

OPRICHTING STICHTING

Vandaag, twee maart tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Yvonne—
Ellen Vleeshouwers, notaris te Rosmalen, met als plaats van vestiging de gemeente
's-Hertogenbosch: _____

de heer **Wilhelmus Hubertus Aloysius de Bekker**, geboren te Empel en _____
Meerwijk op drieëntwintig juni negentienhonderdzesentwintig, wonende te 5236 BA
's-Hertogenbosch, Deken Pompenstraat 39, ongehuwd en niet geregistreerd als _____
partner, weduwnaar van mevrouw Aleida Hendrika Johanna Josepha van Maanen en
eerder weduwnaar van Cornelia Henriette Marie Dupont. _____

OPRICHTING

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te _____
roepen en daarvoor vast te stellen de volgende _____

S T A T U T E N:NAAM, ZETEL EN DUURArtikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Diaconie en Levensbegeleiding**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Hertogenbosch. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOELArtikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: het bieden van levensbegeleiding als dienst aan _____
mensen die in de knel komen vanuit hun persoonlijke levensloop (bijvoorbeeld—
door ziekte, handicaps, dementie, verslaving, echtscheiding) en het bieden van
diaconie aan mensen die beknelde raken vanwege de samenleving en/of de kerk
(bijvoorbeeld mensen die werkloos zijn, vluchtelingen, vredesvraagstukken), _____
waarbij de pastorale aanpak wezenlijk is: persoonlijke aandacht geven, _____
meeleven en inleven in wat er in de medemens omgaat aan twijfel, verdriet, _____
onmacht, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings _____
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het financieren
van projecten die dienstbaar kunnen zijn aan bovenstaand doel. _____

VERMOGENArtikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUURArtikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden. Het aantal _____
leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het _____
bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
Echtgenoten, geregistreerde partners, bloed- en/of aanverwanten tot en met _____
de vierde graad en samenwonenden kunnen slechts lid zijn van het bestuur _____
zolang hun gezamenlijke aantal stemmen een minderheid vormt. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in _____
functie worden benoemd aan het slot van deze akte) kiest uit zijn midden een —

voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____

3. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een _____ door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is terstond — herkiezbaar, behoudens het bepaalde in artikel 8; wie in een tussentijdse _____ vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger — in. _____
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de _____ overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige _____ overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de _____ vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden _____ ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige _____ overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. _____

Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is de persoon die het bestuur daartoe heeft aangewezen casu quo zal aanwijzen — tijdelijk met het bestuur belast. De in de vorige zin bedoelde persoon neemt zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening — te doen treffen. _____

Onder belet wordt te dezen verstaan het tijdelijk niet kunnen uitoefenen van — de functie: _____

- a. door schorsing; _____
- b. door langdurig niet kunnen deelnemen aan bestuursbesluitvorming, _____ waaronder: _____
 - door ziekte langer dan één maand; _____
 - door verblijf langer dan één maand in buitenland; _____
 - vermissing langer dan één maand; _____zonder dat gedurende deze termijn de mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft bestaan. _____
- c. ingeval van een bestuurder die een rechtspersoon is: door de belet of _____ ontstentenis van de betreffende natuurlijk persoon als die als enige direct — of indirect de bestuurder/rechtspersoon kan vertegenwoordigen. _____

Ingeval geen voorziening is getroffen als hiervoor bedoeld, wordt voorlopig _____ voorzien in de uitoefening van de taken en bevoegdheden door de rechtbank — op verzoek van iedere belanghebbende. _____

6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun _____ functie gemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN _____

Artikel 5. _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats waar de stichting _____ haar zetel heeft. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste een vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe — schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de _____ voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek — geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen — drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering _____

- bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____ Verzending van die brieven kan eveneens door middel van een _____ telecommunicatiemiddel, zoals per e-mail of telefax, plaatsvinden. _____
 5. De oproepingsbrieven vermelden plaats en tijdstip van de vergadering, _____ alsmede de te behandelen onderwerpen. _____
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden _____ aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de _____ statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____ vergaderingen niet in acht genomen. _____
 7. De vergaderingen worden door de voorzitter van het bestuur geleid; bij diens _____ afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de _____ secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe _____ aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in _____ de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de _____ meerderheid van zijn in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten _____ vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van _____ de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij _____ slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, zulks onder de _____ voorwaarden dat: _____
 - alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of door een _____ langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht _____ hun mening te uiten, en op een der hiervoor gemelde wijzen hun stem _____ hebben uitgebracht, en _____
 - dit besluit met algemene stemmen is genomen. _____Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen _____ antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____ medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
 11. Bij vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____ stichting en de met haar verbonden organisaties. Een bestuurder neemt niet _____ deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of _____ indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de _____ stichting. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, kan _____ desondanks het besluit worden genomen mits de aan de besluitvorming ten _____ grondslag liggende overwegingen schriftelijk worden vastgelegd. _____
 12. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover _____ deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____ bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte _____ stemmen. _____
 13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter _____ een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór _____

de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, _____
gesloten briefjes. _____

