

museum arnhem



Jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE:

	Pagina
1. Algemeen	2
2. Verslag raad van toezicht	5
3. Bestuursverslag	8
4. Financiële informatie	16
5. Jaarrekening	25
6. WNT-verantwoording	52
7. Controleverklaring accountant	

BIJLAGEN:

bijlagen bij verslag raad van toezicht:

- A. profiel raad van toezicht
- B. overzicht (neven)functies raad van toezicht en bestuur
- C. bijlagen collectiemanagement:
overzicht verwervingen en overzicht ontzamelde objecten
- D. bijlage bedrijfsvoering: organogram Museum Arnhem
- E. toelichting op uitputting specifieke trajecten:
penvoerderschappen 025-Makelaar en *Ontgrenzen*
- F. toelichting uitputting investeringsprojecten

1. Algemeen

Adresgegevens Stichting Museum Arnhem:

Utrechtseweg 87

6812 AA Arnhem

Kamer van Koophandel: 53141431

Museum Arnhem

Museum Arnhem is hét museum voor moderne en hedendaagse kunst van de stad Arnhem met als hoofdthema Kunst & Samenleving. En samen met partner Rozet vertelt Museum Arnhem in het Erfgoedcentrum over de geschiedenis van Arnhem. Museum Arnhem bestaat ruim 100 jaar (24-09-1920). De stichting Museum Arnhem bestaat sinds 2011 (oprichting op 6 juli onder de noemer Stichting Musea Arnhem). Het museum was tot 1 januari 2014 onderdeel van de gemeente Arnhem.

Statutaire doelstelling

Het doel van de Stichting Museum Arnhem is het verwerven, behouden, onderzoeken, presenteren, documenteren en geven van bekendheid aan de materiële en immateriële getuigenissen van de mensen en de omgeving, voor doeleinden van studie, educatie en genoegen.

Missie

De missie van Museum Arnhem is de volgende:

Museum Arnhem staat midden in de samenleving. Wij brengen kunst naar mensen toe: vanuit het hart. Wij zoeken daarbij steeds naar de verbinding: met u, met de stad en met het nu. Kunst die gaat over de samenleving en de positie van mensen is wat onze collecties realisme, hedendaagse en niet-westerse kunst, vormgeving en sieraden verbindt. Op onze unieke locatie waar natuur- en cultuurbeleving samenkomen, willen wij inzicht én uitzicht bieden. Wij doen dat met een gevarieerd en avontuurlijk programma.

Governance

De bestuurlijke organisatie van Stichting Museum Arnhem is een raad van toezicht-model. Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de raad van toezicht en ook die van de directeur-bestuurder zijn vastgelegd in de statuten van de stichting en verder uitgewerkt in een directiereglement. De raad van toezicht en de bestuurder onderschrijven de Governance Code Cultuur en dragen zorg voor naleving van deze code.

Samenstelling directie

De directie vormt het bestuur in de zin van de wet en bestaat uit één directeur:
drs. Saskia Bak.

Samenstelling raad van toezicht

De raad van toezicht van Museum Arnhem bestaat uit vijf personen.

	Aantreden	1 ^e termijn	2 ^e termijn
mr. Eelco Schwartz	21-09-2016	2020	Afgetreden 24-09-2024
Corinne Casseres MBA (vice-voorzitter)	23-09-2019	2023	23-09-2027
mr.drs. Margreet Blaisse (voorzitter)	23-03-2022	2026	
drs. Mirjam Blott	23-03-2022	2026	
drs. Mark Elbers	25-06-2024	2028	
Gokhan Büyüksari MSc.	25-06-2024	2028	

Subsidiëring gemeente Arnhem

Museum Arnhem ontvangt een exploitatiesubsidie van de gemeente Arnhem.

In samenspraak met de gemeente Arnhem zijn activiteitenindicatoren opgesteld. Voor de uitvoering van activiteiten in 2025 is in 2024 een activiteitenplan en begroting opgesteld en subsidie aangevraagd bij de gemeente. Die is beschikt. Na afloop van het jaar legt het museum inhoudelijk en financieel verantwoording af in de jaarstukken. In een apart activiteitenverslag ontvangt de gemeente Arnhem een volledig overzicht van de activiteiten. De activiteiten vinden plaats in lijn met het meerjarenbeleid, dat is vastgelegd in OPEN! Meerjarenbeleidsplan Museum Arnhem 2022-2027.

Subsidiëring Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Museum Arnhem heeft in samenwerking met het Valkhof Museum (Nijmegen) een groot, vierjarig samenwerkingsproject ontwikkeld, getiteld *Ontgrenzen*. De realisatie van dit samenwerkingsproject is gedeeltelijk gefinancierd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap in het kader van de Basisinfrastructuur 2021-2024 (BIS). Museum Arnhem is penvoerder in deze samenwerking en presenteert de jaarlijkse inhoudelijke verantwoording en besteding van ontvangen subsidie als onderdeel van de jaarrekening.

Overige financiering

Voor projecten worden aanvullende projectsubsidies aangevraagd bij landelijke en lokale fondsen. Regulier heeft het museum naast de subsidie eigen inkomsten onder andere uit kaartverkoop en de museumwinkel. Museum Arnhem is partner van de VriendenLoterij.

Horeca B.V.

In 2022 heeft Museum Arnhem een aparte B.V. opgericht voor de horeca-activiteiten in het museumgebouw. De gegevens van deze B.V. zijn:

Café Museum Arnhem B.V. - Handelend onder de naam Café Pierre
Utrechtseweg 87
6812 AA Arnhem
Kamer van Koophandel: 85678058

In deze jaarstukken wordt in alle gevallen de geconsolideerde positie en situatie van de stichting (Stichting Museum Arnhem) en de 100% dochtermaatschappij (Café Museum Arnhem) bedoeld, tenzij anders aangegeven.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



Culturele ANBI

Stichting Museum Arnhem is door de Belastingdienst per 6 juli 2011 aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Museumregister en Museumvereniging

Museum Arnhem is een geregistreerd museum en is lid van de Museumvereniging.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



2. Verslag raad van toezicht

Terugblik op een jaar vol in bedrijf

2024 was het tweede volle kalenderjaar dat het museum na de grondige verbouwing weer volledig open is. Het is goed merkbaar dat het museum zijn draai heeft gevonden. Er waren mooie, interessante en inspirerende tentoonstellingen, die veel publiek hebben getrokken. Opnieuw waren er meer dan 100.000 bezoekers (ruim boven het begrote aantal van 75.000).

Een belangrijke taak voor de raad van toezicht is te monitoren of het museum voldoet aan zijn doelstellingen, de ontvangen gelden goed worden besteed en de organisatie goed 'staat'. Op al deze punten is de raad positief. De realisatie van de doelstellingen is besproken in een tussentijdse themasessie met de directeur-bestuurder. Het financiële resultaat in 2024 was positief (na een begroot verlies). De raad vindt het van belang dat Café Pierre na een moeilijke start, inmiddels financieel veel betere resultaten laat zien. Er is daarnaast ook de nodige aandacht voor de professionele ontwikkeling van de collega's en hun welbevinden. Tot slot en belangrijk, de organisatie 'draait', en dat is te danken aan de grote inzet van alle medewerkers en ook de vrijwilligers van Museum Arnhem.

Belangrijke onderwerpen in 2024 voor de raad van toezicht waren voorts de vervulling van twee vacatures in de raad, de verwerving van een werk van Willink en de financiering die daarvoor nodig was, het contract met de accountant, de jaarlijkse steekproef op de registratie van de collectie, de uitkomsten van de RI&E en de samenwerking in het Erfgoedcentrum. Ook de afwikkeling van de laatste openstaande punten van de verbouwing en het aangaan van een nieuw energiecontract heeft aandacht gekregen.

Vooruitblik op 2025

Het toezicht zal zich richten op de uitvoering van het jaarplan en het bijbehorende financiële plan. Daarnaast wordt er specifiek aandacht besteed aan de duurzame borging van de werkwijze waarmee het museum aan zijn statutaire doelstellingen kan blijven voldoen. Prijsstijgingen en ontwikkelingen zoals de mogelijke verhoging van de btw zijn aandachtspunten. Daarnaast heeft de raad van toezicht oog voor de medewerkers van team Museum Arnhem die aan die uitvoering vormgeven. De raad van toezicht zal formeel reflecteren op zijn functioneren en zal ook opnieuw een 'benen op tafel' overleg initiëren.

Samenstelling raad van toezicht

Door het vertrek van Elmar Nooteboom in december 2023 en van Eelco Schwartz in september 2024, ontstonden er twee vacatures. Met hulp van een extern searchbureau is het gelukt om twee goede nieuwe leden te werven. Gokhan Büyüksari en Mark Elbers zijn benoemd op profielen die we hebben gekarakteriseerd als 'Publieksvernieuwing' respectievelijk 'Ondernemerschap'. Beiden zijn benoemd in de vergadering van de raad op 25 juni 2024. De raad is met hun komst weer op sterkte. In de vergadering van de raad van 24 september 2024 heeft de raad afscheid genomen van Eelco Schwartz. Hij heeft gedurende twee volle termijnen veel gedaan voor museum Arnhem en is in de lastige verbouwingsjaren met zijn kennis en expertise een belangrijke steunpilaar geweest voor de directie en de raad.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



Werkwijze raad van toezicht

Governance

De raad van toezicht werkt volgens de principes van de Governance Code Cultuur. De leden van de raad zijn onafhankelijk, er is een rooster van aftreden en een vastgestelde profielschets van de raad van toezicht (zie bijlage A). Hierin is ook de diversiteit van de raad geborgd. Er wordt jaarlijks een functioneringsgesprek gevoerd met de directeur-bestuurder. Ook evalueert de raad van toezicht periodiek zijn eigen functioneren. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onbezoldigd.

Commissies

De raad van toezicht kent twee vaste commissies: een auditcommissie en een remuneratiecommissie. De auditcommissie bestond in 2024 tot september 2024 uit Corinne Casseres (voorzitter) en Eelco Schwirtz. De remuneratiecommissie bestond uit Eelco Schwirtz en Margreet Blaisse. Mark Elbers is Eelco Schwirtz in deze twee commissie opgevolgd. Mirjam Blott is verantwoordelijk voor de contacten met de personeelsvertegenwoordiging (PVT). Gesprekken met de PVT worden in de regel door twee leden van de RvT gevoerd.

Vergaderingen in 2024

In het verslagjaar is vier keer regulier vergaderd met de directeur-bestuurder. Het hoofd bedrijfsvoering & publieksonvangst was bij alle vergaderingen aanwezig bij de financiële agendapunten.

Alle financiële stukken worden in de auditcommissie voorafgaand aan de vergadering van de raad van toezicht besproken, waarna ze samen met de verslaglegging van die vergaderingen in de vergaderingen van de raad van toezicht worden geagendeerd. Het accountantsverslag en de jaarstukken 2023 zijn, in het bijzijn van de accountant behandeld en goedgekeurd in de vergadering van de raad van toezicht op 19 maart 2024. In de vergadering van 24 september 2024 is de begroting voor 2025 besproken en goedgekeurd. Het verloop van de exploitatie is in alle vergaderingen besproken aan de hand van de rapportages van het museum.

Naast de reguliere vergaderingen heeft de raad twee keer per jaar een themabijeenkomst, eenmaal zonder en eenmaal in aanwezigheid van de directeur-bestuurder. Bij de eerste gelegenheid heeft de raad gekeken naar zijn eigen rol in het licht van de Governance Code Cultuur. De resultaten daarvan zijn besproken met de directeur-bestuurder die op haar beurt in de november-vergadering heeft toegelicht hoe de organisatie de code toepast. Bij de tweede themabijeenkomst is aan de hand van het meerjarenplan OPEN! (2022-2027) gereflecteerd op waar het museum nu staat.

Rondom de vergaderingen van de raad van toezicht hebben diverse inleidingen plaatsgevonden, bijvoorbeeld als toelichting op een tentoonstelling of op de werkzaamheden van collega's binnen het museum.

Deze inleidingen bieden de raad van toezicht waardevolle inzichten in de activiteiten en ambities van het museum. De raad waardeert deze bijdragen enorm en spreekt zijn dank uit aan het team van Museum Arnhem.

De remuneratiecommissie heeft een jaargesprek gevoerd met de directeur-bestuurder.

Verdere contacten

De voorzitter heeft voorafgaand aan iedere vergadering agendaoverleg met de directeur-bestuurder. Daarnaast praat de directeur-bestuurder de voorzitter van de raad van toezicht tussentijds bij over nieuwe ontwikkelingen. Dat gebeurt regulier en verder als daartoe aanleiding is. Op thema's is er voor advies ook tussentijds overleg tussen de directeur-bestuurder en de portefeuillehouders in de raad van toezicht (bv. over de financiële of collectieaangelegenheden). Er heeft door omstandigheden geen gesprek plaatsgevonden tussen de personeelsvertegenwoordiging van het museum en de contactpersoon van de raad van toezicht. Dat gesprek staat voor 2025 weer op de agenda.

Tot slot dragen de leden van de raad van toezicht ook bij aan het goed functioneren van het museum en zijn organisatie, bijvoorbeeld door openingen van tentoonstellingen bij te wonen en deel te nemen aan interne activiteiten van het museum. De leden van de raad doen hun werk met veel enthousiasme en hopen met hun inzet bij te dragen aan een goed functionerend Museum Arnhem.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



3. Bestuursverslag 2024

Kort vooraf

Het jaar 2024 was een goed jaar voor Museum Arnhem. Met een gevarieerd programma van tentoonstellingen, collectiepresentaties, activiteiten, evenementen en educatief aanbod realiseerden we 103.234 bezoeken en zijn we verbindingen aangegaan met nieuwe bezoekersgroepen. In 2024 hebben we het verloop van het meerjarenbeleidsplan 2022-2027 tussentijds geëvalueerd in een werksessie met de raad van toezicht. We realiseren tot dusver de doelstellingen van het vernieuwde museum.

Wij zijn verheugd dat er afgelopen jaar over een aantal grote projecten positief is besloten. Dat betreft het project MAAK!, waarmee we amateurkunstenaars verbinden aan de collecties van Museum Arnhem en andere musea. Dat project is gehonoreerd door de VriendenLoterij.

Dankzij de bis-subsidie voor regionale musea van OCW (samen met het Valkhof Museum) konden we afgelopen jaren nieuw publiek bereiken. We hebben samen een vervolg aanvraag gedaan voor de periode 2025-2028. Die aanvraag is gehonoreerd.

En we zijn blij dat de gemeenteraad van Arnhem heeft ingestemd met *De Rode Loper*, een plan om de verbinding tussen het museum en het station/binnenstad te verbeteren.

In 2024 zijn we niet geconfronteerd met onverwachte externe ontwikkelingen, die direct onze exploitatie beïnvloedde, zoals eerder corona en in 2023 sterk gestegen energieprijzen. We zagen wel dat als gevolg van zich doorzettende prijsstijgingen, die hoger zijn dan het accres, er vanuit de exploitatiesubsidie verhoudingsgewijs steeds minder middelen beschikbaar blijven voor programma. We hadden dat zichtbaar gemaakt in onze begroting, maar hebben 2024 zeer positief kunnen afsluiten en onze ambities kunnen realiseren. Dat is mede doordat we begin 2024 nog voorzichtig waren met onze uitgaven op basis van de begroting. En vooral dankzij het partnership met de VriendenLoterij, dat in 2024 met 25% is verhoogd, aanvullende projectbijdragen van diverse fondsen (zie pagina 14) en de eigen inkomsten die we wisten te generen uit kaartverkoop. Meer bezoek werkte door in de winkelinkomsten en de horeca was in 2024 rendabel. Met 38% meer bezoeken dan begroot zijn de eigen inkomsten in 2024 53,9%. Ook waren er onvoorziene meevallers, zoals hogere rentebaten en een hogere uitkering van de museumkaart.

Dankzij het positieve resultaat kunnen we een flinke stap zetten op het op niveau brengen van onze algemene reserve (zie hoofdstuk 4, pagina 16 en verder op pagina's 38 en 40 in de jaarrekening voor een toelichting). De hoogte van ons weerstandsvermogen dekte ternauwernood een combinatie van (potentiële) tegenvallers als hoge (energie)prijzen, vervanging ziekte en tegenvallend bezoek. We zijn nog in gesprek over de bandbreedte van een verantwoorde algemene reserve.

Door een administratieve wijziging in onze financiële jaarverslaglegging realiseren we in 2024 een eenmalige vrijval van € 700.000 en daarmee een hoger resultaat, waaruit we een reserve voor grote programmaprojecten en kunstaankopen hebben kunnen invoeren. Hiermee kunnen we voor de komende jaren voldoende programma- een aankoopbudget genereren bij toegenomen vaste lasten en prijspeilstijgingen en zo ons bezoekersniveau op peil houden. Dit alles betekent dat we 2024 goed konden afsluiten en komend jaar voor reguliere en nieuwe bezoekers mooie en relevante programma's kunnen bieden.

In dit bestuursverslag lichten we ontwikkelingen en activiteiten in 2024 verder toe. De financiële informatie wordt vanaf pagina 16 gegeven.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



Verloop van 2024

Publiek & Programma

Met ons programma geven we vorm aan onze strategische doelstellingen uit het meerjarenbeleidsplan OPEN!. We vergroten en verbreden ons publiek ten opzichte van voor de verbouwing, we zijn van betekenis voor Arnhem en de Arnhemmers en we hebben positie als betekenisvol landelijk kunstmuseum. Ook versterken we ons ondernemerschap (zie pagina 14).

We realiseerden de ruim 100.000 bezoekers met de tentoonstellingen *Kunst in het derde rijk*, *Tolerance Test*, *Museum of Memory*, *Klaas Gubbels*, *Naar Eigen Hand*, *Na Regen Komt Neonlicht*, *Studio Lenneke Wispelwey – Breekbare Weelde*, *Iraanse vrouwen in animatie*, *Radicaal* en de aansluitende publieksprogramma's. Daarnaast trokken we in het Erfgoedcentrum 25.089 gratis bezoeken.

De beeldentuin, met onder andere een zomerfestival, is gratis toegankelijk. We hebben hiermee naar schatting 30.000 specifieke bezoekers getrokken.

Naast direct bezoek bereiken we mensen buiten de museummuren. In 2024 realiseerden we vanuit het project Museum Murals van het Mauritshuis, ondersteund door de VriendenLoterij een nieuwe muurschildering bij Willemeen (poppodium in Arnhem). We gaan ook naar bezoekers toe met *Kijkwijzers*, een programma voor kwetsbare ouderen (ongeveer 1200 deelnemers), en de evenementen waar Museum Arnhem een presentatie of een activiteit heeft, zoals de UITnacht en Down The Rabbit Hole.

Met onze content bereiken we ook mensen online en via de media. In 2024 is ons directe bereik op sociale media gestegen met 44.601 volgers (t.o.v. 40.929 vorig jaar). Ons websitebezoek daalde heel licht met 72.757 unieke gebruikers in 2024. We waren goed zichtbaar in de media. Onze berichtgeving in de regionale en landelijke media steeg met een mediawaarde van € 4.522.565 (t.o.v. €4.069.982 in 2023).

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind kan kennismaken met kunst en cultuur en bieden onderwijsprogramma's aan voor primair en voortgezet onderwijs en mbo. Ook ontvangen we hbo en wo. In 2024 hebben 4.133 leerlingen in onderwijsverband deelgenomen aan programma's in het museum en/of het Erfgoedcentrum. Dat is 17,3 % minder dan de met de gemeente afgesproken indicator van 5.000 of meer leerlingen. Dat wordt verklaard door de voorjaartentoonstelling *Kunst in het derde rijk*, die door minder scholen dan gebruikelijk geschikt werd gevonden voor hun leerlingen. Museum Arnhem ging in 2024 ook naar scholen toe met workshops. Hiermee zijn ongeveer 500 leerlingen extra bereikt.

Diversiteit is een belangrijk uitgangspunt in ons programma. We zorgen dat we verschillende en tot dusver onderbelichte perspectieven geven en andere stemmen laten horen, in 2024 onder andere in de tentoonstellingen *Museum of Memory*, *Radicaal* en expliciet in *Iraanse vrouwen in animatie*. De tentoonstelling *Tolerance Test* ging over ongelijkheid in de samenleving en had een theatrale aanpak, waarmee publiek op een andere manier bij kunst werd betrokken. Aanvullend boden we de workshop *Brief aan de samenleving* aan.

Met het programma *Ontgrenzen*, dat we samen met het Valkhof Museum organiseren in het kader van de bis-regeling van OCW voor regionale musea 2021-2024, onderzoeken we hoe we publiek dat zich nog niet in onze musea herkent, kunnen betrekken.

