



VOOR KOPIE

Dossiernummer 137746.01/dm

Heden zesentwintig april tweeduizend elf _____
verschenen voor mij, mr. CHRISTIAAN WILHELM VAN HOUDT, notaris met _____
plaats van vestiging Barendrecht: _____

1. de heer **MATTHIJS BASTIAAN VAN DEN HEUVEL**, wonende te 2988 AW _____
Ridderkerk, Waaldijk 173, geboren te Barendrecht op negentien september _____
negentienhonderd zevenenvijftig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van _____
zijn paspoort nummer NMK7956B3, afgegeven te Barendrecht op één _____
december tweeduizend zes), in algehele gemeenschap van goederen gehuwd
met mevrouw Jannigje Peekstok; _____
2. mevrouw **JANNIGJE PEEKSTOK**, wonende te 2988 AW Ridderkerk, Waaldijk
173, geboren te Rotterdam op twee april negentienhonderd negenenvijftig, _____
(identiteit gecontroleerd aan de hand van haar paspoort nummer _____
NN64D4PD1, afgegeven te Barendrecht op vijftien december tweeduizend _____
zes), in algehele gemeenschap van goederen gehuwd met de heer Matthijs _____
Bastiaan van den Heuvel; _____

De verschenen personen verklaarden bij deze een stichting in het leven te roepen -
en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen. _____

STATUTEN: _____

Naam, Zetel en Duur. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting is genaamd: **STICHTING THANS.** _____
Zij heeft haar zetel in de gemeente Ridderkerk. _____
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel/ Beleidsplan. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting stelt zich ten doel: het verlenen van materiële en financiële _____
ondersteuning van projecten of activiteiten ten behoeve van (de hulp aan) _____
sociaal zwakkeren, het ondersteunen van godsdienstige instellingen, _____
het bieden van ontwikkelingshulp in de ruimste zin van het woord, alsmede _____
het behoud van cultuur-historische aspecten binnen en buiten Nederland. _____
En voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting tracht dit doel ondermeer te bereiken door: _____
het ter beschikking stellen van materiële en financiële middelen aan algemeen
nut beogende- en andere instellingen die zich inzetten voor het bereiken van _____
de hiervoor gemelde doelstelling, alsmede het zelf (direct) ter beschikking _____
stellen van deze middelen aan de hulpbehoevenden binnen en buiten _____
Nederland. _____
3. De stichting moet een actueel beleidsplan hebben dat inzicht geeft in de _____
manier waarop de doelstelling van de stichting wordt uitgevoerd. In het _____
beleidsplan dienen onder ondermeer de navolgende zaken geregeld te _____
worden: _____
 - de werkzaamheden die de stichting verricht; _____

- de wijze waarop de stichting geld wil werven;_____
 - het beheer van het vermogen van de stichting;_____
 - de besteding van het vermogen van de stichting._____
4. Doel en feitelijke werkzaamheden van de stichting kunnen slechts zodanig zijn dat daarmee een algemeen belang is gediend._____
5. De stichting beoogt niet het maken van winst._____

Vermogen/ Verhouding Kosten / Bestedingen_____

Artikel 3._____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:_____
- subsidies en donaties;_____
 - hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei _____ andere wijze verkrijgt, een en ander met in achtneming van het in dit _____ artikel bepaalde._____
2. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht _____ van boedelbeschrijving._____
3. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs _____ noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorzienbare werkzaamheden van _____ de doelstelling van de stichting._____
4. Behoudens het in lid 3 bepaalde mag de stichting in ieder geval navolgend _____ vermogen aanhouden:_____
- Vermogen (of bestanddelen daarvan) dat is verkregen als legaat, _____ erfstelling of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het doel van de stichting. Het rendement moet dan wel daadwerkelijk worden besteed voor het doel van de stichting en mag niet als vermogen worden _____ aangehouden._____
 - Vermogensbestanddelen waarvan de instandhouding voortvloeit uit de _____ doelstelling van de stichting. _____
 - Vermogensbestanddelen die nodig zijn voor het realiseren van de _____ doelstelling. _____
5. De kosten van het werven van geld en de beheerkosten moeten in redelijke _____ verhouding staan tot de bestedingen. Onder kosten van het werven van geld _____ worden onder meer verstaan kosten voor propaganda, publiciteit en public _____ relations alsmede de kosten om opbrengsten uit collecten, mailingacties, _____ giften, nalatenschappen, loterijen en subsidies te krijgen. Onder _____ beheerskosten zijn onder andere te verstaan de administratiekosten._____

