 december 2007 opgericht en is statutair gevestigd te Gouda.

De stichting stelt zich met uitsluiting van winstoogmerk als algemeen doel het financieren, realiseren en begeleiden van (maatschappelijke) stages voor scholieren in het kader van hun opleiding, het voortgezet onderwijs in het algemeen en dat van dienstverlening en zorg in het bijzonder, alsmede het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

In 2024 is een vergoeding verstrekt voor alle leerlingen die Maatschappelijke Stage volgen. Er is een voornemen om de stichting te liquideren.

1.2 Inschrijving Kamer van Koophandel

De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Rotterdam onder nummer 24426850.

1.3 Overige algemene gegevens

De stichting is statutair gevestigd te Gouda en kantoorhoudende aan de Kanaalstraat 31, 2801 SH te Gouda. Het RSIN nummer van de stichting is 818826617. De stichting beschikt over een ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling).

1.4 Samenstelling van het bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf leden. Het bestuur vult zich aan door coöptatie. Per 01-01-2022 wordt de functie van voorzitter ingevuld door de heer P.W. van Dijk.

Per balansdatum is het bestuur als volgt samengesteld:

Voorzitter: de heer P.W. van Dijk

Secretaris: de heer J. Evengroen

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar en zijn aansluitend herbenoembaar.



2. FINANCIËEL VERSLAG

2.1 Financiële analyse

Het boekjaar 2024 wordt afgesloten met een negatief resultaat ad € 18.076. In onderstaande tabel zijn de verschillen tussen de begroting en de werkelijke exploitatie op hoofdverdeling weergegeven. Vervolgens worden de geconstateerde verschillen per onderdeel nader geanalyseerd en toegelicht.

		werkelijk 2024 €	begroot 2024 €	verschil 2024 €
3	Baten			
3.5	Huuropbrengsten	-	-	-
	Totaal baten	-	-	-
4	Lasten			
4.2	Afschrijvingen	2.995	2.995	-
4.3	Huisvestingslasten	-	-	-
4.4	Overige lasten	14.913	13.791	1.122
	Totaal lasten	17.908	16.786	1.122
	Saldo baten en lasten	17.908-	16.786-	1.122-
5	Financiële baten en lasten			
	Resultaat financiële baten en lasten	168-	300	468-
	Totaal resultaat	18.076-	16.486-	1.590-

2.2 Baten

Er zijn geen baten.

2.3 Lasten

Afschrijvingen

Dit betreft de afschrijving van de in 2017 aangeschafte bedrijfswagen.

Huisvestingslasten

Dit betreffen de heffingen en belasting aangaande de bedrijfswagen. Deze zijn in 2024 door DGW betaald en aldaar verantwoord.

Overige lasten

Dit betreffen verzekeringskosten, ANBI publicatiekosten en de vergoeding voor alle leerlingen van DGW die Maatschappelijke Stage volgen.

Financiële baten en lasten

Vanwege het saldo op de (spaar)rekeningen wordt door de bank een negatieve rente en bankkosten berekend.



3. GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE JAARREKENING

3.1 Algemene gronslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is ingericht volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaglegging. De waardering van de activa en de passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kostprijs. Tenzij bij het betreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

3.2 Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva

Vaste activa

Gebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde. De overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van lineair bepaalde afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. Investerings in het boekjaar hebben plaatsgevonden zijn naar tijdsgelang afgeschreven.

Vlottende activa en kortlopende schulden

Vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarden. Indien noodzakelijk wordt er voor dubieuze vorderingen een voorziening getroffen op basis van individuele waarderingen.

3.3 Grondslagen voor de bestemming van het resultaat

De stichting beoogt geen winstoogmerk. Het resultaat wordt bepaald door de aan het jaar toe te rekenen baten te verminderen met de aan het jaar toe te rekenen lasten, gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen. Dit resultaat wordt toegevoegd dan wel onttrokken aan de Algemene Reserve.

Vooruitlopende op de vaststelling van de jaarrekening wordt voorgesteld het resultaat over het kalenderjaar te boeken ten gunste/laste van het eigen vermogen.

3.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.



4.1 BALANS

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
1	Activa				
	Materiële vaste activa				
1.1	Gebouwen en terreinen	-	-	-	-
1.2	Inventaris en apparatuur	8.486		11.481	
	Totaal materiële vaste activa activa	8.486		11.481	
	Vlottende activa				
1.2	Liquide middelen	223.931		238.509	
	Totaal vlottende activa	223.931		238.509	
	Totaal activa		232.416		249.990
2	Passiva				
2.1	Eigen vermogen		218.239		236.315
2.2	Kortlopende schulden		14.178		13.675
	Totaal passiva		232.416		249.990

4.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		werkelijk 31-12-2024	begroot 31-12-2024	werkelijk 31-12-2023
		€	€	€
3	Baten			
3.5	Huuropbrengsten	-	-	-
	Totaal baten	-	-	-
4	Lasten			
4.2	Afschrijvingen	2.995	2.995	2.995
4.3	Huisvestingslasten	-	-	-
4.4	Overige lasten	14.913	13.791	14.341
	Totaal lasten	17.908	16.786	17.336
	Saldo baten en lasten	17.908-	16.786-	17.336-
5	Financiële baten en lasten			
	Financiële baten en lasten	168-	300	245
	Resultaat financiële baten en lasten	168-	300	245
	Totaal resultaat	18.076-	16.486-	17.091-



4.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	werkelijk 31-12-2024 €	begroot 31-12-2024 €	werkelijk 31-12-2023 €
3 Baten			
3.5.1 Huuropbrengsten	-	-	-
Baten	-	-	-
4.2 Afschrijvingen			
4.2.1 Inventaris en apparatuur	2.995	2.995	2.995
4.2.2 Resultaat verkoop activa	-	-	-
Afschrijvingen	2.995	2.995	2.995
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Heffingen	-	-	-
4.3.2 Lasten woning Winterdijk 29	-	-	-
4.2.3 Overige huisvestingslasten	-	-	-
Huisvestingslasten	-	-	-
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Bestuurs- en beheerskosten	666	700	666
4.4.3 Administratie	70	-	-
4.4.4 Dienstverlening derden	14.178	13.091	13.675
Overige lasten	14.913	13.791	14.341
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	82	500	488
5.2 Rentelasten	250	200	243
Financiële baten en lasten	168-	300	245