Een belangrijk project in dat kader was *Na regen komt neonlicht*. We nodigden de R&B- community in Arnhem uit om een tentoonstelling plus programma te maken dat aantrekkelijk is voor de jonge R&B achterban. Producer en songwriter Kimono heeft samen met zijn achterban dit project getrokken en een zinnenprikkelende tentoonstelling en clubavond georganiseerd met bijbehorende publieksbegeleiding en marketing. Het verduurzamen van de verbindingen heeft onze aandacht. We geven dan ook een vervolg aan de samenwerking.

De ervaringen en de uitkomsten van *Ontgrenzen* zijn uitgebreid geëvalueerd met beide deelnemende musea, waarbij de belangrijkste leerpunten als een handreiking voor vervolg samenwerking met communities zijn vastgelegd.

Genderongelijkheid in de kunst en diverse genderperspectieven zijn belangrijke thema's in Museum Arnhem. Met tentoonstelling *Radicaal* agendeerden we de belangrijke en lang genegeerde rol die vrouwelijke kunstenaars speelden in het modernisme. Dit project organiseerden we samen met het Saarlandmuseum in Saarbrücken en het Belvedere in Wenen, waardoor we ook stappen zetten in internationalisering en onze positie als kunstmuseum versterkten.

Het bieden van verschillende en nieuwe perspectieven deden we ook met de tentoonstellingen *Kunst in het derde rijk* (overlopend uit 2023) en *Museum of Memory*, waarin aan de hand van aanwinsten van de afgelopen vijf jaar thema's als natuur, feminisme en gevolgen van kolonialisme aan de orde kwamen. En de nieuwe tentoonstelling in het Erfgoedcentrum stelt vragen over het beeld van Arnhem als romantische stad.

In ons programma is aandacht voor jong talent en Arnhemse kunstenaars en ontwerpers. Klaas Gubbels had een grote solotentoonstelling, die lokaal en landelijk veel aandacht kreeg. Naar aanleiding van zijn werk hebben we vier jonge kunstenaars – Koos Buster, Oussama Diab, Merel Jansen en Nora Taher – gevraagd om te reageren op het werk van Klaas Gubbels. Jong talent uit de regio krijgt ook een plek in de Gelderland Biënnale, die komend jaar op verschillende plekken plaatsvindt. We startten in 2024 in Museum Arnhem met Arash Fakhim. Ontwerper Lenneke Wispelwey was exposant en gastconservator tegelijk. Zij combineerde haar keramische werk met de collecties van het museum. In de gratis toegankelijke koepel van het museum bieden we expositieplek voor (artistieke) ontwikkelingen en actualiteit in Arnhem. Hier zijn negen tentoonstellingen geweest van onder andere Sithabile Mlotshwa, Bas Timmer en Tony Dočekal, Milan Schellingerhout & Sahar Noor. Ontwerp Platform Arnhem maakte er een jubileumtentoonstelling, in het kader van State of Fashion presenteerden we The Linen Project (o.a. van ArtEZ) en we maakten een presentatie van mediakunst in het kader van het Media Art Festival, dat we samen met Focus filmtheater en ArtEZ organiseerden.

Naast het brengen van nieuw artistiek en Arnhems talent gaven we ontwerp opdrachten, onder andere aan Studio metmet en Dana Dijkgraaf Design.

Programma 2025 en verder

Naast het programma in 2024 is gewerkt aan de voorbereiding en de conceptontwikkeling voor het programma van 2025 en verder, waaronder de tentoonstellingen over Jan Mankes en *Ont-moeten*. Voor projecten over Indonesië is voorbereidend onderzoek gedaan. Naar aanleiding van de onderzoeken naar sporen van slavernijverleden in Arnhem hebben we de start gemaakt met een project over dit onderwerp. Voor de verdere vernieuwing van het Erfgoedcentrum is het eerst nodig om de randvoorwaarden duidelijk te hebben.

Collecties

Museum Arnhem heeft een overeenkomst afgesloten met de gemeente Arnhem over het beheer van de collectie. Vanuit de overeenkomst en het meerjarenbeleidsplan OPEN! is een doorvertaling gemaakt naar beheer, behoud en ontsluiting van de collectie, dat is vastgelegd in het *Collectieplan 2022-2027*. De activiteiten in 2024 richtten zich op regulier beheer en ondersteuning programma. Daarnaast is er gewerkt aan het verder op orde brengen van het collectie-archief en is er een plan opgesteld voor beheer en behoud van de media-collecties.

Het aantal objecten dat het museum in beheer heeft, was per 31 december 20.553 objecten. Wij houden onze basisregistratie en digitalisering op peil, en hanteren daarvoor een indicator van 95%. De registratie- en digitaliseringgraden per 31-12-2024 waren respectievelijk 99,90% en 99,72%. Bij een interne steekproef van de basis- en standplaatsregistratie zijn afwijkingen boven onze interne norm van 5% in standplaatsregistraties geconstateerd. De objecten waren wel aanwezig in het depot. Er is een aanvullende steekproef uitgevoerd, die voldeed aan de norm van ons protocol. De collectie wordt wisselend gepresenteerd in ons programma en voor publiek ontsloten op onze website en de web toepassing *Collectie-Connectie*. In 2024 is deze toepassing voor ons gebruik geoptimaliseerd, nadat een aanvraag om *Collectie-Connectie* door te ontwikkelen voor het veld was afgewezen. In het Erfgoedcentrum presenteren we een selectie uit onze erfgoedcollectie. In 2024 zijn er geen schades geconstateerd. Er zijn 20 werken uit de collecties gerestaureerd, het leeuwendeel ten behoeve van het programma.

Collectievorming

Er zijn 21 nieuwe aanwinsten (schenkingen en aankopen) ingeschreven er 115 objecten uitgeschreven. Eind 2023 en begin 2024 zijn door respectievelijk Museum Arnhem en de gemeente Arnhem (juridische eigenaar) afstotingsvoorstellen goedgekeurd van een deel van de meubels en textiel uit de legaten Brantsen en Verhuell. We stoten af binnen de regelgeving voor afstotingen (LAMO en Erfgoedwet). Zie bijlage C voor de overzichten verwervingen en ontzamelde objecten. Het verwervingsbeleid sluit aan op het kernthema van Museum Arnhem - Kunst & Samenleving – en is vastgelegd in het *Collectie-en aankoopbeleidsplan 2024-2025* en het bijbehorende presentatieplan. Diversiteit heeft onze bijzondere aandacht. Museum Arnhem verzamelt al enkele decennia hedendaags werk van vrouwelijke kunstenaars en kunstenaars met cultureel diverse en gender achtergronden. Daarmee hebben we een bredere representatie, maar kunnen we in ons programma ook de onderwerpen vanuit meerdere perspectieven belichten, zoals in 2024 in *Museum of Memory*, *Radicaal* en *Na regen komt neonlicht*.

Op het gebied van hedendaagse kunst zijn werken aangekocht van Raafat Ballan, Oussama Diab, Sokari Douglas Camp, Kevin van Braak, Müge Yilmaz, Madelon Hooijkaas en Abdulrazaq Awofeso; op het gebied van klassiek moderne kunst hebben we aankopen gedaan van Edith Pijpers, Anneke van der Feer en Hendrik Valk.

En in 2024 hebben we *De geleerden*, *Einstein*, van Carel Willink kunnen verwerven met steun van het Mondriaan Fonds, de VriendenLoterij, de Vrienden van Museum Arnhem en een gedeeltelijke schenking.

Naast aankopen heeft het museum diverse schenkingen en legaten ontvangen van werken van Anya Janssen, Johan Mekkinck en Ger Gerrits. We danken de schenkers Anya Janssen, G. Veldman, Arjan den Heijer (Hilvest) en Sylvia Willink.

Onderzoek

Voor de uitvoering van het programma en de collectievorming doen we doelgericht onderzoek, grotendeels collectie gerelateerd. In 2024 was dat naar Gubbels, de Schoon collectie en Jan Mankes. Voor de tentoonstelling *Radicaal* is internationaal en in internationale samenwerking onderzoek gedaan naar vrouwelijke modernisten. Vanuit het onderzoek sporen naar slavernijverleden is extern aanvullend onderzoek uitgevoerd in de collectie van het museum, gefinancierd door de gemeente Arnhem. Voor een programmaproject over Indonesische kunst na de onafhankelijkheid is ook in 2024 onderzoek gedaan. Dit project hebben we vanwege hoge transportkosten moeten cancelen.

In een koepelpresentatie reflecteerden we met *Museum Arnhem in oorlogstijd* op de geschiedenis van het museum.

Bedrijfsvoering

Afronding bouw en huisvesting

Tot onze vreugde is in het najaar van 2024 onder de noemer *De Rode Loper* in de gemeenteraad van Arnhem een plan voor een verbetering van de verbinding tussen het museum en het station/binnenstad aangenomen. Het verbeteren van de verbinding was onderdeel van de besluitvorming over de verbouwing in 2018. Het plan voorziet in een aantal fasen, waarvan de eerste fase in uitvoering is. Vervolgfases hangen af van een nog vast te stellen mobiliteitsplan van de gemeente.

De openstaande punten uit de bouw zijn in 2024 op een haar na afgewikkeld met uitzondering van de tegels van de gevel en een analyse en onderzoek naar de lichtkleur in de daglichtzaal. Hier is aandacht voor gevraagd in het bestuurlijk overleg met de gemeente. Verder zijn we met de gemeente in gesprek voor het inplannen van groot onderhoud aan het dak van de oudbouw. De nog openstaande overeenkomst levering van diensten met archeologie van de gemeente Arnhem is afgerond en ondertekend.

Het gebruikersdeel van het meerjarenonderhoudsplan is nog in ontwikkeling.

Ons bezwaar tegen de huurverhoging is afgewezen. We overwegen een nieuw bezwaar.

Energie en duurzaamheid

Bij de bouw en de opzet van de bedrijfsvoering van het museum was duurzaamheid een belangrijk aandachtspunt. In onze bedrijfsvoering, inclusief de tentoonstellingsinrichting, sturen we op duurzaamheid. In al onze projecten houden we in de ontwikkelingsfase al maximaal rekening met een minimum aan inzet van nieuwe materialen en beperking van (potentieel) afval. We hergebruiken museumwanden, tentoonstellingsmaterialen en verpakkingsmateriaal collectie. Wat we zelf niet kunnen hergebruiken, vindt vaak een tweede leven bij organisaties die deze materialen (om niet) overnemen. Verder scheiden we ons afval, reduceren we papierverbruik door digitalisering en kopen we bij voorkeur duurzaam of biologisch geproduceerde producten en bij lokale leveranciers.

Om meer zekerheid te hebben over de energieprijzen, zijn we in 2024 overgeschakeld van het variabele energiecontract van de gemeente Arnhem naar een contract met vaste tarieven bij een andere leverancier.

Risico's

De risico-inventarisatie van Museum Arnhem is geactualiseerd. De hoogste risico's hebben betrekking op prijspeilstijgingen en langdurig verzuim medewerkers. Voor de risico's zijn de beheermaatregelen en de acties in kaart gebracht.

Nieuw zijn risico's op het terrein van langdurige ontwrichting, onder ander door oorlogsdreiging. In 2024 is dit aan de RI&E toegevoegd. Hiervoor wordt in 2025 een aanvullende RI&E opgesteld.

Werkgeverschap

Organisatie en organisatieontwikkeling

Met het formeren van een afdeling bedrijfsvoering & publieksontvangst staat de basisorganisatie. De vacature voor conservator sieraden & mode is ingevuld. In 2024 is de organisatie van de beveiliging anders belegd. Er zijn naast de teamleider beveiliging twee beveiligers in dienst van Museum Arnhem gekomen. Voor het project MAAK! (bijdrage VriendenLoterij) hebben we een concept-ontwikkelaar en projectleider geworven.

Het ziekteverzuim ligt boven het gemiddelde van de branche. Dit is veroorzaakt door twee langdurig zieken, waarvan een op een managementpositie. Beide langdurige zieken zijn gedeeltelijk vervangen en inmiddels uit dienst.

We hebben drie keer met de personeelsvertegenwoordiging vergaderd. Naast reguliere onderwerpen als jaarstukken en begroting zijn aan de orde geweest het plan van aanpak diversiteit & inclusie (D&I), het bedrijfshulpverleningsplan, het proces van functioneren en beoordelen, ontwikkelingen in de organisatie met invulling vacatures en thema's als ziektevervanging en werkdruk.

In 2024 hebben medewerkers diverse opleidingen, trainingen, studiedagen en congressen gevolgd op de gebieden marketing en communicatie, IT, publieksoverdracht, hr, wet- en regelgeving, leiderschap en strategische ontwikkelingen voor musea. Vanuit ons kernthema en de kernwaarden hebben we een plan van aanpak D&I. Ook hebben alle medewerkers samen met de collega's van het Valkhof Museum een training 'Unconscious Bias' gevolgd en is er een herhalingsbijeenkomst van de training 'Genderdiversiteit en taalgebruik' geweest.

Er heeft een gesprek plaatsgevonden met de vertrouwenspersoon van het museum naar aanleiding van die meldingen. Er zijn vanuit het bestuur geen acties nodig. Goed en veilig (samen)werken had al onze aandacht. Dat wordt in 2025 vervolgd.

Betekenis voor Arnhem

Naast het eigen werkgeverschap gaf Museum Arnhem ook in 2024 veel opdrachten aan kunstenaars en ontwerpers, kleine bedrijven en zelfstandigen in de omgeving voor arthandling, projectleiding, begeleiding groepen, geven van workshops, maken van films en ontwerpen. Daarnaast werkten we ook in 2024 met vaste leveranciers en opdrachtnemers uit de regio voor hr, beveiliging, IT, schoonmaak etc.

Nieuwe cao en functiehandboek

Museum Arnhem past de museum cao toe. Er is een nieuwe cao voor de museumsector. De salarisaanpassingen voortkomend uit de cao zijn direct doorgevoerd. Onderdeel van de nieuwe cao zijn ook het flexibiliseren van de feestdagen en de invoering van een individueel keuze budget (IKB). Dit kan worden ingevoerd na definitief advies vanuit de Museumvereniging. Sinds oktober is er een nieuw functiehandboek, dat voor 1 juli 2026 moet zijn geïmplementeerd. Wij hebben een plan van aanpak laten opstellen door onze externe hr-adviseur en voorzien de afronding van de implementatie medio 2025.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

Voor de medewerkers in Café Museum Arnhem B.V. is de cao van het Nederlands Horeca Gilde (NHG) van toepassing.

Fair Pay

Inhuur, externe opdrachten en adviezen lopen via overeenkomsten binnen wet- en regelgeving. Betaling is afgeleid van de betreffende branche en voor museale en culturele functies van de Museum cao en de rekenmodules van digiPACCT. In de praktijk is vanuit de marktwerking de betaling vaak hoger. We betalen kunstenaars en volgen de richtlijnen kunstenaarshonoraria.

Ondernemerschap

Museum Arnhem genereert inkomsten uit kaartverkoop, de winkel en de horeca en werft actief fondsen voor het programma. Het percentage eigen inkomsten¹ is in 2024 uitgekomen op 53,9%.

Financieringsmix

We ontvangen een structurele exploitatiesubsidie van de gemeente Arnhem.

Museum Arnhem is vaste partner van de VriendenLoterij en ontvangt jaarlijks een bijdrage. Deze is in 2024 besteed aan het programma en verwervingen. In 2024 is de jaarlijkse bijdrage met € 50.000 verhoogd tot € 200.000. Daarnaast ontving Museum Arnhem ruim € 50.000 uit geoormerkte loten. In 2024 is het in 2023 ingediende plan MAAK! voor een eenmalige extra bijdrage voor een bijzonder cultureel project gehonoreerd met een projectbijdrage van € 425.000.

Voor collectievorming in 2024 en 2025, ontvingen we naast de gelden van de VriendenLoterij een aanzienlijke bijdrage van het Mondriaan Fonds. Ook vragen we voor programmaprojecten, collectievorming en onderzoek aanvullende gelden aan bij fondsen. In 2024 hebben we nieuwe toezeggingen ontvangen, in totaal € 195.000 exclusief de eerder beschreven bijdragen van de VriendenLoterij en het Mondriaan Fonds.

In 2024 hebben we toekenningen ontvangen en bijdragen benut voor ons programma, voor onderzoek en tentoonstellingsprojecten (in alfabetische volgorde) van het Blockbusterfonds, Cultuurfonds, Gravin van Bylandt Stichting, Jaap Harten Fonds, Dr. Hendrik Muller's Vaderlandsch Fonds, Lang Leve Kunst Fonds, LUSTR B.V., Mondriaan Fonds, Provincie Gelderland, Stichting FDFA, Stichting VSBfonds, Turing Foundation, VriendenLoterij en Zabawas. Eind december zijn we verblijd met een schenking voor onze activiteiten komend jaar van een Nederlandse stichting die anoniem wil blijven.

In 2024 hebben we een eerste activiteit in het kader van nalaten aan cultuur opgezet, samen met collega-instelling Introdans. We ontvingen potentiële nalaters met een aantrekkelijk en informatief programma.

Vooruitblik 2025 en verder

Activiteiten en ontwikkelingen 2025 en verder

Onze jaarplanning voor 2025 bestaat grotendeels uit de uitvoering van de programma-projecten en de collectie-beheerovereenkomst, de marketing, publieksonvangst en de algehele ondersteunende bedrijfsvoering, inclusief stappen op het gebied van digitalisering.

¹ Op basis van de methodiek van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap: de verhouding tussen de eigen inkomsten (directe en indirecte opbrengsten en bijdragen uit private middelen) en de structurele subsidie. De financieringsstroom van eigen investeringen is buiten beschouwing gelaten.

Daarnaast staan op het programma de uitvoering van MAAK!, het opzetten van de nieuwe projecten in het kader van de culturele basisinfrastructuur en de voorbereiding en conceptontwikkeling van programmaprojecten voor 2026 en verder. We hebben aandacht voor het realiseren van de onderwijsdoelstelling en de ambitie om bezoekerswaardering te vergroten naar minimaal een 8. Onze financieringsmix krijgt aandacht, met het blijven sturen op de eigen inkomsten, het verhogen van het rendement uit de winkel, de fondsenwerving, het opzetten van een zakelijke vriendenvereniging en het communiceren over mogelijkheden voor nalatenschappen. In 2025 schrijven we ook een nieuw aankoopbeleidsplan voor 2026 en 2027 en staat het beheer en behoud van de collectie mediakunst op de agenda. Het meerjarenonderhoudsplan wordt in 2025 opgeleverd.

We houden prijspeilstijgingen nauwlettend in de gaten en we gaan de vaste lasten en verplichtingen, voortkomend uit de huur- en beheerovereenkomst doorrekenen om beter zicht te krijgen op de hoogte van de exploitatiesubsidie in relatie tot die verplichtingen en de activiteitenindicatoren. Prijspeilstijgingen en accres worden daarin meegenomen.

In 2025 toetst Museum Arnhem zijn inzet van zelfstandigen zonder personeel in het kader van de wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (wet DBA) om de mogelijkheid van schijnzelfstandigheid te voorkomen. Als blijkt dat aanpassingen nodig zijn, dan zal dit worden opgepakt.

Externe ontwikkelingen

De volgende externe ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de bedrijfsvoering van Museum Arnhem volgen we nauwgezet.

Direct voor 2025 is het vervolg van de verhoging van de btw op entreekaartjes van belang. Dit is eind 2024 van de tafel geschoven, maar de minister moet alternatieve financiering zien te vinden. De vraag is hoe dat uitwerkt.

Voor de langere termijn zijn de gemeenteraadsverkiezingen in 2026 spannend. Er is nu een college van B&W dat cultuur hoog op de agenda heeft. Afhankelijk van de uitslag van de verkiezingen, kan het tij keren.

De gemeente Arnhem ontwikkelt nieuw cultuurbeleid voor de periode 2025-2028. Hierover voeren we in verschillende verbanden constructieve gesprekken.

De vereiste werkzaamheden aan het dak van de oudbouw grijpen in op de publieksfunctie van het museum en zijn onderwerp van gesprek met de gemeente.

De toenemende instabiele situatie in de wereld baart ons zorgen en maakt dat we in 2025 een risico-inventarisatie met beheermaatregelen gaan ontwikkelen voor langer durende ontwrichting met effecten als uitval van stroom, wifi, water etc. Ook op de medewerkers hebben de ontwikkelingen om ons heen zijn weerslag. We hebben aandacht voor de verbinding, onderling, met onze partners en met onze bezoekers.

