



JS/87237

STATUTENWIJZIGING

Heden, drie en twintig december tweeduizend tweeëntwintig, -----
 verschenen voor mij, mr Pieter Reijenga, notaris in de gemeente Montferland: -----

1. de heer HENRICUS REINARDUS GERHARDUS WELLING, geïdentificeerd door --
 zijn paspoort met nummer NND88BRC9, uitgegeven te Montferland op zeven -----
 september tweeduizend vijftien, wonende te 7038 ED Zeddum, gemeente Montferland,
 Groeneweg 1d, geboren te Bergh op achttien oktober negentienhonderdzevenenvijftig,
 en -----
2. mevrouw ELLEN JANE ZWEMSTRA, geïdentificeerd door haar rijbewijs met -----
 nummer 4620190116, uitgegeven te Montferland op vijftwintig februari -----
 tweeduizend dertien, wonende te 7041 DL 's-Heerenberg, Lengelseweg 19, geboren te
 Herwen en Aerdt op veertien mei negentienhonderdvijfenzestig, -----

die handelen als provisoren van de stichting **Stichting Het Gasthuis Bergh**, statutair -----
 gevestigd te 's-Heerenberg, kantoorhoudende te 7041 HZ 's-Heerenberg, De Driekoningen
 6, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41047775, RSIN 811539283, hierna -
 ook te noemen: **de stichting**, en op grond van het bepaalde in artikel 14 lid 3 van de -----
 statuten van stichting bevoegd om onderhavige statutenwijziging uit te voeren. -----

De verschenen personen verklaarden: -----

- het college van provisoren van de stichting heeft in de vergadering gehouden op zeven
 december tweeduizend tweeëntwintig besloten de statuten te wijzigen overeenkomstig
 het ontwerp van de akte van statutenwijziging van Van der Reijt & Reijenga, Netwerk
 Notarissen; -----
- de Raad van Toezicht van stichting heeft in de vergadering gehouden op zeven -----
 december tweeduizend tweeëntwintig haar voorafgaande goedkeuring verleend aan het
 besluit tot statutenwijziging van het college van provisoren. -----

Van gemelde besluit van het college van provisoren en de goedkeuring van de Raad van ---
 Toezicht blijkt uit de aangehecht uittreksels uit de notulen van genoemde vergaderingen. ---
 Ter uitvoering van gemelde besluiten verklaarden de verschenen personen dat de statuten --
 met ingang van heden luiden als volgt: -----

Artikel 1 – Naam en zetel

1. Naam stichting

De stichting draagt de naam: **Stichting Het Gasthuis Bergh**. -----

2. Plaats van vestiging

Zij is gevestigd te 's-Heerenberg, gemeente Montferland. -----

Artikel 2 – Werkgebied en Doel

1. Werkgebied

Het werkgebied van de stichting omvat het grondgebied van de voormalige gemeente -----
 Bergh, te weten de plaatsen 's-Heerenberg, Zeddum, Beek, Kilder, Stokkum, Braamt, -----
 Azewijn, Lengel, Loerbeek, Wijnbergen (gedeeltelijk) en Vethuizen, hierna te noemen: -----
 de voormalige gemeente Bergh. -----

Het werkgebied kan in voorkomende gevallen uitgebreid worden tot de huidige gemeente --
 Montferland, doch alleen indien de werkzaamheid òòk ten behoeve van de voormalige -----
 gemeente Bergh wordt uitgevoerd. -----

2. Doel

De stichting heeft ten doel: -----



1. Het voorzien in ondersteuning ter aanwending in de educatieve- en -----
welzijnsbevorderlijke sfeer, individueel dan wel groepsgewijs of gemeenschappelijk ---
van jeugdige en oudere inwoners van de voormalige gemeente Bergh. -----
2. Het bevorderen van het behoud van cultuurhistorische waarden in de voormalige -----
gemeente Bergh. -----
3. Het leveren van een bijdrage in de exploitatie van voorzieningen ten behoeve van de ---
doelgroepen in de voormalige gemeente Bergh. -----

