

**STICHTING WELZIJN RIVIERSTROOM
VOORSTRAAT 8
4033 AD LIENDEN**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2018



JAARREKENING

Balans per 31 december 2018

Staat van baten en lasten over 2018

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

Overige toelichtingen



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(voor resultaatbestemming)

		<u>31 december 2018</u>		<u>31 december 2017</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)		2.576		2.820
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	(2)	44.801		53.335	
Liquide middelen	(3)	<u>370.218</u>		<u>310.227</u>	
			415.019		363.562
		<u><u>417.595</u></u>		<u><u>366.382</u></u>	



	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
PASSIVA				
STICHTINGSVERMOGEN	(4)			
Algemene reserve		190.069		178.132
Bestemmingsreserve		64.618		15.123
Te bestemmen resultaat		<u>46.880</u>		<u>61.432</u>
		301.567		254.687
KORTLOPENDE SCHULDEN	(5)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		6.040		6.584
Belastingen en premies sociale verzekeringen		40.665		35.783
Schulden terzake van pensioenen		271		-
Overlopende passiva		<u>69.052</u>		<u>69.328</u>
		116.028		111.695
		<u>417.595</u>		<u>366.382</u>



2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

		2018		2017	
		€	€	€	€
Baten	(6)		898.624		869.649
Lasten					
Personeelskosten	(7)	738.595		709.783	
Afschrijvingen materiële vaste activa		1.308		1.731	
Overige kosten	(8)	<u>111.640</u>		<u>96.555</u>	
			851.543		808.069
Exploitatieresultaat			47.081		61.580
Financiële baten en lasten	(9)		<u>-201</u>		<u>-148</u>
Resultaat			<u>46.880</u>		<u>61.432</u>
Resultaatbestemming:					
Toevoeging aan algemene reserve			61.673		11.937
Dotatie bestemmingsreserve			31.500		55.290
Onttrekking bestemmingsreserve			<u>-46.293</u>		<u>-5.795</u>
Totaal			<u>46.880</u>		<u>61.432</u>



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Welzijn Rivierstroom (geregistreerd onder KvK-nummer 11047313), gevestigd te Lienden, bestaan voornamelijk uit:

De Stichting Welzijn Rivierstroom heeft tot doel het welzijn van alle inwoners van de gemeente Buren, de gemeente Neder-Betuwe en de gemeente Rhenen te bevorderen en zal daartoe activiteiten coördineren, initiëren en -waar nodig- uitvoeren.

De stichting is opgericht op 29 februari 2000, zij heeft haar statutaire zetel in de gemeente Buren. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 11047313.

Met ingang van 28 juni 2016 is de naam van de stichting Stichting Welzijn Rivierstroom geworden, voorheen was de naam Stichting Welzijn Buren.

Vestigingsadres

Stichting Welzijn Rivierstroom (geregistreerd onder KvK-nummer 11047313) is feitelijk gevestigd op Voorstraat 8 te Lienden.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.



GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.



GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten.

Baten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakt kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Pensioenen

Stichting Welzijn Rivierstroom heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder.

Per balansdatum is geen sprake van pensioenvorderingen en/of -verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.



4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

VASTE ACTIVA

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	2.576	2.820
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2018</i>		
Aanschaffingswaarde		15.497
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-12.677
		2.820
<i>Mutaties</i>		
Investerings		1.064
Afschrijvingen		-1.308
		-244
<i>Boekwaarde per 31 december 2018</i>		
Aanschaffingswaarde		16.561
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-13.985
Boekwaarde per 31 december 2018		2.576
<i>Afschrijvingspercentages</i>		
		%
Inventaris		20



VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
2. Vorderingen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-	372
Overlopende activa	44.801	52.963
	<u>44.801</u>	<u>53.335</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	-	372
	<u>-</u>	<u>372</u>
Overlopende activa		
Nog te ontvangen inkomsten	39.070	47.616
Ziekengeld	2.153	3.038
Vooruitbetaalde kosten	2.073	946
Verzekeringen	1.505	1.338
Rente Rabobank	-	25
	<u>44.801</u>	<u>52.963</u>
3. Liquide middelen		
Rabobank Rekening-courant 3411.07.549	21.316	2.167
Rabobank BedrijfsSpaarRekening 1016.524.757	348.898	307.873
Kas	4	187
	<u>370.218</u>	<u>310.227</u>



4. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	6.040	6.584
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	40.665	35.783
Schulden terzake van pensioenen		
Pensioenen	271	-
Overlopende passiva		
Vakantiegeld en -dagen	32.585	35.781
Loopbaanbedrag	14.736	12.320
Vitaliteitsuren	11.033	8.795
Accountantskosten	7.747	7.921
Nog te betalen kosten	2.951	-
Reiskosten	-	2.840
Vooruitontvangen bedragen	-	500
Kosten werkzaamheden Rhenen	-	1.171
	69.052	69.328

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN**Meerjarige financiële verplichtingen***Huurverplichtingen onroerende zaken*

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van een kantoorruimte. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van vijf jaar, ingegaan op 6 maart 2012 en lopende tot en met 5 maart 2017. Na het verstrijken van deze genoemde periode wordt deze overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van vijf jaar. De huurprijs van het gehuurde bedraagt circa € 5.000 per jaar. De servicekosten bedragen circa € 6.000.

Met ingang van 1 januari 2021 vervalt de korting op de huurprijs en stijgt de huurprijs naar circa € 16.590 per jaar.



5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	2018	2017
	€	€
5. Baten		
Subsidies en andere baten	889.012	867.601
Opbrengsten overige	9.612	2.048
	<u>898.624</u>	<u>869.649</u>
Subsidie gemeente Buren	300.991	297.118
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	297.486	288.662
Subsidie (Jonge) Mantelzorgers Neder-Betuwe	-	4.700
Subsidie Preventief huisbezoek Neder-Betuwe	-	2.790
Werkzaamheden gemeente Rhenen	290.535	274.331
	<u>889.012</u>	<u>867.601</u>
Overige inkomsten	9.612	1.992
Buren Preventie Sociaal Isolement	-	56
	<u>9.612</u>	<u>2.048</u>
	<u>898.624</u>	<u>869.649</u>

Er heeft nog geen definitieve subsidievaststelling over 2018 plaatsgevonden. De subsidieafrekeningen over 2017 zijn door de subsidieverlener goedgekeurd.

6. Personeelskosten

Lonen en salarissen	542.335	541.688
Sociale lasten	97.002	89.601
Pensioenlasten	52.110	48.111
Overige personeelskosten	47.148	30.383
	<u>738.595</u>	<u>709.783</u>

Lonen en salarissen

Bruto lonen	578.545	535.341
Mutatie vakantiedagenverplichting	-3.956	16.691
Mutatie vakantiegeldverplichting	760	2.007
Mutatie loopbaanbedrag	2.417	5.034
Mutatie vitaliteitsuren	2.238	1.617
Vergoedingen woon-werkverkeer	19.412	20.363
Vergoedingen vakbondscontributie	711	594
Vergoedingen loopbaanbudget	5.545	-
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-63.337	-39.959
	<u>542.335</u>	<u>541.688</u>



	2018	2017
	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>		
Dienstreizen	3.572	3.226
Arbonet - MO Groep - SKW	3.750	3.401
Deskundigheidbevordering	11.971	5.490
Kwaliteitsondersteuning	684	-
Ziekengeldverzekering (inclusief naverrekening 2017)	24.224	15.337
Ongevallenverzekering personeel	258	206
Kosten werving en selectie	-	362
Overige personeelskosten	2.689	2.361
	<u>47.148</u>	<u>30.383</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2018 gemiddeld 13 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2017: 12).

Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	<u>1.308</u>	<u>1.731</u>
------------	--------------	--------------

7. Overige kosten

Huisvestingskosten	12.520	14.335
Kantoorkosten	38.605	31.443
Verkoopkosten	6.259	3.428
Algemene kosten	22.444	13.904
Kosten projecten	29.019	31.105
Kosten bestuur	2.793	2.340
	<u>111.640</u>	<u>96.555</u>

Huisvestingskosten

Huur Voorstraat	4.977	4.977
Servicekosten Voorstraat	3.608	5.400
Schoonmaakkosten Voorstraat	3.832	3.854
Verzekeringen Voorstraat	103	104
	<u>12.520</u>	<u>14.335</u>