4. Financiële informatie 2024

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de geconsolideerde jaarrekening 2024 van Stichting Museum Arnhem en 100% dochtermaatschappij Café Museum Arnhem B.V. (handelend onder de naam Café Pierre). Tenzij anders vermeld, wordt met Museum Arnhem de geconsolideerde positie bedoeld. Vennootschappelijke cijfers zijn beschikbaar.

2024 was het tweede volledige jaar na de heropening van het museum in 2022. Ondanks de substantiële afwijkingen tussen realisatie 2023 en de begroting voor dat jaar door het realiseren van meer dan 100.000 bezoekers, hebben we in de begroting voor 2024 nog steeds de conservatieve benadering uit de meerjarenbegroting met 75.000 bezoekers gehandhaafd. Na het succesvolle aantal bezoekers in zowel 2022 als in 2023 is er in de begroting 2024 toch voorzichtig gecalculeerd; omdat anderhalf jaar na de opening nog geen echte trend is waar te nemen. Rekening houdend met stijgende loon- en prijspeilontwikkelingen was voor 2024 een tekort in de begroting van nagenoeg € 160.000 voorzien.

In 2024 is een substantiële administratieve aanpassing doorgevoerd om (toekomstig) te voldoen aan de voor Museum Arnhem geldende richtlijnen voor de jaarrekening (RJ 640). Dit betreft de omzetting van kortlopende verplichtingen naar bestemmingsreserves door middel van incidentele baten (vrijval) in de exploitatierekening.

De weerslag van de belangrijke positieve en minder positieve ontwikkelingen in 2024, zoals beschreven in voorgaande hoofdstukken (hoge bezoekaantallen en bestedingen in Museum Arnhem c.s., positieve resultaten in werving van aanvullende financiering en fondsbijdragen, ziekteverzuim en sterke prijsstijgingen), maar ook de administratieve aanpassing zijn in de financiële realisatie zichtbaar. Deze realisatie is in dit hoofdstuk nader toegelicht.

Behaalde opbrengsten

Directe opbrengsten

De in 2024 gerealiseerde directe publieksinkomsten (entreegelden en vergoedingen voor deelname aan educatieve projecten) zijn nagenoeg 50% boven begroting. Het succesvolle bezoekersaantal (ruim 103.000 bezoekers) versus de begroting op basis van 75.000 bezoekers is hiervoor de bepalende factor. Daarnaast is de hogere gemiddelde besteding door bezoekers van grote invloed. Van de directe publieksinkomsten is 22% afkomstig uit ontvangen entreegelden (21% in 2023), 71% uit vergoedingen van museumkaarthouders (museumkaarten en VriendenLoterij VIP-kaarten – 72% in 2023) en de resterende 7% uit educatieve activiteiten (7% in 2023).

Het aantal bezoekers en de aantrekkelijkheid van Café Pierre is gebleken uit de gerealiseerde omzet uit horeca-activiteiten; 54% boven begroting. In Café Pierre is de gemiddelde besteding per bezoeker in 2024 ongeveer € 7,25 (€ 6 in 2023).

Voor 2024 was geen resultaat op het gebied van werving van sponsorbijdragen en giften begroot. Dit omdat we meer kans zagen in fondsenwerving voor programmaprojecten.

Toch is in 2024 baten uit schenkingen gerealiseerd. Dit gaat om een deelschenking in combinatie met de aankoop van het kunstwerk *De Geleerden* van Carel Willink.

De voor 2024 begrote winkelopbrengsten zijn ruimschoots gerealiseerd; 240%. Op basis van het aantal bezoekers aan Museum Arnhem, is de gemiddelde besteding in de museumwinkel per bezoeker € 2,53; waar dat in 2023 € 1,62 was. Met name de verkoop van aan tentoonstellingen gerelateerde eigen publicaties was succesvol. Naast winkelverkoop heeft Museum Arnhem verkoop van museumkaarten gerealiseerd; 23% boven begroting.

De begroting voor overige directe opbrengsten is in 2024 tot 80% gerealiseerd. De lagere realisatie komt met name door de rubricering van gerealiseerde baten naar de *indirecte* opbrengsten, die in de begroting waren gerubriceerd als overige *directe* opbrengsten.

Indirecte opbrengsten

In 2024 zijn hogere indirecte opbrengsten gerealiseerd en lagere directe opbrengsten, doordat de baten uit geoormerkte deelname aan de loterij van VriendenLoterij direct naar indirecte opbrengsten zijn geboekt. Deze waren bij de directe opbrengsten begroot.

Subsidies en bijdragen

Voor 2024 was door gemeente Arnhem in totaal € 4,74 mio beschikbaar gesteld. In het verlengde van de administratieve wijziging om aan de richtlijnen voor de jaarrekening te voldoen, is in 2024 aanvullend € 643.000 aan niet bestede exploitatiesubsidie 2018 tot en met 2023 vrijgevallen. Hierdoor is in de jaarrekening de presentatie van een gemeentelijke subsidie op het niveau van € 5,39 mio.

Voor 2024 was € 236.000 aan publieke en private subsidies en bijdragen voor programmering en collectievorming begroot. De door ons gerealiseerde werving en benutting van deze subsidies en bijdragen is 188% boven begroting, dit omdat we regulier deze baten niet begroten. Hierin is ook de benutting van bronnen uit voorgaande jaren voor (door)lopende programmering opgenomen.

Vergoedingen penvoerderschappen (zie ook Bijlage E)

De vergoedingen voor uitgaven in het kader van samenwerkingsprojecten, waarvoor Museum Arnhem penvoerder is (025-Makelaar en *Ontgrenzen*), zijn gerealiseerd op het niveau van de onderliggende uitgaven. De uitgaven in 025-Makelaar zijn in 2024 beperkt.

De uitgaven in de samenwerking *Ontgrenzen* zijn in 2024 boven niveau van de begroting (+19%). In 2024 zijn hogere uitgaven gerealiseerd die op projectniveau eerder voor 2023 waren voorzien. Het betreft hier onder andere uitgaven aan de in 2024 nog (door)lopende tentoonstelling *Into the Black Hole* (Valkhof Museum) en *Na Regen komt Neonlicht* (Museum Arnhem). In 2024 is nog niet de volledig door het ministerie van OCW beschikbaar gestelde subsidie voor samenwerkingsproject *Ontgrenzen* voor 2021 tot en met 2024 benut. Het restant (afgerond € 46.000) is aan de balans van Stichting Museum Arnhem toegevoegd, om aan evaluatie en (financiële) afronding te worden besteed in 2025.

In totaliteit zijn de exploitatiebaten (inclusief vergoedingen voor penvoerderschappen) op geconsolideerd niveau in 2024 uitgekomen op nagenoeg € 8,5 mio (€ 7,8 mio in 2023), waar deze op € 6,6 waren begroot. Het verschil wordt verklaard door:

hogere directe opbrengsten uit publieksinkomsten, ad € 270.000;

hogere omzet in Café Pierre ad € 262.000;

hogere verkoopopbrengst in de winkel van € 168.000;

hogere werving en benutting van bijdragen (+ € 444.000) door publiek- en private fondsen;

hogere benutting BIS-gelden voor het samenwerkingsproject *Ontgrenzen*: + € 59.000;

de hogere subsidie vanuit gemeente Arnhem; met name door de eenmalige vrijval van opgeschorte besteding van exploitatiesubsidie ad € 643.000.

Gerealiseerde uitgaven

De uitgaven voor de infrastructuur en bemensing van Museum Arnhem en Café Pierre (personeel, huisvesting, energie, onderhoud, beveiliging en afschrijvingen), exclusief de uitgaven aan penvoerderschappen, zijn om en nabij € 113.000 boven het niveau van de begroting gerealiseerd.

De begrote personeelslasten zijn gebaseerd op een efficiënte invulling van de kerntaken en het in de begroting gehanteerde uitgangspunt van 75.000 bezoekers. De gerealiseerde personeelslasten zijn € 225.000 boven begroting door:

hogere loonlasten door cao-verhogingen voor musea, beveiliging en horeca;
inzet van extra, tijdelijk personeel in verband met de hogere bezoekersaantallen en programma-ontwikkeling.

Door gedegen personeelsbeleid zijn in 2024 de personeelslasten lager dan in 2023, ondanks de nagenoeg gelijke bezoekaantallen. Tussentijdse bijstelling in personele lasten in (m.n.) Café Pierre hebben hieraan bijgedragen

De uitgaven aan beveiligingsorganisatie was in 2024 € 62.000 lager dan begroot. Deze specifieke onderbesteding op dit budget is door de omzetting van ingehuurd personeel naar eigen personeel; van inhuur naar functiehuis.

In 2024 is meer dan begroot externe advisering ingehuurd op hr-onderwerpen als inrichting functiehuis en werving & selectie. Desondanks zijn de gerealiseerde organisatiekosten lager dan begroot, mede doordat voorgenomen uitgaven aan onder andere marktbewerking in Café Pierre niet zijn gerealiseerd. Onderliggende activiteiten zijn in gezamenlijkheid met Museum Arnhem uitgevoerd.

De huur voor het museum is in 2024 geïndexeerd met 3,16%; de verplichtingen aan Stichting Rozet voor de samenwerking in het Erfgoedcentrum zijn in 2024 verhoogd met 6,7%. Door efficiënte inzet van eigen ruimte, is op de uitgaven aan externe depots in 2024 bespaard. Onze totaal gerealiseerde huurlasten wijken hierdoor minimaal af van de begroting.

Museum Arnhem heeft een bestendig energieverbruik. Door relatieve stabiliteit in de energiemarkt en de tussentijdse overstap naar een vast energiecontract, zijn de gerealiseerde energielasten in 2024 niet hoger dan begroot.

Door het hoger gerealiseerde aantal bezoekers dan dat we hadden begroot, zijn directe uitgaven aan onderhoud en schoonmaak van het museum (m.n. in de publieksruimtes) hoger dan begroot; +28,5%. Ook tussentijdse prijsstijgingen hebben bijgedragen aan hogere besteding dan begroot.

De uitgaven in het kader van de uitvoering van de penvoerderschappen (*025-Makelaar en Ontgrenzen*) zijn hoger dan begroot, dit is nader toegelicht in bijlage E.

De collectiebeheerkosten zijn in 2024 nagenoeg € 26.000 onder de begroting; -13%, zonder beperking op de kwaliteit van collectiebeheer. Met name een lager dan begrote verzekeringspremie en lagere uitgaven aan materiaalkosten verklaren de onderbesteding.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



In 2024 is de collectievorming aanzienlijk hoger dan begroot; ruim het viervoudige. Dit is het directe gevolg van het gegeven dat wij na het opstellen van de begroting een financiële toezegging van het Mondriaan Fonds ad € 200.000 hebben ontvangen voor ons aankoopbeleid in 2024 en 2025. Daarnaast is door het Mondriaan Fonds nog eens € 40.000 aanvullend bijgedragen en € 30.000 door de Vrienden van Museum Arnhem ten behoeve van de aankoop van het werk van Carel Willink.

De lastenrealisatie 2024 op lopende en voorgenomen programmering is met € 830.000 ruim boven het niveau van de begroting geëindigd; +61,6%. De uitgaven aan gerealiseerde programmering zijn gefinancierd uit een groot deel van de jaarlijkse bijdrage van de VriendenLoterij (€ 200.000); benutting van toegekende projectfinancieringen ad € 447.000 en voor het overige uit de directe opbrengsten uit publieksinkomsten.

De bestedingen aan educatie betreft materialen en de inzet van docenten in het educatieve programma. Het aantal gerealiseerde rondleidingen (met educatieve doeleinden) is ruim hoger dan begroot, waardoor we ook meer uitgaven aan museumdocenten hebben gehad.

De uitgaven aan marketing & communicatie in 2024 zijn gerealiseerd op nagenoeg 110% van het begrotingsniveau. De overschrijding is gerealiseerd in het verlengde van tussentijdse intensivering van marketing op specifieke tentoonstellingen om het aantal bezoekers te stimuleren.

Ten behoeve van sponsor- en fondsenwerving zijn kosten gerealiseerd voor onder andere fondsenwerving ter (deel)financiering van tentoonstellingen, maar ook voor netwerkbijeenkomsten en de werving van nieuwe geoormerkte deelnemers aan de VriendenLoterij. In het verlengde van het succes in werving; zijn de kosten iets boven budgettering.

De uitgaven in de museumwinkel betreffen de vergoeding voor inzet van vrijwilligers en de inkoop van voorraad. De inkoopwaarde van de omzet in de winkel is 45%. De inkoop(prijs) van museumkaarten ten behoeve van wederverkoop wordt bepaald door de Museumvereniging.

De opgesomde kosten in Café Pierre in de jaarrekening 2024 betreffen de uitgaven met betrekking tot de inkoop. De overige kosten (personele kosten, bedrijfskosten en dergelijke) zijn volgens de consolidatie opgenomen in de verzamelde lasten. De inkoopwaarde van de omzet in Café Pierre is nagenoeg 25% (30% in 2023); een belangrijk sturingsinstrument voor de horeca.

De financiële lasten betreffen voornamelijk de transactiekosten voor afhandeling van het digitale betalingsverkeer, toegenomen door het grote aantal betaalmutaties aan de diverse kassa's van Museum Arnhem (entree, winkel en horeca). Deze financiële lasten zijn in 2024 volledig gecompenseerd door de rentevergoeding op onze (spaar)tegoeden. Deze baten waren op basis van historische rentetarieven aanzienlijk lager voorzien.

In totaliteit zijn de lasten in 2024 uitgekomen op € 7,56 mio waar deze op € 6,72 mio waren begroot. Het verschil wordt vooral verklaard door (incidentele) hogere uitgaven in:

- het functiehuis van Museum Arnhem en Café Pierre;
- de (ingehaalde) uitgaven in de penvoerderschappen;
- meer inzet van en prijspeilstijgingen door diverse facilitair dienstverleners in schoonmaak en onderhoud;

de hogere realisatie in de aankoop van kunst;
de (ingehaalde) uitgaven in tentoonstellingen, activiteiten en evenementen;
de hogere inzet van museumdocenten in educatieve activiteiten;
een strategische intensivering van activiteiten op gebied van publieksmarketing;
de hogere inkoop in de museumwinkel en Café Pierre als gevolg van hogere omzetten.

Resultaat

Het gepresenteerde gerealiseerde geconsolideerde resultaat over 2024 bedraagt ruim € 932.000 positief. Hiervan heeft € 700.000 betrekking op eenmalige vrijval van nog niet bestede exploitatiesubsidie (gereserveerd programmabudget) tussen 2018 en 2024.

Het in 2024 gerealiseerde geconsolideerde resultaat over de reguliere exploitatie bedraagt dus € 232.000 positief. Dit is een samenvoeging van een vennootschappelijk positief resultaat van € 200.000 in Stichting Museum Arnhem en een positief resultaat van € 32.000 in Café Museum Arnhem B.V.

Het behaalde financiële resultaat wijkt positief af van het begrote resultaat voor 2024. Waar in de begroting voor 2024 nog een tekort van nagenoeg € 160.000 was voorzien, is in de exploitatie een verbetering van € 380.000 gerealiseerd. De realisatie van meer dan 103.000 bezoekers versus de 75.000 bezoekers als uitgangspunt in de begroting is hiervoor de belangrijkste verklaring.

Resultaat buiten de exploitatie (zie ook bijlage F)

In 2024 is door Museum Arnhem € 99.000 uitgegeven aan eigen investeringen in de vernieuwing van het museum, voornamelijk gericht op continuering van de tentoonstelling *Open* en de opvolger *Ont-moeten*.

In totaliteit is in 2021 tot en met 2024 door Museum Arnhem € 3,3 mio geïnvesteerd in het museum vanuit hiervoor geoormerkte bijdragen uit het verleden en succesvolle aanvullende fondsenwerving. Deze uitgaven zijn onderdeel van de totale investeringsbegroting van € 3,2 mio, waarvoor de financiering in voorgaande jaren is gepassiveerd en/of nieuw geworven en is benut (uitgeboekt) op basis van onderliggende besteding.

Van deze uitgaven in 2024 is € 53.000 gerelateerd aan investeringen in Materieel Vast Actief en zodoende via de (geconsolideerde) balans van Stichting Museum Arnhem gepresenteerd. Ter dekking van deze investeringen zijn de geactiveerde financieringen hiervoor uitgeboekt en direct in mindering gebracht op de investeringen in de toelichting op de Materiele Vaste Activa.

De situatie op balansdatum

De activazijde van Museum Arnhem betreft hoofdzakelijk kortlopende vorderingen en liquide middelen (98,1%).

De kortlopende vorderingen zijn voornamelijk vorderingen op fondsen en subsidieverstrekkers op basis van beschikkingen en toezeggingen. De vorderingen worden "incidenteel" verhoogd door een vooruitbetaling van het eerste kwartaal huur en servicekosten ad € 355.561 geadministreerd onder overlopende activa.

Het eigen vermogen van Museum Arnhem bestaat uit:

algemene reserve (vrij besteedbaar), toegenomen door positief resultaat over 2024;

bestemmingsreserve (door ons zelf aangewezen voor specifieke doeleinden):

(Grote) programmaprojecten: programmering loopt over de jaargrenzen heen. Daardoor treden schommelingen op in de baten en lasten op programmering per jaar. Om deze te egaliseren is deze reserve tentoonstellingen gevormd. Deze wordt ook gebruikt om reserveringen te vormen voor toekomstige grootschalige tentoonstellingen. De storting of onttrekking is afhankelijk van het tentoonstellingsresultaat van het jaar. In 2024 is deze reserve ingevoerd en de eerste dotatie ad € 750.000 euro is gerealiseerd door o.a. de omzetting van de kortlopende schuld 'Nog te besteden eigen bijdrage' door middel van vrijval in de exploitatierekening;

(Grote) collectieaankopen en restauraties: naast het bestaande bestemmingsfonds voor restauraties en collectie is in 2024 een bestemmingsreserve gevormd voor (grote) collectieaankopen en restauraties met een dotatie van € 50.000 uit het resultaat. Samen met het bestemmingsfonds is hiermee een betere uitgangspositie voor zelfstandige collectieverwerving en -restauratie.

bestemmingsfonds (door derden aangewezen voor specifieke doeleinden), bestemd voor restauraties en collectie. Tot in de jaarrekening van 2023 was dit fonds geadmistreerd onder de naam Bestemmingsfonds gemeente Arnhem. Gezien het doel van dit fonds is deze hernoemd naar "restauraties en collectie". In 2024 is daar verkoopopbrengst uit afstoting collectie aan toegevoegd, waardoor dit fonds is toegenomen tot € 50.000.

De voorziening voor herinvestering is verder toegenomen door de dotatie ter hoogte van 10% van de eigen investeringen.

De balanspositie (handels)crediteuren is nagenoeg gelijk aan die in 2023. Deze positie wordt vertekend door de factuur voor huur en servicekosten kwartaal 1 2024, nog te verrichten energieafrekening 2024 door gemeente Arnhem en voorgenomen collectie-aankoop. De crediteurenpositie wordt gedomineerd door de gemeente Arnhem.

De nog te besteden subsidies en bijdragen in de balans van 2024 betreffen gereserveerde projectsubsidies ten behoeve van aankopen van collectie, uit te voeren (programma)projecten, uit te voeren penvoerderschappen en de laatste eigen investeringen door Museum Arnhem, waaronder continuering van de doorlopende presentatie *Ont-moeten*.

Door de toezegging voor bijdragen aan collectie-aankopen in 2024 en 2025 door het Mondriaan Fonds, is de balanspositie 'nog te besteden subsidies en bijdragen voor collectie-aankopen' toegenomen.

Door de administratieve aanpassing van de gereserveerde exploitatiesubsidie ten behoeve van programmering naar de bestemmingsreserve hiervoor, zijn de Nog te besteden eigen bijdragen fors afgenomen.

Door de gehonoreerde aanvraag van € 425.000 bij de VriendenLoterij voor de financiering van het meerjarige educatieve programma MAAK!, is de balanspositie 'nog te besteden subsidies en bijdragen Overig' fors toegenomen.

Ter financiering van door Museum Arnhem in 2024 gepleegde uitgaven in eigen investeringen zijn de gereserveerde bijdragen benut en afgenomen.