Bestuur._____

Artikel 4._____

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een aantal van _____ ten minste twee en ten hoogste zeven leden._____
- Het aantal leden wordt -met inachtneming van het hiervoor in dit lid bepaalde- _____ door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld._____
- Het bestuur wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd._____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. Zij vormen tezamen het dagelijks bestuur, belast met de _____ dagelijkse leiding en verantwoording verschuldigd aan het voltallige bestuur. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden -
verenigd._____

3. Bestuursleden hebben zitting op persoonlijke titel._____
4. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een natuurlijk persoon of —
een rechtspersoon, in functie van bestuursleden en/of beleidsbepaler, geen —
meerderheid van de zeggenschap mag hebben over het vermogen van de —
stichting._____

Artikel 5._____

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door:_____
 - bedanken (schriftelijk ontslag);_____
 - overlijden;_____
 - verklaring in staat van faillissement;_____
 - aanvraag van surséance van betaling;_____
 - onder curatele- of bewindstelling, dan wel anderszins verlies van het vrije -
beheer over zijn vermogen;_____
 - een omstandigheid als bedoeld in lid 2;_____
 - ontslag door de rechtbank, op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek -
2 van het Burgerlijk Wetboek._____
 2. Het bestuur is bevoegd leden van het bestuur die naar zijn mening in strijd met
de belangen van de stichting handelen van hun functie te ontheffen._____
- Het desbetreffende besluit dient te worden genomen met een meerderheid —
van drie/vierde (3/4) der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, —
waarin ten minste twee/derde (2/3) van het aantal fungerende bestuursleden —
aanwezig moeten zijn._____
- Het desbetreffende bestuurslid dient in de gelegenheid te worden gesteld, zich
in een bestuursvergadering te verantwoorden._____

Artikel 6._____

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de _____
overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming -
van een nieuw bestuurslid._____
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 4 lid 1 bepaalde _____
minimum is gedaald, blijft het bestuur desalniettemin bevoegd, onverminderd —
het hiervoor in lid 1 bepaalde._____
3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de —
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten —
komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden —
nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die _____
voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere _____
belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie._____

Bestuurstaak en Vertegenwoordiging._____

Artikel 7._____

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen._____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, —
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld -

van een derde verbindt. _____

3. De sub 1 en 2 beschreven besluiten dienen te worden genomen met een ——— meerderheid van twee/derde (2/3) van het alsdan fungerende aantal ——— bestuursleden. _____
4. Het hiervoor sub 3 bepaalde is mede toepasselijk op de bevoegdheid van het — bestuur tot vertegenwoordiging van de stichting terzake van de hiervoor in lid — 1 en 2 bedoelde handelingen. _____
5. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren — door een of meer commissies. _____

Artikel 8. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bij een meerhoofdig bestuur mede — toe aan de gezamenlijk handelende: _____
 - voorzitter en secretaris of, bij ontstentenis van de secretaris _____
 - voorzitter en penningmeester of, bij ontstentenis van de voorzitter _____
 - secretaris en penningmeester, _____
 terwijl, indien de functie van secretaris en penningmeester in een persoon zijn — verenigd, de stichting, bij ontstentenis van de secretaris/penning-meester — mede vertegenwoordigd wordt door de voorzitter en een van de overige — bestuursleden. _____
3. Het vertegenwoordigingsbevoegde bestuur is bevoegd één of meer ——— gemachtigden aan te wijzen die zelfstandig, dan wel gezamenlijk bevoegd zijn binnen de grenzen van die volmacht over de saldi van de stichting bij ——— bankinstellingen te beschikken, dan wel de stichting anderszins te ——— vertegenwoordigen. _____
4. De leden van het bestuur genieten ten laste van de kas der stichting geen — beloning doch kunnen ter vergoeding van de door hen in de uitoefening van — hun functie redelijkerwijs gemaakte kosten een onkostenvergoeding krijgen, — welke per kwartaal wordt uitgekeerd en waarvan de hoogte zonodig jaarlijks — door het bestuur wordt vastgesteld. _____