3. Middelen -----

Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door: het samenwerken met en ondersteunen van -
andere instellingen die een aanverwante doelstelling hebben. -----

4. Algemeen -----

1. De stichting beoogt het algemeen nut. -----
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

Artikel 3 - Geldmiddelen -----

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----

- het stichtingskapitaal; -----
- donaties; -----
- subsidies en sponsorgelden; -----
- verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift; -----
- de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande -----
activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en -----
- overige baten. -----

Artikel 4 – Het bestuur -----

1. College van provisorsen -----

De stichting wordt bestuurd door een college van provisorsen. Hierna te noemen: -----
het college. -----

Het aantal provisorsen bedraagt: vijf. -----

Als het college op enig moment niet uit het voorgeschreven aantal provisorsen bestaat, zijn -
de dan in functie zijnde provisorsen niettemin tot uitoefening van het bestuur bevoegd, -----
onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht om in de vacature(s) te voorzien. --

Voor benoeming tot provisor komen alleen in aanmerking: natuurlijke personen die -----
tenminste tien jaar in de voormalige gemeente Bergh woonachtig zijn en de Nederlandse ---
nationaliteit bezitten. -----

Tussen provisorsen onderling noch tussen de provisorsen en de leden van de Raad van -----
Toezicht, mag bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad bestaan. -----

2. Benoeming provisorsen op voordracht van college -----

De provisorsen worden benoemd door de Raad van Toezicht. -----

De benoeming geschiedt uit een schriftelijke voordracht, afkomstig van de zittende -----
provisoren. De voordracht moet zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen een termijn van ---
drie maanden bij de Raad van Toezicht zijn ingediend. -----

De Raad van Toezicht is bevoegd zonder voordracht te benoemen, als het college binnen ---
drie maanden na het ontstaan van de vacature, geen voordracht heeft ingediend. -----

3. Voorziening in vacature -----

In een vacature moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Op het college rust de -----
verplichting om de Raad van Toezicht terstond van het ontstaan van de vacature op de -----
hoogte te stellen en voorbereidingen te treffen voor het opmaken en tijdig indienen van de -
voordracht. -----

Wanneer de voordracht door het college achterwege blijft, is de Raad van Toezicht -----
bevoegd in de vacature te voorzien. -----



Wanneer door nalatigheid, verschil van mening of enige andere reden de benoeming van een provisor uitblijft, wordt daarin - overeenkomstig artikel 2:299 Burgerlijk Wetboek - voorzien door de rechtbank Gelderland locatie Zutphen, op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

4. Zittingsperiode. Rooster

De provisoryn hebben zitting voor een periode van vijf jaren.

Zij zijn steeds herbenoembaar.

De maximale zittingsduur is drie zittingstermijnen van vijf jaar.

Het college stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een rooster van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek aftreden een evenwichtig functioneren van het college in gevaar brengt, om welke reden het college van geval tot geval de zittingsduur van een provisor mag verlengen met ten hoogste één jaar.

5. Financiële bepaling

De provisoryn ontvangen voor hun bestuurswerkzaamheden ieder, bij wijze van schadeloosstelling, jaarlijks een vergoeding uit de middelen van de stichting.

De vergoeding behoeft instemming van de Raad van Toezicht.

De door provisoryn gemaakte onkosten worden vergoed.

Provisoryn kunnen niet deelnemen aan bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening aan of ten behoeve van de stichting.

Hetzelfde geldt als de provisor bij deze leveranties, werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft.

6. Beëindiging functie

Een provisor verliest zijn functie:

- door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden;
- door zijn aftreden op eigen verzoek;
- door zijn benoeming als lid van de Raad van Toezicht;
- door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld;
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt;
- door zijn ontslag om bijzondere reden krachtens een besluit van de Raad van Toezicht; als bijzondere redenen gelden in ieder geval oneerlijk handelen, ernstig plichtsverzuim of grove nalatigheid;
- door zijn ontslag door de rechtbank.