Financiële kengetallen (solvabiliteit, liquiditeit, eigen inkomstenpercentage)

Ten behoeve van de juiste bepaling van de financiële kengetallen, elimineren wij de volgende passiva uit de formules van de financiële kengetallen:

- nog te besteden subsidies en bijdragen investeringsprojecten van € 243.079;
- vooruit ontvangen factuur huur en servicekosten voor het eerste kwartaal van 2025 van € 355.561;

aangezien deze de balans van Stichting Museum Arnhem onevenredig en incidenteel verlengen. Het balanstotaal in de (solvabiliteits)formules komt daarmee uit op € 3.911.088.

Daarnaast zijn bij de bepaling van het eigen inkomstenpercentage:

- de eenmalige bate uit de administratieve aanpassing ad € 700.000 en;
- de inkomsten en uitgaven in het kader van de penvoerderschappen (€ 333.391) buiten beschouwing gelaten,

aangezien dit geen structurele exploitatie betreft.

In de berekening van het solvabiliteitspercentage zijn de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds niet meegenomen, aangezien dit geen vrij besteedbare vermogensbestanddelen betreft.

Op basis van bovenstaande is de verhouding tussen het eigen vermogen en het gecorrigeerde totaal vermogen in de jaarrekening 19% (2023: 21,1%).

De relatieve verslechtering van de solvabiliteit is het direct gevolg door de toename van het balanstotaal als gevolg van onder andere:

- de dotatie aan de bestemmingsreserve voor (Grote) collectieaankopen en restauraties van € 50.000;
- de dotatie aan de voorziening voor herinvesteringen van € 140.000;
- toevoeging van de projectsubsidie en verplichtingen MAAK! van € 425.000.

Als maat voor het weerstandsvermogen wordt door OCW voor het cultuurveld gebruik gemaakt van het eigen vermogen gedeeld door de totale baten; dit wordt de haringmaat genoemd. Als deze ratio hoog genoeg is heeft de instelling voldoende financiële middelen om bij tegenvallende inkomsten haar activiteiten gedurende een periode weergegeven door deze ratio voort te kunnen zetten. Als de ratio van het eigen vermogen en de totale baten lager is dan 0 heeft de instelling een hoog risico; een ratio van minimaal 0 en maximaal 0,10 is een middelmatig risico en een ratio hoger dan 0,10 betekent een laag risico. Museum Arnhem heeft een haringmaat van 0,2.

Museum Arnhem heeft (vooralsnog) geen streefcijfer/ondergrens met betrekking tot de solvabiliteit of het weerstandsvermogen. Onze financiële strategie is erop gericht om financieel weerbaar te zijn ingeval van een tijdelijke teruggang van de baten of een incidentele hoge stijging van lasten, zonder direct drastisch in de organisatie in te hoeven te grijpen.

OCW hanteert een kwart van de vaste lasten op jaarbasis als uitgangspunt; de wendbaarheid om bij tegenvallende baten zelfstandig een kwartaal vaste lasten te kunnen bekostigen.

Op basis van de begroting 2025 van Museum Arnhem betekent dat een streefwaarde van € 1.325.000 als vrij besteedbare reserve.

De quick ratio maakt duidelijk in hoeverre we kunnen voldoen aan onze korte termijnverplichtingen vanuit de meest liquide activa; kortlopende vorderingen en direct beschikbaar geld. De quick ratio van Museum Arnhem bedraagt 1,78 (2023: 1,3). Over het algemeen wordt een quick ratio van 1 of hoger als gezond beschouwd. Museum Arnhem kan ruim voldoen aan het betalen van direct opeisbare vorderingen.

Museum Arnhem ontvangt de jaarlijkse exploitatiesubsidie van gemeente Arnhem in één bedrag aan het begin van ieder boekjaar; waardoor de liquiditeitspositie van Museum Arnhem gezond is.

Het percentage eigen inkomsten² is in 2024 uitgekomen op 53,9% (2023: 38,23%) en voldoet daarmee ruimschoots aan de inkomstennorm van 21,5%. De substantiële verbetering van het eigen inkomstenpercentage 2024 ten opzichte van 2023 komt voort uit:

- de bestendige (in)directe opbrengsten in 2024 door de bestendige bezoekersaantallen;
- de toename in werving en benutting van bijdrage uit private middelen voor programma- en overige projecten;
- de lagere gemeentelijke bijdrage in 2024 in relatie tot 2023, toen ten behoeve van compensatie van prijsstijgingen (m.n. energie).

² Op basis van de methodiek van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap: de verhouding tussen de eigen inkomsten (directe en indirecte opbrengsten en bijdragen uit private middelen) en de structurele subsidie. De financieringsstroom van de eigen investeringen is buiten beschouwing gelaten.

De begroting voor 2025

De begroting 2025 is op basis van de oorspronkelijke meerjarenbegroting tot en met 2026 en voorzien van onderbouwd voortschrijdend inzicht, met name op uitgaven. In het verlengde van de voorziene stijging van uitgaven voor personeel en materiaal als gevolg van de voortdurende stijgende loon- en prijsontwikkelingen, begroten we voor 2025 een negatief resultaat. De begroting is gedeeld met onze stakeholders en met hen zijn we in overleg over mogelijke oplossingen voor verwachte exploitatietekorten.

Hieronder de begroting voor 2025, afgezet tegen de realisatie in en de begroting van 2024.

	BEGROTING 2025 X € 1.000	REALISATIE 2024 X € 1.000	BEGROTING 2024 X € 1.000
Directe opbrengsten	1.348	2.031	1.369
Indirecte opbrengsten	53	64	14
Subsidies & Bijdragen	5.226	6.064	4.904
eenmalige vrijval		-700	
Vergoedingen penvoerderschappen	0	333	274
Totaal baten	6.627	7.792	6.561
Personeelskosten	2.296	2.339	2.114
Organisatiekosten	437	335	423
Afschrijvingskosten	160	146	160
Huisvestingskosten	2.402	2.491	2.502
Collectiekosten	349	434	249
Programmakosten	514	831	514
Educatie	20	72	20
Marketing & Communicatie	170	190	170
Sponsoring en fondsenwerving	13	13	13
Winkel	145	224	116
Horeca	160	182	161
Uitgaven penvoerderschappen	0	333	274
Totaal lasten	6.666	7.591	6.715
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-39	201	-154
Financiële baten en lasten	5	32	5
Exploitatieresultaat	-44	233	-159

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



5. Jaarrekening

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

		31 december 2024	31 december 2023
		€	€
VASTE ACTIVA			
MATERIËLE VASTE ACTIVA	1	21.476	27.439
VLOTTENDE ACTIVA			
VOORRADEN	2	50.239	45.461
VORDERINGEN	3	1.060.873	808.988
LIQUIDE MIDDELEN	4	3.377.140	2.839.377
TOTAAL ACTIVA		4.509.728	3.721.265

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

		31 december 2024	31 december 2023
		€	€
EIGEN VERMOGEN			
ALGEMENE RESERVES	5	739.222	617.023
BESTEMMINGSRESERVES	6	800.000	-
BESTEMMINGSFONDSEN	7	49.144	39.724
		1.588.366	656.747
VOORZIENINGEN		-	-
VOORZIENING HERINVESTERING ACTIVA	8	405.000	265.000
LANGLOPENDE SCHULDEN		-	-
LENINGEN O/G	9	24.000	-
KORTLOPENDE SCHULDEN			
HANDELSCREDETEUREN	10	1.022.732	1.113.364
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN	11	89.055	77.078
NOG TE BESTEDEN SUBSIDIES EN BIJDRAGEN	12	1.258.468	1.412.386
TOEKOMSTIGE INVESTERINGSVERPLICHTINGEN	13	26.378	79.279
OVERLOPENDE SCHULDEN EN PASSIVA	14	95.729	117.411
		2.492.363	2.799.518
TOTAAL PASSIVA		4.509.728	3.721.265

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

EXPLOITATIEREKENING 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
BATEN				
DIRECTE OPBRENGSTEN				
Publieksinkomsten	16	1.562.433	1.031.000	1.446.397
<i>waarvan Café Pierre</i>		749.563	487.500	625.743
Sponsorinkomsten en schenkingen	17	8.000	-	-
Winkelopbrengsten	18	347.103	178.500	267.381
Overige inkomsten	19	127.629	159.000	135.129
		2.045.165	1.368.500	1.848.908
INDIRECTE OPBRENGSTEN	20	63.750	14.000	58.987
SUBSIDIES EN BIJDRAGEN				
Subsidie Gemeente Arnhem	21	5.388.099	4.668.200	4.990.123
Overige publieke subsidies en bijdragen	22	260.211	36.000	204.359
Overige private subsidies en bijdragen	23	415.579	200.000	350.528
		6.063.891	4.904.200	5.545.009
VERGOEDING PENVOERDERSCHAPPEN (zie Bijlage E)	24	333.391	274.000	339.378
OVERIGE BATEN	25	-14.188	-	679
TOTAAL BATEN		8.492.009	6.560.700	7.792.962

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

EXPLOITATIEREKENING 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
LASTEN				
ALGEMENE BEDRIJFSVOERING				
Personeelskosten	26	2.338.805	2.113.900	2.403.481
Organisatiekosten	27	335.158	423.400	300.968
Uitgaven penvoerderschappen (zie Bijlage E)	28	333.391	274.000	351.253
Afschrijvingskosten	29	145.967	159.500	145.786
		3.153.321	2.970.800	3.201.487
HUISVESTING				
Huur en bijkomende lasten	30	1.492.215	1.489.500	1.437.232
Energie	31	203.949	225.000	300.000
Onderhoud	32	314.257	244.600	251.111
Beveiliging	33	480.930	542.500	534.924
		2.491.351	2.501.600	2.523.267
COLLECTIE EN PROGRAMMA				
Collectiekosten	34	434.349	249.000	402.298
Tentoonstellingen, Activiteiten & Evenementen	35	830.677	514.000	965.893
		1.265.026	763.000	1.368.191
EDUCATIE	36	72.419	20.000	49.043
MARKETING EN COMMUNICATIE	37	190.464	170.000	162.267
SPONSORING & FONDSSENWERVING	38	12.740	12.500	11.100
MUSEUMWINKEL	39	223.768	116.000	186.540
CAFE PIERRE	40	182.409	160.900	190.322
TOTAAL LASTEN		7.591.497	6.714.800	7.692.217
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING		900.511	-154.100	100.745
Financiële baten en lasten	41	-31.107	5.000	-2.024
EXPLOITATIE RESULTAAT		931.618	-159.100	102.769
HERINRICHTING MUSEUM ARNHEM (zie Bijlage F)				
Financiering herinrichting Museum Arnhem		5.708		135.171
Uitgaven Herinrichting Museum Arnhem		5.708		139.480
RESULTAAT HERINRICHTING MUSEUM ARNHEM		-	-	-4.309
RESULTAAT		931.618	-159.100	98.460

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

Resultaat

Het resultaat in de geconsolideerde jaarrekening 2024 bedraagt € 931.618 positief. Hiervan betreft ruim € 700.000 euro een eenmalige bate in verband met de vrijval van nog niet bestede exploitatiesubsidies tussen 2018 tot en met 2024. Deze gereserveerde exploitatiesubsidies werden geadministreerd als verplichtingen en nu (conform de richtlijn voor de jaarrekening) door middel van resultaat en bestemming omgezet naar bestemmingsreserves.

BESTEMMING EXPLOITATIERESULTAAT

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
EXPLOITATIERESULTAAT	931.618	-159.100	98.460
BESTEMMINGSRESERVE (GROTE) PROGRAMMAPROJECTEN			
Toevoeging	750.000	-	-
Onttrekking	-	-	-
BESTEMMINGSRESERVE (GROTE) COLLECTIEAANKOPEN EN RESTAURATIES			
Toevoeging	50.000	-	-
Onttrekking	-	-	-
BESTEMMINGSFONDS RESTAURATIES EN COLLECTIE (VOORHEEN: GEMEENTE ARNHEM)			
Toevoeging	9.420	-	-
Onttrekking	-	-	-
EXPLOITATIERESULTAAT NA BESTEMMING	122.199	-159.100	98.460

De incidentele bate in het resultaat wordt grotendeels herbestemd als bestemmingsreserve (grote) programmaprojecten. Daarnaast is uit het resultaat een nieuwe bestemmingsreserve voor (grote) collectieaankopen en restauraties ingesteld. Na een dotatie aan het bestaande bestemmingsfonds restauraties en collectie (voorheen: gemeente Arnhem) zal het resterende exploitatieresultaat na I aan de algemene reserve worden toegevoegd.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

informatie over de in de consolidatie opgenomen rechtspersonen

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Museum Arnhem is feitelijk gevestigd op de Utrechtseweg 87, 6812 AA te Arnhem en is statutair gevestigd in Arnhem en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 53141431. Café Museum Arnhem (verder ook Café Pierre) is feitelijk gevestigd op de Utrechtseweg 87, 6812 AA te Arnhem en is statutair gevestigd in Arnhem en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 85678058.

algemene toelichting

Belangrijkste activiteiten van de in de consolidatie opgenomen rechtspersonen

De activiteiten van de Stichting Museum Arnhem bestaan uit het tentoonstellen van kunst(werken), het maken van tentoonstellingen, het maken van publieksprogramma waaronder onderwijs, het beheren en ontsluiten van collectie. De activiteiten van Café Museum Arnhem B.V. bestaan uit het exploiteren van een horecaonderneming en al wat daarmee verband houdt daarbij wel steeds mede de belangen van Stichting Museum Arnhem (de oprichter) te respecteren. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de geconsolideerde jaarrekening is opgesteld

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld volgens de voorschriften uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Als geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Gebruik van schattingen en oordelen

De opstelling van de geconsolideerde jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva, en van baten en lasten. De werkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs; daarbij wordt rekening gehouden met eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. De collectie is eigendom van de gemeente Arnhem; collectieaankopen worden eigendom van de gemeente Arnhem en worden niet geactiveerd.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Algemene reserves

Het deel van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarover de organisatie is opgericht.

Bestemmingsreserve

Het deel van het eigen vermogen waaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfonds

Het deel van het eigen vermogen waaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven, waarbij de beperking door derden is aangebracht.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Pensioenen

Stichting Museum Arnhem heeft voor al haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Deze is vastgelegd in het bij de verzelfstandiging per 1 januari 2014 vastgestelde Sociaal Statuut. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door het ABP. Het recht op pensioen ten laste van het APB is afhankelijk van leeftijd, salaris en dienstjaren. Stichting Museum Arnhem heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect daarvan in de vorm van hogere premies. De pensioenregeling wordt daarom verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling. Uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde premies worden in de jaarrekening verantwoord.

Café Pierre heeft voor al haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door het Pensioenfonds Horeca & Catering (PHNC). Het recht op pensioen ten laste van het PHNC is afhankelijk van leeftijd, salaris en dienstjaren. Café Pierre heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het PHNCP, anders dan het effect daarvan in de vorm van hogere premies. De pensioenregeling wordt daarom verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling. Uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde premies worden in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het geconsolideerde resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidies en bijdragen

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in de periode dat gesubsidieerde bestedingen hebben plaatsgevonden of waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Kosten

Kosten worden op basis van de gerealiseerde bestedingen toegerekend aan de staat van baten en lasten.

Bedrijfsrisico's

Er is in beperkte mate sprake van bedrijfsrisico's. Er zijn geen voorzieningen getroffen voor oninbare vorderingen of valuta- en renterisico's.

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

De balans van Stichting Museum Arnhem wordt in 2024 gekenmerkt door:

- Realisatie van vermogensverbetering door een positief resultaat in de geconsolideerde jaarrekening;
- De dotatie aan een nieuwe bestemmingsreserve voor -Grote- Programmaprojecten met een eenmalige vrijval uit gereserveerde subsidieverplichtingen;
- De dotatie aan een nieuwe bestemmingsreserve voor -Grote- Collectieaankopen en Restauraties uit resultaat;
- De hernoeming en ophoging van het bestaande bestemmingsfonds ten behoeve van restauraties en collectie;
- Toename van de positie 'Nog te besteden subsidies en bijdragen' door de toevoeging van de bijdragen voor collectieverwervingen conform het collectieplan 2024/2025 en de bijdrage van de

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



	<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
1 MATERIEËLE VASTE ACTIVA		
Inventaris en Inrichting	8.747	10.780
Machines en installaties	12.729	16.659
Hard en Software	-	-
Overige materiële vaste activa	-	-
	<u>21.476</u>	<u>27.439</u>
Het verloop van het Materieel Vast Actief kan als volgt worden weergegeven:		
Inventaris en Inrichting	1.329.738	1.310.884
-/- besteding subsidies en bijdragen tbv Investeringsprojecten	-1.187.610	-1.182.729
Machines en installaties	22.517	19.417
Hard en Software	145.419	145.419
Overige materiële vaste activa	137.462	137.462
Historische kostprijs	<u>447.526</u>	<u>430.453</u>
Inventaris en Inrichting	47.193	18.854
-/- besteding subsidies en bijdragen tbv Investeringsprojecten	-47.193	-4.000
Machines en installaties	-	3.100
Cummulatieve des-/investeringen	<u>-</u>	<u>17.954</u>
Inventaris en Inrichting	-133.381	-132.229
Machines en installaties	-9.788	-5.858
Hard en Software	-145.418	-145.418
Overige materiële vaste activa	-137.465	-137.465
Cummulatieve afschrijvingen	<u>-426.052</u>	<u>-420.970</u>
Inventaris en Inrichting	8.747	10.780
Machines en installaties	12.729	16.659
Boekwaarde per 31 december	<u>21.476</u>	<u>27.439</u>

In het verloop van het Materieel Vast Actief zijn de historische aanschafwaardes afgezet tegen de cummulatieve afschrijvingen. Stichting Museum Arnhem hanteert de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages voor materiële vaste activa:

- Inventaris en inrichting 6,7%-20%
- Hard- en software 20%
- Overige bedrijfsinstallaties 10%-20%

Onderdelen in de in Bijlage F opgenomen Investeringsprojecten in 2021 tot en met 2024 in Museum Arnhem kunnen worden gekwalificeerd als investering in Materieel Vast Actief. Het betreft hier:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Onvoorzien/overig	47.193	4.000
Totaal	47.193	4.000

Deze investeringen in Materieel Vast Actief zijn gefinancierd uit in het verleden gepassiveerde subsidies en bijdragen en boekhoudkundig daarmee direct verrekend. Hierdoor neemt het materieel vast actief per balansultimo niet toe.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
2 VOORRADEN		
Voorraad artikelen Museumwinkel	33.125	25.163
Voorraad Museumkaarten	11.363	13.552
Voorraad Café Pierre	5.751	6.746
	<u>50.239</u>	<u>45.461</u>

In afgelopen jaren is in Museum Arnhem een voorraad artikelen opgebouwd. Het betreft hier artikelen in de museumwinkel en museumkaarten ten behoeve van verkoop. De voorraden in Café Pierre betreffen bederfelijke goederen, verbruiksmateriaal en emballage. In 2023 is er een JIT-systematiek (just-in-time-leveringen) geïntroduceerd, waardoor sindsdien de voorraadpositie van Café Pierre in de balans structureel laag is.

3 VORDERINGEN

Debiteuren	300.221	45.382
Nog te ontvangen subsidies en bijdragen	181.733	154.714
Nog te ontvangen bijdragen Museumvereniging	76.857	42.059
Omzetbelasting	213.292	200.934
Overige vorderingen	-	18.114
Overlopende activa	288.771	347.786
	<u>1.060.873</u>	<u>808.988</u>

De nog te ontvangen subsidies en bijdragen betreffen nog niet uitbetaalde beschikkingen van subsidieverstrekkers voor (programma)projecten van Museum Arnhem. Hieronder een uitsplitsing van de debiteuren en nog te ontvangen subsidies en bijdragen. De overlopende activa betreft o.a. de factuur voor de huur en servicekosten voor kwartaal 1 van 2025.