Ook mogen ze, als ze daarvoor in aanmerking komen, een vacatiegeld ——— ontvangen dat niet bovenmatig is. Onder vacatiegeld te verstaan ——— vergoeding(en) voor het voorbereiden en bijwonen van een vergadering en ——— dergelijke. _____
5. Het bestuur is bevoegd een directeur aan te stellen, belast met de uitvoerende werkzaamheden. _____

Bestuursvergaderingen. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, dan wel twee leden van het bestuur daarom verzoeken. _____
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De termijn voor oproeping ——— bedraagt ten minste vijf dagen; de oproep vermeldt de te behandelen ——— onderwerpen. _____

De secretaris dan wel een andere daartoe door het bestuur aangezochte ——— aanwezige, maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen — op, die door de secretaris en de voorzitter worden ondertekend. _____

De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. _____
 Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door een _____
 ander bestuurslid. _____
 Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en -
 door hem te ondertekenen kopie van de notulen. _____

3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk _____
 gevolmachtigde mede-bestuurslid ter vergadering te doen vertegenwoordigen.
 Een bestuurslid kan slechts als gevolmachtigde van één ander bestuurslid _____
 optreden. _____

Artikel 10.

1. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
2. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In -
 het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk -
 uitbrengen; _____
 van het aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de hiervoor _____
 vermelde schriftelijke reacties, door de secretaris een relaas opgemaakt, _____
 hetwelk, na mede-ondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt _____
 gevoegd. _____
3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met -
 volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste _____
 twee/derde (2/3) van het aantal leden van het bestuur aanwezig is; is deze _____
 meerderheid niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen opgeroepen tot -
 een tweede vergadering, waarin kan worden besloten ongeacht het aantal _____
 aanwezige bestuursleden. _____
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling. _____
 Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden zich _____
 daartegen verzet. _____
 Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd. _____
5. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid _____
 worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook _____
 dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden _____
 beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een _____
 tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot. _____
6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het desbetreffende onderwerp op _____
 de agenda voor de volgende vergadering geplaatst; _____
 staken alsdan de stemmen wederom, dan wordt het voorstel als verworpen _____
 beschouwd. _____

Jaarverslag; Rekening en Verantwoording.

Artikel 11.

1. Het boekjaar der stichting loopt van één januari tot en met één en dertig _____
 december. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige -
 aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en _____
 verplichtingen kunnen worden gekend. _____
 De administratie van de stichting dient voorts inzicht te geven in welke _____
 bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn _____

betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het ——— beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting. ———

3. Na afloop van ieder boekjaar brengt de penningmeester aan het bestuur zijn — jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van — baten en lasten per ultimo december, rekening en verantwoording over zijn in — het laatstverstreken boekjaar gevoerd bestuur. ———
Alvorens tot vaststelling van de in dit lid bedoelde stukken over te gaan, kan — het bestuur deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen — (register)-accountant of andere deskundige die omtrent zijn onderzoek verslag uitbrengt. ———
4. Na vaststelling van de jaarstukken door het bestuur, welke vaststelling dient — plaats te vinden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vindt ——— décharge plaats van de penningmeester. ———
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren — lang te bewaren. ———