7. Belet en ontstentenis

Bij belet of ontstentenis van een of meer provisoryn zijn de overige provisoryn, of is de enige overgebleven provisor, tijdelijk met het bestuur belast.

Bij belet of ontstentenis van alle provisoryn is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Artikel 5 - Het dagelijks bestuur

Het college kiest uit zijn midden een voorzitter. Zij kan ook een plaatsvervanger aanwijzen die deze functie waarneemt in geval van ontstentenis of belet.

Voorzitter en secretaris zijn belast met de dagelijkse gang van zaken alsmede met de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het college.

Artikel 6 – Vertegenwoordiging van de stichting

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door:

- het college; óf
- twee gezamenlijk handelende provisoryn.



2. Het college kan aan een provisor of een derde volmacht verlenen om de stichting -----
binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Artikel 7 – Bevoegdheid college -----

1. Registergoederen -----

Het college is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ---
vervreemding of bezwaring van registergoederen. Het college is verplicht de Raad van -----
Toezicht binnen vier weken na het sluiten daarvan actief te informeren over iedere gesloten
overeenkomst tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Dit is geen
beperking van de bevoegdheid van het college. -----

Het college heeft de schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig, indien -----
voormelde rechtshandeling uitgaat boven een bedrag van zeven honderd vijftig duizend ---
euro (€ 750.000,00). -----

Als het college daarvoor niet de goedkeuring heeft, kan deze beperking van de -----
bevoegdheid van het college aan derden worden tegengeworpen. -----

2. Zekerheidstelling voor anderen -----

Het college is alleen bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de --
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk --
maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt, mits dit berust op een --
met een meerderheid van drie vierde van de stemmen genomen collegebesluit en met -----
goedkeuring van de Raad van Toezicht, van welke goedkeuring schriftelijk moet blijken. --
Deze beperking van de bevoegdheid van het college kan aan derden worden -----
teggeworpen. -----

3. Erfstellingen -----

Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. --

Artikel 8 – Vergaderingen college -----

1. Frequentie -----

Het college vergadert ten minste acht maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter --
of ten minste twee provisors dit gewenst acht(en). -----

2. Oproeping en notulering -----

De voorzitter roept op tot de vergadering door middel van een schriftelijke oproeping aan --
alle leden van het college. Tussen de dag van verzending en die van de vergadering moeten
ten minste zeven dagen liggen. De oproeping bevat een agenda van de te behandelen -----
onderwerpen en waarnodig een nadere toelichting. -----

De secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon maakt van het --
verhandelde in de vergadering notulen op die - nadat zij zijn vastgesteld - door de -----
voorzitter en de secretaris worden ondertekend. -----

Ieder lid van het college heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te --
ondertekenen kopie van de notulen. -----

De provisor die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de --
vergaderingen worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres -----
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----

3. Vertegenwoordiging door volmacht -----

Een provisor mag zich op de vergadering door een andere provisor laten -----
vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke volmacht
vereist. Een provisor kan gevolmachtigde zijn voor ten hoogste één provisor. -----

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht -----
elektronisch is vastgelegd. -----

Artikel 9 – Besluitvorming door het college -----

1. Geldigheid -----

Het college kan zowel in als buiten vergadering besluiten nemen. -----



Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald kan een besluit in de vergadering alleen -- worden genomen als meer dan de helft van het aantal in functie zijnde provisors aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Een besluit buiten de vergadering vereist eenstemmigheid van alle in functie zijnde ----- provisors, waarvan schriftelijk dient te blijken. -----

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg ----- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het college voor dit ----- doel heeft vastgesteld en aan alle provisors bekend heeft gemaakt. -----

2. Wijze van stemmen -----

De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een provisor schriftelijke stemming verlangt. Provisoren kunnen hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch ----- communicatiemiddel. -----

