

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Mw. W. Mathey"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="Dhr. P.E.J.J.M. Huurdeman"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="Dhr. L.L. Vie"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

A. Anders ontwikkelde jongeren, jongvolwassenen en anderen alsmede andere kwetsbare doelgroepen; maximaal te laten participeren in de maatschappij en te begeleiden naar een zo zelfstandig mogelijk bestaan.

B. Het verrichten of doen verrichten van al hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De werkzaamheden volgens het beleidsplan bestaan uit het helpen van de mensen die aan de "zijlijn" van de samenleving staan. Zij die zelf de brug niet kunnen slaan naar het ontdekken, ontwikkelen en benutten van hun eigen talenten, om volwaardig mee te doen in de maatschappij.

De werkzaamheden voor onze doelgroep worden dagelijks uitgevoerd op onze twee locaties te Maastricht.

Onze doelen kunnen bereikt worden omdat bij The Masters de mens centraal staat waardoor zij ook weer gezien voelen. De initiatieven zijn vrij toegankelijk voor iedereen en zijn zeer laagdrempelig. De activiteiten komen tot stand vanuit de wensen, ideeën en behoeften van betrokkenen, partijen en individuen. The Masters bouwen bruggen en alle betrokken partijen leren van elkaar.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van Stichting The Masters bestaan uit inkomsten van verhuur van wooneenheden; verhuur van de accommodaties voor activiteiten, ook voor derden, en overige bedrijfsactiviteiten via het Masters Wijkhuis en de servicepunten Service & Care.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan huisvesting voor onze doelgroep-bewoners en organiseren van bijeenkomsten, community-sessies en begeleidingen ten behoeve van onze doelgroepen en overige geïnteresseerden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Stichting The Masters keert geen beloningen uit.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten van The Stichting en de werkzaamheden hiervoor zijn verricht tbv

- 1 Het bouwen van een netwerk en intensief samenwerken met het bedrijfsleven, de overheid, de zorg- maatschappelijke- en kennisinstellingen en de lokale bewoners, conform het Quattro Helix model.
2. Het organiseren van een tweewekelijks Masters2Masters bijeenkomst, waar iedereen vrije toegang toe heeft.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 499.334	€ 508.710	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 499.334	€ 508.710	Herwaarderingsreserve	€	€
			Overige reserves	€ 495.456	€ 491.468
Vorraden	€ 0	€		€ 495.456	€ 491.468
Vorderingen & overlopende activa	€ 111.569	€ 83.915	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 7.059	€ 13.175	Langlopende schulden	€	€
			Kortlopende schulden	€ 122.506	€ 114.332
				€	€
Totaal	€ 617.962	€ 605.800	Totaal	€ 617.962	€ 605.800

Zie separate upload bij Balans en Staat van Baten en Lasten 2022

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 435.094	€ 374.797
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 435.094	€ 374.797
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 435.094	€ 374.797
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 253.450	€ 230.728
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 139.021	€ 129.223
Afschrijvingen	€ 9.376	€ 11.850
Financiële lasten	€ 1.563	€ 1.842
Overige lasten	€ 27.696	€ 20.140
Som van de lasten	€ 431.106	€ 393.783
Saldo van baten en lasten	€ 3.988	€ -18.986

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie separate upload bij Toelichting bij de financiële verantwoording over 2022.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open