Statutenwijziging. ———

Artikel 12. ———

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen; de oproeping tot de ——— desbetreffende vergadering geschiedt schriftelijk met inachtneming van een — termijn van twee weken, de dag der oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend. ———
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een vergadering — waarin ten minste drie/vierde (3/4) van het aantal bestuursleden aanwezig is — met een meerderheid van drie/vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen. ———
Is ter vergadering minder dan drie/vierde (3/4) van het aantal bestuursleden — aanwezig, dan kan een tweede vergadering worden belegd, te houden niet — eerder dan twee weken en niet later dan een maand na de eerste vergadering. —
Op deze vergadering kunnen de desbetreffende besluiten worden genomen — ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, evenwel met eenzelfde ——— meerderheid als hiervoor genoemd. ———
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de acte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar — handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken ——— binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. ———

Ontbinding. ———

Artikel 13. ———

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen — besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van deze statuten is bepaald ——— aangaande een besluit tot wijziging van de statuten. ———
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: ———
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de — opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; ———
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. ———

Vereffening. ———

Artikel 14.

1. De vereffening geschiedt door de bestuurders der stichting, zo tezamen als —
ieder afzonderlijk.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor —
de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel —
mogelijk en nodig van kracht.
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming na betaling van alle schulden aan de —
overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien —
verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel
van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.
5. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel
aan de vereffenaar(s) of faillissementscurator, bekende baten meer aanwezig —
zijn.
6. De vereffenaar(s) draagt/dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de —
stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 2.
7. Gedurende tien jaar na afloop der vereffening blijven de boeken en —
bescheiden der stichting onder degene die daartoe door het bestuur is —
aangewezen.

Slotbepaling.Artikel 15.

Voor de berekening van het benodigde aantal aanwezige bestuursleden en de —
voor de besluitvorming noodzakelijke meerderheid van stemmen als bedoeld in de
artikelen 5 (tweede lid), 7 (derde lid), 10 (derde lid) en 12 (eerste lid) dient —
voorzoveel nodig eerst te worden bepaald aan de hand van het aldaar genoemde —
breukdeel het minimum aantal benodigde aanwezige leden (afgerond naar boven —
op een geheel getal) waarna, in voorkomende gevallen, aan de hand van het —
aldus berekende aantal aanwezige bestuursleden met behulp van het aldaar —
genoemde breukdeel wordt bepaald welke meerderheid van stemmen —
noodzakelijk is (eveneens afgerond naar boven op een geheel getal).

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist —
het bestuur.

Het bestuur is bevoegd tot het opstellen van een huishoudelijk reglement. —
Tenslotte verklaarden verschenen personen, handelende ter uitvoering van het —
bepaalde in artikel 4 lid 1, dat voor de eerste maal tot bestuurders der stichting —
worden benoemd:

1. mevrouw **JANNIGJE VAN DEN HEUVEL-PEEKSTOK** voornoemd, tot —
voorzitter;
2. de heer **ADRIANUS CORNELIS SMITS**, wonende te 2992 PE Barendrecht, —
Strausslaan 118, geboren te Rotterdam op tien juni negentienhonderd —
negenenvijftig, gehuwd met mevrouw Jacoba Maria van der Elst, tot —
penningmeester;
3. de heer **JAN VERHOEVEN**, wonende te 2902 LC Capelle aan den IJssel, 's—
Gravenpark 3, geboren te Ridderkerk op éénendertig maart negentienhonderd
drieënzestig, gehuwd met mevrouw Mirjam Coralien Josephien Huliselan, tot —
secretaris;

4. de heer **DIRK JAN VAN DEN HEUVEL**, geboren te Rotterdam op negentien — september negentienhonderd acht en zestig, thans wonende te 2811 CR ———
Reeuwijk, Orchislaan 6, gehuwd met mevrouw Alide Maria Adema, tot ———
algemeen lid.—————

WAARVAN AKTE is verleden te Barendrecht op de datum in het hoofd van deze —
akte vermeld.—————

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte
is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard —
op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden —
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. Deze akte is beperkt ———
voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen ———
personen en vervolgens door mij, notaris.—————