

**STICHTING WELZIJN RIVIERSTROOM
VOORSTRAAT 8
4033 AD LIENDEN**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2021

JAARREKENING

Balans per 31 december 2021

Staat van baten en lasten over 2021

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2021

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

Overige toelichtingen

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021
(voor resultaatbestemming)

		<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)		21.935		11.023
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	(2)	61.636		3.848	
Liquide middelen	(3)	<u>398.650</u>		<u>464.584</u>	
			460.286		468.432
		<u><u>482.221</u></u>		<u><u>479.455</u></u>	

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
PASSIVA				
STICHTINGSVERMOGEN				
Algemene reserve		285.087		252.470
Bestemmingsreserve		35.000		27.067
Te bestemmen resultaat		53.645		40.550
		<u>373.732</u>		<u>320.087</u>
 KORTLOPENDE SCHULDEN (4)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	16.733		7.838	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		40.591	
Schulden terzake van pensioenen	-101		371	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>91.857</u>		<u>110.568</u>	
		108.489		159.368
		<u>482.221</u>		<u>479.455</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		2021		2020	
		€	€	€	€
Baten	(5)		1.053.551		974.746
Lasten					
Personeelskosten	(6)	843.825		787.749	
Afschrijvingen materiële vaste activa		3.975		3.527	
Overige kosten	(7)	151.685		142.762	
			999.485		934.038
Exploitatieresultaat			54.066		40.708
Financiële baten en lasten	(8)		-421		-158
Resultaat			53.645		40.550
Resultaatbestemming:					
Toevoeging aan algemene reserve			22.087		32.617
Dotatie bestemmingsreserve			31.558		20.000
Onttrekking bestemmingsreserve			-		-12.067
Totaal			53.645		40.550

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Welzijn Rivierstroom (geregistreerd onder KvK-nummer 11047313), gevestigd op Voorstraat 8 te Lienden, bestaan voornamelijk uit:

De Stichting Welzijn Rivierstroom heeft tot doel het welzijn van alle inwoners van de gemeente Buren, de gemeente Neder-Betuwe en de gemeente Rhenen te bevorderen en zal daartoe activiteiten coördineren, initiëren en -waar nodig- uitvoeren.

De stichting is opgericht op 29 februari 2000, zij heeft haar statutaire zetel in de gemeente Buren. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 11047313.

Met ingang van 28 juni 2016 is de naam van de stichting Stichting Welzijn Rivierstroom geworden, voorheen was de naam Stichting Welzijn Buren.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Algemeen

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten.

Baten van diensten

Baten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakt kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Stichting Welzijn Rivierstroom heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder.

Per balansdatum is geen sprake van pensioenvorderingen en/of -verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

VASTE ACTIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	21.935	11.023
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2021</i>		
Aanschaffingswaarde		24.224
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-13.201
		11.023
<i>Mutaties</i>		
Investerings		14.887
Afschrijvingen		-3.975
		10.912
<i>Boekwaarde per 31 december 2021</i>		
Aanschaffingswaarde		39.111
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-17.176
Boekwaarde per 31 december 2021		21.935
<i>Afschrijvingspercentages</i>		%
Inventaris		20

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
2. Vorderingen		
Overlopende activa	61.636	3.848
Overlopende activa		
Te ontvangen inkomsten	55.221	3.186
Ziekengeld	6.415	-
Vooruitbetaalde kosten	-	662
	61.636	3.848
3. Liquide middelen		
Rabobank Zakelijke Rekening	97.353	85.613
Rabobank BedrijfsSpaarRekening	300.000	378.918
Kas	72	65
Gelden onderweg	1.225	-12
	398.650	464.584

4. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	16.733	7.838
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	-	40.591
Schulden terzake van pensioenen		
Pensioenen	-101	371
Overige schulden		
Terugbetalingsverplichting subsidieregeling Bonus zorgprofessionals COVID-19	8.226	8.226
Overlopende passiva		
Vakantiegeld en -dagen / verlofuren	47.151	36.260
Accountantskosten	10.209	10.210
Naverrekening ziekengeldverzekering	9.532	-
Loopbaanbedrag	8.357	7.354
Te betalen kosten stimuleringsregeling 'E-health Thuis COVID-19 2.0'	5.180	-
Te betalen kosten overige	3.202	-
Vooruitontvangen subsidiebedragen	-	48.518
	83.631	102.342

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN**Meerjarige financiële verplichtingen***Huurverplichtingen onroerende zaken*

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van een kantoorruimte. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van vijf jaar, ingegaan op 6 maart 2012 en lopende tot en met 5 maart 2017. Na het verstrijken van deze genoemde periode wordt deze overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van vijf jaar. De huurprijs van het gehuurde bedraagt met gewenningsbijdrage van de SWB circa € 5.000 per jaar. De servicekosten bedragen circa € 3.800.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	2021	2020
	€	€
5. Baten		
Subsidies en andere baten	1.025.560	944.293
Overige inkomsten	27.991	30.453
	<u>1.053.551</u>	<u>974.746</u>
Subsidie gemeente Buren	324.259	315.144
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	317.208	312.758
Werkzaamheden gemeente Rhenen	305.765	296.409
Subsidie RVO; stimuleringsregeling 'E-health Thuis COVID-19 2.0'	38.160	11.840
Subsidie ZonMw; project 'Vangnetwerken' 2021	21.310	-
Subsidie gemeente Buren; 'Burense bewaarblik'	3.194	6.806
Subsidie gemeente Buren; OKA-groep	3.000	-
Subsidie gemeente Neder-Betuwe; pilot 'Mantelzorgondersteuning'	6.664	1.336
Subsidie gemeente Neder-Betuwe; 'Jeugd aan Zet'	5.000	-
Uitvoeringsbudget Lokaal Akkoord Neder-Betuwe Bloeit! 2021	500	-
Uitvoeringsbudget Lokaal Akkoord Neder-Betuwe Bloeit! 2020	500	-
	<u>1.025.560</u>	<u>944.293</u>
Inkomsten SWAN Neder-Betuwe	8.575	23.305
Inkomsten Cultuurbedrijf Tiel	8.103	4.893
Inkomsten De Vlam	6.263	2.255
Inkomsten gemeente Neder-Betuwe 'Koploperproject'	1.843	-
Overige inkomsten	3.207	-
	<u>27.991</u>	<u>30.453</u>
	<u>1.053.551</u>	<u>974.746</u>

Er heeft nog geen definitieve subsidievaststelling over 2021 plaatsgevonden. De subsidies over 2020 zijn definitief vastgesteld.

6. Personeelskosten

Lonen en salarissen	638.258	593.060
Sociale lasten	101.059	93.920
Pensioenlasten	56.268	47.354
Overige personeelskosten	48.240	53.415
	<u>843.825</u>	<u>787.749</u>

	2021	2020
	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	620.163	579.781
Mutatie vakantiegeld en -dagen / verlofuren	10.901	-1.921
Mutatie loopbaanbedrag	993	-523
Inleen personeel i.v.m. zwangerschapsverlof	2.880	720
Vergoedingen woon-werkverkeer	16.292	15.459
Vergoedingen vakbondscontributie	420	831
Vergoedingen loopbaanbudget	5.128	4.583
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-18.519	-717
Ontvangen compensatie transitievergoeding 2019	-	-5.153
	<u>638.258</u>	<u>593.060</u>
<i>Overige personeelskosten</i>		
Dienstreizen	1.267	1.420
Arbonet - MO Groep - SKW	1.077	1.055
Deskundigheidsbevordering	1.417	13.675
Onkostenvergoedingen	1.554	-
Geschenken personeel	534	-
Kwaliteitsondersteuning	1.331	932
Ziekengeldverzekering	39.463	34.367
Ongevallenverzekering personeel	264	315
Overige personeelskosten	1.333	1.651
	<u>48.240</u>	<u>53.415</u>
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2021 gemiddeld 13 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2020: 12).		
Afschrijvingen		
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	<u>3.975</u>	<u>3.527</u>
7. Overige kosten		
Huisvestingskosten	14.593	14.658
Kantoorkosten	42.751	41.956
Verkoopkosten	3.984	1.677
Algemene kosten	19.970	23.091
Kosten projecten	31.576	11.983
Activiteitenkosten	34.116	45.738
Kosten bestuur	4.695	3.659
	<u>151.685</u>	<u>142.762</u>

