



dossiernummer FR/FO/75231.01

STATUTENWIJZIGING

Stichting Soefimuseum Pir-o-Murshid Musharaff Khan

Op dertien juni tweeduizend negentien verscheen voor mij, jhr. mr. François Joseph Marie Ignace van Rijckevorsel van Kessel, notaris te 's-Gravenhage: _____

1. de heer **PAULUS JOHANNES CLEMENS KETELAAR**, geboren te Leeuwarden op zeven januari negentienhonderdeenenzestig, houder van een paspoort met nummer NN7DH8586, wonende te 9713 ER Groningen, Damsterdiep 258, geregistreerd partner; _____
2. de heer **JACOBUS JOHANNES DEKKER**, geboren te Leeuwarden op twintig maart negentienhonderdnegenendertig, houder van een Nederlands rijbewijs met nummer 5493822164, wonende te 2584 HS 's-Gravenhage, Prins Willemstraat 25, gehuwd. _____

De heer Ketelaar, voornoemd, en de heer Dekker, voornoemd, te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de stichting: **STICHTING SOEFIMUSEUM PIR-O-MURSHID MUSHARAFF KHAN**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te 2518 BJ 's-Gravenhage, Anna Paulownastraat 78, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41151708, hierna te noemen: de "Stichting". De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De statuten van de Stichting zijn vastgelegd en bevestigd bij notariële akte op dertig januari negentienhonderdtachtig voor mr. L. van Solkema, destijds notaris te 's-Gravenhage verleden. _____
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op achttien januari negentienhonderdnegentig verleden voor mr. W.F.O. Stricker, destijds notaris te 's-Gravenhage. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft op heden besloten de statuten te wijzigen. De verschenen personen zijn door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte **gehecht**. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Soefimuseum Pir-o-Murshid Musharaff Khan**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage. _____

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: het verzamelen, bewaren en beheren van de geestelijke en materiële nalatenschap van Hazrat Inayat Khan en de hierna te noemen "companions", in het bijzonder ten aanzien van de huidige en nog te verwerven eigendommen en bruiklenen, met name die afkomstig zijn van genoemde personen en hun afstammelingen en in samenhang met een en ander bij te dragen tot de verspreiding van de Soefi-Boodschap van Hazrat Inayat Khan; de "companions" zijn Shaikh-ul-Mashaik Maheboob Khan, Pir-o-Murshid Ali Khan en Pir-o-Murshid Musharaff Khan; de laatstgenoemde neemt in deze stichting een bijzondere plaats in, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Artikel 3 - Vermogen

Het vermogen van de stichting bestaat uit:

1. donaties en periodieke bijdragen;
2. hetgeen zij door erfstellingen, legaat, schenking of enigerlei andere wijze verkrijgt. Voor verkrijgingen door erfstellingen geldt artikel 7 lid 3.

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester-aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
2. De bestuurders worden benoemd door de zittende leden van het bestuur. Nieuwe bestuursleden worden gezocht binnen de Soefi organisaties aangesloten bij de Federation of the Sufi Message. Nieuwe bestuursleden dienen de doelen van de Stichting te onderschrijven, een warm hart toe te dragen en bereid te zijn een actieve bijdrage te leveren aan de verwezenlijking ervan.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.



4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal. _____
 - g. door beëindiging van de vereffening na ontbinding van de stichting. _____

Artikel 5 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte --

stemmen. _____
 Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen —
 bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____

**Artikel 6 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten —
 vergadering** _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de —
 vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de —
 vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over
 de uitslag van een stemming is beslissend. _____
 Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd —
 over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van
 het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe —
 stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke —
 stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit
 verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de —
 oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden —
 door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____
 De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de —
 vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als —
 alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle —
 bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
 Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg —
 toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur —
 voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 7 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
 Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van
 de hem opgedragen taak. _____
 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met —
 betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit —
 deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe —
 behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te —
 bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen —
 worden gekend. _____
 Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers
 gedurende zeven jaren te bewaren. _____



2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____ aanvaard. _____

Artikel 8 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter. _____

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. _____

2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen. _____

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.

- De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 10 - Reglementen

- Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
- Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 11 - Statutenwijziging

- Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met uitzondering van het bepaalde in artikel 2 lid 1.
- Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
- Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
- Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing,



onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zo veel _____
mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel _____
batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende _____
instelling met een gelijksoortige doelstelling. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor _____
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte is één (1) stuk gehecht. _____

SLOT _____

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum vermeld in _____
de aanhef van de akte. _____

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen personen _____
meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen personen gewezen _____
op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen personen _____
hebben ten slotte verklaard tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen,
met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs _____
te stellen. De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen personen en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.