De provisor die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het ----- elektronisch communicatiemiddel: -----

- kunnen worden geïdentificeerd; -----
- rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen; -----
- het stemrecht kunnen uitoefenen. -----

Het college kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch ----- communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de ----- oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. -----

De provisor die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, - geldt als in de vergadering aanwezig. -----

3. Vereiste meerderheid -----

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen. -----

4. Staken van stemmen -----

Mocht bij stemming over de benoeming van personen bij eerste stemming geen ----- meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook --- dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen -- welke personen zal worden herstemd. Wordt ook bij herstemming geen meerderheid ----- verkregen dan volgt een nieuwe voordracht. -----

Staken de stemmen bij een andere stemming dan is het voorstel verworpen. -----

5. Tegenstrijdig belang -----

Een provisor neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een ----- direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de ----- stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen besluit -- door het college kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van ----- Toezicht. -----

Artikel 10 – De Raad van Toezicht -----

1. Taak -----

De stichting kent een Raad van Toezicht. -----

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken in de stichting en het beleid van het college. Hij oefent voorts die taken en bevoegdheden uit die hem in deze --- statuten zijn opgedragen en toegekend. -----

2. Aantal -----

Het aantal leden van de Raad van Toezicht bedraagt drie natuurlijke personen. -----

3. Profiel -----

Leden van de Raad van Toezicht dienen tenminste tien jaar in de voormalige gemeente ----- Bergh woonachtig te zijn en qua achtergrond werkzaam of betrokken te zijn in de sectoren -



agrarisch, financieel of maatschappelijk. Het profiel wordt door de Raad van Toezicht -----
nader uitgewerkt in een "profiel Raad van Toezicht". -----

Tussen leden van de Raad van Toezicht onderling noch tussen de leden van de Raad van ---
Toezicht en de provisoren, mag bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad bestaan. ---

4. Benoeming en ontslag -----

De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd en ontslagen door de Raad van -----
Toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----

Een lid van de Raad van Toezicht kan niet tevens lid van het college zijn. -----

De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. -----

De leden van de Raad van Toezicht hebben zitting voor een periode van vijf jaar. Zij zijn ---
steeds herbenoembaar. De maximale zittingsduur is drie zittingstermijnen van vijf jaar. ----

De Raad van Toezicht stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een rooster ---
van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek aftreden een -----
evenwichtig functioneren van de Raad van Toezicht in gevaar brengt. -----

De door de leden van de Raad van Toezicht gemaakte onkosten worden vergoed. -----

Leden van de Raad van Toezicht kunnen niet deelnemen aan bedrijfsmatige of -----
beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening aan of ten behoeve van de ---
stichting. -----

Hetzelfde geldt als een lid van de Raad van Toezicht bij deze leveranties, werkzaamheden -
of dienstverlening een indirect belang heeft. -----

5. Belet en ontstentenis -----

Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overige ---
leden van de Raad van Toezicht, of is het enige overgebleven lid van de Raad van -----
Toezicht, tijdelijk met de taken van de Raad van Toezicht belast. -----

Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht is een door de Raad van --
Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met de taken van de --
Raad van Toezicht belast. -----

6. Einde lidmaatschap -----

Een lid van de Raad van Toezicht verliest zijn functie: -----

- door zijn aftreden op eigen verzoek; -----
- door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden; -----
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de
Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard --
of hij surséance van betaling verkrijgt; -----
- door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of persoon --
een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; -----
- door zijn ontslag krachtens een eenstemmig besluit van alle overige leden van de Raad
van Toezicht; -----
- door toetreding als lid van het college. -----

7. Uitvoering taak -----

De Raad van Toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taak en -----
bevoegdheden noodzakelijke gegevens. -----

Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft recht op alle inlichtingen die deze nodig heeft of -
vraagt met betrekking tot de aangelegenheden van de stichting. De Raad van Toezicht -----
heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de -----
stichting. -----