	2021	2020
	€	€
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur Voorstraat	5.032	4.917
Servicekosten Voorstraat	3.783	4.873
Schoonmaakkosten Voorstraat	5.652	4.743
Verzekeringen Voorstraat	126	125
	<u>14.593</u>	<u>14.658</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Drukwerk	236	714
Automatiseringskosten	32.348	29.628
Telefoon- en internetkosten	5.067	5.603
Porti	414	975
Contributies en abonnementen	1.938	1.814
Kopieerkosten	1.952	1.704
Kleine aanschaf kantoor	796	1.518
	<u>42.751</u>	<u>41.956</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Public Relations	<u>3.984</u>	<u>1.677</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	14.649	16.949
Managementondersteuning (advieskosten)	27	5.410
Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	4.802	-
Ondersteuning RI&E en AVG	109	841
Ondersteuning financieel/administratief en ICT	300	-
Overige algemene kosten	83	-109
	<u>19.970</u>	<u>23.091</u>
<i>Kosten projecten</i>		
Neder-Betuwe Cultuurpact	4.098	1.983
Neder-Betuwe Vangnetwerken	853	-
Buren Vangnetwerken	147	-
Kosten uitbesteed werk project 'Vangnetwerken'	8.832	-
Kosten stimuleringsregeling 'E-health Thuis COVID-19 2.0'	17.646	10.000
	<u>31.576</u>	<u>11.983</u>

	2021	2020
	€	€
<i>Activiteitenkosten</i>		
Neder-Betuwe Opbouwwerk	862	2.164
Neder-Betuwe Informele Zorg	3.250	5.972
Neder-Betuwe MaZo	5.984	11.310
Neder-Betuwe Vrijwilligers Steunpunt	1.895	1.220
Neder-Betuwe Jeugd aan Zet	1.280	-
Neder-Betuwe Mantelzorgmakelaar	1.032	-
Neder-Betuwe Lief en Leed	2.196	-
Neder-Betuwe Lokaal Akkoord Neder-Betuwe Bloeit!	489	-
Buren Burenhulp	5.279	8.075
Buren Cliëntondersteuning	316	2.341
Buren Vrijwilligerssteunpunt	1.319	5.203
Buren Mantelzorg	1.371	797
Buren Opbouwwerk	4.526	783
Buren OKA	432	-
Buren Burensse bewaarblik	2.898	6.806
Buren Preventief huisbezoek/VOA	19	-
Kosten werkzaamheden gemeente Rhenen	40	-54
Mbvo Gymnastiek/Koersbal	928	1.121
	<u>34.116</u>	<u>45.738</u>
<i>Kosten bestuur</i>		
Representatiekosten bestuur	37	216
Verteerkosten bestuur	75	240
Ondersteuning bestuur	2.354	1.045
Rechtsbijstandverzekering	1.106	1.133
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	416	415
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	529	409
WG aansprakelijkheid	178	201
	<u>4.695</u>	<u>3.659</u>
8. Financiële baten en lasten		
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente- en bankkosten	<u>-421</u>	<u>-158</u>

Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Lienden, 29 maart 2022

Jeannette Arends
(directeur-bestuurder)

6 OVERIGE TOELICHTING

Voorstel resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2021 ad € 53.645 in 2022 als volgt te verwerken:

	€
Toevoeging aan algemene reserve	22.087
Dotatie Gemeente Rhenen i.v.m. gemiddelde kostprijs incl. risico-opslag	20.000
Dotatie Onderhoud pand Voorstraat	11.558
Totaal	<u>53.645</u>

OVERIGE GEGEVENS

1 BESTUURSVERSLAG 2021

Ook 2021 heeft helaas weer voor het grootste deel in het teken gestaan van Covid-19. Waar juist het persoonlijke contact zo belangrijk is in ons werk, maakte het voortduren van de corona-crisis dit veelal lastig en soms zelfs onmogelijk. Dat raakte niet alleen de medewerkers binnen de organisatie zelf, maar ook de vele vrijwilligers, mantelzorgers en natuurlijk de inwoners, in het bijzonder de ouderen en kwetsbaren.

Toch is er in 2021 wederom enorm veel werk verzet en zijn er desalniettemin uitstekende resultaten behaald. De flexibiliteit en vindingrijkheid van de medewerkers om, ondanks de zeer lastige omstandigheden, toch de dienstverlening op peil te houden verdient grote waardering en respect. Nieuwe wegen en mogelijkheden zijn verkend. De uitvoering van een pilot beeldbellen, met externe financiering, is daarbij slechts één voorbeeld. De marketing- en reclame-uitingen zijn veelvuldig en doeltreffend geweest; Welzijn Rivierstroom was veelvuldig in het nieuws en de klanten weten ons nog steeds te vinden.

Niet alleen de externe (corona) omstandigheden maakten het zwaar. De organisatie is zelf ook getroffen door ziekte, waarbij helaas ook een aantal ernstig en langdurig. De krapte en personele wisselingen trokken een stevige wissel op de rest van de organisatie, mede ook omdat in de huidige marktomstandigheden nieuw kwalitatief personeel uiterst schaars bleek. Het ziet er naar uit dat dit voor de nabije toekomst structureel lijkt te zijn.

Dat maakt ons als organisatie kwetsbaar, maar we zijn als organisatie ook robuust gebleken. Het bestuur is dan ook reuzetrots dat het de organisatie onder deze omstandigheden toch is gelukt het Kwaliteitslabel Sociaal Werk te behalen. Hulde aan alle medewerkers!

In 2020 was het nog even spannend door de aangekondigde beëindiging van subsidie en in het verlengde hiervan het aangaan van een aanbestedingsprocedure bij de gemeente Buren. Gaandeweg in 2021 heeft deze gemeente besloten de subsidie voort te zetten, mede ook omdat men tevreden was over onze dienstverlening.

Diezelfde tevredenheid was er ook bij de andere twee gemeenten waar wij onze diensten verlenen. Dit is onder meer bekroond in Rhenen, alwaar de werkzaamheden zullen worden voortgezet voor de komende drie jaar.

In Buren en Neder-Betuwe is, met externe financiering, project 'vangnetwerken' succesvol uitgevoerd, waarbij kwetsbare ouderen in hun kracht gezet werden. Daarnaast zijn wij in deze beide gemeenten in voorbereiding van een opdracht ten aanzien van statushouders.

De gemeenten Buren, Neder-Betuwe en Rhenen zijn uiteraard uiterst belangrijk voor Welzijn Rivierstroom. Het is ons dan ook alles aangelegen om de tevredenheid op een hoog peil te houden. Hiervoor is er dit jaar ook een start gemaakt met klanttevredenheid- en effectmeting.

Daarnaast hebben wij intern de blik vooruit gericht en is er onder meer een nieuw beleidsplan gemaakt waarin de koers voor de komende vier jaar beschreven staat. Kern daarvan is; voorwaarts op en vanuit eigen kracht, versteviging van ons eigen fundament (organisatie), vergroot de slagvaardigheid, onderzoek en genereer alternatieve inkomsten en bewaak bovenal de kwaliteit van onze dienstverlening, zodat afnemers en belangenhouders tevreden blijven.