Debiteuren en Nog te ontvangen subsidies en bijdragen

Mondriaan Fonds	121.512	51.243
Fonds 21	-	25.000
dr. Hendrik Muller's Vaderlandsch Fonds	2.000	-
Het Cultuurfonds	25.000	25.000
Turing Foundation	6.000	-
Vfonds	-	11.250
Zabawas	-	15.000
Provincie Gelderland	27.221	27.221
Overige debiteuren	300.221	45.382
	<u>481.954</u>	<u>200.096</u>

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Borg	-	1
Overig	-	18.113
	<u>-</u>	<u>18.114</u>
	<u>-</u>	<u>18.114</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	288.771	347.786
	<u>288.771</u>	<u>347.786</u>
	<u>288.771</u>	<u>347.786</u>
4 LIQUIDE MIDDELEN		
Kas	6.177	9.530
Rabobank betaalrekening	903.502	452.980
Rabobank spaarrekening	1.429.004	1.400.897
Van Lanschot betaalrekening	1.023.309	943.151
Gelden onderweg	15.148	32.819
	<u>3.377.140</u>	<u>2.839.377</u>
	<u>3.377.140</u>	<u>2.839.377</u>

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
5 ALGEMENE RESERVES		
Beginstand	617.023	518.563
Mutatie boekjaar	<u>122.199</u>	<u>98.460</u>
	<u>739.222</u>	<u>617.023</u>
6 BESTEMMINGSRESERVES		
	<u>800.000</u>	<u>-</u>
(Grote) Programmaprojecten		
Beginstand	-	-
Mutatie boekjaar	<u>750.000</u>	<u>-</u>
	<u>750.000</u>	<u>-</u>
(Grote) Collectieaankopen en restauraties		
Beginstand	-	-
Mutatie boekjaar	<u>50.000</u>	<u>-</u>
	<u>50.000</u>	<u>-</u>

Door de eenmalige vrijval van niet bestede exploitatiesubsidie tussen 2018 en 2023 is het resultaat incidenteel hoger, waaruit een nieuwe bestemmingsreserve gevormd ten behoeve van de bekostiging van programmering en activiteiten. Deze reserve is voor een groot deel geormerkt voor bestaande en voorgenomen programmering en is voor het overige beschikbaar om vanuit de meerjarenplanning grote tentoonstellingen mogelijk te maken. In 2024 is uit het resultaat € 750.000 aan deze bestemmingsreserve toegevoegd; deze waarde komt overeen met de 'Nog te besteden eigen bijdragen uit 2023' en een ophoging vanuit 2024.

Daar bovenop is uit het resultaat € 50.000 bestemd ten behoeve van grote collectieaankopen en restauraties, aangezien het bestaande bestemmingsfonds (zie 7.) niet toereikend is.

7 BESTEMMINGSFONDSEN

Restauraties en collectie (voorheen: gemeente Arnhem)

Beginstand	39.724	39.724
Mutatie boekjaar	<u>9.420</u>	<u>-</u>
	<u>49.144</u>	<u>39.724</u>

Dit bestemmingsfonds (voorheen) gemeente Arnhem is in 2016 in overleg met gemeente Arnhem ingesteld met restauraties en aankopen collectie als doel. Ter verduidelijking is dit fonds omgedoopt naar restauraties en collectie. In 2024 is conform de Leidraad Afstoten Museale Objecten (LAMO) collectie verkocht met een totaalopbrengst ad € 9.420, deze is aan het bestemmingsfonds toegevoegd.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
8 VOORZIENINGEN		
Voorziening herinvestering activa	405.000	265.000
	<u>405.000</u>	<u>265.000</u>

Voorziening herinvestering activa

Beginstand	265.000	125.000
Mutatie boekjaar	140.000	140.000
	<u>405.000</u>	<u>265.000</u>

Door Museum Arnhem is in het verlengde van de heropening en ingebruikname van het vernieuwde museum in de jaren 2021 tot en met 2023 geïnvesteerd in uiteenlopende bedrijfsmiddelen; van tuinrichting tot bureaustoelen tot professionele koffiezetapparatuur. Deze investeringen zijn gefinancierd uit door Museum Arnhem gereserveerde en gealloceerde (exploitatie)subsidies en uit specifiek geworven (eenmalige) subsidies. Zoals bij 1. Materiele Vaste Activa beschreven bedragen deze investeringen tot op heden (bij benadering) 1,45 mio euro. Vanuit de financieringssysteem kan hierop niet worden afgeschreven; ter dekking van toekomstige (her)investeringen reserveert Museum Arnhem met ingang van 2022 jaarlijks € 140.000 (gemiddeld 10%) en voegt deze toe aan de voorziening.

9 LENINGEN O/G

Beginstand	40.000	-
Aflossing boekjaar	-8.000	-
	<u>32.000</u>	
Kortlopend deel	-8.000	
	<u>24.000</u>	<u>-</u>

In 2024 is Museum Arnhem een leningovereenkomst aangegaan in combinatie met de aankoop van een werk, waarbij de aflossing in de komende 4 jaar wordt verrekend met de schenking door de leninggever.

10 HANDELSCREDEITEUREN

Handelscrediteuren	763.495	776.005
Nog te ontvangen facturen	259.237	337.359
	<u>1.022.732</u>	<u>1.113.364</u>

De handelscrediteuren zijn met name hoog door de ontvangst van de factuur voor huur en servicekosten kwartaal 1 2025 van gemeente Arnhem (verhuurder) ad 435.000 euro. De facturen die nog te ontvangen zijn betreffen de nog van gemeente Arnhem te ontvangen energienota 2024 en facturen voor eind 2024 uitgevoerde collectie-aankopen en ontvangen dienstverlening, waarvan de facturen in 2025 zullen worden ontvangen.

11 BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERING

Loonheffingen en sociale lasten	66.696	57.252
Pensioenpremies	22.358	19.826
	<u>89.055</u>	<u>77.078</u>

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
12 NOG TE BESTEDEN SUBSIDIES EN BIJDAGEN		
VriendenLoterij (t.b.v. aankoop Collectie)	37.378	48.438
VriendenLoterij (t.b.v. -programma-projecten)	27.523	-
Mondriaan Fonds (t.b.v. aankoop Collectie)	106.403	-
Mondriaan Fonds (t.b.v. Publiek Programma)	-	40.000
Overige Private- en Publieke fondsen (t.b.v. Publiek Programma)	257.678	255.792
Nog te besteden projectbijdragen (voorheen: nog te besteden eigen bijdragen)	62.085	676.348
Nog te besteden projectsubsidies en bijdragen Overig	433.971	9.629
Nog te besteden projectsubsidies en bijdragen		
Penvoerderschappen	116.728	119.671
Nog te besteden subsidies en bijdragen Investeringsprojecten	216.701	262.509
	<u>1.258.468</u>	<u>1.412.386</u>

Met de VriendenLoterij is Museum Arnhem overeengekomen dat de bijdrage van de VriendenLoterij ad € 250.000 in 2024 voor € 50.000 is bestemd voor aankopen collectie. Hiervan is nog een deel beschikbaar om in 2025 aan het voorgenomen doel besteed te worden. De resterende € 200.000 is besteed aan (programma)projecten in 2024. VriendenLoterij heeft aanvullend ruim € 27.000 beschikbaar gesteld in verlengde van een vooraf overeengekomen ticketafname voor de Jan Mankes tentoonstelling in 2025. Deze bijdrage is in de balans opgenomen om in 2025 aan uitgaven in desbetreffende tentoonstelling besteed te worden.

Het Mondriaan Fonds heeft in 2023 een bijdrage ad € 200.000 voor het collectieplan 2024-2025 beschikt. Een deel hiervan is in 2024 conform de voorwaarden aan collectievorming besteed, het restant is beschikbaar om in 2025 aan dit doel te worden besteed.

Nog te besteden projectbijdragen (voorheen: Nog te besteden eigen bijdragen) betrof de reservering van budget voor lopende programmering en projecten die is gestart, maar nog niet (financieel) is afgerond. Conform de Richlijn 640 voor de jaarverslaglegging mag nog niet benutte exploitatiesubsidie niet als verplichting aan de balans worden toegevoegd. In 2024 is de opgebouwde verplichting vrijgevallen in de verlies en winstrekening en het resultaat wordt gecontinueerd als bestemmingsreserves (-Grote- Programmaprojecten en -Grote- Collectieaankopen en restauraties) onder het eigen vermogen (zie 6.). Het restant in Nog te besteden projectbijdragen dient ter dekking van in 2025 (af)lopende organisatieprojecten.

De Nog te besteden subsidies Overige Private- en Publieke fondsen Programma betreft gereserveerde projectsubsidies en bijdragen ad nagenoeg € 199.000 voor lopende programma-onderdelen die al zijn gestart en in 2025 doorlopen.

De Nog te besteden subsidies en bijdragen Overig zijn door fondsen beschikbaar gestelde subsidies ten behoeve van activiteiten die geen betrekking hebben op Collectie, Programma, Penvoerderschappen en/of Investeringsprojecten, die in 2025 en verder aan de specifiek daaraan gekoppelde activiteiten zullen worden besteed. In 2024 is aan deze verplichting € 425.000 toegevoegd in het kader van het project MAAK!.

De Nog te besteden subsidies en bijdragen Penvoerderschappen zijn de door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en overige fondsen en financiers beschikbaar gestelde subsidies ten behoeve van de financiering van in de samenwerking overeengekomen activiteiten. In Bijlage E zijn de Penvoerderschappen nader toegelicht.

De Nog te besteden subsidies en bijdragen Investeringsprojecten zijn de door uiteenlopende fondsen en financiers beschikbaar gestelde subsidies ten behoeve van de financiering van de Investeringsprojecten die Museum Arnhem uitvoert met betrekking tot de ver-/nieuwbouw van het Museum. Dit betreft de doorloop van de openingspresentatie OPEN! (inmiddels omgedoopt naar Ontmoeten) en uitgestelde investeringen in het vernieuwde museum, waaronder aanpassingen aan publieksruimtes (entreehal), gevelreclame en diverse herstelwerkzaamheden. In Bijlage F is het verloop in de Investeringsprojecten nader toegelicht.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



14 TOEKOMSTIGE INVESTERINGSVERPLICHTING

In overeenstemming met gemeente Arnhem zijn overschotten in de exploitatie in 2018 en 2019 geactiveerd om te besteden aan de (her)inrichting/investeringsprojecten van het museum. Aanwending van deze middelen is in 2021 gestart en in 2022 voor het overgrote deel uitgevoerd. De resterende middelen zijn beschikbaar ten behoeve van eerder benoemde doorlopende presentatie Ont-moeten en diverse (eerder uitgestelde) investeringen; deze verplichting loopt in 2025 af.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Toekomstige Investeringsverplichting	26.378	79.279
	<u>26.378</u>	<u>79.279</u>

15 OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Netto salarissen	-	-2
Aflossingsverplichtingen	8.000	-
Reservering vakantiedagen	26.384	42.705
Reservering vakantiegeld	61.223	58.033
Overige overlopende passiva	122	16.675
	<u>95.729</u>	<u>117.411</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

Overzicht van de verplichtingen:

	<u>< 1 jaar</u>	<u>1-5 jaar</u>	<u>> 5 jaar</u>
	€	€	€
Aon (verzekeringspakket)	40.300		
Gemeente Arnhem (Huur Utrechtseweg)	1.344.795	5.379.180	45.723.030
Gemeente Arnhem (Servicekosten Utrechtseweg)	77.450	309.800	2.633.300
Vattenfall	65.811	263.244	-
Liander	38.784	-	-
Gemeente Arnhem (huur collectie)	100.000	400.000	2.400.000
Gemeente Arnhem (collectiebeheerovereenkomst)	PM	PM	PM
Stichting Beheer Rozet (huur EGC)	29.902	-	-
Stichting Beheer Rozet (servicekosten ECG)	103.712	-	-
Hollander Techniek - Beveiligingsinstallatie	41.508	41.508	-
	<u>1.842.263</u>	<u>6.393.732</u>	<u>50.756.330</u>

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2024

Algemeen

De begroting voor 2024 is in september 2023 opgemaakt en vastgesteld. De batenbegroting is gebaseerd op 75.000 bezoekers; onze ambitie ligt bij 100.000 bezoekers. De publieke belangstelling was in 2024 wederom ruim op ambitieniveau; meer dan 103.200 bezoekers. Hierdoor zijn de begrote baten uit cultureel ondernemerschap in 2024 ruim overschreden. Het aantal bezoekers was in 2024 gemiddeld 1.965 per week, waar een wekelijkse gemiddeld bezoekersaantal van 1.450 was voorzien. De publieksinkomsten (entreegelden en vergoedingen voor activiteiten) zijn 35,5% boven begroting. Door de enorme aanloop van bezoekers is ook de omzet in de museumwinkel (+143%) en in Café Pierre (+53,7%) boven begroting.

Door goede fondsenwerving op onze programmering zijn grotere subsidiebijdrages ter dekking van tentoonstellingskosten gerealiseerd.

De exploitatielasten in zowel Museum Arnhem alsook in Café Pierre, zijn in 2024 nog steeds gekenmerkt door effecten van (langdurige) afwezigheid (ziekte), hogere inzet door hogere bezoekaantallen en door loonstijgingen in de personeelslasten. Daarnaast zijn directe uitgaven door grotere bezoekaantallen hoger dan begroot; het betreft hier onder andere kosten voor huisvesting (onderhoud), programmering, maar ook aan inkoop in de Museumwinkel en Café Pierre.

De effecten van o.a. hogere inkoop en loon- en prijspeilstijgingen konden uit de hogere exploitatie worden gedragen. Daarnaast hebben we (toekomstige) risico's in verdere prijsstijgingen tussentijds gemittigeerd door goede langjarige overeenkomsten met (o.a.) energieleveranciers.

Door de goede bezoekaantallen en overeenkomstige baten is in 2024 een ruim positief geconsolideerd resultaat gerealiseerd en aan vermogensverbetering gewerkt.

In de exploitatierekening van deze jaarrekening is een substantiele eenmalige bate gerealiseerd door de vrijval van opgebouwde verplichtingen uit niet bestede exploitatiesubsidie van gemeente Arnhem. Deze vrijval is in het verlengde van het voldoen aan de RJ640 voor de jaarverslaglegging.

In deze toelichting op de exploitatierekening wordt per post nader ingegaan op de begroting, realisatie en (eventuele) afwijking.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
16 PUBLIEKSINKOMSTEN			
Entreegelden	175.779	172.000	172.063
Museumkaart bezoek	548.307	341.000	539.297
VriendenLoterij VIP-kaart bezoek	29.669	-	53.245
Rondleidingen/Educatieve projecten	58.015	30.500	45.518
Evenementen en activiteiten	1.100	-	10.531
Café Pierre	749.563	487.500	625.743
	<u>1.562.433</u>	<u>1.031.000</u>	<u>1.446.397</u>
17 SPONSORINKOMSTEN EN SCHENKINGEN			
Schenken/giften	8.000	-	-
	<u>8.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
18 OPBRENGSTEN MUSEUMWINKEL			
Verkoop artikelen	260.943	108.500	170.248
Verkoop Museumkaarten	86.160	70.000	97.133
	<u>347.103</u>	<u>178.500</u>	<u>267.381</u>
19 OVERIGE DIRECTE OPBRENGSTEN			
Collectiebeheer en advies	100.000	100.000	100.000
Overige directe opbrengsten	27.629	59.000	35.129
	<u>127.629</u>	<u>159.000</u>	<u>135.129</u>
20 INDIRECTE OPBRENGSTEN			
VriendenLoterij Loten-afrachten	50.166	-	55.257
Overige indirecte opbrengsten	13.584	14.000	3.730
	<u>63.750</u>	<u>14.000</u>	<u>58.987</u>

Museum Arnhem heeft in 2024 directe opbrengsten gerealiseerd uit ticketverkoop, vergoeding door bezoek van museumkaarthouders en VIP-kaart-houders (VriendenLoterij), educatieve activiteiten en horeca in eigen beheer; zowel in de dagzaak (dienstverlening aan museumbezoekers) als de verkoop/organiseren van activiteiten en evenementen voor (bedrijfs)partners. Tot de directe opbrengsten rekenen we ook de verkoop van (winkel)artikelen. Zoals gesteld zijn de directe publieksinkomsten hoger dan begroot door de grotere bezoekaantallen dan in de begroting opgenomen; € 707.000 meer publieksinkomsten, 58% boven de begroting.

De winkelomzet in museumartikelen bedraagt ruim 260.000 euro; een gemiddelde besteding van 2,53 euro per bezoeker. Café Pierre heeft in 2024 een gemiddeld gerealiseerde omzet van 14.400 euro per week, een gemiddelde besteding van € 7,25 euro per bezoeker.

De overige directe opbrengsten betreft de jaarlijkse vergoeding voor het beheer van de collectie, structurele baten uit de serviceovereenkomst met Gemeente Arnhem Afdeling Archeologie, die ook in het museum is gevestigd en vergoedingen voor het voeren van penvoerderschap in samenwerkingen.

Indirecte opbrengsten worden gerealiseerd uit de toekenning van geormerkte gelden aan Museum Arnhem door deelnemers aan VriendenLoterij. Overige indirecte opbrengsten zijn inkomsten uit uitleen van collectie, auteursrechten en doorbelastingen van specifieke lasten aan opdrachtgevers.

De activiteiten op het gebied van sponsoring hebben nog niet gerealiseerd in financiële bijdragen door partners. In het verlengde van de aankoop van het werk De Geleerden is een langlopende schuld opgenomen, waarvan de jaarlijkse aflossing met een schenking worden verrekend.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.

DDJ
de cijfers voorbij

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
21 SUBSIDIE GEMEENTE ARNHEM			
Gemeente Arnhem subsidie artikel 4 ASV	5.388.099	4.668.200	4.990.123

In 2023 had gemeente Arnhem aanvullend € 16.675 beschikt om in 2024 te besteden ter compensatie van huurstijging. Van gemeente Arnhem is in januari 2024 voor 2024 een beschikking ontvangen van € 4.668.200. In augustus 2024 is de beschikking opgehoogd tot € 4.729.271 in verband met niet eerder opgevraagd accres. Daarnaast is conform RJ 640 (Richtlijn Jaarrekening) voor de jaarverslaglegging opgebouwde subsidieverplichtingen tussen 2018 tot en met 2023 vrijgevallen, waardoor de gepresenteerde bijdrage door Gemeente Arnhem incidenteel en administratief hoger is; zie ook de toelichting bij balanspositie 13).

22 OVERIGE PUBLIEKE SUBSIDIES EN BIJDAGEN

Directe bijdragen gemeente Arnhem	7.500	-	1.500
Mondriaan Fonds Programma- en projectbijdragen	83.996	-	27.000
Mondriaan Fonds Bijdragen Aankoop Collectie	133.597	-	149.684
Overige Publieke subsidies en bijdragen			
Programma	35.119	36.000	26.175
	<u>260.211</u>	<u>36.000</u>	<u>204.359</u>

De bijdrage van het Mondriaan Fonds betreft de inzet van:

- projectsubsidie voor de tentoonstellingen Kunst in het Derde Rijk, Radicaal en Jan Mankes;
- € 135.030 uit de geoormerkte bijdrage ad € 40.000 voor de aanschaf van 'De Geleerden' van Carel Willink en uit de totale bijdrage ad € 200.000 ten behoeve van collectievorming in 2024 en 2025.

De overige Publieke subsidies en bijdragen zijn besteed aan programmering en projecten. Het betreft hier (o.a.) bijdragen van Provincie Gelderland.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
23 OVERIGE PRIVATE SUBSIDIES EN BIJDAGEN			
VriendenLoterij Programma- en projectbijdragen	200.000	200.000	151.409
VriendenLoterij Bijdrage Aankoop Collectie	61.060		54.923
Overige Private Subsidies en bijdragen Programma en projecten	124.519	-	144.196
Overige Private Subsidies en bijdragen Aankoop collectie	30.000	-	-
	<u>415.579</u>	<u>200.000</u>	<u>350.528</u>

Voor 2024 was vanuit de bijdrage van VriendenLoterij 2023 nog € 48.438 beschikbaar voor collectievorming. In 2024 is € 50.000 van het totaal van de jaarlijkse bijdrage ad € 250.000 van VriendenLoterij geoormerkt voor aankopen van collectie. Van het totale budget is in 2024 € 61.060 aangewend ter dekking van aankoop van collectie. Het restant (€ 37.378) is voorzien te worden besteed aan voorgenomen aankoop collectie in 2025. De overige € 200.000 uit de bijdrage 2024 van de VriendenLoterij is volledig besteed aan programmering van Museum Arnhem. Ten behoeve van de aankoop van het werk 'De Geleerden' van Carel Willink heeft het VVMA (de Vrienden van Museum Arnhem) € 30.000 bijgedragen.

Overige Private Subsidies en Bijdragen worden niet begroot, aangezien deze in het lopende boekjaar worden aangevraagd op basis van lopende projecten. Deze bijdragen zijn volledig aan projectkosten besteed of daarop voorzien. De Overige Private Subsidies en Bijdragen zijn beschikbaar gesteld door (in alfabetische volgorde): het Blockbusterfonds, Cultuurfonds, Gravin van Bylandt Stichting, Jaap Harten Fonds, Dr. Hendrik Muller's Vaderlandsch Fonds, Lang Leve Kunst Fonds, LUSTR B.V., Stichting FDFA, Stichting VSBfonds, Turing Foundation, VriendenLoterij en Zabawas.