14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de—
voorzitter. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 6. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich —
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van —
een derde verbindt. _____

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
aanvaard. _____

Artikel 7. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk—
handelende bestuursleden. _____

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8. _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

1. door overlijden van een bestuurslid, dan wel op het moment dat hij op grond —
van de wet als vermist of vermoedelijk overleden wordt aangemerkt; _____

2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____

3. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____

4. ingeval een onafhankelijk arts wilsonbekwaamheid heeft vastgesteld, met dien—
verstande dat het bestuurslidmaatschap herleeft op het moment dat de _____
wilsonbekwaamheid eindigt ingeval deze onbekwaamheid tijdelijk was, per welk
moment de opvolgend bestuurder defungeert; _____

5. bij afwezigheid met onbekende bestemming langer dan dertig (30) dagen; _____

6. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; _____

7. door zijn ontslag verleend door het bestuur wegens gewichtige redenen in een —
daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door —
alle overige in functie zijnde bestuurders voor zijn ontslag is gestemd. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. —
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en—
lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes—
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
Deze jaarstukken dienen - indien het bestuur daartoe besluit - te worden _____
vergezeld van een rapport van een registeraccountant, een accountant- _____
administratieconsulent of financieel deskundige. _____



3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Naar aanleiding van deze vaststelling kan het bestuur tevens besluiten tot decharge van de _____ penningmeester voor de door hem binnen diens functie verrichte _____ werkzaamheden. _____

REGLEMENT

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen _____ worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in _____ artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. _____
Indien het bestuur bestaat uit minder dan vijf leden dient het besluit daartoe te worden genomen met algemene stemmen. _____
Indien het bestuur bestaat uit vijf of meer leden dient een dergelijk besluit te worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde der geldig _____ uitgebrachte stemmen. _____
Een besluit tot statutenwijziging kan bovendien slechts worden genomen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, _____ zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de _____ wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het _____ handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welker _____ gebied de stichting haar zetel heeft. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen _____ besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot _____ vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting _____ inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
6. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt een batig liquidatiesaldo _____ besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met _____ gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of _____ nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke _____ doelstelling heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste _____ vereffenaar. _____

Artikel 13.

In alle gevallen waarin zowel de wet, als deze statuten niet voorzien, beslist het _____



bestuur. _____

SLOTBEPALING

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

1. de heer **Marcus Cornelis Versteeg**, geboren te 's-Hertogenbosch op _____ eenentwintig april negentienhonderdeenenzestig, wonende te 5235 AC _____ 's-Hertogenbosch, Empelse Schans 2, gehuwd met mevrouw Catharina Jacoba – Adriana Maria de Bekker, als voorzitter; _____
2. de heer **Joris Franciscus Johannes van de Kerkhof**, geboren te Goirle op _____ dertig mei negentienhonderdzevenenzestig, wonende te 1079 LW Amsterdam, – Hoendiepstraat 42 H, gehuwd met mevrouw Cécile Marie Martha Hibbeln, als _____ secretaris; _____
3. de heer **Josephus Petrus Henricus Gruijters**, geboren te Helmond op _____ achtentwintig februari negentienhonderddrieënvijftig, wonende te 5735 AN _____ Aarle-Rixtel, Blauwe-Schutplein 14, ongehuwd en niet geregistreerd als _____ partner, weduwnaar van mevrouw Sandra Jane Aelise Eleonora Timmermans, – als penningmeester. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is in minuut verleden te 's-Hertogenbosch op de datum als in het begin van deze akte vermeld. _____

Alvorens tot het verlijden van deze akte te zijn overgegaan, heb ik, notaris, van de inhoud aan de verschenen persoon mededeling gedaan en heb daarop toelichting _____ gegeven. _____

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van deze akte _____ geen prijs te stellen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend om tien uur en zesendertig minuten (10:36u). _____

(Volgen de handtekeningen)

DIGITAAL AFSCHRIFT:

