



Heden, zestien februari negentienhonderd acht en tachtig,-----
verscheen voor mij, Theodorus van der Heide, notaris ter-----
standplaats Beek, gemeente Ubbergen:-----

De Eerwaarde Heer Pater Jan Koopman, R.K. Priester, wonende te--
Heilig Landstichting, gemeente Groesbeek, Mgr. Suysplein 5,---
ten deze handelende als voorzitter van de in de gemeente-----
Groesbeek zetelende stichting: Stichting "Hulp voor Vrouwen---
in geestelijke nood", en als zodanig deze stichting ex artikel
7 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende.-----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat de vergade-
ring van het bestuur van voornoemde stichting op een december-
negentienhonderd zeven en tachtig met inachtneming van onder--
meer het bepaalde in artikel 11 van haar statuten rechtsgeldig
heeft besloten haar statuten gewijzigd vast te stellen als----
volgt, ter effectuering waarvan de comparant, handelend als---
gemeld, deze in een notariële akte doet opnemen als volgt:----

-----STATUTEN-----

-----NAAM, ZETEL EN DUUR-----

Artikel 1. -----

1. de stichting draagt de naam: Stichting "Hulp voor vrouwen---
in geestelijke nood".-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Groesbeek.-----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

-----DOEL-----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel hulp te bieden in de meest ruime
zin aan meisjes of vrouwen die door een (tragische) omstandig-
heid abortus hebben gepleegd of hebben doen plegen en (mede)---
daardoor in geestelijke en andere nood zijn geraakt en voorts--
voor meisjes en vrouwen die in verwachting zijn en daardoor---
in gelijke nood verkeren en daardoor er bij hulp behoeven,-----
met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel,---
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijde- -
lings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in-
de ruimste zin des woords.-----
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door onder--
andere:-----
 - a. leggen van persoonlijke contacten met in lid 1 bedoelde-----
personen om door gesprekken over de diepere levensopvatting,---
levensdoeleinden, en levensproblemen te trachten een weg te---

zoeken en aan te wijzen naar een oplossing van-, en uitkomst---
uit de moeilijkheden en kwellende vragen.-----

b. door te verwijzen naar andere personen of instellingen die--
hulp kunnen verlenen, bijvoorbeeld: Stichting "Recht zonder---
onderscheid", Religieuze, Rijks- en Gemeentestellingen, enzo-
voorts.-----

c. het exploiteren van een accommodatie voor de hulpverlening---
van sub 1 bedoelde vrouwen.-----

d. het organiseren als bijvoorbeeld gesprekken, lezingen,-----
conferenties, en voor de gelovigen gebeds-bijeenkomsten en-----
persoonlijke meditatie.-----

3. De stichting is met betrekking tot haar doelstelling en de--
uitvoering daarvan onvoorwaardelijk algehele gehoorzaamheid---
verschuldigd aan (de richtlijnen van) de wettige Paus van de---
Rooms Katholieke Kerk alsmede van haar bisschoppen die getrouw-
met de Paus zijn verbonden.-----

-----VERMOGEN-----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- de verblijfsvergoedingen;-----
- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

-----BESTUUR-----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie-----
leden.-----

Het aantal leden wordt, met inachtneming van het in de vorige--
zin bepaalde, door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld

2. Het bestuur kiest uit haar midden een secretaris en een pen-
ningmeester welke tezamen met de voorzitter het dagelijks be- -
stuur vormen.-----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door---
één persoon worden vervuld. De voorzitter en de eventuele di- -
recteur worden door het bestuur met algemene stemmen benoemd.--

3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het be- -

4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of-----
meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleder
of vormt het enige overblijvende bestuurslid, niettemin een----
wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.-----

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning van hun ---
werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door--
hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----

-----BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN-----
Artikel 5.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland.-----

2. Ieder kalenderkwartaal worden tenminste twee vergaderingen--
gehouden.-----

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden,-----
wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der an-
dere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige--
opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek--
richt. Indien de voorzitter aan een dergelijke verzoek geen---
gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden ge- :
houden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker be- --
voegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming--
van de vereiste formaliteiten.-----

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het ir
lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen te-
voren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meege-
rekend, door middel van oproepingsbrieven.-----

5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip
van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----

6. De algemene vergadering besluit met tenminste twee/derde---
van de stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----

Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde-----
bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden--
genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met---
algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven-----
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen---
niet in acht genomen.-----

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het---

door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.-----

9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.-----

10. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld ----- schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te uiten.--- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt-gevoegd.-----

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van--- één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid-----voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met vol- --strekke meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.-----

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling,----- tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht-- of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ondergetekende gesloten---briefjes.-----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitge---bracht.-----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statu-ten voorzien, beslist de voorzitter.-----

-----BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.---- De directeur of directrice heeft die bevoegdheden, welke de--- voorzitter en het bestuur hem of haar geeft.-----

2. Het bestuur is bevoegd tot het nemen van besluiten tot het- sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of be- zwaren van registergoederen.-----

3. het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkom- sten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede- --schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich--

artikel 6 lid 2 en 3.-----

-----EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 8. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt onder meer:-----

- door overlijden van een bestuurslid;-----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken) alsmede bij ont-
slag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wet- --
boek;-----
- door ontslag door het bestuur met tenminste drie/vierde van--
de stemmen van alle in functie zijnde bestuurders;-----
- door periodiek aftreden na een termijn van maximaal drie ja-
ren zitting.-----

-----BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stich-
ting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een----
balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde----
boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld----
van een rapport van een deskundige, binnen zes maanden na af- -
loop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.-----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

-----REGLEMENT-----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waar-
in die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statu-
ten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd-
zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wij-
zigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het regle- --
ment is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

-----STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 11. -----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële---
akte tot stand komen. Het bepaalde in artikel 2 lid 3 kan ----
slechts worden gewijzigd met toestemming van of namens de ----
Bisschop van 's-Hertogenbosch.-----

3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek-----
afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer
te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister,----
gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen wel-
ker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

-----ONTBINDING EN VEREFFENING-----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het ---
daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1---
van toepassing.-----

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzoo-
ver dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding---
van de stichting inschrijving geschiedt in het register be- ---
doeld in artikel 11 lid 3.-----

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze sta-
tuten zoveel mogelijk van kracht.-----

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt--
zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en beschei- -
den van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten-
onder de jongste vereffenaar.-----

-----SLQTBEPALING-----

Artikel 13. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet---
voorzien, beslist het bestuur.-----

De comparant is mij, notaris, bekend.-----

-----WAARVAN AKTE IN MINUUT-----

is verleden te Beek, gemeente Ubbergen, op de datum in het----
hoofd dezer akte vermeld.-----

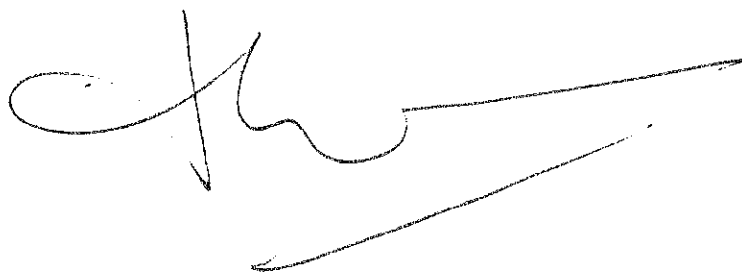
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de versche-

zevende en laatste blad: 4

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.-----

Pater Koopman; Th.v.d.Heide.

Voor afschrift afgegeven:

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized initial 'K' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.