Het is niet alleen bij een mooi beleidsplan gebleven, wij hebben ook direct een aantal concrete stappen gezet. Zo zal de aansturing van de organisatie fundamenteel wijzigen. Tot nu toe werd de organisatie formeel bestuurd door het bestuur, waarbij de dagelijkse uitvoering door de directeur geschiedde. Vanaf 1 februari 2022 zal het bestuur worden gewijzigd in de Raad van Toezicht. Het voltallige bestuur zal dan in de nieuwe toezichthoudende en adviserende rol verder gaan.

De rol van directeur zal vanaf dat moment veranderen in directeur/bestuurder. Wij denken dat dit de slagkracht en professionaliteit ten goede zal komen en dat we hiermee de organisatie nog beter toekomstbestendig zullen maken.

Een andere reden dat we hier redelijk haast mee maken is dat onze huidige directeur in goed overleg te kennen heeft gegeven dat zij medio volgend jaar toch echt graag met pensioen wil gaan. Wij zijn haar op voorhand veel dank verschuldigd en zullen daar volgend jaar nog uitgebreid bij stilstaan. Samen met de medewerkers zijn wij inmiddels het proces van haar opvolging gestart.

De jaarrekening is wederom opgesteld door Van Eck Accountants & Belastingadviseurs te Buren en gecontroleerd door Kreston Van Herwijnen te Tiel.

Uit het jaarverslag blijkt dat een positief resultaat is geboekt van ruim 54.000,- euro; een verschil van ongeveer 71.000,- euro met de jaarbegroting.

De verklaring hiervoor is dat er voor extern gefinancierde projecten minder overheadkosten gemaakt zijn ten opzichte van de opbrengsten, de personeelslasten meevallen ten gevolge een niet begrote opbrengst ziekengelden (18.519,- euro) en ten gevolge van de corona pandemie lagere uitgaven van overige personeelskosten (16.160,- euro).

Van het resultaat wordt 20.000,- euro toegevoegd aan de reservering Rhenen i.v.m. gemiddelde kostprijs incl. risico-opslag. Daarnaast wordt er een reservering gevormd voor onderhoud van het pand aan de Voorstraat voor een bedrag van 11.558 euro,-. Het overige wordt toegevoegd aan het eigen vermogen.

Het bestuur
namens deze

Jeannette Arends
Directeur-bestuurder

2 BEGROTINGSCIJFERS 2021

	Exploitatie	Begroting	Verschil
	€	€	€
Baten			
Subsidie gemeente Buren	324.259	324.259	-
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	317.208	325.222	-8.014
Werkzaamheden gemeente Rhenen	305.765	296.409	9.356
Subsidie RVO; stimuleringsregeling	38.160	-	38.160
Subsidie ZonMw; project 'Vangnetwerken'	21.310	-	21.310
Subsidie pilot 'Mantelzorgondersteuning'	6.664	-	6.664
Subsidie pilot 'Mantelzorgmakelaar'	-	20.000	-20.000
Overige subsidies	12.194	-	12.194
Inkomsten SWAN Neder-Betuwe	8.575	20.836	-12.261
Overige inkomsten	19.416	-	19.416
Totaal baten	1.053.551	986.726	66.825
Lasten			
Lonen en salarissen			
Bruto lonen	632.057	605.545	26.512
Inleen personeel i.v.m. zwangerschapsverlof	2.880	-	2.880
Vergoedingen woon-werkverkeer	16.292	15.000	1.292
Vergoedingen vakbondcontributie	420	700	-280
Vergoedingen loopbaanbudget	5.128	6.000	-872
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-18.519	-	-18.519
	638.258	627.245	11.013
Sociale lasten en pensioenlasten	157.327	166.225	-8.898
Overige personeelskosten			
Dienstreizen	1.267	4.000	-2.733
Arbonet - MO Groep - SKW	1.077	4.000	-2.923
Deskundigheidsbevordering	1.417	15.000	-13.583
Onkostenvergoedingen	1.554	-	1.554
Kwaliteitsondersteuning	1.331	2.500	-1.169
Ziekengeldverzekering	39.463	35.000	4.463
Ongevallenverzekering personeel	264	300	-36
Overige personeelskosten	1.867	3.600	-1.733
	48.240	64.400	-16.160
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.975	3.000	975

