



MLD / 20214062  
Statutenwijziging Stichting Buurtmarkt Breedeweg  
aantal bijlagen: 2

Vandaag, eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, —  
mr. Karen Astrid Verkerk, notaris te Arnhem: \_\_\_\_\_  
mevrouw Maria Wilhelmina Jacoba van Vliet, geboren te Utrecht op negenentwintig —  
juni negentienhonderdvierenzestig, kantooradres: Velperweg 1, 6824 BZ Arnhem \_\_\_\_\_  
De verschenen persoon verklaarde dat: \_\_\_\_\_

- (A) **Stichting Buurtmarkt Breedeweg**, een stichting met statutaire zetel te \_\_\_\_\_  
Groesbeek, kantoorhoudende Gildeweg 12 te 5437 AK Beers (NB), is \_\_\_\_\_  
ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder \_\_\_\_\_  
nummer 55122582 met vermelding RSIN 851574956 (de "**stichting**"). \_\_\_\_\_
- (B) De statuten van de stichting werden vastgesteld bij akte van oprichting \_\_\_\_\_  
verleden op twaalf april tweeduizend twaalf voor mr. J.P.W.V. Hopmans, \_\_\_\_\_  
notaris te Nijmegen. Sindsdien zijn de statuten niet meer gewijzigd. \_\_\_\_\_
- (C) De raad van toezicht, na overleg met de raad van bestuur, op achttien oktober —  
tweeduizend tweeëntwintig heeft besloten tot wijziging van de statuten van —  
de stichting. \_\_\_\_\_
- (D) De verschenen persoon bij onderhandse akte van volmacht werd gemachtigd —  
om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_
- (E) Van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit twee —  
(2) aan deze akte gehechte documenten (**bijlage 1 en 2**). \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon bij deze de —  
statuten van de stichting met ingang van één januari tweeduizend drieëntwintig te —  
wijzigen als volgt: \_\_\_\_\_

## **STATUTEN**

### Artikel 1

#### **Naam, zetel**

- 1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Buurtmarkt Breedeweg**. \_\_\_\_\_
- 1.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. \_\_\_\_\_

### Artikel 2

#### **Doel**

- 2.1 De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - (a) het verwezenlijken van maatschappelijke arbeidsintegratie en \_\_\_\_\_  
participatie van mensen met een arbeidshandicap of grote afstand tot —  
de arbeidsmarkt als gevolg van meervoudige of complexe problematiek; —
  - (b) het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het \_\_\_\_\_  
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk —

- kunnen zijn;
- (c) het beleid van de stichting dient zodanig te zijn dat de stichting kan worden aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen.
- 2.2 De stichting staat onder bestuurlijke leiding en toezicht van Stichting Pluryn, met statutaire zetel in de gemeente Nijmegen (hierna te noemen "**Stichting Pluryn**"), die mede ten doel heeft het besturen van haar dochterstichtingen. De stichting zal de doelstelling en het gemeenschappelijke belang van Stichting Pluryn en de overige dochterstichtingen en de daaraan verbonden organisaties zoveel mogelijk bevorderen.
- 2.3 De stichting beoogt niet het maken van winst.
- 2.4 Het aanwenden van financiële middelen (waaronder de jaarwinst) kan uitsluitend plaatsvinden binnen de maatschappelijke doelstelling van de stichting ten bate van een algemeen maatschappelijk belang of een lichaam dat is vrijgesteld van vennootschapsbelasting ingevolge artikel 5 lid 1 sub c van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969, dan wel een daarvoor in de plaats-tredende regeling of wettelijke bepaling.

#### Artikel 3

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- (a) het aanbieden van werkervaringsplaatsen, participatieplaatsen, dagbesteding en beroepsopleiding voor mensen die om diverse redenen geen mogelijkheden hebben om gebruik te maken van reguliere voorzieningen;
- (b) de exploitatie van een maatschappelijke onderneming;
- (c) het doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht aanwenden van de voor de zorg- en dienstverlening beschikbare middelen;
- (d) het samenwerken met andere (lokale, regionale en landelijke) organisaties op het gebied van de gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening;
- (e) het voeren van een actief beleid voor de dialoog met de meest relevante belanghebbenden;
- (f) het aanwenden van alle andere middelen welke voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.