24 VERGOEDING PENVOERDERSCHAPPEN

Zie bijlage E			
025 Makelaar	7.083	-	6.857
Ontgrenzen (BIS)	326.308	274.000	332.521
	<u>333.391</u>	<u>274.000</u>	<u>339.378</u>

25 OVERIGE BATEN

Overig	<u>-14.188</u>	<u>-</u>	<u>679</u>
--------	----------------	----------	------------

De negatieve overige baten in 2024 betreffen nagekomen verplichtingen, oninbare vorderingen uit 2023 of afrondingsverschillen.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
26 PERSONEELSKOSTEN			
Lonen en salarissen	1.499.980	1.499.200	1.479.820
Sociale lasten	267.810	219.400	247.467
Pensioenpremie	186.542	191.800	180.392
Ingeleend personeel	293.469	115.500	408.999
Studie- en opleidingskosten	19.414	30.000	8.004
Reis- en verblijfkosten	33.885	25.000	30.090
Overige personeelskosten	34.173	33.000	28.470
Frictiekosten en transitievergoedingen	14.329	-	20.237
Interne doorbelastingen	-10.797	-	-
	<u>2.338.805</u>	<u>2.113.900</u>	<u>2.403.481</u>

Per ultimo 2024 waren er in Stichting Museum Arnhem 37 medewerkers (26,06 fte) in dienst. In 2023 waren dit 22 medewerkers (16,8 fte). Eind 2024 waren er 11 medewerkers (7,7 fte) in dienst op basis van een dienstverband voor bepaalde tijd; in 2023 waren dit 11 medewerkers (8,04 fte). Per ultimo 2024 waren er in Café Pierre 17 medewerkers (6,22 fte) in dienst; in 2023 waren dit 16 medewerkers (7,16 fte); er zijn in Café Pierre 3 medewerkers (1,1 fte) in dienst op basis van een dienstverband voor onbepaalde tijd. In 2024 zijn CAO-verhogingen doorgevoerd; hierop was geanticipeerd.

In 2024 was het aantal langdurig zieken in Museum Arnhem nog relatief hoog (voornamelijk niet werkgerelateerd), maar het verzuimpercentage was met 6,11% al wel aanzienlijk lager dan in 2023 (12,89%). Aangezien dit veel strategische functies betrof, is voor de langdurig zieken aanvullend arbeid ingeleend.

In Café Pierre is op management-niveau gebruik gemaakt van professioneel (en ook duurder) inhuurpersoneel, met als doel in te grijpen in de bedrijfsvoering van Café Pierre; noodzakelijk om de hoge personeelslasten in voorgaande jaren te drukken. In 2024 is hierin geslaagd. De personele lasten in Café Pierre zijn afgenomen van 45.000 euro per maand naar 25.000 euro per maand.

In Café Pierre is het verzuimpercentage in 2024 uitgekomen op 5,16%.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
27 ORGANISATIEKOSTEN			
<i>Directie</i>			
Accountantskosten	31.343	35.000	26.430
Overige directiekosten	3.786	11.000	896
<i>Raad van Toezicht</i>	10.531	10.000	1.286
<i>Advieskosten</i>			
Reguliere advieskosten	45.442	25.000	17.904
Advieskosten met betrekking tot bouw	2.985	-	6.972
<i>Overige organisatiekosten</i>			
Abonnementen, contributies & lidmaatschappen	18.479	15.000	15.359
Verzekeringen	10.859	10.500	5.709
Outsourcing P&O	21.646	13.000	15.850
Werkplek en automatisering	158.701	173.000	155.314
Overige organisatiekosten	31.387	130.900	55.247
	<u>335.158</u>	<u>423.400</u>	<u>300.968</u>

De uitgaven aan organisatiekosten betreffen reguliere uitgaven aan o.a. kosten voor de jaarlijkse accountantscontrole, advieskosten, administratieve inrichting en automatisering en structurele uitgaven aan verzekeringen, abonnementen, licenties en kantoorbenodigdheden. In 2024 waren er nog laatste uitgaven in het verlengde van advisering op gebied van (inrichting) van de nieuwbouw. Dit is het gevolg van de doorlopende afhandeling van nog openstaande restpunten uit bouw en daaraan verbonden noodzakelijke verlenging van inzet van de externe bouwbegeleider.

De overige organisatiekosten zijn ook de bedrijfs-, huisvestings-, algemene- en verkoopkosten van Café Piere. Deze zijn aanzienlijk lager dan begroot, aangezien een groot deel van deze begrote kosten niet zijn gemaakt; de onderliggende activiteiten zijn in veel gevallen vanuit de samenwerkingsovereenkomst door Museum Arnhem ingevuld.

28 UITGAVEN PENVOERDERSCHAPPEN

Zie Bijlage E			
025 Makelaar	7.083	-	6.857
Ontgrenzen (BIS)	326.308	274.000	344.396
	<u>333.391</u>	<u>274.000</u>	<u>351.253</u>

29 AFSCHRIJVINGSKOSTEN

Afschr. inventaris en inrichting	2.613	140.000	2.613
Afschr. machines en installaties	3.354	-	3.173
Afschr. overige bedrijfsinstallaties	140.000	19.500	140.000
	<u>145.967</u>	<u>159.500</u>	<u>145.786</u>

Zoals onder 1. Materiele Vaste Activa en 8. Voorzieningen beschreven is in het verlengde van de heropening en ingebruikname van het vernieuwde museum in de jaren 2021 tot en met 2024 geïnvesteerd in uiteenlopende bedrijfsmiddelen ad (bij benadering) 1,5 mio euro. Hierop wordt niet afgeschreven, maar met ingang van 2022 jaarlijks € 140.000 voorzien ten behoeve van financiering van toekomstige (her)investeringen.

In Café Piere is afgeschreven op zelfstandig gepleegde investeringen in keukenapparatuur en -inventaris (glansspoelmachine, koffiezetapparaat en stellingen) en kassasysteem (extra handhelds).

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
30 HUUR EN BIJKOMENDE LASTEN			
Huur museum	1.331.041	1.303.500	1.277.530
Huur depots	14.148	50.000	14.917
Huur EGC (Rozet)	29.902	126.000	30.209
Servicebijdragen EGC (Rozet)	103.712		105.300
Gemeentelijke en provinciale lasten	13.411	10.000	9.276
	<u>1.492.215</u>	<u>1.489.500</u>	<u>1.437.232</u>

31 ENERGIE

Energie museum	203.949	225.000	300.000
	<u>203.949</u>	<u>225.000</u>	<u>300.000</u>

In november 2024 heeft Museum Arnhem zelfstandig een langjarige overeenkomst gesloten met een grote energieleverancier en de belangrijkste netwerkpartijen. De energieleveringen via gemeente Arnhem zijn (met uitzondering van de waterlevering) in november 2024 beëindigd; de lasten uit 2024 zijn binnen de begroting gebleven.

32 SCHOON EN HEEL

Schoonmaak museum = Schoon	151.359	130.000	104.231
Onderhoud museum = Heel	145.175	92.500	108.886
Tuinonderhoud	17.724	15.000	14.988
Overige onderhoudskosten	-	7.100	23.006
	<u>314.257</u>	<u>244.600</u>	<u>251.111</u>

33 BEVEILIGING

Beveiliging - personeel	396.418	475.000	478.963
Overige kosten beveiliging	84.512	67.500	55.960
	<u>480.930</u>	<u>542.500</u>	<u>534.924</u>

De uitgaven aan "Schoon en Heel" zijn in 2024 28,5% boven begroting. Dit is grotendeels het gevolg van de 37,6% meer bezoekers dan waarmee in de begroting rekening is gehouden.

De beveiligingsorganisatie van Museum Arnhem is ten dele uitbesteed. De teamleider Beveiliging en twee medewerkers beveiliging zijn onderdeel van het functiehuis van Museum Arnhem en vallen daarmee onder het budget personeelskosten. De twee medewerkers beveiliging zijn in de loop van 2024 overgenomen in het personeelsbestand, waardoor de uiteindelijke lasten voor uitbesteding 17% onder begrotingsniveau zijn geëindigd.

De overige beveiligingskosten hebben (o.a.) betrekking op de (instandhouding van) beveiligingssystemen, bedrijfshulpverlening en veiligheidstrainingen.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
34 COLLECTIEKOSTEN			
<i>Collectiebeheer</i>			
Huur collectie	100.000	100.000	100.000
Restauratie collectie	14.383	25.000	20.821
Ontsluiting collectie	720	-	-
Verzekering collectie	23.822	31.500	24.233
Overige kosten collectiebeheer	28.302	37.500	31.368
Ontvangen schadeuitkeringen	-	-	1.191
Inhaalslag Collectie	1.155	-	9.515
<i>Collectievorming</i>			
Aankoop collectie	264.657	50.000	204.607
Bijkomende kosten aankoop collectie	1.311	5.000	10.564
	<u>434.349</u>	<u>249.000</u>	<u>402.298</u>

De gerealiseerde collectiebeheerkosten zijn lager dan begroot aangezien activiteiten op gebied van collectiebeheer ook zijn opgenomen in tentoonstellingsprojecten. Het budget voorgenomen aankopen is in 2024 ruim overschreden in verband met een budgetuitbreiding door een beschikking door het Mondriaan Fonds ten behoeve van het verwezelijken van ons collectieplan 2024-2025. Daarnaast hebben het Mondriaan Fonds en de Vrienden van Museum Arnhem bijgedragen aan de aankoop van het werk "de Geleerden" van Willink. Gerealiseerde aankopen zijn mede gefinancierd uit de subsidiering door de VriendenLoterij.

35 PROGRAMMA: TENTOONSTELLINGEN, ACTIVITEITEN & EVENEMENTEN

<i>Tentoonstellingskosten</i>			
Vorbereiding	433.278	-	502.533
Productie en afbouw	212.690	-	223.414
<i>Totaal tentoonstellingskosten</i>	<u>645.968</u>	<u>474.000</u>	<u>725.947</u>
<i>Publieksprogramma en educatie</i>	29.617	40.000	52.726
<i>Marketing & Communicatie</i>	120.323	-	167.026
<i>Publicatie</i>	33.746	-	11.572
Programmavorbereiding	948	-	4.507
Programma erfgoedcentrum	75	-	4.114
	<u>830.677</u>	<u>514.000</u>	<u>965.893</u>

De Programmakosten in 2024 zijn 61,6% boven begroting. Dit is met name gevolg van het gegeven dat in de begroting alleen de eigen bijdrage uit de gemeentelijke subsidie van 2024 is opgenomen en dat in de realisatie ook door overige bronnen gefinancierde projectkosten zijn opgenomen. Deze laatste worden gebruikelijkerwijs niet begroot.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
36 EDUCATIE			
Inhuur personeel educatie	52.294	-	41.414
Materialen educatie	9.471	-	7.207
Overige kosten educatie	10.653	-	423
	<u>72.419</u>	<u>20.000</u>	<u>49.043</u>

Door de grote belangstelling voor rondleidingen, is de inzet van rondleiders in het museum in 2024 hoger dan begroot; deze was pm. Inzet van materialen en overige uitgaven zijn binnen de begroting gebleven.

37 MARKETING & COMMUNICATIE

Diensten en vaste kosten	36.281		
Campagne	92.138		
Grafische vormgeving	7.962		
Productie	3.313		
Onderzoek	4.650		
Personele kosten	15.265		
Fotografie	360		
Website	14.994		
Overige kosten Marketing & Communicatie	15.501	170.000	162.267
	<u>190.464</u>	<u>170.000</u>	<u>162.267</u>

Het overgrote deel van de inzet door Marketing & Communicatie in 2024 was gericht op de programmering en tentoonstellingen, waarvoor de onderliggende budgetten in de programmakosten waren ingericht en benut. Ten behoeve van tussentijdse intensivering van publieksbereik, is het budget voor Marketing & Communicatie in 2024 overschreden.

38 SPONSORING & FONDSSENWERVING

Overige kosten Sponsoring & Fondsenwerving	12.740	-	11.100
	<u>12.740</u>	<u>12.500</u>	<u>11.100</u>

Ten behoeve van de werving en verantwoording van subsidies en bijdragen wordt gebruik van externe expertise gemaakt. Daarnaast zijn aanvullende wervingskosten gerealiseerd.

39 MUSEUMWINKEL

Inkoop artikelen	126.192	116.000	88.600
Inkoop museumkaarten	86.084	-	86.438
Overige winkellasten	11.493	-	11.502
	<u>223.768</u>	<u>116.000</u>	<u>186.540</u>

De inkoop van winkelartikelen is (bij benadering) 45% van de verkoop; daarmee beter dan het begrote marge van 50%. Op de verkoop van museumkaarten realiseren we als museum regulier een brutomarge van (om en nabij) 5%.

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
40 INKOOP EN OVERIGE KOSTEN CAFE PIERRE			
Inkoop dranken en spijzen	183.845	160.900	184.814
Inkoop non-food	2.735	-	8.890
Bonussen op inkoop	-5.166	-	-6.131
Voorraadmutatie	995	-	3.051
Eenmalige opstartkosten	-	-	-302
	<u>182.409</u>	<u>160.900</u>	<u>190.322</u>

Hierboven de uitgaven in Café Pierre die niet in eerdere kostencategorieën in de geconsolideerde jaarrekening konden worden ondergebracht. Het betreft hier de inkoop-gerelateerde uitgaven in Café Pierre en overige kosten in 2024.

De brutomarge in Café Pierre is met nagenoeg 75% beter dan marktconform en boven het niveau van de begroting.

41 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Rente baten	-55.325	-5.000	-18.111
Bank- en overige financiële lasten	24.218	10.000	16.087
	<u>-31.107</u>	<u>5.000</u>	<u>-2.024</u>

Door de positieve ontwikkeling van rentevergoeding op (spaar)tegoeden zijn de gerealiseerde rentebaten 11 maal hoger dan begroot. De financiële lasten betreffen voornamelijk transactiegebonden tarifiering vanuit financieel dienstverleners en de inzet van kassamateriaal (niet zijnde IT-gerelateerd). De hoger dan begrote uitgaven passen bij de hogere mate van bezoekers en transacties.

6. Wet normering topinkomens

De WNT is van toepassing op Stichting Museum Arnhem. Het voor Stichting Museum Arnhem toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2024 is € 233.000; het Algemene Bezoldigingsmaximum.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	S.M. Bak
Functiegegevens ⁵	Directeur
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband. (Als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking ⁸	Ja
Bezoldiging ⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 131.098
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.117
Subtotaal	€ 153.215
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ¹¹	Nvt
Bezoldiging	€ 153.215
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	Nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	Nvt
Gegevens 2023 ¹⁴	
bedragen x € 1	S.M. Bak
Functiegegevens ⁵	Directeur
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking ⁸	Ja
Bezoldiging ⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 131.094
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.632
Subtotaal	€ 153.726
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	€ 223.000
Bezoldiging	€ 153.726

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder.

Gegevens 2024	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
M. Blaisse	Voorzitter Raad van Toezicht
M. Blott	Lid Raad van Toezicht
E.A.M. Schwartz (afgetreden op 24 september 2024))	Lid Raad van Toezicht
C.A.J. Casseres	Lid Raad van Toezicht
M. Elbers (aangetreden op 25 juni 2024)	Lid Raad van Toezicht
G. Büyüksari (aangetreden op 25 juni 2024)	Lid Raad van Toezicht

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gewaarmerkt door J.H.B. Geurtsen AA
d.d. 25-03-2025

DDJ Accountants B.V.



BIJLAGE A: Profiel raad van toezicht Museum Arnhem

De raad van toezicht houdt toezicht op en is werkgever van de bestuurder. De raad van toezicht toetst de besluitvorming en keurt, waar dat is voorgeschreven, besluiten goed. Daarnaast geeft hij gevraagd en ongevraagd advies aan de bestuurder en fungeert hij voor de bestuurder als sparringpartner. Leden van de raad van toezicht vervullen intern en extern een ambassadeursrol voor het museum. De leden van de raad van toezicht opereren vanuit hun expertise in het belang van het museum en koppelen daarbij hun specifieke deskundigheid aan voldoende inzicht en gevoel voor de belangen en achtergronden en de maatschappelijke en politieke context waarin het museum opereert.

De raad kent vijf leden, ieder met een verschillende achtergrond en expertise. De relatie tussen de leden onderling en met de bestuurder is open en transparant en gebaseerd op vertrouwen. Vanzelfsprekend werken we volgens de Governance Code Cultuur. De benoeming is voor een periode van vier jaar, met de mogelijkheid tot verlenging van nog een termijn van vier jaar.

Aan de voorzitter en alle leden van de raad van toezicht worden de volgende eisen gesteld:

- beschikken over ervaring in besturen, dan wel het houden van toezicht;
- functioneren of gefunctioneerd hebben in landelijke en/of internationale netwerken op hun expertisegebied;
- beschikken over kennis van het werkterrein van het Museum Arnhem, zijnde de publiek/private culturele sector.

Binnen de raad van toezicht is expertise op de volgende gebieden:

- algehele leiding, management, besturen en juridische zaken;
- financiën (ten minste twee leden ten behoeve van de financiële auditcommissie);
- Human Resources;
- beeldende kunst, vormgeving en erfgoed;
- marketing en communicatie, toerisme en recreatie;
- onderwijs, nieuwe media en jongerencultuur;
- cultureel ondernemerschap;
- thuis in diversiteit en inclusie;
- goede bekendheid met en in de Arnhemse samenleving (bedrijfsleven en politiek).

Deze diverse expertise gebieden kunnen over meerdere personen verdeeld zijn.

Voor alle leden zijn de volgende persoonskenmerken van toepassing:

- bestuurlijke en/of toezichthoudende ervaring;
- strategisch denkvermogen;
- ondernemende instelling met begrip voor de context waarbinnen het museum opereert;
- maatschappelijk verantwoordelijkheidsgevoel en vermogen om onafhankelijk te denken;
- een sterk ontwikkeld normbesef;
- het vermogen de juiste balans te houden tussen betrokkenheid en bestuurlijke afstand;
- vermogen om in teamverband te werken en samen tot best mogelijke toezicht te komen;
- nieuwsgierigheid naar andere perspectieven.

Bij de invulling en de werkwijze van de raad, werken we volgens de Governance Code Cultuur en werven we openbaar. De raad van toezicht is divers samengesteld in leeftijd, gender en culturele achtergrond.