Lasten	Exploitatie	Begroting	Vershil
	€	€	€
Huisvestingskosten			
Huur Voorstraat	5.032	16.590	-11.558
Servicekosten Voorstraat	3.783	5.000	-1.217
Schoonmaakkosten Voorstraat	5.652	6.000	-348
Verzekering Voorstraat	126	150	-24
	14.593	27.740	-13.147
Kantoorkosten			
Drukwerk	236	500	-264
Automatiseringskosten	32.348	35.000	-2.652
Telefoon- en internetkosten	5.067	5.000	67
Porti	414	500	-86
Contributies en abonnementen	1.938	1.450	488
Kopieerkosten	1.952	1.500	452
Kleine aanschaf kantoor	796	2.000	-1.204
	42.751	45.950	-3.199
Verkoopkosten	3.984	10.000	-6.016
Algemene kosten			
Accountantskosten	14.649	15.000	-351
Managementondersteuning	27	-	27
Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	4.802	-	4.802
Ondersteuning RI&E en AVG	109	500	-391
Overige algemene kosten	383	-	383
	19.970	15.500	4.470
Kosten projecten			
Neder-Betuwe Cultuurpact	4.098	-	4.098
Neder-Betuwe Vangnetwerken	853	-	853
Buren Vangnetwerken	147	-	147
Kosten uitbesteed werk project 'Vangnetwerken'	8.832	-	8.832
Kosten inzake stimuleringsregeling 'E-health Thuis COVID-19 2.0'	17.646	-	17.646
	31.576	-	31.576
Activiteitenkosten			
Activiteitenkosten gemeente Neder-Betuwe	16.988	15.000	1.988
Activiteitenkosten gemeente Buren	16.160	24.000	-7.840
Kosten werkzaamheden gemeente Rhenen	40	-	40
MBVO Gym / Koersbal	928	-	928
Kosten pilot 'Mantelzorgmakelaar'	-	1.500	-1.500
	34.116	40.500	-6.384

	Exploitatie	Begroting	Verschil
	€	€	€
Kosten bestuur			
Representatiekosten bestuur	37	100	-63
Verteerkosten bestuur	75	300	-225
Ondersteuning bestuur	2.354	1.100	1.254
Rechtsbijstandsverzekering	1.106	1.150	-44
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	416	420	-4
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	529	120	409
WG aansprakelijkheidsverzekering	178	205	-27
	4.695	3.395	1.300
Financiële baten en lasten	421	-	421
Totaal Baten	1.053.551	986.726	66.825
Totaal lasten	999.906	1.003.955	-4.049
Resultaat	53.645	-17.229	70.874

3 SPECIFICATIE BESTEMMINGSERVE

	Stand per 1 januari 2021 €	Dotatie €	Onttrekking €	Stand per 1 januari 2022 €
Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	5.000	-	-	5.000
Gemeente Rhenen i.v.m. gemiddelde kostprijs incl. risico-opslag	30.000	20.000	-	50.000
Onderhoud Voorstraat	-	11.558	-	11.558
	<u>35.000</u>	<u>31.558</u>	<u>-</u>	<u>66.558</u>

Het bestuur heeft deze beperking aangebracht.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van de Stichting Welzijn Rivierstroom te Lienden

A. Verklaring over de jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van de Stichting Welzijn Rivierstroom te Lienden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Welzijn Rivierstroom op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Welzijn Rivierstroom zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de begrotingscijfers 2021;
- een specificatie bestemmingsreserve.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de Stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tiel, 29 maart 2022
Kreston Van Herwijnen Accountants B.V.

Was getekend

O.L.J. (Olivier) Walravens MSc RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: _____