



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Betreft: **Stichting Gelzer Fonds**

Heden, vierentwintig september tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Arie —
Jacob Mes, kandidaat-notaris, hierna ook te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. —
Jaap-Jan Plas, notaris te Groningen: _____

mevrouw mr. Rolina Thecla Voorin Holt, geboren te Groningen op zestien augustus —
negentienhonderdzesenzestig, kantooradres: 9721 AA Groningen, Hereweg 93, te —
dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van **Stichting Gelzer Fonds**, een —
stichting, statutair gevestigd in de gemeente Groningen, kantoorhoudende te 9721 AA —
Groningen, Hereweg 93, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 75431270, —
hierna ook te noemen: de **stichting**. _____

De verschenen persoon verklaarde vooraf: _____

1. de stichting is opgericht bij uiterste wilsbeschikking gemaakt bij een notariële akte; —
2. het bestuur van de stichting heeft besloten om artikel 13 van de statuten van de —
stichting te wijzigen. Een kopie van het besluit van het bestuur wordt als **Bijlage 1** —
aan deze akte gehecht. _____

De verschenen persoon verklaarde vervolgens ter uitvoering van gemeld besluit artikel —
13 van de statuten van de stichting opnieuw vast te stellen als volgt, terwijl de statuten —
van de stichting overigens ongewijzigd blijven: _____

ONTBINDING _____

Artikel 13. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit van het bestuur tot —
ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo —
vastgesteld waarbij een eventueel batig liquidatiesaldo dient te worden besteed ten —
behoefte van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b —
Algemene wet inzake rijksbelastingen met een gelijksoortige doelstelling als de —
stichting, of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg —
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling als de —
stichting heeft. _____
3. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. _____
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden —

51901076/JJP/1242

stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de —
 door de vereffenaars aangewezen persoon. _____

SLOT _____

Slotverklaring van de verschenen persoon _____

De verschenen persoon verklaarde ten slotte nog: _____

1. dat zij en de partijen bij deze akte tijdig vóór het verlijden van deze akte de —
 gelegenheid heeft gekregen om kennis te nemen van de inhoud van deze akte; —
2. dat zij kennis heeft genomen van de inhoud van deze akte; en _____
3. dat zij instemt met beperkte voorlezing van deze akte. _____

Slotverklaring van de notaris _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

Deze akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —
 Alvorens tot het verlijden van deze akte te zijn overgegaan heb ik, notaris, de zakelijke —
 inhoud van deze akte medegedeeld aan de verschenen persoon en heb ik, notaris, de —
 verschenen persoon een toelichting daarop gegeven. Voorts heb ik, notaris, de —
 verschenen persoon gewezen op de gevolgen die voor de partijen of één of meer van —
 hen voortvloeien uit de inhoud van deze akte. _____

De gedeelten van deze akte die krachtens de wet voorgelezen dienen te worden zijn —
 door mij, notaris, voorgelezen aan de verschenen persoon. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na die beperkte voorlezing ondertekend door de —
 verschenen persoon en onmiddellijk daarna door mij, notaris, om dertien uur _____
 negenenvijftig minuten. _____

Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

door mij, mr. Arie Jacob Mes, kandidaat-
 notaris, als waarnemer van mr. Jaap-Jan
 Plas, notaris te Groningen, op heden, 24
 september 2019.

DE ONDERGETEKENDE,

mr. Arie Jacob Mes, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Jaap-Jan Plas,
notaris te Groningen, verklaart hierbij dat hierna volgt de

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van
Stichting Gelzer Fonds,

waarin is verwerkt de akte van statutenwijziging verleden op
24 september 2019 voor ondergetekende.



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned below the notary seal.

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN

Betreft: **Stichting Gelzer Fonds**

STATUTEN.

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd **Stichting Gelzer Fonds** en is gevestigd te Groningen.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2.

1. Het doel van de stichting is het doen van uitkeringen aan charitatieve, humanitaire, milieu- en diervriendelijke en het algemeen nut beogende instellingen, in de ruimste zin des woords.
2. Bij het doen van uitkeringen kan het bestuur rekening houden met de speciale band die bestaat tussen de Stichting en Nederland.

UITKERINGSBELEID EN BESTUURSVERMOGEN

Artikel 3.

1. Slechts op grond van een met algemene stemmen genomen bestuursbesluit mag in enig jaar meer worden uitgekeerd dan de netto-inkomsten van de stichting. Onder netto-inkomsten worden verstaan alle opbrengsten van het vermogen van de stichting minus alle kosten van dat jaar zoals kosten van het bestuur en de accountant.
2. Het vermogen van de stichting dient op solide wijze te worden belegd in Nederlandse obligaties, hypothecaire leningen, aandelen en liquide middelen, met dien verstande dat in aandelen niet meer dan maximaal zeventig procent (70%) van het vermogen mag zijn belegd, terwijl te allen tijde minimaal dertig procent (30%) moet bestaan uit liquide middelen, waarbij als peildatum geldt één januari van elk jaar, terwijl indien wordt afgeweken van deze percentages, bijvoorbeeld door autonome waardeinstijging van aandelen, aan het einde van het betreffende boekjaar de juiste procentuele verhoudingen dienen te zijn hersteld.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie personen.