Het college is verplicht, waar nodig uit eigen beweging en anders op eerste verzoek, de -----
hiervoor vermelde gegevens, inlichtingen en inzage te verstrekken en de Raad van -----
Toezicht en zijn leden in staat te stellen hun taak onbelemmerd uit te oefenen. -----



De Raad van Toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn taak ---
doen bijstaan door een of meer deskundigen. -----

8. Vergadering en besluitvorming -----

De Raad van Toezicht komt bijeen zodra uitvoering van hem in deze statuten opgedragen --
taken dat nodig maakt, doch ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als ten -----
minste een van zijn leden dat wenst. -----

De voorafgaande artikelen waarin de vergadering en de besluitvorming van het college zijn
geregeld, zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de Raad van Toezicht. --

9. Tegenstrijdig belang -----

Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming -
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het -
belang van de stichting en de daaraan verbonden onderneming of organisatie. Wanneer de -
Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit niettemin genomen --
door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht legt alsdan schriftelijk de overwegingen
vast die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

Artikel 11 – Gecombineerde vergadering -----

1. Doel -----

In een gecombineerde vergadering van college en Raad van Toezicht worden algemene ---
lijnen van het gevoerde en te voeren beleid besproken, alsmede andere onderwerpen die ---
vooraf door een van *hun leden* aan de orde zijn gesteld en geagendeerd. -----

2. Oproeping -----

Een gecombineerde vergadering van het college en de Raad van Toezicht wordt gehouden -
zodra één van *hun leden* dat wenst, doch ten minste eenmaal per boekjaar. -----

De voorzitter van het college verzorgt in overleg met de voorzitter van de Raad van -----
Toezicht en de eventuele initiatiefnemer de agenda en oproeping aan de leden van het -----
college en de Raad van Toezicht. -----

3. Voorzitterschap -----

De gecombineerde vergadering wordt geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. -
Bij diens afwezigheid voorzien de aanwezige leden van de Raad van Toezicht en -----
provisoren in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid --
door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht. -----

Artikel 12 – Boekjaar, financiële administratie en archief -----

1. Boekjaar -----

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----

2. Administratie en archief -----

Het college is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles wat de ----
werkzaamheden van de stichting betreft zodanig te administreren dat de rechten en -----
verplichtingen van de stichting steeds kunnen worden gekend en de administratie met alle -
bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen zorgvuldig en op voor naslag en --
controle toegankelijke wijze te bewaren. -----

3. Jaarstukken en begroting -----

Het college zorgt jaarlijks voor een jaarverslag, waarin een verantwoording wordt gegeven
van het in het boekjaar gevoerde beleid. Daarnaast wordt door het college een jaarrekening
opgemaakt waaruit blijkt van de ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de
vermogenstoestand van de stichting aan het einde daarvan. -----

Jaarverslag en jaarrekening moeten binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar van de
stichting door het college zijn vastgesteld en vervolgens meteen ter goedkeuring aan de ----
Raad van Toezicht worden voorgelegd, eventueel voorzien van een nadere toelichting. -----



Het college maakt jaarlijks een begroting. De begroting voor het komende jaar dient uiterlijk in november aan de Raad van Toezicht ter goedkeuring worden voorgelegd. De Raad van Toezicht kan bepalen dat de jaarrekening wordt onderzocht door een door de Raad van Toezicht aangewezen accountant. Deze accountant brengt alsdan van zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht met een verklaring omtrent de getrouwheid van de hem voorgelegde stukken. Het college ontvangt daarvan een kopie. Het college is verplicht zijn volledige medewerking te verlenen aan dit onderzoek en gevraagd en ongevraagd alle relevante stukken ter beschikking te stellen.

4. Kwijting

Nadat de jaarstukken zijn vastgesteld door het college en goedgekeurd door de Raad van Toezicht, zal aan de Raad van Toezicht het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de provisorsen voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid.