#### Artikel 4

##### Financiële middelen

- 4.1 Het vermogen en de inkomsten van de stichting worden gevormd door:
- (a) de inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting;
- (b) vergoedingen, subsidies en overige bijdragen door of vanwege de overheid en anderen;
- (c) het eigen vermogen van de stichting en de daaruit voortvloeiende inkomsten;
- (d) schenkingen, erfstellingen en legaten;
- (e) al hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen.
- 4.2 Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het



voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

**BESTUUR** \_\_\_\_\_

**Samenstelling, benoeming en ontslag** \_\_\_\_\_

**Artikel 5** \_\_\_\_\_

- 5.1 Het bestuur van de stichting wordt gevormd door een bestuur dat uit één of meer leden bestaat en die qua samenstelling en functieverdeling gelijk dient te zijn aan de raad van bestuur van Stichting Pluryn. \_\_\_\_\_
- 5.2 De raad van toezicht van Stichting Pluryn benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur met inachtneming van het bepaalde in lid 1 van dit artikel. \_\_\_\_\_
- 5.3 Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts door schriftelijke ontslagneming en door verlies van het lidmaatschap van de raad van bestuur van Stichting Pluryn. \_\_\_\_\_
- 5.4 Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur nemen de overblijvende leden of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van het bestuur voorziet de raad van toezicht van Stichting Pluryn in het bestuur van de stichting door een of meer personen daartoe aan te wijzen. Een lid van de raad van toezicht van Stichting Pluryn kan niet worden aangewezen als tijdelijk bestuurder. Het in de statuten bepaalde omtrent het bestuur en zijn leden is van overeenkomstige toepassing. Voorts dient de raad van toezicht van Stichting Pluryn in een dergelijk geval zo spoedig mogelijk te voorzien in de benoeming van één of meer leden van het bestuur. \_\_\_\_\_

**Taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

**Artikel 6** \_\_\_\_\_

- 6.1 Het bestuur is belast met het bestuur van de stichting. De onderlinge taakverdeling en bevoegdheden, de collectieve en individuele verantwoordelijkheid, alsmede de interne besluitvorming en de werkwijze van het bestuur worden nader geregeld in het reglement van de raad van bestuur van Stichting Pluryn. \_\_\_\_\_
- 6.2 Bij de vervulling van hun taak richten het bestuur en zijn individuele leden zich naar het belang van de stichting, het gemeenschappelijk belang van Stichting Pluryn en de andere groepsverbonden stichtingen en rechtspersonen en de daarmee verbonden organisaties). \_\_\_\_\_
- 6.3 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
- 6.4 Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht van Stichting Pluryn zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
  - (a) de vaststelling en ingrijpende wijziging van de exploitatie- en investeringsbegroting en de daarbij behorende activiteitenplannen; \_\_\_\_\_

- (b) de vaststelling en ingrijpende wijziging van de één- of meerjarige (strategische) beleidsplannen;
- (c) de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag;
- (d) het aangaan of verbreken van een duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis voor de stichting is;
- (e) de oprichting van een rechtspersoon;
- (f) het aangaan van belangrijke financiële verplichtingen die niet in de begroting zijn opgenomen en die een nader door de raad van toezicht van Stichting Pluryn te bepalen bedrag te boven gaan;
- (g) het aanvragen van faillissement of surséance van betaling van de stichting;
- (h) gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdbestek van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, of van het verbreken van een overeenkomst met een aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandige of als samenwerkingsverband werkzaam is voor de stichting;
- (i) het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in lid 3 van dit artikel.

6.5 Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de voorbereiding, beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting of de daarmee verbonden organisatie(s) en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht van Stichting Pluryn. Een lid van het bestuur meldt elke vorm en schijn van belangenverstrengeling terstond aan de voorzitter van de raad van toezicht van Stichting Pluryn en aan de andere leden van het bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie. De raad van toezicht van stichting Pluryn besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid van het bestuur of er sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan.

### **Vertegenwoordiging**

#### **Artikel 7**

- 7.1 De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur in zijn geheel. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van het bestuur afzonderlijk.
- 7.2 Het bestuur kan ook aan anderen bij volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen.
- 7.3 Het bestuur kan een procuratiehouder met de titel directeur benoemen die belast is met de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting. De werkzaamheden en bevoegdheden van de directeur worden in een nader procuratiebesluit vastgelegd.