BIJLAGE B: Nevenfuncties raad van toezicht en bestuur museum Arnhem

Naam	Functie	Aantreden	Aftreden/ herbenoemen	(Neven)functies
mr.drs M.J. Blaisse	Voorzitter Lid Renumeratiecommissie	23-03-2022	23-03-2026	Bestuurder Studiecentrum Rechtspleging (opleidingsinstituut voor de Rechtspraak en het Openbaar Ministerie). Bestuurslid Stichting Legal Valley Bestuurslid De Geschillencommissie
drs M.H.J. Blott		23-03-2022	23-03-2026	Eigenaar Adviesbureau De Culturele Zaak Bestuursvoorzitter Stichting Nationale Archeologiedagen Commissaris Stadsherstel Utrecht NV Voorzitter raad van toezicht Holland Opera
G. Büyüksari MSc		25-06-2024	25-06-2028	Innovation coach bij Rabobank Eigenaar bij Big Yellow Media
C.A.J. Casseres MBA	Voorzitter Auditcommissie Vice-voorzitter	23-09-2019	23-09-2027	Vermogensbeheerder ABN AMRO MeesPierson Lid raad van toezicht CODA Apeldoorn (voorzitter audit commissie) Lid Vrouwen netwerk Arnhem Nijmegen
drs M. Elbers	Lid Auditcommissie	25-06-2024	25-06-2028	Eigenaar T3Plus, Duurzame gebiedsontwikkeling Voorzitter Woningbouwvereniging de Eenvoud Arnhem
mr. E.A.M. Schwirtz	Lid Auditcommissie Lid Renumeratiecommissie	21-09-2016	21-09-2024	Directeur/eigenaar Schwirtz Consultancy BV, Vredelust BV en Stichting Dutch Care & Retail Properties Voorzitter bestuur Kohlmann Stichting/Roomsche Catholiek Vrouwenhuis Voorzitter Arnhemse Stichting Bijzondere Noden Bestuurslid Vereniging Eigenaren Citycenter Arnhem (VECA) Penningmeester bestuur stichting BIZ (Bedrijven Investerings Zone) Kernverblijfsgebied Binnenstad Arnhem.
drs. S.M. Bak	Directeur-bestuurder Museum Arnhem	15-05-2015		<i>Bestuurs- en toezichtfuncties:</i> Bestuurslid Museumvereniging (vice-voorzitter) Bestuurslid stichting Cultuur Netwerk Arnhem (functiegebonden) Bestuurslid STAK, Stichting Administratiekantoor voor het beheer en behoud van de kunstcollectie van BPD. <i>Overig:</i> Lid Raad van Advies CASA te Arnhem Redacteur Stichting Ons Erfdeel

BIJLAGE C: overzichten verwervingen en ontzamelde objecten

Afbeelding	Vervaardiger objectnummer	Titel en Datering	Objectnaam	Verwervingsmethode en -bron, en - datum	Verwervingsprijs en financieringsbron
	Mekkinck, Johan GM 2024.001	Stillleven met pop Datering: 1977 - 1977	schilderij	Methode: schenking Bron: Veldman, Gerda Datum: 2024-01-15	n.v.t.
	Ballan, Raafat GM 2024.002	Meet the Legends Datering: 2021 - 2021	schilderij	Methode: aankoop Bron: Galerie SANAA Datum: 2024-03-05	7000,00 EUR Mondriaan Fonds
	Pijpers, Edith GM 2024.003	Oude man en vrouw Datering: 1930 - 1940	schilderij	Methode: aankoop Bron: Venduehuis der notarissen, Den Haag Datum: 2024-03-19	390,00 EUR Vriendenloterij
	Willink, Carel GM 2024.004	De geleerden, Einstein Datering: 1932 - 1932	schilderij	Methode: aankoop Bron: Willink-Quiël, Sylvia Datum: 2024-03-25	110000,00 EUR Vriendenloterij
	Feer, Anneke van der GM 2024.005	Netten boeten Datering: 1953 - 1953	schilderij	Methode: aankoop Bron: Ras, Femke Datum: 2024-05-15	1500,00 EUR VriendenLoterij

	Diab, Oussama GM 2024.006	Horen, zien, zwijgen Datering: 2022 - 2022	schilderij	Methode: aankoop Bron: Diab, Oussama Datum: 2024-08-07	13165,14 EUR
	Valk, Hendrik GM 2024.007	Monument Slag om Arnhem Datering: 1944 - 1945	assemblage (beeldhouwwerk)	Methode: aankoop Bron: Stichting Hendrik Valk Datum: 2024-10-01	2670,00 EUR
	Valk, Hendrik GM 2024.008	Een uit velen Datering: 1943 - 1943	schilderij	Methode: schenking Bron: Stichting Hendrik Valk Datum: 2024-10-01	n.v.t.
	Valk, Hendrik GM 2024.009	Verrassing Datering: 1966 - 1966	schilderij	Methode: schenking Bron: Stichting Hendrik Valk Datum: 2024-10-01	n.v.t.
	Valk, Hendrik GM 2024.010	Marskramer Datering: 1959 - 1959	schilderij	Methode: aankoop Bron: Stichting Hendrik Valk Datum: 2024-10-01	9000,00 EUR
	Valk, Hendrik GM 2024.011	Marskramer Datering: 1959 - 1959	schilderij	Methode: aankoop Bron: Stichting Hendrik Valk Datum: 2024-10-01	7500,00 EUR

	Janssen, Anya GM 2024.012	Animal Urge VI Datering: 1994 - 1996	schilderij	Methode: schenking Bron: Janssen, Anya Datum: 2024-10-29	n.v.t.
	Yilmaz, Müge GM 2024.013	Future Goddess (Green) Datering: 2024 - 2024	wandsculptuur	Methode: schenking Bron: Fonds Peggy Datum: 2024-10-29	n.v.t.
	Yilmaz, Müge GM 2024.014	Future Goddess (Give Birth Under a Birch Tree) Datering: 2024 - 2024	wandsculptuur	Methode: schenking Bron: Fonds Peggy Datum: 2024-10-29	n.v.t.
	Hooykaas, Madelon GM 2024.015	Bee Forever Datering: 2022 - 2022	installatie	Methode: aankoop Bron: Hooykaas, Madelon Datum: 2024-10-29	9600,00 EUR Mondriaan Fonds
	Braak, Kevin van GM 2024.016	Pentagonal Icositetrahedron Datering: 2017 - 2017	Beeldhouwwerk 24 prints tafel	Methode: schenking Bron: Braak, Kevin van Datum: 2024-10-29	14350,00 EUR Nader te bepalen
	Gerrits, Ger GM 2024.017	Gezicht op de Amstel Datering: 1928 - 1928	schilderij	Methode: schenking Bron: Heijer, Arjen den Datum: 2024-09-10	n.v.t.

	Camp, Sokari Douglas GM 2024.018	Pineapple Yellow	beeldhouwwerk	Methode: aankoop Bron: Camp, Sokari Douglas Datum: 2024-10-01	6.000,00 GBP Mondriaan Fonds
	Camp, Sokari Douglas GM 2024.019	Gecko and Pineapple	beeldhouwwerk	Methode: aankoop Bron: Camp, Sokari Douglas Datum: 2024-10-01	6.500,00 GBP Mondriaan Fonds
	Camp, Sokari Douglas GM 2024.020	Banana Daisy	beeldhouwwerk	Methode: aankoop Bron: Camp, Sokari Douglas Datum: 2024-10-01	6.500,00 GBP Mondriaan Fonds
	Awofeso, Abdulrazaq GM 2024.021	Clothes rail installation	installatie	Methode: aankoop Bron: Cross, Ed Datum: 2024-12-10	17.730,00 EUR Mondriaan Fonds

Afgestoten objecten 2024

Deelcollectie: legaat Ver Huell

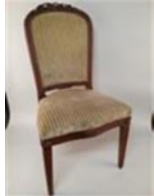
<i>Reden tot afstoting</i>	Een groot deel van deze objecten is al jaren niet meer tentoongesteld en zullen waarschijnlijk in de toekomst ook niet meer tentoongesteld gaan worden. Daarnaast is een deel in slechte staat. Bovendien bevat deze deelcollectie enkele grote objecten die veel ruimte in nemen in het depot.
<i>Aantal objecten</i>	37
<i>Clusters</i>	Legaat: 37 objecten Plaatsen op de afstotingsdatabase Beyond repair: 1 Vernietigen
<i>Waardering</i>	De waardering van de objecten is gebaseerd op verschillende waarderingskaders. Deze zijn samengevat tot een eindcijfer die de algemene waardering van het object weergeeft. In de bijlage is de complete waarderingstabel opgenomen waarin te zien is hoe het eindcijfer tot stand is gekomen. Bij elk object is ook een verantwoording opgenomen. Op basis hiervan kan een besluit tot afstoten worden genomen.
<i>Waarderingskaders</i>	Museale waardering <i>Hieronder valt de gebruikswaardering binnen Museum Arnhem, de regionale of nationale relevantie en de toestand van het object.</i> Cultuurhistorische waardering <i>Hieronder valt de historische waarde, de herkomstwaarde en de ensemble-waarde.</i> Sociaal Maatschappelijke waardering <i>Hieronder valt de artistieke waarde, de informatieve waarde en de belevingswaarde.</i>
<i>Waardering uitgevoerd door</i>	Museale waardering: Roos Otten Cultuurhistorische waardering: Michiel van den Ent(meubels) en Liesbeth Van Ravels (textiel) Sociaal Maatschappelijke waardering: Michiel van den Ent (meubels) en Liesbeth Van Ravels (textiel)

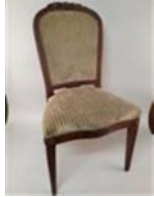
Legaat Ver Huell

Deze objecten zijn verworven door het museum als legaat. Voor deze objecten is naast juridisch ook onderzoek gedaan naar de erfgenamen. Het betreft dus eigendom van de gemeente en wordt daarom, na goedkeuring, op de afstotingsdatabase geplaatst. Op deze manier kan het hopelijk overgedragen worden aan een museale instelling waar het object beter tot zijn recht komt en in het verzamelbeleid past.

Afbeelding, objectnummer	Titel, vervaardiger	Cijfer	Verantwoording	Opmerkingen
 GM 02256	Tafel, Onbekend	3	Nederlands, 1670 Staat: slecht Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag €50	
 GM 11051	Stoel, Onbekend	4	lepenhout, stoffering niet oorspronkelijk. Laatste kwart 18de eeuw. Staat: redelijk, armleuningen sleets. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 00805	Linnenkast, Onbekend	4	1800, beslag op alle laden is vervangen. Staat: redelijk, slechte plekken in de afwerking, rechterzijkant is grotendeels opnieuw gefineerd. Oorlogsschade? Aan de rechterkant Historische waarde: laag. Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 02013	Tafel, Onbekend	4	1780, satijn, esdoorn, rozen purperhart, hulsthout en Lakpaneel Staat: slecht Historische waarde: laag, door marquetterie wel leuke tafel alleen slechte toestand van invloed op waardering. Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	

 GM 02075	Tafel, Onbekend	4	Eiken, gebeitst peren, rozenhout eind 19de eeuw 1870. Staat: redelijk. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 02240	Tafel, Onbekend	4	Midden 19de eeuw, blad massief mahonie & mahoniefineer stam/plint is eiken en zachthout- Staat: matig, blad is losgekomen van de bladrand. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 02255	Kunstkast, Onbekend	4	Antwerps 17de eeuw, gebeitst peren, ebbenhout en binnenwerk, eiken- populieren combinatie. Veel geproduceerd in Antwerpen destijds. Staat: slecht, veel missende delen en beschadigingen. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 02258	Armstoel, Onbekend	5	Notenhout, 3de kwart 17de eeuw. Staat: Redelijk, oude houtworm sporen. Hierdoor verzwakt. Eerdere restauraties. Historische waarde: gemiddeld Regionaal-nationaal waarde: nationaal gemiddeld Veiling waarde: laag	

 GM 00807	Penanttafel, Onbekend	4	19de eeuw 1840, eiken met mahoniefineer, vraag is of dat de lijstjes er oorspronkelijk op horen. Staat: goed, ontbreekt stukje lijstwerk rechtsachter. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 02222	Stoel, Onbekend	3	lepen stoelen, laatste kwart 18 de eeuw, stoffering en bekleding niet origineel, flink gerestaureerd, Staat: redelijk Historische waarde: laag. Regionaal/nationaal: laag. Veiling waarde: laag	De acht stoelen GM 2222-2224, GM 2246-2248 en GM 3901-3902 zijn identiek en horen bij elkaar. Bovenstaande nummers behoren tot één set en zullen ook als set op de afstotingsdatabase worden geplaatst GM 11042-11046 zijn (mogelijk) replica's. GM 11047-11057 zijn nagemaakt van eikenhout. Ook deze zullen als twee aparte sets worden geplaatst op de afstotingsdatabase.
 GM 02223	Stoel, Onbekend	3		
 GM 02224	Stoel, Onbekend	3		
 GM 02246	Stoel, Onbekend	3		
 GM 02247	Stoel, Onbekend	3		
 GM 02248	Stoel, Onbekend	3		

 GM 03901	Stoel, Onbekend	3		
 GM 03902	Stoel, Onbekend	3		
 GM 11042	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	Kopie van set acht stoelen GM 2222-2224, GM 2246-2248 en GM 3901-3902 zijn identiek en horen bij elkaar. GM 11042-11046 zijn (mogelijk) replica's. GM 11047-11057 zijn nagemaakt van eikenhout.
 GM 11043	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11044	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11045	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11046	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag g	

 GM 11047	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11048	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11049	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11050	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11052	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11053	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
 GM 11054	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	
	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	

GM 11056				
 GM 11057	Stoel, Onbekend	2	Staat: zwaar beschadigd Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	Beyond repair
 GM 11055	Stoel, Onbekend	3	Staat: redelijk Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	

Afbeelding, objectnummer	Titel, vervaardiger	Cijfer	Verantwoording	Opmerkingen
 GM 03299	Paar Kousen, Onbekend	5	Past bij de kniebroeken qua ensemble. Duidelijk beeld van de goede klasse, werd ook in de 19de eeuw nog gedragen. Misschien vrouwen sokken? Sokken van zijn moeder? Staat: redelijk, naad bij hak ingenaaide zool. Deels geborduurd, tricot steek en ajour. Enkele reparaties. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: regionaal	
 GM 03301	Kousen, Onbekend	4	Past bij de kniebroeken qua ensemble. Duidelijk beeld van de goede klasse, werd ook in de 19de eeuw nog gedragen. Staat: redelijk, Kwetsbaar materiaal, paar vlekken. Paar oude reparaties, ingeweven motief op de kuit. Historische waarde: laag	

			Regionaal-nationaal waarde: regionaal	
 GM 03302	Herenvest, Onbekend	5	Staat: redelijk, rug is vies en gedeformeerd van twee lagen linnen, voering van de voorkant is een zijdekeper, Voorpand is goed kan tentoongesteld worden, mooi gouddraad borduurwerk. Alle knopen zitten er nog aan. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: geen	
 GM 03303	Heren kniebroek gala, Onbekend	4	Staat: redelijk, achterzijde zitvlak vervuild, knopen zijn compleet, vervorming van de kniebanden met goudborduurwerk, satijn, deels gevoerd en verstevigd met linnen. Alleen voorkant is presentabel. Historische waarde: laag, mede door de staat Regionaal-nationaal waarde: geen	
 GM 03304	Klepbroek, Onbekend	5	Klepbroek van crème satijn met zilverdraad. Staat: redelijk, verontreinigd, intensief gedragen is een kwetsbare stof, eikenblad motief, knopen zijn compleet is wel bijzonder, versteviging met linnen. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: geen	

 GM 03305	Vest, Onbekend	3	Welllicht maskerade, Omdat het band niet klopt kopje op zijn kop. Staat: zwaar beschadigd, verontreinigd, blauwe stof heel zwak, ingeweven stof, drie knopen zijn compleet, ongeverfd linnen met opstaande kraag, achterkant lintjes om aansluitend te maken. Conditie stof is slechter dan andere stukken in dit legaat. Historische waarde: laag, mede door de staat. Regionaal-nationaal waarde: geen	
 GM 03306	Vest, Onbekend	3	Welllicht maskerade, Omdat het band niet klopt kopje op zijn kop. Staat: zwaar beschadigd, verontreinigd, blauwe stof heel zwak, ingeweven stof, ongeverfd linnen met opstaande kraag, achterkant lintjes om aansluitend te maken. Conditie stof is slechter dan andere stukken in dit legaat. Historische waarde: laag, mede door de staat. Regionaal-nationaal waarde: geen	
 GM 03307	Tuniek, Onbekend	3	Gewatteerde tuniek met rode embleem waarop afgebeeld een leeuw. Staat: zwaar beschadig, zijde is in slechte staat en teer het is nog niet hard, met originele haakjes, trensjes zijn bijna	

			allemaal kapot, rode embleem afgegrasd door motten. Historische waarde: laag, mede door de staat. Regionaal-nationaal waarde: geen	
 GM 03308	Jas, Onbekend	4	Jas van crème satijn Staat: redelijk, verkleuringen, knopen met koordje aangezet is dus ouder, knopen op mouwen vrijwel compleet, sluiting midden voor restanten van knopen waarvan er maar een compleet is. De maat is groter. Zijde satijn, veel vlekken in de linnen voering. Past bij hemd gm 03312. Bij de linkermouw ontbreekt een knoop, de linkermouw is eigenlijk een rechter mouw. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: geen	
 GM 03312	Vest, Onbekend	5	Wit vest met korte mouwen en knopen. Staat: redelijk, verontreinigd, maar kan goed gewassen worden, enkel knopen missen hun stenen, glasstenen, simpel van snit. Bijzonder object door de knopen, met de hand genaaid. Historische waarde: laag Regionaal-nationaal waarde: geen	

 GM 03657	Mullen, Onbekend	2	Twee mullen met leren zool en textiele bovenzijde in grijswit streep motief. Staat: zwaar beschadigd, beide mullen zijn verontreinigd, versleten, gescheurd en verkleurd. In de zool en voetbed zijn gaatjes aanwezig. Afkomstig uit Marokko van een reis wellicht? Leer overtrokken met zijde deels van hout. Historische waarde: laag, mede door de staat. Regionaal-nationaal waarde: geen	
---	---------------------	---	---	--

<i>Deelcollectie: legaat Brantsen</i>	
<i>Reden tot afstoting</i>	Een groot deel van deze objecten is al jaren niet meer tentoongesteld en zullen in de toekomst ook niet meer tentoongesteld gaan worden. Een deel is in slechte staat. Daarnaast bevat deze deelcollectie enkele grote objecten die veel ruimte in nemen in het depot.
<i>Aantal objecten</i>	17
<i>Clusters</i>	Legaat: 15 objecten Plaatsen op de afstotingsdatabase Beyond repair: 2 Vernietigen
<i>Waardering</i>	De waardering van de objecten is gebaseerd op verschillende waarderingskaders. Deze zijn samengevat tot een eindcijfer die de algemene waardering van het object weergeeft. In de bijlage is de complete waarderingstabel opgenomen waarin te zien is hoe het eindcijfer tot stand is gekomen. Bij elk object is ook een verantwoording opgenomen. Op basis hiervan kan een besluit tot afstoten worden genomen.
<i>Waarderingskaders</i>	Museale waardering <i>Hieronder valt de gebruikswaardering binnen Museum Arnhem, de regionale of nationale relevantie en de toestand van het object.</i> Cultuurhistorische waardering <i>Hieronder valt de historische waarde, de herkomstwaarde en de ensemble-waarde.</i> Sociaal Maatschappelijke waardering <i>Hieronder valt de artistieke waarde, de informatieve waarde en de belevingswaarde.</i>
<i>Waardering uitgevoerd door</i>	Museale waardering: Roos Otten Cultuurhistorische waardering: Michiel van den Ent Sociaal Maatschappelijke waardering: Michiel van den Ent

Legaat Brantsen

Deze objecten zijn verworven door het museum als legaat. Voor deze objecten is naast juridisch ook onderzoek gedaan naar de erfgenamen. De nazaten zijn op de hoogte gesteld van het ontzamelbesluit. Het betreft dus eigendom van de gemeente en wordt daarom, na goedkeuring, op de afstotingsdatabase geplaatst. Op deze manier kan het hopelijk overgedragen worden aan een museale instelling waar het object beter tot zijn recht komt en in het verzamelbeleid past.

Afbeelding, objectnummer	Titel, vervaardiger	Cijfer	Verantwoording	Opmerkingen
 GM 07333	Fauteuil, Onbekend	2	18e eeuwse mahonie stoel, rond 1780-1790. Staat: zwaar beschadigd, een arm ontbreekt voorpoot ontbreekt. Stoffering niet origineel zit vering in, schade van motten. Veiling waarde: nihil. Historisch waarde: laag, eenling. Waarschijnlijk ooit set geweest van 12 stoelen bv.	
 GM 07316	Kabinet, Onbekend	3	Mahonie gefineerd kabinet, 18de eeuw. Staat: is redelijk kromgetrokken paneel, kleine fineer schade. Een lade trekker ontbreekt linksboven. Historische waarde: laag, er zijn er heel veel van, wel een iets afwijkend model, met schrijflade. Veiling waarde: €500-1000	

 GM 07332	Fauteuil, Onbekend	3	Laat 19de eeuw, navolger 18de -eeuws model. Iepenhout waarschijnlijk in NL gemaakt. Staat: is goed met wat schade aan de armleuningen en motten schade aan de zitting. Veiling waarde: enkeling, rond de €250. Historische waarde is laag. Wanneer afgebeeld op tekening of schilderij dan meer waarde.	
 GM 07339	Tafel, Onbekend	3	18de -eeuws model, 19de -eeuwse navolger of heel erg gerestaureerd. Waarschijnlijk 19de eeuw. Staat: is goed. Veiling waarde: €400-500. Historische waarde: laag. Gebruikerswaarde: laag. Regionaal - nationaal: laag.	
 GM 10428	Porseleinkast, Onbekend	4	Midden 18de -eeuws meubel, met latere marquetterie (rond 1900) tot vitrinekast verbouwd kabinet, beslag is vervangen. De kuif is mooi. Staat: matig. Historische waarde: laag, Regionaal-nationale waarde: laag. Gebruikerswaarde: laag. Veiling waarde: laag.	