2. Eénmaal in de drie jaar treden één of meer leden van het bestuur af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het bestuur voorziet zelf zo spoedig mogelijk in vacatures in zijn midden. Een bestuurslid is terstond herbenoembaar.
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door periodiek aftreden, bedanken, overlijden of onder curatelestelling, door ontslag door de rechtbank alsmede door ontslag door het bestuur. Het bestuurslid wiens ontslag het betreft brengt over het betreffende voorstel geen stem uit, maar heeft het recht zich in de vergadering te (doen) verdedigen.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
5. Indien het bestuur niet voltallig is vormen de in functie zijnde bestuursleden niettemin een wettig bestuur, met dien verstande dat zo spoedig mogelijk in de vacatures moet worden voorzien tot het in lid 1 genoemde aantal.

Artikel 5.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuursleden dit wenselijk acht(en), met dien verstande dat voor één mei de jaarvergadering moet worden gehouden, waarin onder meer de jaarrekening betreffende het afgelopen boekjaar en het jaarverslag betreffende dat jaar aan de orde komen, alsmede de vervulling van vacatures die zijn ontstaan op grond van het rooster van aftreden. Voor één december moet de vergadering over de begroting voor het komend jaar worden gehouden.
2. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. In spoedeisende situaties kan van bovenvermelde formaliteiten worden afgezien indien het gehele bestuur daarmee instemt.
3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding voorziet.
4. Elk lid van het bestuur heeft één stem.
5. Bestuursvergaderingen worden gehouden te Groningen of een andere door het bestuur te bepalen plaats.

Artikel 6.

1. Alle besluiten worden, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Of een stemming personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter der vergadering.
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstrekte meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Hij die alsdan de meeste stemmen op zich verenigt is gekozen. Indien bij deze herstemming de stemmen staken, beslist het lot.
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter van de desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht.
6. Besluitvorming door het bestuur kan ook op andere wijze geschieden dan door het houden van een vergadering, met dien verstande dat geen besluit zal worden geacht te zijn genomen indien niet alle leden van het bestuur zich schriftelijk, waaronder per telex, telegram of telefax begrepen, voor het voorstel hebben uitgesproken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
7. Een besluit tot benoeming kan ook bij acclamatie worden genomen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. het bestuur;
 - b. hetzij de voorzitter en de secretaris gezamenlijk;
 - c. hetzij de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk;
 - d. hetzij de secretaris en de penningmeester gezamenlijk.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Een dergelijk besluit dient te worden genomen met algemene stemmen van het gehele bestuur.

FINANCIËLE MIDDELEN; BOEKJAAR EN BEHEER DER MIDDELEN

Artikel 8.

De middelen der stichting bestaan uit:

- a. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- b. donaties;
- c. alle andere wettige middelen.

Artikel 9.

Van de vermogenstoestand der stichting en al hetgeen verder haar financiën betreft wordt boekgehouden op zodanige wijze, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Artikel 10.

1. Het boekjaar der stichting loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. a. De penningmeester draagt er zorg voor dat voor één april de jaarrekening over het afgelopen boekjaar wordt samengesteld door de accountant van de stichting.
b. De secretaris maakt voor één april een jaarverslag op.
3. In de in artikel 4 lid 1 eerste zin bedoelde jaarvergadering stelt het bestuur de jaarrekening vast. Goedkeuring van de jaarrekening door het bestuur strekt tot décharge van de penningmeester voor zijn handelingen gedurende het boekjaar waarop de stukken betrekking hebben, voorzover die handelingen uit de stukken blijken.
4. Het bestuur is verplicht de in artikel 8 en in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende de daarvoor geldende wettelijke termijn te bewaren.

REGLEMENT EN COMMISSIE

Artikel 11.

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement en andere reglementen vaststellen.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12.

1. In de statuten kan slechts wijziging worden aangebracht krachtens een daartoe strekkend besluit van het bestuur, genomen met algemene stemmen.
2. Wijzigingen in de statuten worden van kracht nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd.

3. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
4. Indien de stichting door de rijksbelastingdienst wordt aangemerkt als een instelling, bedoeld in artikel 24, alinea 4, van de Successiewet 1956, zal wijziging van het bepaalde in artikel 2 (het doel van de stichting), artikel 3 (de bestuurssamenstelling), en artikel 13, lid 2 (de bestemming van het vermogen bij ontbinding), niet mogelijk zijn zonder dat het wijzigingsvoorstel ter beoordeling is voorgelegd aan de inspecteur der Registratie en Successie binnen wiens ambtsgebied de stichting statutair haar zetel heeft of de daartoe aangewezen inspecteur.

ONTBINDING

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld waarbij een eventueel batig liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen met een gelijksoortige doelstelling als de stichting, of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling als de stichting heeft.
3. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