	2018	2017
	€	€
<i>Kantoorkosten</i>		
Drukwerk	685	1.270
Automatiseringskosten	21.803	17.469
Telefoon- en internetkosten	7.416	7.068
Porti	1.026	899
Contributies en abonnementen	4.394	979
Kopieerkosten	2.146	2.949
Kleine aanschaf	1.135	809
	<u>38.605</u>	<u>31.443</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Public Relations	<u>6.259</u>	<u>3.428</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	13.611	11.290
Advieskosten	748	1.344
Advieskosten (Managementondersteuning)	-	1.011
Ondersteuning RI&E en AVG	7.242	-
Te laag gepassiveerde kosten	446	425
Overige algemene kosten	397	-166
	<u>22.444</u>	<u>13.904</u>
<i>Kosten projecten</i>		
Neder-Betuwe Jonge Mantelzorgers	-	436
Neder-Betuwe Burenhulp	-	2.826
Neder-Betuwe Informele Zorg	5.403	6.857
Neder-Betuwe MaZo	4.312	3.965
Neder-Betuwe Vrijwilligers Steunpunt	2.373	311
Neder-Betuwe Opbouwwerk	2.450	237
Neder-Betuwe Preventieteam	-	48
Neder-Betuwe Project Rookmelders	359	723
Buren Burenhulp	7.725	8.100
Buren Cliëntondersteuning/Preventief huisbezoek/VOA	66	423
Buren Vrijwilligers Steunpunt	1.977	1.825
Buren Mantelzorg	1.900	378
Buren Opbouwwerk	266	1.184
Werkconferentie vrijw. PVA	727	1.572
Kosten werkzaamheden Rhenen	-117	164
Mbvo Gymnastiek/Koersbal	1.578	2.056
	<u>29.019</u>	<u>31.105</u>



	2018	2017
	€	€
<i>Kosten bestuur</i>		
Representatiekosten bestuur	117	102
Verteerkosten bestuur	290	537
Ondersteuning bestuur	484	-
Rechtsbijstandverzekering	905	754
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	416	420
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	461	407
WG aansprakelijkheid	120	120
	<u>2.793</u>	<u>2.340</u>
8. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	27
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-201</u>	<u>-175</u>
	<u>-201</u>	<u>-148</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rentebate Rabobank	<u>-</u>	<u>27</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente- en bankkosten	<u>-201</u>	<u>-175</u>

Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Lienden, 20 maart 2019

P.H.W.T. Winters

F.H. Rijsdijk

G.J. van Gent-van der Wiel

C.M. van den Berg



6 OVERIGE TOELICHTING

Voorstel resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2018 ad € 46.880 in 2019 als volgt te verwerken:

Toevoeging aan algemene reserve	61.673
Dotatie Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	1.500
Dotatie Advieskosten strategie en beleid	30.000
Onttrekking Werkconferentie vrijwilligers PVA	-2.551
Onttrekking PR-kosten	-10.000
Onttrekking Ondersteuning RI&E en AVG	-7.242
Onttrekking Financieel/administratief en ICT	-11.500
Onttrekking Registratiesysteem	-15.000
Totaal	46.880



OVERIGE GEGEVENS



1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT



2 BESTUURSLAG 2018

Recent sprak een oud-minister van sociaal-democratische huize haar oratie uit als hoogleraar met als thema "Wetenschap, beleid en maatschappelijke impact, in het bijzonder in de zorg". Daarin komt ze tot de conclusie dat "we" achteraf te optimistisch waren over de participatiemaatschappij. In een participatiemaatschappij wordt verondersteld dat iedereen kan participeren. Maar mensen die niet zomaar regie over hun eigen leven kunnen nemen, raakten verstrikt in complexe overheidsbureaucratie en marktwerking. We zien dus nu dat de solidariteit onder druk staat en de verschillen tussen zelfredzame en kwetsbare burgers heel groot zijn geworden. "

Met haar "nieuwe" kijk op de samenleving bevestigt zij de grote waarde van welzijnsorganisaties als Welzijn Rivierstroom.

Al jaren werkt onze organisatie, eerst als Welzijn Buren, later ook samen met Neder-Betuwe en sinds 2016 toen ook de gemeente Rhenen zich aansloot, als Stichting Welzijn Rivierstroom aan het creëren van vitale en leefbare kernen waarbij iedereen zoveel mogelijk meedoet en kan meedoen. Waarbij mensen fijn wonen in hun buurt, verdraagzaam zijn, naar elkaar omkijken en waar bewonersinitiatieven en verenigingen het dorp levendig maken. Daarbij is vrijwillige inzet van inwoners, instellingen en bedrijven onontbeerlijk.

Om haar doel te bereiken streeft Welzijn Rivierstroom naar een zo integraal mogelijke dienstverlening op het gebied van maatschappelijke ondersteuning, preventie, zorg, welzijn, wonen, werk en inkomen. Ze beïnvloedt daarmee de mate van participatie, de eigen kracht en de tevredenheid van inwoners en voorkomt de organisatie zo het gebruik van minder dure oplossingen.