 GM 10433	Rankenkast, Onbekend	3	Eikenhout met palissander fineer, rond 1680 vierde kwart 17de eeuw. Staat: matig, vochtschade, fineerschade, snijwerk ontbreekt bij het slot. Historische waarde: laag. Regionaal-nationaal waarde: laag. Veiling waarde: laag €500-1000. Gebruikerswaarde: laag.	
 GM 10434	Buffet, Onbekend	5	18de -eeuws klapbuffet rond 1790. Satijnhout, purperhart, rozenhout Staat: is redelijk, afwerking is slecht. Historische waarde: redelijk algemeen. Regionaal-nationale waarde: gemiddeld. Gebruikerswaarde: laag Veiling waarde: €3000-8000	
 GM 10435	Kamergemak, Onbekend	5	Begin 19de eeuw, compleet, eiken met mahoniefineer. Staat: is goed. Historische waarde: gemiddeld, kamergemak is compleet. Weinig complete kamergemakken uit die tijd. Regionaal/nationale waarde: laag Veiling waarde: nihil.	
	Kaptafel, Onbekend	3	Eind 18 begin 19de eeuw. Eikenhout met mahoniefineer. Compleet. Staat: is redelijk, beslag is gebroken en los.	

GM 10436			Historische waarde: laag tot gemiddeld er is weinig aan gedaan waardoor redelijk oorspronkelijk. Regionaal/nationale waarde: laag Veiling waarde: laag €750	
 GM 10445	Vitrine tafel, Onbekend	3	Eind 19de eeuw. Compleet. Staat: goed Historische waarde: laag Regionaal/nationaal: laag Veiling waarde: laag.	
  GM 10448	Taboeret, Onbekend	4	18de eeuw, Frans, bekleding van later datum maar de stoffering is hoogst waarschijnlijk oorspronkelijk, volledig overschilderd, iepenhout. Staat: redelijk, veel oude houtworm sporen, mist wiel. Historische waarde: gemiddeld. Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: gemiddeld	Ensemble met kussen en stoel die op Zypendaal staan GM 10446
 GM 10449	Bergère, Onbekend	3	Frans, derde kwart 18 of 19de eeuw, notenhout. Staat: is redelijk, schade in de stoffering, afspringen verf. Historische waarde: laag Regionaal- nationaal waarde: laag Veiling waarde: laag	

 GM 07317	Kast, Onbekend	4	Tweede helft 17de eeuw, palissander. Staat: redelijk. Historische waarde: laag. Regionaal-nationaal waarde: laag Veiling waarde: €1000	
 GM 4000.941	Tafel, Onbekend	3	Nederlands rond 1800. Staat: slecht Historische waarde: laag Regionaal/nationaal: laag Veiling waarde: laag	
 GM 10437	Toilettafel, Chapuis, Jean-Joseph	7,00	1810-1815, 19de eeuw, compleet is getempeld daardoor commercieel interessant. Staat: is goed, ontbrekend beslag, oude houtworm aantasting. Historische waarde: gemiddeld, Chapuis is wel belangrijke Belgische meubelmaker. Regionaal-nationale waarde: gemiddeld internationaal Belgisch, er zijn er meer gemaakt. Veiling waarde: €5000-10.000	

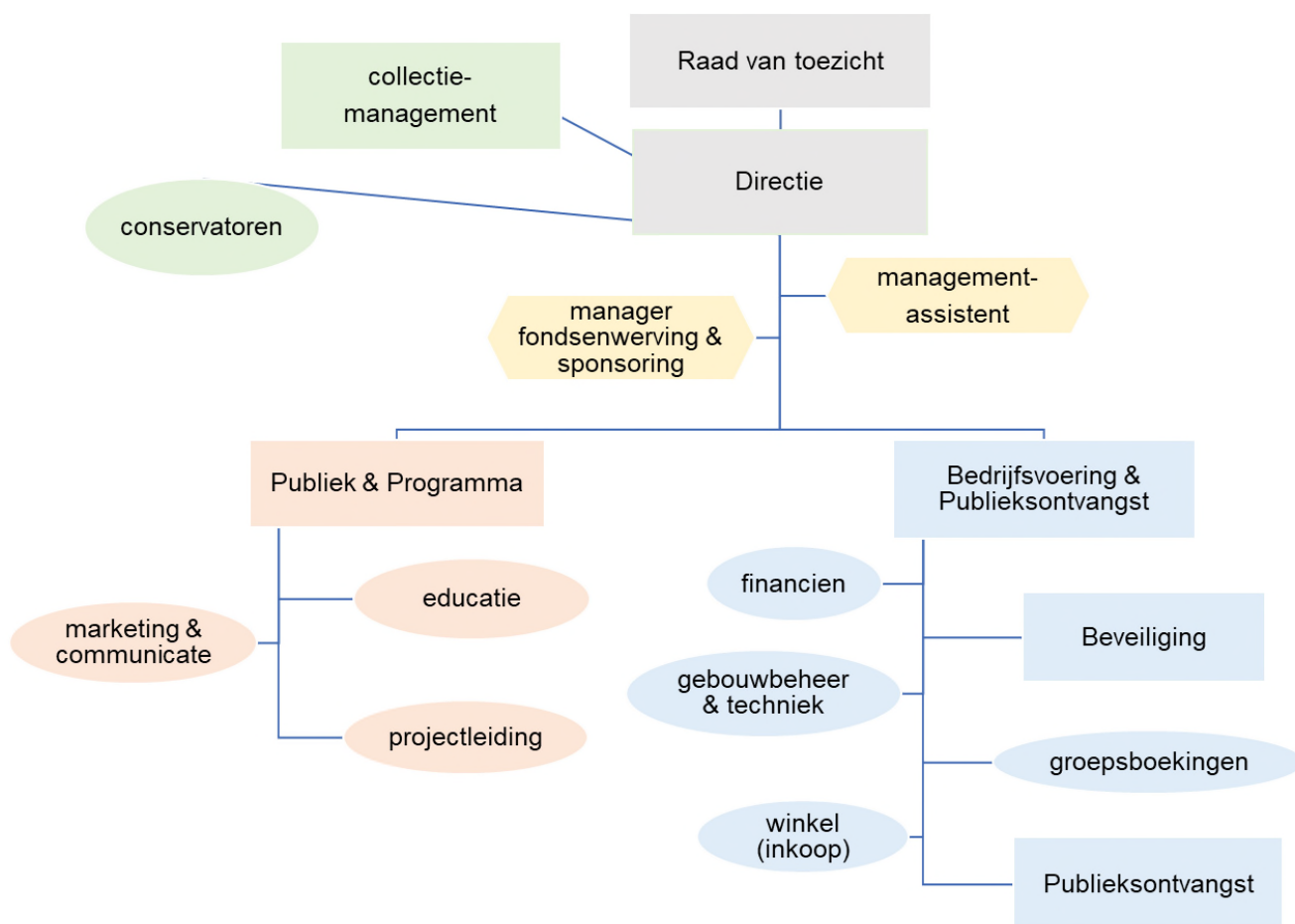
1. Beyond Repair

Deze objecten zijn in zeer slechte staat en hebben een zeer lage waardering ontvangen. Daardoor volstaat alleen een korte vermelding op de afstotingsdatabase voor het besluit tot vernietiging. Echter wordt er gekeken of dat deze twee kamerschermen in aanmerking komen als educatie materiaal voor de opleiding conservering en restauratie papier aan de UVA.

 JB 024	Kamerscherm, Onbekend	3	18de eeuws 10-delig kamerscherm, met chinoiserie voorstellingen op leer geschilderd. Staat: zwaar beschadigd (total loss)	Er wordt gekeken of dat deze twee kamerschermen ter educatie naar de conservering en restauratie opleiding
---	--------------------------	---	--	--

			Historische waarde: door de slechte staat laag. Regionaal-nationaal waarde: gemiddeld, Nederlands/Engels	papier aan de UVA kunnen.
 JB 025	Kamerscherm, Onbekend	3	8-delig kamerscherm, met chinoiserie beschildering op papier. Staat: zwaar beschadigd (total loss) Historische waarde: door de slechte staat laag. Regionaal-nationaal waarde: gemiddeld	

BIJLAGE D: Organogram Museum Arnhem



BIJLAGE E**TOELICHTING OP DE UITPUTTING VAN SPECIFIEKE PROJECTEN****PENVOERDERSCHAP '025 MAKELAAR'**

In 2020 is Museum Arnhem aangewezen als penvoerder in een samenwerking tussen Gemeente Arnhem, Gemeente Nijmegen, Provincie Gelderland, Cultuurnetwerk Arnhem en Cultuurnetwerk Nijmegen met als doel de inhoudelijke samenwerking binnen het 025-netwerk verder uit te bouwen. Hiervoor is door de samenwerkende partners een budget beschikbaar gesteld en een functionaris (025 makelaar) aangesteld; deze functionaris was tot voorjaar 2022 in tijdelijke loondienst van Museum Arnhem. Museum Arnhem is beheerder van het budget. De beschikbaar gestelde baten zijn op het niveau van de begrote bestedingen in dit penvoerderschap. In 2024 heeft vanuit dit budget beperkt financiering plaatsgevonden. Overschotten uit beschikbare middelen blijven geactiveerd onder 11. Nog te besteden subsidies en bijdragen onderdeel *NogtebestedensubsidiesenbijdragenPenvoerderschappen*. Per 31 december 2024 is nog € 52.413 beschikbaar.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€	€	€
Baten					
Benutting projectfinanciering 025 Makelaar	7.083	-	6.857	22.103	77.956
	<u>7.083</u>	<u>-</u>	<u>6.857</u>	<u>22.103</u>	<u>77.956</u>
Lasten					
Makelaar 025 werkgeverslasten	-	-	-	15.709	41.053
Makelaar 025 uitgaven	7.083	-	6.857	6.394	36.903
	<u>7.083</u>	<u>-</u>	<u>6.857</u>	<u>22.103</u>	<u>77.956</u>
Resultaat 025 Makelaar	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

BIJLAGE E
TOELICHTING OP DE UITPUTTING VAN SPECIFIEKE PROJECTEN

PENVOERDERSCHAP 'ONTGRENZEN'

In 2020 is Museum Arnhem aangewezen als penvoerder voor een groter, meerjarig samenwerkingsproject: 'Ontgrenzen'; een vierjarige samenwerking met Valkhof Museum, mede gefinancierd vanuit de BasisInfraStructuur van het Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur. De partners zijn deze samenwerking voor de periode 2021 tot en met 2024 aangegaan om hun collecties via nieuwe presentaties, verhalen en verbindingen toegankelijk te maken voor het publiek van de toekomst. 'Ontgrenzen' resulteert jaarlijks in een tentoonstelling, alternerend in een van de musea van de samenwerkende partners; vier achtereenvolgende projecten, telkens met een specifieke doelgroep.

Hieronder een weergave van de gerealiseerde lasten (en benutte dekking) in 2021 tot en met 2024, zoals deze via Museum Arnhem (penvoerder) zijn geadministreerd.

	Totaal 2021-2024	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€	€	€	€
Baten						
Benutting projectfinanciering 'Ontgrenzen'	1.131.046	326.308	274.000	332.521	360.550	111.667
	<u>1.131.046</u>	<u>326.308</u>	<u>274.000</u>	<u>332.521</u>	<u>360.550</u>	<u>111.667</u>
Lasten						
Ontgrenzen 1 uitvoering deelprojecten met public in residence						
co-curatoren/public in residence	25.260	9.510	70.000	-	13.800	1.950
projectleiding	208.588	64.760	36.400	41.552	48.201	54.075
additionele tentoonstellingsvormgeving + inrichting	506.996	100.916	25.000	204.073	202.007	-
specifieke marketing & communicatie	35.427	15.166	20.000	14.438	1.813	4.010
publieksoverdracht en programma	28.064	17.970	30.000	5.746	4.348	-
reis- en onkosten	4.522	1.500	2.500	-	1.872	1.150
Subtotaal	<u>808.856</u>	<u>209.822</u>	<u>183.900</u>	<u>265.809</u>	<u>272.040</u>	<u>61.185</u>
Ontgrenzen 2 expertise en kennisontwikkeling doorlopend						
focusgroepen/doelgroepenonderzoek	137.727	53.784	25.000	32.559	39.876	11.507
procesbegeleider (incl. evaluatie)	154.855	41.220	52.000	35.965	39.189	38.481
publieksonderzoek/enquetes	-	-	-	-	-	-
trainingen	4.101	4.101	5.000	-	-	-
algemene kosten (accountant, reiskosten procesbegeleider)	37.381	17.380	8.100	10.062	9.445	494
Subtotaal	<u>334.064</u>	<u>116.486</u>	<u>90.100</u>	<u>78.586</u>	<u>88.510</u>	<u>50.482</u>
Totaal Lasten	<u>1.142.920</u>	<u>326.308</u>	<u>274.000</u>	<u>344.396</u>	<u>360.550</u>	<u>111.667</u>
Resultaat 'Ontgrenzen'	<u>-11.875</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-11.875</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

De beschikbaar gestelde baten in de periode 2021 tot en met 2024 zijn uiteindelijk € 1.177.250; opgebouwd uit oorspronkelijke toezeggingen plus coronacompensatie in 2020 en indexeringen in 2021 tot en met 2024. De bestedingen zijn op € 46.204 na gelijk aan de beschikbaar gestelde middelen. Het restant zal worden besteed aan uitgaven aan de afronding van het project op totaalniveau. Deze afronding is, zoals eerder gecommuniceerd, uitgesteld tot na de oorspronkelijke projectperiode in verband met de vertraging door COVID-19 in 2021. Museum Arnhem heeft als penvoerder structureel overleg met het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap over de voortgang en verantwoord inhoudelijk en financieel separaat in aanvulling op de informatie in deze jaarrekening.

BIJLAGE F

TOELICHTING OP DE UITPUTTING VAN INVESTERINGSPROJECTEN

Ten behoeve van de herinrichting van het Museum, de organisatie van de Openingspresentaties, de heropeningsactiviteiten, de verhuizing van de collectie en bijkomende kosten heeft Museum Arnhem in aanloop naar de herinrichting in 2022 een Investeringsbegroting opgesteld waarin de financieringsbronnen en uitgaven op deze projecten zijn gespecificeerd. Deze projecten vallen buiten de reguliere exploitatie en zijn derhalve als zodanig in de exploitatierekening opgenomen en in deze bijlage nader toegelicht.

In totaliteit waren deze Investeringsprojecten begroot op € 3,2 mio, waarvoor de onderliggende financiële dekking was gerealiseerd en op de balans zijn geactiveerd. Deze financiële middelen zijn opgebouwd uit (o.a.) bestemmingsreserves, reservering van subsidies tussen 2017 en 2021 (o.a. VriendenLoterij), aanvullende fondsenwerving en reservering van subsidie van gemeente Arnhem (Toekomstige Investeringsverplichtingen). Uitgaven in het verlengde van de Investeringsprojecten zijn gestart in 2021 en op maandbasis gematched vanuit beschikbaarstelling van hiervoor gereserveerde middelen.

Een deel van de uitgaven heeft betrekking op investeringen die als Materieel Vast Actief kunnen worden geclassificeerd. Dit deel van de uitgaven is via de balans (Zie Toelichting Balans 1. Materiele Vaste Activa) en de directe verrekening van beschikbare financiering afgehandeld; deze mutaties komen niet terug in de exploitatierekening.

Het deel van de uitgaven die geen betrekkingen hebben op investeringen in Materieel Vast Actief zijn verbijzonderd in de exploitatierekening verantwoord.

Hieronder een overzicht van de investeringen, uitgesplitst naar 'gerelateerd aan Materieel Vast Actief' en 'Exploitatie'.

	Project begroting	Project realisatie	Realisatie 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€	€	€	€
Baten						
Benutting eigen bijdrage Investeringsprojecten		367.412	-	-	203.427	163.985
Benutting Toekomstige Investeringsverplichting						
Investeringsprojecten		1.222.798	52.901	41.396	1.005.583	122.918
Benutting Investeringsverplichting Verhuizing		75.000	-	-	-	75.000
Benutting Investeringsverplichting geschenk gemeente Arnhem		-	-	-	-	-
Benutting reservering Vriendenloterij		935.716	45.807	93.775	720.578	75.555
Benutting subsidies/bijdragen overige fondsen		627.486	-	-	542.313	85.173
	<u>3.167.423</u>	<u>3.228.412</u>	<u>98.708</u>	<u>135.171</u>	<u>2.471.901</u>	<u>522.631</u>
Uitgaven op projectniveau						
Tuininrichting - MVA	472.104	422.403	-	-	295.258	20.000
Tuininrichting - exploitatie			-	-	79.168	27.977
Interieur - MVA	563.000	700.275	-	-	576.733	25.674
Interieur - exploitatie			-	-	45.220	52.648
Facilitair - MVA	202.970	155.574	-	-	69.244	29.899
Facilitair - exploitatie			-	360	53.911	2.160
Horeca-apparatuur - MVA	117.165	144.315	-	-	61.887	74.575
Horeca-apparatuur - exploitatie			-	-	7.853	-
Openingspresentaties - MVA	1.055.500	1.196.926	-	-	59.342	118.674
Openingspresentaties - exploitatie			45.807	54.298	850.775	68.030
Opening en openingscampagnes - MVA	203.300	209.252	-	-	9.500	-
Opening en openingscampagnes - exploitatie			-	-	194.537	5.215
Verhuizing collectie - MVA	235.400	253.890	-	-	-	9.180
Verhuizing collectie - exploitatie			-	-	169.228	75.482
Verhuizing overig - MVA	27.500	46.519	-	-	-	-
Verhuizing overig - exploitatie			-	768	32.634	13.117
Onvoorzien - MVA	290.484	51.193	47.193	4.000	-	-
Onvoorzien - exploitatie	-	185.673	5.708	80.054	99.911	-
	<u>3.167.423</u>	<u>3.366.020</u>	<u>98.708</u>	<u>139.480</u>	<u>2.605.201</u>	<u>522.631</u>
Resultaat Investeringsprojecten	-	-137.609	-	-4.309	-133.300	-

Bij aanvang van het boekjaar 2024 was ruim € 341.700 beschikbaar voor resterende investeringsvraagstukken. In 2024 is € 98.708 aan uitgaven gerealiseerd vanuit de eigen investeringsbegroting. Van de gerealiseerde uitgaven heeft € 45.807 betrekking op de continuatie van één van de openingspresentaties: OPEN!, inmiddels omgedoopt naar ONT-MOETEN. Voor dit project is nog ruim € 84.600 in de balans beschikbaar; ONT-MOETEN wordt minimaal gecontinueerd tot en met 2026.

De overige € 52.900 is met name besteed aan de inzet van investeringen in voorzieningen in de entreehal (verbetering werkomstandigheden) en investeringen in aanvullend meubilair in Café Pierre.

Van de uitgaven vanuit de investeringsbegroting in 2024 is:

- € 47.193 afgehandeld via het Materieel Vast Actief in de balans;

- € 5.708 afgehandeld via verbijzondering die is toegevoegd aan de exploitatierekening.

In de periode 2021-2024 is daarmee € 3,366 mio van de Investeringsbegroting gerealiseerd; € 200.000 boven de oorspronkelijke begroting.

Voor nog niet uitgevoerde eigen investeringen vanuit de investeringsbegroting is voor 2025 en verder nog ruim € 158.400 in de balans beschikbaar.

Ondertekend in Arnhem, op 25 maart 2025

Directeur-bestuurder:

Saskia Bak

Raad van toezicht:

Margreet Blaisse
Voorzitter

Corinne Casseres
voorzitter auditcommissie

Mirjam Blott

Mark Elbers

Gokhan Büyüksari

Controleverklaring accountant

Aan de raad van toezicht en de directie van
Stichting Museum Arnhem
Utrechtseweg 87
6812 AA ARNHEM

Arnhem, 25 maart 2025
Kenmerk: 68400/HG/27684

Betreft: CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen geconsolideerde jaarrekening 2024****Ons oordeel**

Wij hebben de in deze jaarstukken op pagina 25 tot en met 52 opgenomen geconsolideerde jaarrekening 2024 van Stichting Museum Arnhem te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in deze jaarstukken 2024 opgenomen geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Museum Arnhem op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen 2021-2024, de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016 en de bepalingen krachtens de wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- zijn de in de geconsolideerde jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies Instellingen 2021-2024.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde exploitatierekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Museum Arnhem zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij Assurance opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controleinformatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de geconsolideerde jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de raad van toezicht;
- het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van toezicht en de directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van de raad van toezicht en het bestuursverslag in overeenstemming met het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de geconsolideerde jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de geconsolideerde jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024, de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016 en de bepalingen krachtens de wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De directie is ook verantwoordelijk voor

het rechtmatig tot stand komen van de in de geconsolideerde jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen, in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Algemene subsidieverordening Arnhem 2016.

In dit kader is de directie tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet de directie de geconsolideerde jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de geconsolideerde jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controleinformatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

DDJ Accountants B.V.

WG

J.H.B. Geurtsen AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controleinformatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controleinformatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controleinformatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.