### **Toezicht op het bestuur**

#### **Artikel 8**



- 8.1 De raad van toezicht van Stichting Pluryn heeft mede tot taak integraal \_\_\_\_\_ toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van \_\_\_\_\_ zaken in de stichting en de daaraan verbonden organisatie(s), zulks mede in \_\_\_\_\_ relatie tot de maatschappelijke functie van de stichting. \_\_\_\_\_
- De raad van toezicht van Stichting Pluryn vervult een klankbordfunctie voor \_\_\_\_\_ het bestuur en staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun \_\_\_\_\_ taak richten de raad van toezicht van Stichting Pluryn en zijn individuele leden \_\_\_\_\_ zich naar het gemeenschappelijk belang van (i) de stichting en de daaraan \_\_\_\_\_ verbonden organisatie(s), (ii) Stichting Pluryn en de overige dochterstichtingen \_\_\_\_\_ en de daaraan verbonden organisaties. \_\_\_\_\_
- De individuele leden van de raad van toezicht van Stichting Pluryn vervullen \_\_\_\_\_ hun taak zonder last of ruggespraak. Zo nodig kan de raad van toezicht van \_\_\_\_\_ Stichting Pluryn zich bij de uitoefening van zijn taak, voor rekening van de \_\_\_\_\_ stichting, doen bijstaan door deskundigen. \_\_\_\_\_
- 8.2 De raad van toezicht van Stichting Pluryn of een of meer door hem uit zijn \_\_\_\_\_ midden aan te wijzen leden hebben, met inachtneming van de wet- en \_\_\_\_\_ regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en \_\_\_\_\_ persoonsgegevens, zo mogelijk na overleg met het bestuur, toegang tot alle \_\_\_\_\_ lokaliteiten van de stichting en het recht om inzage te nemen van alle \_\_\_\_\_ bescheiden, boeken en overige gegevensdragers van de stichting en de \_\_\_\_\_ daaraan verbonden organisatie(s). De raad van toezicht van Pluryn kan zich \_\_\_\_\_ daarbij voor rekening van de stichting, na overleg met het bestuur, doen \_\_\_\_\_ bijstaan door de externe accountant van de stichting, dan wel een door de \_\_\_\_\_ raad van toezicht van Stichting Pluryn aan te wijzen deskundige aan wie inzage \_\_\_\_\_ in de volledige administratie dient te worden verleend. \_\_\_\_\_
- 8.3 De raad van toezicht van Stichting Pluryn ziet erop toe dat het bestuur aan de \_\_\_\_\_ raad van toezicht van Stichting Pluryn tijdig de voor de uitoefening van diens \_\_\_\_\_ taak noodzakelijke gegevens verstrekt. \_\_\_\_\_

### **Boekjaar, begroting en jaarstukken**

#### **Artikel 9**

- 9.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
- 9.2 Het bestuur houdt van de vermogenstoestand van de stichting op zodanige \_\_\_\_\_ wijze een administratie dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen \_\_\_\_\_ van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
- 9.3 Het bestuur stelt jaarlijks een begroting voor het komende boekjaar vast en \_\_\_\_\_ legt deze tijdig vóór het einde van het boekjaar aan de raad van toezicht van \_\_\_\_\_ Stichting Pluryn ter goedkeuring voor. \_\_\_\_\_
- 9.4 Het bestuur stelt jaarlijks de jaarrekening alsmede de daarbij behorende \_\_\_\_\_ overige gegevens en het bestuursverslag op en legt deze jaarstukken ter \_\_\_\_\_ goedkeuring voor aan de raad van toezicht van Stichting Pluryn op een zodanig \_\_\_\_\_ tijdstip dat deze binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar kunnen \_\_\_\_\_ worden vastgesteld. \_\_\_\_\_
- 9.5 Bij het opstellen van de jaarstukken neemt het bestuur de geldende wet- en \_\_\_\_\_ regelgeving in acht. \_\_\_\_\_

- 9.6 Goedkeuring van de jaarrekening door de raad van toezicht van Stichting Pluryn strekt niet tot kwijting aan het bestuur. Het bestuur legt jaarlijks verantwoording af voor het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur, waarna de raad van toezicht van Stichting Pluryn kan besluiten kwijting te verlenen aan de leden van het bestuur.
- 9.7 Na goedkeuring door de raad van toezicht van Stichting Pluryn wordt de jaarrekening ondertekend door het gehele bestuur. Ontbreekt de handtekening van één of meer hunner, dan wordt onder opgaaf van redenen daarvan melding gemaakt.
- 9.8 Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.