In 2018 zijn met de gemeente Buren uitvoeringsafspraken gemaakt. Afspraken die zijn onderverdeeld in drie onderdelen die de kaders voor sociaal werk vormen: preventie en (vroeg)signalering, verbetering in de ondersteuning van vrijwilligers en het opdrachtgever- en opdrachtnemerschap i.c. het heroverwegen van de overlegstructuren en de samenwerking tussen de gemeente, welzijnsorganisaties en andere partners.

De gemeente Neder-Betuwe heeft zich in 2018 sterk gericht op de outcome van het sociaal werk, waarbij zij Welzijn Rivierstroom heeft gevraagd hierin bij te dragen. De Stichting is sterk gebaat bij een consistente visie op welzijn en welzijnsbeleid. Gesprekken zijn er dan ook op gericht om te komen tot een door alle partijen gedragen visie en werkwijze.

In juli 2016 is Welzijn Rivierstroom met haar werkzaamheden gestart in de gemeente Rhenen. In een samenwerking met inwoners, initiatiefnemers en de gemeente is samen werk gemaakt van de behoefte en inwoners en initiatiefnemers. Daarbij moest vanaf de start veel vanuit nul worden opgebouwd.

In de periode September tot en met November 2018 heeft een reflectie en evaluatie plaatsgevonden met het doel invulling te geven aan het welzijnswerk per juli 2019.



In 2018 gaf de Stichting veel aandacht aan de organisatorische innovatie, waaronder scholingscursussen voor medewerkers en directie. De personele bezetting breidde zich uit met een medewerker voor de public relations (0,4 fte), waardoor nog meer aandacht kon worden besteed aan het bereiken van de doelgroep. Sociaal werkers, waarvan het aanleveren van persberichten en ander promotiemateriaal een onderdeel was van hun taken, kunnen zich nu nog sterker concentreren op hun eigenlijke taak. Voor het verwerven van derdengelden heeft vooralsnog korttijdelijk een van de medewerkers meer uren gekregen (0,2 fte). Veel inspanningen zijn door de organisatie verricht om aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming i.c. de privacywetgeving te voldoen. Eind 2018 was de organisatie avg-proof. In dit jaar zijn ook de eerste stappen gezet om te komen tot een werkplekonderzoek. Daarin worden ook klachten over de klimaatbeheersing in het gebouw meegenomen. In 2018 is de Personeelsvertegenwoordiging geïnstalleerd en zijn de leden hiervoor geschoold.

Waardering wil het bestuur uiten voor de presentatie die steeds door een van de teamleden (Buren, Neder-Betuwe en Rhenen) voorafgaand aan de bestuursvergadering houdt. Het informeert het bestuur over de dagelijkse gang van zaken op de werkvloer en de wijze waarop de medewerkers hierin staan.

De jaarlijkse benchmarkgegevens zijn voor bestuur en directie een leidraad voor het te hanteren kwaliteitsbeleid.

De dubbelfunctie die de voorzitter voor een deel verrichtte (tevens penningmeester) kon medio 2018 worden opgeheven. De organisatie vond Frans Rijsdijk bereid het penningmeesterschap op zich te nemen. Door langdurige ziekte van de secretaris was het bestuur een groot deel van 2018 onderbezet. Het verslaan van de vergaderingen werd tijdelijk door twee bestuursleden verricht. Vanaf het laatste kwartaal van 2018 wordt het bestuur ondersteund door een professionele notulist.

Het bestuur werkt vanuit de Governance Code Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

De directie wordt gevoerd door mevrouw Jeannette Arends.

De jaarrekening is opgesteld door Van Eck & Van Sterkenburg Accountants Belastingadviseurs te Buren en gecontroleerd door Van Herwijnen Kreston Accountants BV te Tiel.

De rekening kent een resultaat van 46.880,- euro terwijl een resultaat van 10.303,- euro begroot was. Het verschil wordt veroorzaakt door enerzijds niet begrote extra inkomsten van 9.612,- euro en anderzijds een onverwacht hoge post ontvangen ziektegeduitkeringen, veel groter dan de extra salariskosten voor vervanging bij ziekte. Vermoedelijk is er sprake geweest van een oververzekering met betrekking tot ziekte. De betreffende polis is voor 2019 aangepast.