Goedkeuring van de jaarstukken door de Raad van Toezicht houdt kwijting van het college in voor de daarin afgelegde verantwoording.

Artikel 13 - Statutenwijziging

1. Bevoegdheid en besluitvorming

Het college is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van vier/vijfde van de stemmen in een vergadering waarin alle provisorsen aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Als op deze vergadering niet alle provisorsen aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal - niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering - een nieuwe vergadering worden uitgeschreven. In die nieuwe vergadering kan dan - met behoud van gemelde meerderheid van stemmen - tot statutenwijziging worden besloten, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde provisorsen.

2. Goedkeuringsvereiste

Een besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Voor het goedkeuringsbesluit van de Raad van Toezicht gelden dezelfde vereisten als voor het wijzigingsbesluit van het college, vermeld in het vorige lid. Met uitzondering van de vier/vijfde meerderheid; hierbij geldt meerderheid van stemmen.

Van de goedkeuring van de Raad van Toezicht moet schriftelijk blijken.

3. Uitvoering

Het college draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statutenwijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte. Twee provisorsen gezamenlijk zijn bevoegd daarbij namens de stichting op te treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het rechtsgeldig besluit tot wijziging en de voorgeschreven goedkeuring daarvan blijkt.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister.

Artikel 14 – Ontbinding van de stichting, fusie, splitsing

1. Ontbindingsbesluit

Het college is bevoegd de stichting te ontbinden.

Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde regels als hiervoor opgenomen voor het besluit tot statutenwijziging.

Het besluit tot ontbinding geeft zo mogelijk ook aan welke bestemming wordt gegeven aan het na vereffening blijvende vereffeningssaldo.

Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het college daarvan opgave aan het handelsregister.



De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaar nadat --- de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het college bij het --- besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn ----- bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het ----- handelsregister. -----

2. Goedkeuringsvereiste

Het besluit tot ontbinding behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot goedkeuring van de ontbinding gelden ----- dezelfde vereisten als in het vorige artikel weergegeven voor het besluit tot goedkeuring --- van een statutenwijziging. -----

Van de goedkeuring van de Raad van Toezicht moet schriftelijk blijken. -----

3. Andere oorzaak

De stichting wordt bovendien ontbonden: -----

- door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door ----- opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. .

4. Fusie of splitsing

Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting of onderdelen daarvan gelden ----- dezelfde regels van besluitvorming en goedkeuring als voorgeschreven voor een ----- statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 15 - Vereffening

1. Vereffenaars

De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling van haar --- zaken geschiedt door het college. -----

2. Stichting in liquidatie

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de ----- vereffening van haar zaken nodig is. -----

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en --- nodig van kracht, met inbegrip van die welke betrekking hebben op de regels, taken en ----- bevoegdheden van de Raad van Toezicht. -----

In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan de naam van de ----- stichting worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”. -----

3. Bestemming vereffeningssaldo

Het college stelt bij haar besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. -----

Voor dit nader besluit tot bestemming van het vereffeningssaldo gelden dezelfde vereisten --- als gelden voor het besluit tot ontbinding, met inbegrip van het vereiste van goedkeuring --- door de Raad van Toezicht. -----

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. -----

De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de ----- vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. -----

Artikel 16 – Reglementen

Het college kan een huishoudelijk reglement of andere reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken. Een reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of de wet en evenmin ----- onderwerpen bevatten die naar het geldende recht in statuten behoren te worden geregeld. --

Artikel 17 - Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin door de statuten of de wet niet is voorzien, beslist het college. -----

AAN TE HECHTEN STUKKEN



Aan deze akte worden de navolgende stukken gehecht: -----
- uittreksel notulen. -----

De verschenen personen zijn mij bekend. -----

WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt, is verleden te 's-Heerenberg op de datum als in het hoofd van deze ---
akte gemeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de -----
verschenen personen hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te -----
hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij -----
ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT

