



OPRICHTING

STICHTING BAKA FOUNDATION

Heden, achttien december tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Cornelia _____ Holdinga, notaris te Amsterdam: _____ mevrouw Deborah Johanna Arianne Nuberg-Vlaskamp, geboren te Zeist op zesentwintig _____ november negentienhonderdvierentachtig, per adres Holdinga Matthijssen Kraak B.V., _____ Apollolaan 153, 1077 AS Amsterdam, _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____ **Rubach Trust B.V.**, een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, gevestigd te _____ Dinxperlo en kantoorhoudende Meniststraat 7, 7091 ZZ Dinxperlo, ingeschreven in het _____ handelsregister onder nummer 09042308 (de "**Oprichter**"). _____

VOLMACHT. _____

Van de volmacht aan de verschenen persoon blijkt uit één (1) onderhandse akte, die aan deze akte wordt gehecht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat de Oprichter hierbij een _____ stichting opricht, die wordt geregeerd door de volgende statuten: _____

1. BEGRIPSBEPALINGEN. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **Bestuur:** het bestuur van de Stichting; _____
- **Schriftelijk:** bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____ worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____ zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- **Statuten:** de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- **Stichting:** de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

2. NAAM EN ZETEL. _____

2.1. De Stichting draagt de naam: Stichting Baka Foundation. _____

2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. _____

3. DOEL. _____

3.1. De Stichting heeft ten doel: _____

(a) het bevorderen van verschillende vormen van maatschappelijk welzijn, onder meer op het gebied van gezondheidszorg, ontwikkelingssamenwerking, _____ wetenschap en onderzoek; en _____

(b) voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

3.2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het financieel of op andere wijze ondersteunen van algemeen nut beogende instellingen, maatschappelijk nuttige initiatieven en projecten en organisaties die werkzaam zijn op het gebied van _____ gezondheidszorg, ontwikkelingssamenwerking, wetenschap en onderzoek. _____

3.3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen — dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als — daar een last of verplichting aan is verbonden. _____

3.4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

4. VERMOGEN. _____

4.1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____

(a) subsidies en andere bijdragen; _____

(b) schenkingen, erfstellingen en legaten; _____

(c) opbrengst van belegde middelen; _____

(d) alle andere verkrijgingen en baten. _____

4.2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

5. BESTUUR. _____

5.1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie leden. _____

De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze — akte. _____

5.2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____



penningmeester. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____

5.3. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____

5.4. Bij het defungeren van een bestuurder zal het Bestuur binnen één maand daarna in de vacature voorzien door de benoeming van een nieuw lid. _____

5.5. Indien de overblijvende bestuurders op grond van het hiervoor in de Statuten _____ bepaalde een bestuurder moeten benoemen en daaromtrent van mening verschillen, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven _____ bestuurders zouden nalaten binnen de in dit artikel bedoelde termijnen in de _____ vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

6. VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR EN BESLUITEN VAN HET BESTUUR. _____

6.1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld. _____

6.2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____

6.3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de _____ vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____ formaliteiten. _____

6.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____

6.5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____

Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van _____ telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____

communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____

6.6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____

6.7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____

6.8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____

De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____

6.9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____

6.10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____



- 6.11. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
- Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering. _____
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____ ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- _____ ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
- 6.12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
- 6.13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
- 6.14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
- 6.15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____
- 7. BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERGOEDINGEN.** _____
- 7.1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
- 7.2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____

verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

7.3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____ Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

7.4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van _____ ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting _____ tijdelijk bestuurt. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de _____ bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door _____ ziekte of andere oorzaken. _____

7.5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____ Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

8. VERTEGENWOORDIGING. _____

8.1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet _____ anders voortvloeit. _____

De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee (2) gezamenlijk _____ handelende bestuurders. _____

8.2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

9. EINDE LIDMAATSCHAP VAN HET BESTUUR. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit van de Oprichter. _____

10. BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN UITKERINGENREGISTER. _____

10.1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

10.2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles _____



betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit —
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe —
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te —
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen —
worden gekend. _____

10.3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat —
van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes —
maanden na afloop van het boekjaar en, indien het Bestuur zulks wenst, vergezeld van
een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan
het Bestuur worden aangeboden. _____

10.4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot —
decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____

10.5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen —
worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer —
bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een
bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze —
uitkering is gedaan. _____

11. **COMMISSIES.** _____
Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en —
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

12. **RAAD VAN ADVIES.** _____
Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal —
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____
De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden
vastgesteld. _____

13. **REGLEMENTEN.** _____

13.1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____

13.2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____

13.3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____

13.4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____

14. STATUTENWIJZIGING. _____

14.1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 moet het besluit daartoe worden genomen — met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. _____

14.2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de — orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een — tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder — dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een — zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde der uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

14.3. Ieder bestuurslid is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

15. ONTBINDING EN VEREFFENING. _____

15.1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 lid 1 en 2 van — overeenkomstige toepassing. _____

15.2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van — haar vermogen nodig is. _____

15.3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____

15.4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____

15.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van — kracht. _____

15.6. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg — uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____

15.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____



gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder —
de jongste vereffenaar. _____

16. **SLOTBEPALING.** _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

17. **OVERGANGSBEPALING.** _____

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met een en dertig december _____
tweeduizend vijf en twintig. _____

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting. _____

18. **SLOTVERKLARING.** _____

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat voor de eerste maal —
tot bestuurders van de Stichting worden benoemd: _____

- (a) mevrouw Livia **Baruch - Kapusta**, geboren te Tel Aviv, Israël op vijftentwintig —
april negentienhonderdzevenenvijftig, als voorzitter; _____
- (b) de heer Willem Frederik **Noordman**, geboren te Zwolle op eenendertig _____
december negentienhonderddrieëntachtig als secretaris; en _____
- (c) mevrouw Maria Johanna Hendrika **Reintjes**, geboren te Gendt op drie _____
augustus negentienhonderddrieënzestig, als penningmeester. _____

SLOT AKTE _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De comparant heeft —
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van
de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de comparant en mij,
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