Het bestuur besluit om van het resultaat een bestemmingsreserve van 30.000,- euro te creëren ten behoeve van een eenmalige inkoop van expertise op het gebied van strategie en beleid in 2019. Het overige resultaat wordt toegevoegd aan het eigen vermogen van de stichting met de bedoeling om stapsgewijs het vermogen te laten groeien tot 50 % van de jaaromzet. Dit om grote schommelingen in de financiering van de organisatie te kunnen opvangen.

Het bestuur heeft de jaarrekening vastgesteld in haar vergadering van 4 maart 2019 te Lienden,

Namens het bestuur

Paul H.W.Th.Winters,
Voorzitter.



3 BEGROTINGSCIJFERS 2018

Lasten	Exploitatie	Begroting	Vershil
	€	€	€
Personeelskosten			
Lonen en salarissen / Sociale lasten / Pensioenlasten	754.784	726.000	28.784
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-63.337	-	-63.337
Dienstreizen	3.572	10.000	-6.428
Arbonet - MO Groep - SKW	3.750	4.500	-750
Deskundigheidsbevordering	11.971	10.000	1.971
Kwaliteitsondersteuning	684	-	684
Ziekengeldverzekering	24.224	20.000	4.224
Ongevallenverzekering personeel	258	300	-42
Overige personeelskosten	2.689	2.000	689
Afschrijvingen			
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.308	6.000	-4.692
Huisvestingskosten			
Huur Voorstraat	4.977	5.000	-23
Servicekosten Voorstraat	3.608	6.000	-2.392
Schoonmaakkosten Voorstraat	3.832	4.000	-168
Verzekering Voorstraat	103	150	-47
Kantoorkosten			
Drukwerk	685	500	185
Automatiseringskosten	21.803	15.000	6.803
Telefoon- en internetkosten	7.416	4.000	3.416
Porti	1.026	500	526
Contributies en abonnementen	4.394	1.250	3.144
Kopieerkosten	2.146	3.000	-854
Kleine aanschaf kantoor	1.135	2.000	-865
Verkoopkosten			
Public Relations	6.259	5.000	1.259
Algemene kosten			
Accountantskosten	13.611	12.500	1.111
Advieskosten	748	2.500	-1.752
Ondersteuning RI&E en AVG	7.242	-	7.242
Overige algemene kosten	843	-	843
Kosten projecten			
Bijdrage activiteitenkosten Neder-Betuwe	14.897	15.000	-103
Bijdrage activiteitenkosten Buren	14.239	20.500	-6.261
Kosten werkzaamheden Rhenen	-117	-	-117
Transporteren	848.750	875.700	-26.950



Lasten	Exploitatie	Begroting	Verschil
	€	€	€
Transporteren	848.750	875.700	-26.950
Kosten bestuur			
Representatiekosten bestuur	117	250	-133
Verteerkosten bestuur	290	500	-210
Ondersteuning bestuur	484	250	234
Rechtsbijstandsverzekering	905	800	105
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	416	500	-84
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	461	500	-39
WG aansprakelijkheidsverzekering	120	150	-30
Financiële baten en lasten	201	-	201
Totaal lasten	851.744	878.650	-26.906
Baten			
Subsidie gemeente Buren	300.991	300.991	-
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	297.486	297.486	-
Werkzaamheden gemeente Rhenen	290.535	290.476	59
Overige inkomsten	9.612	-	9.612
Totaal baten	898.624	888.953	9.671
Resultaat	46.880	10.303	36.577



4 SPECIFICATIE BESTEMMINGSRERVE

	Stand per 1 januari 2018 €	Dotatie €	Onttrekking €	Stand per 1 januari 2019 €
Werkconferentie vrijwilligers PVA	2.551	-	-2.551	-
PR-kosten	15.000	-	-10.000	5.000
Preventieve huisbezoeken	2.067	-	-	2.067
Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	8.500	1.500	-	10.000
Ondersteuning RI&E en AVG	10.000	-	-7.242	2.758
Ondersteuning financieel/administratief en ICT	11.500	-	-11.500	-
Registratiesysteem	15.000	-	-15.000	-
Advieskosten strategie en beleid	-	30.000	-	30.000
	64.618	31.500	-46.293	49.825

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van de Stichting Welzijn Rivierstroom te Lienden

A. Verklaring over de jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van de Stichting Welzijn Rivierstroom te Lienden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Welzijn Rivierstroom op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Welzijn Rivierstroom zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de begrotingscijfers 2018.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening 2018

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten.

Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de Stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tiel, 20 maart 2019

Van Herwijnen Kreston Accountants B.V.

Was getekend

O.L.J. Walravens MSc RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: _____