### **Conflictregeling**

#### **Artikel 10**

- 10.1 Het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Pluryn zijn overeenkomstig hun wettelijke en statutaire taak- en bevoegdheidsverdeling gezamenlijk en ieder afzonderlijk verantwoordelijk voor een zorgvuldige oplossing van hun onderlinge conflicten.
- 10.2 Zodra het bestuur of de raad van toezicht van Stichting Pluryn vaststelt dat er sprake is van een ernstig verschil van mening of een conflict over beleidsmatige of bestuurlijke aangelegenheden, niet zijnde een arbeidsconflict, zullen de voorzitters van beide organen trachten om in goed onderling overleg binnen twee maanden een oplossing te bewerkstelligen.
- 10.3 Als het bestuur en de raad van toezicht van stichting Pluryn door bemiddeling van beide voorzitters niet binnen deze termijn tot overeenstemming zijn gekomen, dan zullen het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Pluryn gezamenlijk een besluit nemen om het verschil van mening respectievelijk conflict op te lossen via mediation of externe bemiddeling, dan wel de benoeming van een commissie van wijzen, afhankelijk van het type conflict en te beoordelen door de raad van toezicht van Stichting Pluryn.
- 10.4 Indien een minnelijke oplossing van het verschil van mening of conflict niet mogelijk blijkt te zijn, dan zal de raad van toezicht van Stichting Pluryn een besluit over de oplossing van het verschil van mening respectievelijk conflict nemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van de raad van toezicht van Stichting Pluryn waar de (betreffende) leden van de raad van bestuur in de gelegenheid zijn gesteld om te worden gehoord.

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 11**

- 11.1 De statuten van de stichting worden gewijzigd door een besluit van het bestuur na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht van Stichting



- Pluryn. \_\_\_\_\_
- 11.2 Een besluit tot het verlenen van goedkeuring aan de statutenwijziging kan \_\_\_\_\_ door de raad van toezicht van Stichting Pluryn slechts worden genomen met \_\_\_\_\_ een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen in een vergadering van de raad van toezicht van Stichting Pluryn \_\_\_\_\_ waarin ten minste twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden van de \_\_\_\_\_ raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 11.3 Indien in de vergadering waarin het voorstel tot statutenwijziging zou worden \_\_\_\_\_ behandeld, het vereiste aantal leden van de raad van toezicht van Stichting \_\_\_\_\_ Pluryn niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na zeven dagen maar uiterlijk binnen drie weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering worden \_\_\_\_\_ gehouden waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met \_\_\_\_\_ een meerderheid van tenminste twee/derde van de in die vergadering geldig \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal leden van de raad van toezicht van Stichting Pluryn dat aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 11.4 Een besluit tot wijziging van de statuten treedt pas in werking nadat daarvan \_\_\_\_\_ een notariële akte is opgemaakt. Ieder lid van het bestuur is bevoegd tot het \_\_\_\_\_ doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging. \_\_\_\_\_

#### **Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 12** \_\_\_\_\_

- 12.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
- 12.2 Het bepaalde in lid 1 tot en met 3 van het voorgaande artikel is van \_\_\_\_\_ overeenkomstige toepassing op het besluit tot ontbinding van de stichting. \_\_\_\_\_
- 12.3 De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening \_\_\_\_\_ van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
- 12.4 De vereffening geschiedt door het bestuur na goedkeuring van de raad van \_\_\_\_\_ toezicht van Stichting Pluryn. \_\_\_\_\_
- 12.5 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting wordt \_\_\_\_\_ ingeschreven in de daartoe bestemde registers. \_\_\_\_\_
- 12.6 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en de \_\_\_\_\_ reglementen zoveel mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
- 12.7 Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt aangewend ten \_\_\_\_\_ bate van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in de Algemene \_\_\_\_\_ wet inzake rijksbelastingen of daarvoor in de plaats tredende wetgeving, of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het \_\_\_\_\_ algemeen nut beoogt, zulks te bepalen door de raad van toezicht van Stichting \_\_\_\_\_ Pluryn, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 2.4 van \_\_\_\_\_ deze statuten. \_\_\_\_\_
- 12.8 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_ ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn berusten onder de \_\_\_\_\_ persoon daartoe aangewezen door de vereffenaars. \_\_\_\_\_

#### **Slotbepaling** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 13** \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin noch de wet noch deze statuten noch de reglementen \_\_\_\_\_

voorzien, beslist het bestuur, na overleg met de raad van toezicht van Stichting-  
Pluryn. \_\_\_\_\_

SLOT \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE \_\_\_\_\_

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de akte-  
voortvloeien. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen van \_\_\_\_\_  
de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze akte in te \_\_\_\_\_  
stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, \_\_\_\_\_  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

\_\_\_\_\_

